

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**



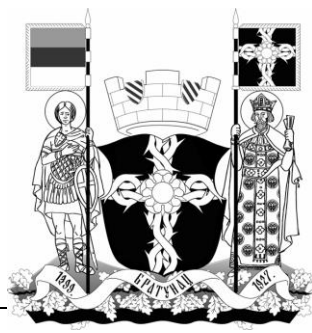
СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

**ГОДИНА: XXXIII
БРОЈ: 3/2026
БРАТУНАЦ, 16.03.2026. године
ИЗДАЈЕ: ОДСЈЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ**

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ НАЧЕЛНИКА

1. ОДЛУКА О ПОДСТИЦАЈИМА ЗА РАЗВОЈ МЉЕКАРСТВА У 2026. ГОДИНИ
2. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ОКВИРНОГ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА ЈЕДИНИЦЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 2026. – 2028. ГОДИНА
3. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈЕДИНИЦЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2026. ГОДИНУ
4. ПРАВИЛНИК О НАВОДЊАВАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПАРЦЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
5. ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ И ФИКСНИХ ТЕЛЕФОНА, РЕПРЕЗЕНТАЦИЈИ И ОГРАНИЧЕЊУ ТРОШКОВА
6. ПЛАН АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2026. ГОДИНУ
7. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА У ОПШТИНИ БРАТУНАЦ У 2026. ГОДИНИ
8. ЗАКЉУЧАК О РАДНОМ ВРЕМЕНУ ЗА МЕЂУНАРОДНИ ДАН ЖЕНА 08.03.2026. ГОДИНЕ



Број: 02-020-95/26

Датум: 10.02.2026. године

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 67. Статута Општине Братунац („Службени гласник Општине Братунац“, број: 10/17), Начелник општине Братунац доноси

ОДЛУКУ

о подстицајима за развој мљекарства у 2026. години

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови које морају испуњавати физичка лица (у даљем тексту: корисници) ради остваривања права на новчане подстицаје за развој мљекарства на подручју општине Братунац (у даљем тексту: подстицаји), поступак остваривања права, врста, висина и начин исплате подстицаја, обавезе корисника након додјеле средстава, као и потребна документација.

Члан 2.

Средства за подстицаје обезбјеђују се у буџету општине Братунац за сваку буџетску годину, у складу са расположивим средствима и планираним потребама.

Средства планирана за подстицаје развоју мљекарства у 2026. години износе **50.000,00 КМ**.

Уколико се због недостатка средстава подстицаји не исплате у текућој години, исплата ће се извршити у наредној буџетској години.

Члан 3.

Подстицајна средства додјељују се за произведено и предато млијеко у укупном износу до **50.000,00 КМ**, у складу са условима прописаним овом одлуком.

Члан 4.

Право на подстицај остварују корисници који имају пребивалиште на подручју општине Братунац.

Подстицаји се одобравају на основу документације која доказује производњу и предају млијека у години за коју је одлука донесена.

II ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА

Члан 5.

Захтјев за остваривање права на подстицај за предато млијеко подноси се најкасније до 15. дана у мјесецу за претходни мјесец.

Пристигле захтјеве обрађује Одјељење за привреду и друштвене дјелатности које, у складу са овом одлуком, доноси закључак о остваривању права на подстицај.

Начелник општине именује Комисију за утврђивање чињеничног стања у области мљекарства. Комисија је дужна да у року од 7 дана од дана подношења уредног захтјева изврши административну провјеру, сачини записник и достави приједлог одлуке начелнику општине.

Члан 6.

Захтјев за подстицај подноси се у шалтер сали Општине Братунац и мора садржавати:

1. Име и презиме подносиоца, адресу, број телефона, ЈМБГ, број текућег рачуна и назив банке,
2. Врсту подстицаја за који се захтјев подноси,
3. Прописану документацију,
4. Потпис подносиоца,
5. Копију личне карте.

Члан 7.

Исплата подстицајних средстава врши се директним преносом на текуће рачуне корисника, односно лица које корисник наведе у захтјеву.

III ПРАВО И ВИСИНА ПОДСТИЦАЈА

Члан 8.

Право на подстицај могу остварити корисници за произведено кравље млијеко уколико га испоручују регистрованим откупљивачима или прерађивачима млијека.

Право се остварује на основу захтјева уз који се прилаже:

- Уредно попуњен захтјев са подацима о произвођачу, количинама испорученог млијека и бројем рачуна,
- Потврда из Апифа о регистрацији пољопривредног газдинства,
- Доказ о произведеним и предатим количинама.

Као доказ о произведеним и предатим количинама млијека корисник је дужан приложити један или више следећих докумената:

1. Оригинал или овјерену копију картона откупа млијека,
2. Потврду откупљивача или прерађивача о преузетим количинама млијека за мјесец за који се подноси захтјев,
3. Фактуру или обрачун откупа млијека издат од стране регистрованог откупљивача,
4. Извод из службене евиденције откупљивача овјерен печатом и потписом одговорног лица.

Документација из става 1 овог члана мора садржавати:

- име и презиме произвођача,
- период испоруке,
- количину предатог млијека,
- назив и печат откупљивача или прерађивача.

У случају сумње у вјеродостојност достављене документације, Комисија може извршити непосредну контролу код откупљивача или на пољопривредном газдинству корисника.

Члан 9.

Подстицај за испоручено кравље млијеко утврђује се у износу од **0,08 КМ по литру предатог млијека**.

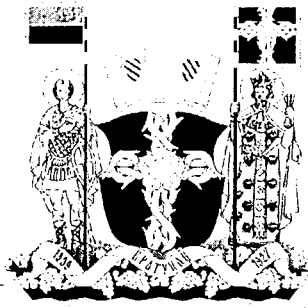
IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Братунац“, а примјењиваће се од **1. априла 2026. године**.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.



Број: 02-020-71-1/26
Братунац, 23.02.2023

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 37. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/16) и члана 67. Статута општине Братунац (Сл. Гласник општине Братунац бр. 10/2017, 5/2025 и 6/2025), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У
о усвајању Оквирног стратешког плана
Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине Братунац
за период 2026 – 2028. године

I

Усваја се Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине Братунац за период 2026 - 2028. године.

II

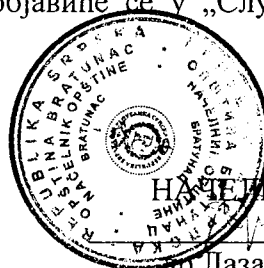
Стратешки план Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине Братунац за период 2026-2028. године је урађен у складу са Упутством за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске (Службени гласник Републике Српске број 84/17).

III

Оквирни стратешки план Јединице за интерну ревизију општинске управе општине Братунац из члана 1. са прилозима, саставни је дио ове одлуке.

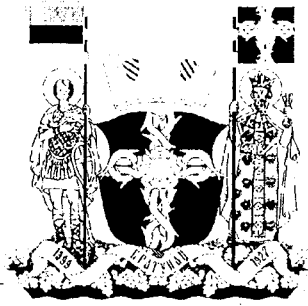
IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним гласнику општине Братунац“.



НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Др Лазар Продановић



Број: 02-020-71-2/26
Братунац, 23.02.2026

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 37. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/16) и члана 67. Статута општине Братунац (Сл. Гласник општине Братунац бр. 10/2017, 5/2025 и 6/2025), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ
о усвајању Годишњег плана Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине
Братунац за 2026. годину

Члан 1.

Усваја се Годишњи план Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине Братунац за 2026. годину.

Члан 2.

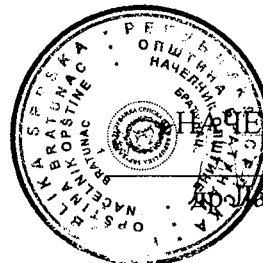
Годишњи план Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине Братунац за 2026. годину је урађен у складу са Упутством за рад интерних ревизора у јавном сектору Републике Српске (Службени гласник Републике Српске број 84/17).

Члан 3.

Годишњи план Јединице за интерну ревизију Општинске управе општине Братунац за 2026. годину је саставни дио ове Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.



НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Др Милан Продановић



Број: 02/7-058-66/26

Братунац, 16.03.2026. године

На основу чланова 59. и 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 67. Статута општине Братунац („Сл.Гласник општине Братунац“ бр.10/2017 и 6/25), Начелник општине д о н о с и:

ПРАВИЛНИК О НАВОДЊАВАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПАРЦЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови, начин и поступак прикључења на систем за наводњавање пољопривредних парцела произвођачана подручју општине Братунац (у даљем тексту: корисник услуге наводњавања), провођење техничког и административно–правног поступка прикључења од стране надлежне службе Д.О.О. „Малина-Братунац“ (у даљем тексту: извршилац услуге наводњавања), као и начин обрачуна и наплате услуге наводњавања.

Подручје општине Братунац је покривено системом за наводњавање који се састоји од 24 подсистема.

Општина Братунац је сва права коришћења и управљања системом пренијела на Д.О.О. „Малина-Братунац“. Одјељање за привреду и друштвене дјелатности општинске управе ће контролисати коришћење и управљање система као и обрачун и наплату услуге наводњавања.

Наводњавање траје од **15.04. до 30.10.** сваке календарске године, осим на подсистемима гдје је реална потреба да остане преко цијеле године као што су Вољавица, Тегаре, Факовићи, Жлијебац и Коњевић Поље.

II – ПРИКЉУЧЕЊЕ ПАРЦЕЛА НА СИСТЕМ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ СИСТЕМОМ

Члан 2.

Свака пољопривредна парцела која се налази у зони система за наводњавање чији је власник или корисник може се прикључити на исти уколико су претходно испуњени технички, правни и други услови у складу овим Правилником и другим општим актима извршиоца услуге наводњавања.

Извођење грађевинских и других радова на прикључењу пољопривредних парцела на систем за наводњавање на подручју општине Братунац врши искључиво Д.О.О. „Малина-Братунац“ као извршилац услуге наводњавања, а накнаду за прикључак сноси крајњи корисник услуге (материјал за уградњу).

Забрањено је трећем лицу да се самовољно прикључи на систем за наводњавање или да користи услугу наводњавања без сагласности извршиоца услуге под пријетњом прекршајне и кривичне одговорности предвиђене Законом и другим позитивним прописима који регулишу ову област.

Свако кршење забране из претходног става, извршилац услуге наводњавања дужан је пријавити комуналној полицији општине Братунац или надлежним органима Министарства унутрашњих послова Републике Српске.

Члан 3.

Извршилац услуге наводњавања је дужан у року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања Уговора о наводњавању и подношења писменог захтјева од стране корисника услуге прикључити парцелу на мрежу система за наводњавање уколико су испуњени сви потребни услови.

Поступак за прикључење на систем за наводњавање и регистрација корисника услуге наводњавања покреће се подношењем писаног захтјева.

Потписани уговор престаје важити након писменог захтјева корисника услуге, уз претходно измирена сва дуговања за утрошену воду.

Члан 4.

Парцеле које се наводњавају прикључују се на заједнички шахт на подсистему. Сваки шахтима свој засебан водомјер на основу кога ће се читавати заједничка потрошња воде. На подсистемима на којима су уграђени индивидуални водомјери, исти морају бити смјештени и заштићени у затвореним шахтовима и њихово одржавање и читавање врши искључиво лице овлашћено од извршиоца услуге наводњавања.

Уколико корисници услуге наводњавања на својим парцелама имају постављен систем за орошавање, морају имати уграђене индивидуалне водомјере.

Уколико постојећи шахтови нису довољни да пруже адекватно наводњавање, градиће се нови шахтови према техничким условима које даје извршилац услуге наводњавања.

Члан 5.

Заливне норме, план наводњавања и друге стручне нормативе спроводиће Стручна служба Д.О.О."Малина-Братунац" у складу са потребама и параметрима мреже метеоролошких станица инсталираних на подручју општине Братунац.

У случају недостатка адекватне количине воде у систему, изазваног дуготрајном сушом или прекомјерном употребом воде, спроводиће се рестриктивне мјере које укључују одређивање приоритета за наводњавање, а план рестриктивних мјера доноси Стручна служба пружаоца услуге у складу са агрометеоролошким приликама на терену.

III ОБРАЧУН И НАПЛАТА УСЛУГЕ НАВОДЊАВАЊА

Члан 6.

Обрачун и плаћање услуге наводњавања састоји се од фиксног и варијабилног износа.

Фиксни износ покриватрошкове одржавања, поправки, ремонта и контроле система, као и концесиону накнаду за узету воду. Тај износ је **55,00 КМ/дунуму** годишње са укљученим ПДВ-ом, и плаћа се једнократно, најкасније до **01.09.** за текућу годину наводњавања.

Варијабилни износ обрачунава на основу утрошене електричне енергије за пумпање воде у сваки подсистем.

Општина Братунац ће финасирати варијабилни трошак (утрошак електричне енергије за испумпавање воде) у цијелости на основу усвојеног Буџета Општине Братунац за 2026 годину, а из кода **412200**.

Корисници услуге наводњавања који имају уграђене индивидуалне водомјере, плаћање ће вршити на свака три мјесеца након читавања, а на основу утрошених кубика потрошене воде. Цијена по кубуку одваја се у три категорије. Прва категорија корисника јесу пољопривредни произвођачи са уграђеним водомјером минимално 1 дун наводњаване површине, 100m² пластеника, и стаје за сточарску производњу. Цијена по кубукуза ову категорију корисника услуге наводњавања износиће **0.65KM/m³** са укљученим ПДВ-ом, уз накнаду за одржавање водомјера која износи **2,50KM/водомјер/мјесец** са укљученим ПДВ-ом. Друга категорија корисника услуге су физичка лица која техничку воду користе у домаћинствима. Цијена по кубуку за ову категорију корисника услуге износиће **0.80 KM/m³** са укљученим ПДВ-ом, уз накнаду за одржавање водомјера која износи **2,50KM/водомјер/мјесец** са укљученим ПДВ-ом. Трећа категорија корисника услуге су физичка лица која техничку воду користе у викендицама. Цијена по кубуку за ову категорију корисника услуге износиће **1.00 KM/m³** са укљученим ПДВ-ом, уз накнаду за одржавање водомјера која износи **2,50KM/водомјер/мјесец** са укљученим ПДВ-ом.

Члан 7.

Д.О.О. „Малина-Братунац“ ће имати посебан подрачун на који ће су корисници плаћати услуга наводњавања. Са тог рачуна ће се вршити плаћање услуге одржавања система и накнада за узету воду.

IV – КРШЕЊЕ ОДРЕДБИ ПРАВИЛНИКА, НАЧИН ПОСТУПАЊА И ИСКЉУЧЕЊЕ СА СИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ

Члан 8.

Уколико грађанин, правно лице или предузетник самовољно изведе прикључак за наводњавање, овлашћено лице извршиоца услуге дужан је да пријави ту активност комуналној полицији општине Братунац. Комунална полиција ће наложити искључење тог корисника са система за наводњавање.

Искључење односно демонтажу прикључка врши овлашћено лице даваоца услуге наводњавања на трошак лица из става 1. овог члана.

У случају непоштовања овог Правилника, препоручених норми наводњавања које доноси Д.О.О. "Малина-Братунац", ненамјенског трошења воде и других прекршаја приликом коришћења система, такав корисник ће бити опоменут да те активности обустави.

У случају да мјера опомена не даје резултат, биће спроведена санкциона мјера искључење са мреже тог корисника.

У случају немогућности решавања спора, између корисника услуге и Д.О.О. "Малина-Братунац", поступак се преноси на надлежни Основни суд.

Члан 9.

Сваки радник извршиоца услуге наводњавања који уочи кршење одредби овог Правилника на терену (нпр. самовољан прикључак на мрежу, оштећење или крађа водомјера, постојање прикључка који није у систему регистра корисника и друго) дужан је одмах а најкасније до краја радног дана, писмено или усмено упознати директора о уоченим забрањеним активностима.

V – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Измјене и допуне овог Правилника врше се на начин и у поступку за његово доношење.

За реализацију овог Правилника задужују се сви запослени извршиоца услуге према дјелокругу рада свог радног мјеста.

Кршење одредби овог Правилника од стране радника пружаоца услуге наводњавања може бити основ за покретање дисциплинског поступка.

Надзор над примјеном одредби овог Правилника врши Управа извршиоца услуге наводњавања и комунална полиција општине Братунац.

Члан 11.

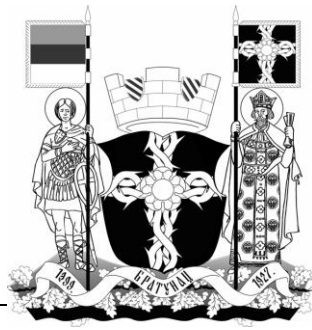
Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о наводњавању пољопривредних парцела на подручју општине Братунац број: 02-020-89/25 од 18.02.2025. године.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.



Број: 02-020-116/26

Братунац, 13.03.2026. године

На основу члана 59. став 1. тачка 21. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19) и члана 67. и 88. Статута Општине Братунац („Сл. гласник Општине Братунац“ број: 10/17), Начелник општине Братунац д о н о с и :

ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ И ФИКСНИХ ТЕЛЕФОНА, РЕПРЕЗЕНТАЦИЈИ И ОГРАНИЧЕЊУ ТРОШКОВА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се корисници, услови и начин коришћења службених мобилних и фиксних телефона, дозвољени износи трошкова, као и право, начин коришћења и контрола средстава за репрезентацију у Општинској управи Братунац.

II. СЛУЖБЕНИ МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ

Члан 2.

Службени мобилни телефони могу се користити искључиво за обављање службених послова, у случајевима када није могуће коришћење фиксног телефона, као и у другим оправданим околностима које одобри Начелник општине.

Члан 3.

Право на коришћење службених мобилних телефона и дозвољени износи трошкова утврђују се како слиједи:

1. Начелник општине до 60,00 КМ
2. Шеф кабинета начелника до 60,00 КМ
3. Замјеник начелника општине до 30,00 КМ
4. Предсједник Скупштине општине до 30,00 КМ
5. Секретар Скупштине општине до 30,00 КМ
6. Комунални полицајци до 20,00 КМ
7. Шеф возног парка до 20,00 КМ

У случају прекорачења дозвољеног износа, надлежна служба ће извршити обуставу прекораченог износа од плате корисника.

Члан 4.

Набавка нових службених мобилних телефона врши се на основу писмене одлуке Начелника општине.

У одлуци о набавци морају бити наведени: име и презиме лица коме се телефон додјељује, радно мјесто и разлог набавке уређаја.

Вриједност мобилног телефона који се финансира из буџета Општине може износити до 400,00 КМ по уређају.

Набавка се може вршити најраније једном у двије године, осим у случајевима квара, оштећења или губитка телефона, уз посебно писмено одобрење Начелника општине.

Службени телефон се евидентира и задужује у књизи евиденције службених уређаја. Лице које задужи телефон потписује записник о примопредаји, којим преузима одговорност за правилно коришћење, чување и благовремено враћање уређаја.

Члан 5.

Службени телефон се мора чувати и користити пажљиво, искључиво у службене сврхе. У случају губитка, оштећења или злоупотребе, корисник је дужан одмах обавијестити непосредног руководиоца и Одјељење за финансије, а по потреби надокнадити причињену штету.

У случају крађе телефона, запослени је обавезан да догађај пријави надлежној полицијској станици, достави службену забиљешку и полицијски записник, а о томе се обавјештава и Начелник општине.

Уколико дође до техничког квара или оштећења, телефон се предаје надлежној служби ради провјере могућности поправке. Уколико поправка није оправдана или могућа, може се одобрити набавка новог уређаја уз писмено образложење.

Приликом престанка радног односа, разрјешења са дужности или премјештаја на друго радно мјесто, запослени је обавезан да службени телефон врати и изврши раздужење, о чему се сачињава записник који потписује лице које враћа уређај и надлежни службеник.

III. ФИКСНИ ТЕЛЕФОНИ

Члан 6.

Корисницима фиксних телефона у канцеларијама Општинске управе дозвољени су мјесечни трошкови телефонских разговора у износу до 20,00 КМ.

Изузетак од наведеног лимита односи се на:

- Одсјек за борачко-инвалидску заштиту,
- Секретарицу Начелника општине,
- Секретарицу Предсједника Скупштине општине,

који могу имати и омогућене позиве према фиксним и мобилним мрежама у Републици Србији, Црној Гори, Републици Хрватској и Републици Словенији, у складу са потребама посла.

Члан 7.

Уколико поједини корисници током одређеног мјесеца остваре трошкове веће од предвиђеног износа, прекорачење се може сматрати оправданим у случајевима службене потребе, као што су: јавни позиви, службене консултације, припреме пројеката, организација манифестација, службена комуникација са вишим нивоима власти и други задаци који захтијевају интензивнију телефонску комуникацију.

У таквим случајевима, корисник је дужан да достави кратко писмено образложење непосредном руководиоцу, који процјењује оправданост трошкова и о томе обавјештава Одјељење за финансије ради евиденције.

Начелник општине може, у складу са потребама службе, одобрити привремено повећање мјесечног лимита за поједине организационе јединице или запослене, о чему се доноси службена забиљешка или посебна одлука.

IV. РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

Члан 8.

Право на трошкове репрезентације из бифеа Општине имају:

- Начелник општине,
- Шеф кабинета начелника,
- Замјеник начелника,
- Предсједник Скупштине општине,
- Потпредсједник Скупштине општине,
- Секретар Скупштине општине,
- Савјетник начелника,
- Начелници одјељења.

Наведена лица имају право на једну кафу или чај и једно пиће дневно (вода, сок или безалкохолно пиће), на терет средстава за репрезентацију Општине.

Уколико наведена лица имају службене састанке, радне пријеме, госте или званичне делегације, дозвољена је већа потрошња, у складу са бројем присутних и природом службеног догађаја. У том случају, потрошња се евидентира као „службени пријем“.

Члан 9.

Запослени задужен за рад бифеа води дневну евиденцију потрошње, у коју се уписује: датум, име и презиме лица које је користило репрезентацију, врста издатог артикла (кафа, чај, пиће), број комада, потпис лица које је користило репрезентацију.

На основу дневне евиденције, запослени у бифеу сачињава мјесечни извјештај о потрошњи, који садржи преглед свих трошкова по корисницима и укупну вриједност утрошених артикала.

Извјештај се најкасније до 5. у мјесецу за претходни мјесец доставља Начелнику општине ради увида и одобрења, након чега се доставља надлежној служби која врши контролу трошкова репрезентације.

Члан 10.

Право на коришћење репрезентације изван бифеа Општине има Начелник општине ради обављања службених активности, састанака и пријема гостију.

Остали функционери и службеници могу користити услуге угоститељских објеката на терет репрезентације само уз претходно одобрење Начелника општине, и то искључиво у службене сврхе.

Корисник је дужан доставити фискални рачун и кратко образложење трошка са знаком датума, повода и присутних лица. Без наведених података трошак се не може признати као важећи.

Члан 11.

Потрошњу репрезентације у сали за одржавање сједница Скупштине општине, за вријеме сједница и сједница радних тијела и комисија, одобрава Секретар Скупштине општине.

V. КОНТРОЛА ТРОШЕЊА

Члан 12.

Контролу трошења одобрених средстава за коришћење службених мобилних и фиксних телефона, врши Одјељење за финансије Општинске управе Братунац.

Контролу трошења трошкова репрезентације из бифеа Општине вршиће овлашћено лице из Одјељења за општу управу којег одреди начелник одјељења.

Трошкови мобилних и фиксних телефона контролишу се мјесечно, а трошкови репрезентације тромјесечно.

У случају оправданог прекорачења дозвољених износа због службених потреба, Одјељење за финансије доставља извјештај Начелнику општине ради евиденције и одобрења. У случају неоправданог прекорачења, Одјељење предлаже обуставу средстава или надокнаду трошкова од корисника.

VI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Братунац“, а примјењиваће се од 1. априла 2026. године.

Даном почетка примјене овог Правилника престаје да важи Правилник о коришћењу службених мобилних телефона и репрезентација и ограничењу трошкова. број 02-020-152/21 од 26.02.2021. године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 46/17, 111/21 и на основу Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2026. години („Службени гласник Републике Српске“, бр. 10/26 Штаб за ванредне ситуације општине Братунац на сједници одржаној 05.03.2026. године д о н о с и

**ПЛАН АКТИВНОСТИ
У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ
ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
ЗА 2026. ГОДИНУ**

УВОД

План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору на територији општине Братунац у 2024. години (у даљем тексту План активности) је краткорочан стратешки План Владе Републике Српске и основни документ за координацију и спровођење додатних или посебних годишњих задатака и активности републичких органа, општина, привредних субјеката и удружења грађана која спроводе мјере и задатке заштите од пожара отвореног простора као дио интегралног система заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа у општини Братунац.

План активности је израђен на основу анализе прикупљених података, достављених извјештаја о реализацији задатака током протеклих година, извјештаја о инспекторском надзору, анализе тренутног стања, закључака са координациских састанака, евалуације досадашњих искустава, као и мишљења и предлога субјеката од непосредног значаја за ову област.

Доношењем и спровођењем овог плана унапредиће се и обезбједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи, материјалних добара и животне средине од шумских и других пожара на отвореном простору с циљем остварења мјерљивих ефеката кроз евидентно смањење штета на природним ресурсима

План активности је подјелењен у следеће цјелине:

I – ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

II – НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

III – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

V – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

VI – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

VII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

I – ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Пожари отвореног простора догађају се у пролетњем периоду, када се чисте њиве од корова, као и у љетном периоду, сваке године и представљају сталан и потенцијални ризик по шуме и животну средину, имовину, у мањој мјери инфраструктуру, а у екстремним случајевима и по људе. Период у коме се јављају пожари отвореног простора може почети и раније, односно завршити касније у зависности од метеоролошких специфичности. Пожари отвореног

простора угрожавају и наше окружење, тако да у одређеном броју случајева имају и прекогранични ефекат.

Пожари отвореног простора :

На подручју општине Братунац јављају се пожари на отвореном простору изазвани на пољопривредним културама, ниском растињу, шумама, депонијама смећа и контејнерима

Према врсти дрвета најзаступљеније је бијелогорично дрво (буква, граб и храст). Највећа опасност као узрок паљења је људски фактор и то се дешава приликом чишћења њива или крчењем шума да би се очистило од корова. До настанка пожара долази услед непажње или намјерно и то како смо рекли могу бити; крчење шума (у пролетњем и јесењем периоду) када се запали искрчени материјал те услед не контролисања ватре пожар може да ухвати околне састојине. Далеко мањи (готово занемарљиви) узрочници могу бити муње или варничења из далековода. Међутим има ситуација када грађани долазе и пале свијеће по сеоским гробљима буду непажљиви и ватра од свијећа захвати околно суво лишће и папрат те се због вјетра и лоше комуникације пожар брзо рашири и долази до великих штета.

Статистички подаци о извршеним интервенцијама ТВСЈ Братунац у последњих 13 година.

година	2013-2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Стамбени објекти	24	7	3	4	8	8	3	6	9
Индуст. и пословни објекти	5	1	5	1	2	4	2	1	3
Помоћни објекти	26	3		6	2		2	1	6
Пожар на инсталацијама	8	3	1	4	3	1	5	6	2
Пожар димњака	27	14	8	8	14	19	16	13	30
Пожар контејнера	30	25	7	17	5	5	5	9	9
Шумски пожари	39	2	6	20	4	10		12	8
Пожар на саобра. средству	17	3		3	3	2	3	5	5
Пожари ниског растиња (ливаде, дивље депоније, стрњици)	127	6	22	37	14	44	8	31	33
Вађење утопљеника		1	2	1			11	6	2
Саобраћајни удеси	15	7	2	1	7	3	16	15	8
Поплаве	13			3			2		
Асистенције	69	11	9	93	42	28	63	33	58
Лажне дојаве	2	7	1	2			2		
Спасавање на неприступачним теренима							2	1	
Укупно	402	90	66	200	104	126	140	139	173

Укупно за 13 година 1437 интервенција.

а) Пожари на отвореном простору

Према еколошко-вегетацијској рејонизацији БиХ, подручје општине Братунац налази се у саставу сјеверног обода унутрашњих Динарида.

У морфолошком смислу шуме и шумска земљишта налазе се на теренима брдско-планинског карактера, висинског распона од 160 м (ниво Дрине), 819 м (Равни Буљим) на западном дијелу, 1069 м (Биљег) на источном дијелу.

Средња надморска висина Братунца је између 400-600 м.

Насељено мјесто Братунац се налази на надморској висини од 180 м.

Преовладавају шуме букве (*Fagetum montanum Illyricum*) које учествују са 80% у укупној маси, затим храст китњак (*Quercus petraea*), цер (*Quercus cerris*) Шуме и шумска земљишта на територији општине Братунац налазе се у оквиру "Доњедринског" шумско-привредног подручја и то у оквиру привредних јединица: Крижевица, Горњи Јадар, Лука-Клотјевац и Сасе-Жабоквица

Површине под шумама на подручју општине Братунац су укупно 10.083,89 ха, и то;

- високе шуме са природном обновом.....	7.435,59 ха,
- високе деградиране шуме.....	832,90 ха,
- шумске културе.....	.456,45 ха,
- <u>изданацке шуме.....</u>	<u>.1.358,95 ха,</u>
УКУПНО	10.083,89 ха
Узурпације.....	.9 73,13 ха
Укупно државних шума.....	11.479,26 ха
Укупно приватних шума.....	5.154,00 ха

Геолошки гледано, читаво подручје је геолошки хомогено јер га чине силикатне стијене (филити и глиновити шкриљци), поред њих се срећу још и: андезит, дацит (еруптивне стијене), а на потесу Дрињача – Кравица и кречњаачке стијене.

- Земљишта на киселим силикатним стјенама су дистрични камбисол,
- На еруптивним стјенама дистрични камбисол, ранкер, смеђе подзоласто земљиште,
- Земљишта на кречњаку су калкокабисол и калкомеланосол.

Еколошки потенцијали

Подручје општине обзиром на мали број загађивача може се сврстати међу средине које су здраве односно еколошки чисте.

Са становишта заштите и спашавања посебно заштите од поплава и клизшта веома је значајно постојање шума које штите земљиште од клизшта, бујица, ерозија а самим тим и смањене су опасности од угрожавања људи и материјалних добара.

Нарочита пажња у очувању шума припада њеним власницима односно корисницима посебно са становишта заштите од пожара и најезде разних болест-инсеката.

Општина Братунац је угрожена од пожара како у руралним дијеловима тако и у урбаном дијелу. Подручје општине је покривено шумом у проценту око 64,8% од укупне површине или 10.083,89 хектара је под шумом те стога је повећана угроженост од шумских пожара који се могу појавити у рано пролеће или током сушних лјетних и јесењих мјесеци. Шумски пожари углавном настају као резултат деструктивног антропошког дјеловања у преко 95% случајева, а врло мали проценат можемо приписати другим, односно природним факторима. Пожари у руралним дијеловима општине се углавном дешавају приликом чишћења запуштених парцела односно неконтролисаним спаљивање корова и очишћене траве. Пожари у урбаном дијелу су карактеристични за мјесеце када је појачано ложење дрвета за загријавање простора односно пожари у стамбеним зградама а разлог је нередовно чишћење димних водова-оџака односно кориштење вентилационих цијеви као димњаке што доводи до запаљења посебо у кровном дијелу. Пожари у индустријској зони се могу десити код рада постројења и то у пословним зонама и највише у локалној дрвној индустрији, поготово код произвођача пелета. Пожар у Рудницима је реткост, а углавном се дешава на вањским електроинсталацијама. Пожар у предузећима и ресторанима. Пожар на бензинским станицама: На територији општине Братунац су у раду седам бензинских пумпи и једна плинска станица, а од тога је шест пумпи у урбаној зони и једна у Коњевић Пољу. Карактеристика свиох ових пумпи што се налазе у насељу. Мјере заштите од пожара на свим пумпама се максимално проводе и контролише их републичка инспекција.

Заштитом шума на територији општине Братунаца у смислу против пожарне заштите баве се припадници Територијалне ватрогасно – спасилачке јединице и радници ШГ „Дрина“ Сребреница – шумска управа Братунац. Зоне потецијалних ризика карактеристичне су за следеће ревири. ШГ „Дрина“ Сребреница - шумска управа Братунац на територији општине Братунац има једну Привредну јединицу.

- Привредна јединица „Кравица-Полом“, - Значајни путни правци у овој ПЈ који би се користили као прилаз до угроженог подручја Авдагина њива – Кравица, Сандићи – Бокчин, Коњевић Поље – Дрињача. Путни правац поред ријеке Дрине – Осамско – Полом – Сопотник и продужава се на Бањевиће, Гојмер – Дрињача.

На општини Братунац шуме и шумска земљишта на основу извршене процјене угрожености шума и шумског земљишта од шумских пожара сврстане су у двије групе:

II (велика)	на површини	1.391,16 ха
III (умјерена)	на површини	3.762,74 ха

Велика угроженост шума и шумског земљишта у својини од шумских пожара на општини Братунац обухвата 27 % површине, односно умјерена угроженост шума и шумског земљишта у својини обухвата 73 % површине.

Зоне великих ризика опасности од пожара карактеристичне су за следеће Мјесне заједнице:- Коњевић Поље,

- Кравица (насеља Брана Баћићи,Поповићи-Оправдићи)
- Скарадовац –Витковићи –Горњи Полом,
- Тегаре – Факовићи - Жлијебац

Шумска управа Братунац има једно осматрачко мјесто Бандера,са три осматрача који се активирају у периоду пожарне опасности.

б)Пожари у стамбеним и индустриским објектима:

Пожари у стамбеним и индустриским објектима најчешће су изазвана љу непажњом, несавјесним радом у производњи, неисправним инсталацијама, услед техничке неисправности одређених машина, уређаја и других средстава, као и природне непогоде

На подручју општине могући су пожари са следећим последицама

- Већи број људских жртава,
- Већа материјална штета,
Највећа опасност по становништво, пријети и очекује се на следећим пожарима:
- Пожар резервоара или цистерни мазута који се транспортују кроз град и на бензиским пумпама,
- Пожар у предшколским установама,
- Пожар у основним и средњим школама,
- Пожари у вишеспратним зградама
- Пожари у јавним установама,
- Пожари у складиштима вјештачких ђубрива која испуштају амонијум нитрат,
Пожари који су праћени људским жртвама више година после настанка и гашења пожара могу се појавити при следећим акцидентима:
- Пожар на трансформаторима који садрже пирален – трајно трафо уље,
- Пожари у аутосервисима, продаваоница ауто дијелова и складиштима при којима сагоријева моторно уље,
- Пожари на бензиски станицама,
- Пожари у складиштима вјештачких ђубрива,
- Пожари у продаваоницама боја и лакова,
- Пожари у пољопривредним апотекама
У Братунацу су могући пожари са већом материјалном штетом и то:
- Пожари у дрвној индустрији, ТРБ-у, у откупним станицама за јагодичасто воће,
- Пожари вриједнијих објеката у индустрији.

Преглед значајнијих објеката у градском подручју са становишта заштите од пожара.

ОБЈЕКТИ	Инсталације за заштиту од пожара			
	Хидрантска мрежа	Ватродојавна инсталација	Паник расвјета	ПП апарати
Дом здравља	Да	Не	Да	да
Пошта	Да	Не	Да	Да
Полицијска станица	Да	Не	Да	Да
Средњошколски центар	Да	Не	Да	Да
ОШ(Братунац,Кравица и подручне школе)	Да	Не	Да	Да
Дјечије обданиште	Да	Не	Да	Да
Пореска управа	Да	Не	Да	Да
Фонд здравства	Да	Не	Да	Да
Дјечији вртић	Да	Да	Да	Да
Омладински центар	Да	Не	Да	Да
Објекат полицијске станице	Да	Не	Да	Да
Зграда општине	Да	Да	Да	Да
Тржни центри(3 маркет,Тропик,)	Да	Не	Да	Да
Занатски центар-пијаца	Да	Не	Да	Да
Катастар	Да	Да	Да	Да
Зграда комуналног предузећа	Да	Не	Да	Да
ДОО„Емпро“	да	да	да	Да
Мотели:„Јасен“ и „Ранкић“	Да	Да	Да	Да
Културни центар	Да	Да	Да	Да

Банке	Да	Да	Да	Да
Вјерски објекти	Не	Не	Да	Да
Фискултурне сале ОШ и СШЦ	Да	Не	Не	Да
Зграда Центра за социјални рад	не	не	не	Да
Технички ремонт Братунац	да	не	не	Да

(извор:Документација Општинске управе Братунац)

Пожарне карактеристике значајнијих објеката за индустријску производњу.

Предузеће	Дјелатност	Категорија технолошког процеса	Пожарно оптерећење (пеме ЈУС У. Ј1.030)	Инсталације заштите од пожара		Врста запаљиве материје
				Хидрант мрежа	Ватро. систем	
Технички ремонтни завод ТРБ	Производња наоружања	К5	ниско	да	-	Чврсте и течне
Гама-пром	<i>Дрвна индустрија</i>	<i>К4</i>	<i>ниско</i>	<i>да</i>	-	<i>Чврсте</i>
Петропројект	Примарна и финална прерада дрвета	К4	ниско	да	-	<i>Чврсте</i>
БХС	Производња пелета	К3	ниско	да	-	<i>Чврсте</i>
Емпро	Метална индустрија	К5	средње	да	-	<i>Чврсте</i>
ОПЗ „Инсиеме“	Прерада воћа	К2	средње	да	не	<i>Чврсте</i>
„АГРО-ДР“	Прерада воћа	К2	средње	да	не	Чврсте
Опз „МБ Фруитс“	Прерада воћа	К2	средње	да	не	Чврсте
Еуромикс доо	Производња бетона	К5	средње	да	да	Чврсте/течне

Бензинске пумпе	Продаја течних горива	КЗ	високо	Да	да	Течно
-----------------	-----------------------	----	--------	----	----	-------

(извор: Документација Општинске управе Братунац

Територијална ватрогасно-спасилачка јединица Братунац сходно Закону о заштити од пожара врши поједине стручне послове надзора који се односе на благовременост и повећање ефикасности ватрогасне интервенције, функционалност и исправност водозавхвата, хидраната, апарата за почетно гашење пожара, димовода, одлагања запаљивих течности и гасова и других запаљивих материја у подрумима, на таванима и другим мјестима која представљају опасност, проходност пожарних путева и прилаза електричним разводним таблама, хидрантима, забрану коришћења отвореног пламена и пушења на пожаром угроженим просторима.

Опремљеност ТВСЈ Братунац није на задовољавајућем нивоу. Јединица располаже са мањим бројем возила и недостатком опреме за спасавање. Потребно је и даље радити на подизању техничке опремљености ТВСЈ у складу са модернизацијом и усавршавањем ватрогасне опреме и средстава, подмлађивању јединице (попуна млађим кадром – ватрогасцима), као и на обуци и оспособљавању ватрогасаца.

Код привредних друштава и органа у знатној мјери је побољшано стање са апаратима за почетно гашење и исправност хидрантске мреже, постоје упозорења о забрани употребе отвореног пламена и одређивању мјеста за одлагање запаљивих материја.

На подручју општине постоји одређен степен угрожености шума од пожара. Ниво организованости мјера противпожарне заштите у ШГ „Дрина“ Сребреница – шумска управа Братунац је бољи и квалитетнији него у претходном периоду. Последице пожара је тешко предвидјети, али се могу предузети превентивне мјере заштите да се оне ублаже и сведу на најмању мјеру.

II – НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОЛАНА АКТИВНОСТИ

1. Одржати сједницу ГШ за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење мјера заштите и спасавања од пожара у циљу припреме противпожарне сезоне за 2023. годину и размотрити:

„План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији општине Братунац за 2024. годину“, дати стручна упутства те побољшати организованост и међусобну координацију субјеката у спровођењу мјера заштите од пожара

Извршилац задатка:	Општина „ОШВС
Учесници:	ШГ „Дрина“ Сребреница, ПС Братунац, привредна друштва, ТВСЈ, општина
Рок:	Март 2026.

3.У циљу благовремене припреме за противпожарну сезону у 2025.години одржати сједницу штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору.

На сједници донјети:

а) План рада штаба за ванредне ситуације општине на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у 2026.години.

б) План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју општине,

в) Анализу реализације закључених уговора са привредним субјектима од значаја за спровођење оперативних захвата.

Извршилац задатка:	Општина ,ОШВС
Учесници:	Субјекти заштите и спасавања општине
Рок:	15 Март 2026.

4.Обезбједити и вршити упознавање становништва са опасностима од настанка пожара и последицама које изазивају, са значајем и богатством шумских површина, те континуирано подизати противпожарну културу и промовисати кратки број ТВСЈ 123.

Извршилац задатка:	Општина ,ОШВС,ТВСЈ, „Дрина“ Сребреница
Учесници:	Општинска инспекција, ШГ „Дрина“ Сребреница, средства информисања
Рок:	Стални задатак

5.Са овим планом упознати удружења за заштиту природе, еколошка удружења, планинарско удружење, Ловачко удружење и друге невладине организације да кроз своје активности реализују провођење мјера превентивне заштите од пожара шума, природе и природних добара. Код школске популације спровести активности на упознавању са мјерама заштите од пожара (одржати предавања – показне вјежбе у основним средњим школама – по посебном плану) и на овај начин развијати противпожарну културу и свијест о потреби спровођења мјера противпожарне заштите..

Извршилац задатка:	Општинска служба ЦЗ и ТВСЈ, ОИделење за привреду, ОШ и средње школе
Учесници:	Штаб за ванредне ситуације, удружења
Рок:	Стални задатак

III – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

6.Сагледати стање водоопскрбних капацитета (извора, језера, бунара, и др. Водозахвата) на територији општине, те преко ШГ „Дрина“ Сребреница, удружења планинара, ловачког удружења и других НВО извршити њихово уређење како са еколошког аспекта, тако и

евентуалне потребе у случају гашења отвореног простора.ШГ„Дрина“ Сребреница и удружења која посједују своје објекте на шумским подручјима(ревирима) снабдјети опремом за гашење шумских пожара (метларице,напртњаче,лопате и др.) и исту за вријеме пожарне сезоне држати у објектима у циљу ефикасне употребе.

Извршилац задатка:	ШГ„Дрина“ Сребреница,ТВСЈ
Учесници:	Удружења грађана
Рок:	Стални задатак

7.За посебна подручја тј. Излетничким шумама (Градац,Чауш, Витковићи ,Горњи Полом,Рајска плажа) неходно је израдити,односно ажурирати плановеактивног чувања,осматрања,обиласка и надзирања подручја,прописати додатне мјере заштите од пожара,сходно процјени угрожености.

Извршилац задатка:	ШГ„Дрина“ Сребреница,ТВСЈ,комунална полиција
Учесници:	Одељење за комуналне послове
Рок:	Стални задатак

8. Систематски радити на изради нових и одржавању постојећих путних комуникација,противпожарних просјека и осматрачница и о томе благовремено обавјештавати општину и приликом ових послова посебну пажњу обратити на подручја са високим степеном ризика од пожара. Шумске комуникације треба да омогуће приступ возилима за гашење пожара.

Извршилац задатка:	ШГ„Дрина“ Сребреница,ТВСЈ,комунална полиција
Учесници:	Општина
Рок:	Стални задатак

9.Експлоатацију шума и успостављање шумског реда вршити у складу са законом,под законским прописима,врши поправку шумских комуникација, противпожарних путева и осматрачница и о томе благовремено обавјештава Службу цивилне заштите и ТВСЈ општине Братунац.

Извршилац задатка:	ЈПШ„Шуме Републике Српске“
Учесници:	ШГ„Дрина“ Сребреница,ТВСЈ,Одељење за привреду,инспекција
Рок:	Стални задатак

10.Контролисати одлагање лако запаљивог отпадног материјала и шумског отпада (грања) уништавања ниског растиња у сеоским и приградским подручјима.Предузети додатне мјере на уређењу одлагалишта отпада као и друге мјере на санацији неконтролисаних одлагалишта отпада,као и неконтролисано спаљивање приватних њива и ливада.

Извршилац задатка:	Комунална полиција ,Екипе ШГ„Дрина“
Учесници:	Одељење за комуналне послове,ЦЗ И ТВСЈ,ПС Братунац
Рок:	Стални задатак

11.Упознати органе ,организације,привредна друштва и друга правна и физичка лица да у извршавању обавеза обавјештавања о елементарној непогоди и другој несрећи које могу угрозити људе и материјална добрадужни позвати број 121 оперативном-комуникативном центру(који је бесплатан)обавјестити службу цивилне заштите и број 123) ТВСЈ Братунац.

Извршилац задатка:	Органи,организације,привредна друштва,правна и физичка лица
Учесници:	Служба ЦЗ,ТВСЈ
Рок:	Према потреби

12. Вршити појачано осматрање и надзор шума, ниског растиња, усјева, ливада као и грађевинских објеката којима пријети повећана опасност од настајања и ширења пожара.

Извршилац задатка:	ШГ „Дрина“ Братунац, инспекција, повјереници МЗ, припадници ЦЗ, грађани
Учесници:	Инспекција и комунална полиција
Рок:	Март-април, септембар-октобар

13. Редовно вршити контролу над провођењем мјера заштите од пожара и технолошких експлозија, субјеката који имају привредни, пољопривредни и туристички значај.

Извршилац задатка:	Инспекциски органи, ТВСЈ из своје надлежности
Учесници:	Привредна друштва и органи
Рок:	Континуирано током године

14. Редовно вршити контролу средстава противпожарне заштите у јавним објектима, институцијама и стамбеним објектима.

Извршилац задатка:	ТВСЈ из своје надлежности
Учесници:	Привредна друштва и органи, органи и организације, скупштине етажних власника
Рок:	Континуирано током године

15. Вршити контролу ложишта и димних канала у привредним друштвима и домаћинствима.

Извршилац задатка:	ТВСЈ, инспекциске службе, служба ЦЗ
Учесници:	Привредна друштва, грађани
Рок:	Континуирано током године

16. Предузећа која се баве одржавањем нисконапонске и високонапонске далеководне мреже дужна су да у случају већих пожара, обезбједе заштиту мреже и брзо и ефикасно отклањање кварова на далеководној и нисконапонској мрежи и омогући уредно снабдјевање електричном енергијом.

Извршилац задатка:	ЗП „Електро Бијељина“ Бијељина
Учесници:	Одељење за привреду, Одељење за комуналне послове
Рок:	Трајан задатак

17. На основу процјене, у појединим мјесним заједницама на сеоском подручју, од мјесног становништва формирати тимове од 5 – 10 људи за гашење пожара отвореног простора. Тимове опремити опремом цивилне заштите и обучити за гашење пожара. Од ШГ „Дрина „ Сребреница тражити спискове тимова са опремом и планом ангажовања. (ДОСТАВЉЕНО)

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ, ТВСЈ, ШГ „Дрина“
Учесници:	Полициска управа
Рок:	По потреби

18. У случају потребе на подручјима повећане опасности од настанка и ширења пожара општина, као и Шумско газдинству могу ангажовати потребан број људи склапањем уговора о раду, обучити их оспособити за гашење пожара отвореног простора.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ, ТВСЈ, ШГ „ДРИНА“, ОШВС
Учесници:	ОШВС, инспекција
Рок:	По потреби

19. Информисати јавност о степену опасности, предузетим мјерама, као и мјерама које сами грађани треба да предузму.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ,ТВСЈ,ШГ,„ДРИНА“
Учесници:	Кабинет начелника, средства информисања, тим за комуникације
Рок:	По потреби

20. За вријеме пожарне сезоне, Општински штаб за ванредне ситуације и служба цивилне заштите и ТВСЈ обавезни су режим рада и дежурства ускладити са индексом опасности. Уколико се нареди увођење мјера приправности обавјестити РУЦЗ да ојача подручни оперативно комуникациски центар сходно насталој ситуацији. Сходно томе планирати и спроводити двадесетчетворочасовно дежурство, координисати рад са другим органима, организацијама и службама општине, предузимати и друге мјере у циљу правовременог обавјештавања о избијању пожара.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ,ТВСЈ,ШГ,„ДРИНА“
Учесници:	Органи општинске управе, привредна друштва и друге организације Припаднице јединице цивилне заштите
Рок:	По потреби

21. Припаднике јединице цивилне заштите за заштиту и спашавање од пожара осигурати од последица несрећног случаја, обезбједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за гашење пожара отвореног простора, као и средствима везе. За потребе већих интервенција током пожарне сезоне планирати и реализовати дислокацију снага и средстава на угрожено подручје.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ,ТВСЈ
Учесници:	Органи општинске управе, привредна друштва
Рок:	По потреби

22. Уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге за евентуалну хитну израду просјека и пробијање противпожарних путева ради заустављања ширења шумског пожара. Шумско газдинство „Дрина“ Сребреница израдит ће списак грађевинске механизације којом располаже и која је додатно потребна те ће их доставити Начелнику општине (комаданту штаба за ванредне ситуације) који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлаштењима.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ,ТВСЈ, одељење за комуналне послове
Учесници:	привредна друштва
Рок:	По потреби

23. Обезбједити примарну здравствену заштиту угроженом становништву на најбржи могући начин путем мобилних санитарских екипа. Вршити достављање пакета хране и других основних артикала угроженом становништву.

Извршилац задатка:	ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац, општинска организација црвеног крста
Учесници:	Служба ЦЗ,ТВСЈ, одељење за финансије, одељење за привреду
Рок:	Трајан задатак

24. У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и животи грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање Републичке управе цивилне заштите.

Извршилац задатка:	РУЦЗ РС - Сектор за деминирање
Учесници:	општина
Рок:	По потреби

25. Ангажовање Хеликоптерског сервиса Републике Српске за за извиђање пожаром угроженог подручја, гашење пожара, евакуацију угрожених грађана и достављање пакета са храном, средствима за хигијену и лијековима угроженим грађанима у случају да због пожара буду угрожени животи грађана или да буду у немогућности да прибаве основне животне намирнице.

Извршилац задатка:	Хеликоптерски сервис републике Српске
Учесници:	Општина, РУЦЗ РС
Рок:	По потреби

Напомена: Хеликоптерски сервис Републике Српске биће ангажован на захтјев директора РУЦЗ РС.

26. Предузети потребне мјере на свим нивоима (законодавство, мониторинг, тужилаштво, полиција) како би се повећао проценат откривања лица која су непажњом, немаром ли намјером узроковала пожар, како би била процесуирана и санкционисана у складу са важећим законима. У случају утврђивања одговорности, самкција треба обухватити и надокнаду причињене штете, као и трошкове интервенције гашења. Информисати јавност о појединачним случајевима у вези са починиоцима паљења и њиховим санкционисањем.

Извршилац задатка:	ЈПШ „Шуме Републике Српске“
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Мин- Старство унутрашњих послова РС, Републичка управа за инспекциске послове, РУЦЗ РС-главни републички инспектор заштите и спасавања, општина
Рок:	Стални задатак

27. Размотрити могућности и начин реализације акције „контролосано поаљење пољопривредног и другог отпада“. Акција би се планирала два пута годишње, у сезони пољопривредних радова (прољеће-јесен), на локалном нивоу, уз уз ангажовање свих субјеката од значаја за ову област (ватрогасци – спасиоци, цивилна заштита, полиција, комунална полиција, становништво). Акција би истовремено имала и

едукативни карактер. Треба имати у виду да су овакве и сличне акције знатно смањиле број пожара отвореног простора у прије свега земљама Медитерана.

Извршилац задатка:	општина
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Мин- Старство унутрашњих послова РС, Републичка управа за инспекциске послове, РУЦЗ РС-главни републички инспектор заштите и спасавања, општина
Рок:	Март-април и септембар-октобар 2026. године

28. Неопходно је обезбједити доследно извршавање послова и задатака свих субјеката који имају обавезу да спроводе и организују мјере заштите од пожара на шумском и пољопривредном земљишту, као и бољу координацију са припадницима ватрогасно-спасилачких јединица на том подручју.

Извршилац задатка:	Министарство пољопривреде, шумарства водопривреде, ЈПШ, Шуме РС, општина
Учесници:	Републичка управа цивилне заштите-сектор за организацију, планирање и обуку
Рок:	Сталан задатак

29. Обучити припаднике цивилне заштите и ватрогасно-спасилачку јединицу о избору терена за постављање базена који служи за захватање воде хеликоптером помоћу противпожарног ведрa (избор терена у односу на препреке у прилазној и одлазној равни и у односу на перформансе хеликоптера, координацији између хеликоптерске јединице, ватрогасно-спасилачке јединице и припадника јединица цивилне заштите на земљи при гашењу пожара отвореног простора и постављање и начину допуњавања базена који се користи за захватање воде против пожарним ведром.

Извршилац задатка:	Хеликоптерски сервис РС, Хеликоптерска јединица МУП РС, ТВСЈ Братунац
Учесници:	Републичка управа цивилне заштите-сектор за организацију, планирање и обуку, општина
Рок:	Сталан задатак

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

30. Оперативне мјере заштите и спасавања проводиће се у складу са овим планом и мјерама разрађеним у Плану заштите од пожара општине Братунац. Руководиће улогу у њиховој реализацији, сходно законским и планским одредбама, имаће Општински штаб за ванредне ситуације, као стручно – оперативни орган у области заштите и спасавања

Извршилац задатка:	Општински штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Органи општинске управе, привредна друштва, правна и физичка лица
Рок:	Према потреби

31. Припрема и доношење наредби, а на основу процјене угрожености: о поступању по плану приправности, о узбуђивању, проглашењу ванредне ситуације, активирању

оперативно – комуникациског центра, о мобилизацији људских и материјално – техничких средстава.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ, ТВСЈ, начелник, ОШВС
Учесници:	Органи и организације, привредна друштва, правна и физичка лица
Рок:	У складу са процјеном ситуације

32. Вршити континуирано снабдјевање града: електричном енергијом, водоснабдјевање.

Извршилац задатка:	ЗП „Електро Бијељина“, ЈП „Рад“ Братунац
Учесници:	Општински органи ОШВС
Рок:	Стални задатак

33. Организација узбуњивања и давања упутства за дјеловање у случају елементарне непогоде.

Извршилац задатка:	Служба ЦЗ, ТВСЈ, начелник, ОШВС
Учесници:	Кабинет начелника, тим за комуникације, медији
Рок:	У складу са процјеном ситуације

34. Издавање наредби за евакуацију, организација евакуације и збрињавање угроженог становништва.

Извршилац задатка:	, ОШ за ВС
Учесници:	Кабинет начелника, тим за комуникације, медији, органи општинске управе, органи и организације, привредна друштва
Рок:	У складу са процјеном ситуације и планом евакуације и збрињавања

35. Тражење помоћи од сусједних општина и Владе РС за ангажување људских и материјалних капацитета у отклањању последица елементарне непогоде.

Извршилац задатка:	, начелник, ОШ за ВС
Учесници:	РУЦЗ, сусједне општине
Рок:	У складу са процјеном ситуације

36. Организација прихвата оперативних снага и средстава (домаће и међународне) помоћи, упознавање истих са тренутном ситуацијом, ангажованим снагама и средствима и додјела општег задатка.

Извршилац задатка:	, начелник, ОШ за ВС
Учесници:	РУЦЗ, сусједне општине
Рок:	У складу са процјеном ситуације

37. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, предлогом мјера и друго, по захтјеву службе ЦЗ и ТВСЈ или ОШВС.

Извршилац задатка:	Органи организације, привредна друштва и др. субјекти.
Учесници:	Служба ЦЗ, ТВСЈ, ОШ за ВС, РУЦЗ
Рок:	У току елементарне непогоде

V – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

38. Санирање последица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршилац задатка:	Грађани, органи организације, привредна друштва и др. субјекти.
Учесници:	Служба ЦЗ, органи ОУ, и ТВСЈ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

39. Извршити процјену штете настале услед елементарне непогоде на нивоу општине.

Извршилац задатка:	Органи општинске управе, ШГ „Дрина“ Сребреница
Учесници:	Служба ЦЗ, органи ОУ, и ТВСЈ, ПС Братунац, ОШ за ВС
Рок:	У складу са процјеном ситуације

40. Предузимање мјера на санацији последица и опоравка од елементарних непогода и пружање помоћи угроженим у складу са могућностима општине.

Извршилац задатка:	Начелник општине, ОШ за ВС
Учесници:	Угрожени субјекти, РУЦЗ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

VI – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

41. Одјељења, одсјеци општинске управе и други извршиоци задатака из Плана, обавезни су о реализацији задатака утврђених овим планом извјестити Службу за послове цивилне заштите и Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице општинске управе општине Братунац.

Извјештаје доставити према утврђеним роковима из Плана.

42. Извршиоци задатака утврђени овим Планом, дужни су, у оквиру властитог буџета обезбједити финансиска средства потребна за њихову реализацију.

43. Овај план објавиће се у „Службеном гласнику општине“

Број: 02-020 – 104 /26
Братунац: 05.03.2026.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Др Лазар Продановић с.р.

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 46/17 и 111/21, члана 43. став 1. Закона о Влади Републике Српске („Сл. Гласник Републике Српске“ број 118/08) и Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2026. години (Сл. гласник Републике Српске“, бр. 10/26) Штаб за ванредне ситуације општине Братунац **Д О Н О С И**

**ОПЕРАТИВНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ
У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД
ПОПЛАВА У ОПШТИНИ БРАТУНАЦ У 2026. ГОДИНИ**

План садржи:

- I - План рада штаба за ванредне ситуације општине Братунац на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите од поплава,**
- II - Извод из процјене угрожености,**
- III - Нормативне и опште претпоставке за реализацију Плана,**
- IV - Спровођење мјера превентивног дјеловања,**
- V - Спровођење мјера одговора,**
- VI - Спровођење мјера опоравка,**
- VII - Извјештавање о реализацији задатака из Плана,**
- VIII - Завршне одредбе**

I – План рада штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите од поплава

Р/Б	Мјере заштите	радње, поступци, начин извршења	непосредни извршилац	учесници	рокови извршења	примједба
1	Превентивне мјере	Ажурирати процјену угрожености и планове заштите и спасавања од поплава	Служба ЦЗ	РУЦЗ	15.04.2026.	
		Урбанистичко грађевинским мјерама обезбједити да се приликом изградње станбених објеката-зграда, пословних и привредних објеката поштују и спроводе	Општина	Служба за просторно уређење и стам. ком. пос.	Сталан задатак	

		захтјеви заштите од поплава				
		За вријеме повећане непосредне опасности од поплава, на основу процјене хидрометеоролошке ситуације вршити праћење ситуације	Служба ЦЗ	РУЦЗ	Према потреби	
		У данима великог водостаја организовати дано-ноћно дежурство и координирати рад са сусједним општинама, те успоставити систем обавјештавања и узбуњивања, при чему користити средства јавног информисања.	Штаб ЦЗ општине	РУЦЗ	Према потреби	
		Упознати удружења за заштиту природе са овим планом и Планом оперативног провођења и осмислити план ангажовања на овим задацима.	Општина	Општинска служба ЦЗ	Сталан задатак	
		Извршити приоритетно деминирање критичних површина уз корита водотока и канала.	Општина	Општинска служба ЦЗ	Сталан задатак	
		Спречити изградњу објеката у ријечним коритима и на брањеним подручјима	Општина	Општ.сл.за прос. уређ.и стан. ком пос.	сталан задатак	

	Спријечити неконтролисано одлагање смећа у ријечна корита и на брањеним подручјима	Општина	Комунална полиција Инспектор за водопривреду	Сталан задатак	
	Обезбедити потребне количине насипног материјала и врећа за пијесак, алат и пловна средства за дјеловање у случају поплаве	Општина	Служба ЦЗ КЈП „ РАД „ Братунац	одмах	
	Ангажовање технике привредних друштава и јединица ЦЗ на поправци критичних оштећених мјеста на ријечним токовима	Општина Служба ЦЗ	„ Деско петрол“ ДОО“ Комунална служба ОЈДП“ РАД „ Братунац	одмах.	
	Извршити чишћење постојећих шахтова , отворених канала, ријечних корита, као израде нових канала за одвод воде	Општина	ОЈДП „ РАД „ Братунац	одмах	
	Планирати и обезбедити новчана средства за обезбеђење опреме и средстава за извођење акција заштите и спашавања на води и под водом	општина	Служба ЦЗ	31.03.2026	
Обучавање и оспособљавање	Оспособљавати јединице ЦЗ, а посебно јединице за спашавање на води и под водом за заштиту и спашавање од поплава становништва и материјалних добара	Штаб ЦЗ	Служба ЦЗ	31.03.2026.	

		Оспособљавати Штаб ЦЗ општине за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава .	Штаб Цз	Служба ЦЗ	31.03.2026.	
		Разрадити систем веза за потребе извођења акција заштите и спасавања.	Општина		31.03.2026.	
		Када надлежни орган услед непосредне опасности од поплава , донесе одлуку о поступању по мјерама из плана приправности, општински штаб ЦЗ је дужан свакодневно РУЦЗ достављати извјештај.	Општина		по потреби.	

		Општина		по потреби	
		За вријеме повећане опасно од поплава , у општини организовати дежурства и координирати рад са службама других општина			

II – ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

2.2.1 Сливна подручја и површинске воде

Територија општине Братунац припада обласном сливу ријеке Саве , подслив ријеке Дрине. Подслив ријеке Дрине на територији Републике Српске има површуну од 6391 км² што износи 33,24 од укупне површине слива ријеке Дрине од 19226 км².

Општина посједује значајан хидропотенцијал и има повољан географски и хипсометријски положај у односу на шири регион. Најзначајнији водоток је ријека Дрина који у знатној мјери тангира територију општине. Дужина тока ријеке Дрине на подручју општине износи 23,57км. Поред ријеке Дрине на подручју општине утврђени су и следећи водотоци:

2.2.1.1 Ријеке:

- Крижевица, дужине кроз општину Братунац је око 5 км,
- Јагодња ријека, дужине око 9 км, Јакетићи, Брадићи, Јошева и Јагодња,
- Млечванска ријека, дужине 4,5 км, Млечва и Факовићи
- Грабовичка ријека, дужине 5 км, Вранешевићи и Грабовичка ријека
- Тегарска ријека, дужине 3,5 км, Запоље и Тегаре
- Лозничка ријека, дужине 4,5 км, Полозник и Лозница

- Сашка ријека, дужине 4,5 км, Биљача и Бјеловац,
- Вољавичка ријека, дужине 3,5 км, Вољавица и Побрђе
- Побрђска ријека, 3 км, Побрђе
- Слапашничка ријека, дужине 7 км, Слапашница
- Бљечевачка ријека, дужине 6 км, Бљечева и Загони
- Глоговска ријека, дужине 11,5 км, Глогова, Хранча, Реповац, Братунац, Моштанице,
- Кравичка ријека, дужине 15 км, Кајићи, Кравица, Сандићи, Лолићи, Хрнчићи,
- Зелени Јадар, дужине 65 км (кроз општину Братунац 6,5 км) Ђугум и Коњев

2.2.1.2 Потоци :

На подручју општине Братунац регистровано је око 40 потока који у вријеме великих кишних падавина се изливају из својих корита изазивајући бујичне поплаве. Велика већина тих потока пресуши, али се активира услијед великих оборина, великог сливног подручја и слабе прекривености тог подручја вегетацијом.

2.2.2 Ерозије и бујице

Генерална је оцјена да је сада стање неких подручја повољније, превасходно због исељавања са брдско планинских подручја, чиме је смањен антропогени притисак на окружење у неким зонама. То је довело до обнове вегетације, али само на оним подручјима на којима није био разорен продуктивни слој земљишта. Међутим, на неким планинским подручјима која су била подвргнута еколошки неприхватљивим облицима сјече шуме, стање се погоршало. Штета изазвана неконтролисаним сјечом шума, поред брдско планинског простора (на мјестима која су у непосредној близини некадашњих линија разграничења, а нису била минирана), забиљежене су и у близини насељених мјеста, што је имало за посљедицу додатну деградацију и девастацију шума и шумског земљишта. Непланска сјеча шума, сјеча лисника и пожари, који су веома често наступали из нехата, однијели су велике комплексе шума у неповрат, а као резултат на мјестима високо квалитетних шума букве и храста данас имамо деградационе стадијуме шумске вегетације. Са девастацијом шума ослабила је њихова заштитна функција од ерозије.

Штета од ерозија и бујица је врло велика и тешко је новчано мјерљива, јер доводи до трајне девастације продуктивног земљишта, чиме се уништава земљиште као најдрагоцјенији ресурс државе. Чак и код најблажих облика ерозије (ерозија V категорије) смањење прихода се процјењује на више од 25%, док је код тежих облика ерозије тај губитак и преко 60%, а код најтежих облика

доводи до престанка продуктивних функција тих површина. Бујицама су посебно угрожене саобраћајнице и насеља, али и пољопривредно земљиште у долинама.

У нашим подручјима бујице причињавају велике штете на путној инфраструктури те на пољопривредном земљишту и културама а што доводи до несагледивих последица посебно у брдско-планинским дијеловима општине на окомитим странама и земљишту које по свом саставу се налази на шкриљцима .

2.2.3 Подручја угрожена поплавама:

- Од ријеке Дрине услед високих вода или евентуалног преливања –пуцања ХЕ“Перућац“ Бајина Башта су угрожена насеља Ватељевићи, Врањковина, Бољевићи, Факовићи, Вранешевићи, Орлица, Тегаре, Сикирићи, Бјеловац, Вољавица, Красанпоље, Осамско и Полом.
- У случају високих вода од ријеке Крижевице су угрожена (урбани дио општине) Жути мост, Подградац, Жљевице, Раковачки пут, Побрђе, Дринска
- Глоговска ријека угрожава насеља Глогова, Хранча, Реповац, Смољева, градска зона (Обала 1 и 2, Пилана, Моштанице.
- Кравичка ријека угрожава насеља Кравица, Урковиће, Кољевић поље,
- Зелени Јадар угрожава насељена мјеста Ђугум, Коњевић поље
- Слапашничка ријека угрожава Слапашницу и Лоњин.

2.2.4 Заштићеност од поплава

Поучена лошим искуствима из поплава 2014.године општина Братунац је приступила регулацији водотока Крижевица, Глоговска ријека и Кравичка ријека..

Крижевица је регулисана цијелим током до моста на путу Братунац- Скелани, а током ове године ради се регулација од моста до ушћа Крижевице у Дрину. Заштитни појас је у нивоу стогодишњих вода, те се стога не очекује изливање исте услед великих обораина. Глоговска ријека је регулисана дијелом тока од „Вихоровог паркинга“ до ушћа у Дрину, земљани радови су одрађени кроз насељена мјеста Глогову, Хранчу и Реповац и у тим мјестима се мора обезбједити благовремена одбрана од поплава.

Корито Кравичке ријеке је регулисано својим током кроз насељено мјесто Кравица, док је иза објекта задруге до ушћа Кравичке ријеке у Зелени Јадар одрађени земљани радови, и на овом дијелу ће се морати организовати одбрана од поплава у случају опасности.

2.2.4.1 Преглед водозаштитних објеката

Од водозаштитних објеката на подручју општине треба издвојите:

1. На ријеци Крижевици је урађена регулација корита која може прихватити стогодишње воде и то од Жутог моста (граница са општином Сребреница) до моста на Дринској улици у укупној дужини око 3,0 км, стим да се ради регулација истог водотока до ушћа Крижевице у Дрину, у дужини од 2 км.
2. На Глоговској ријеци је урађена регулација корита, до нивоа стогодишњих вода у дијелу од Борковца до ушћа Глоговске ријеке у Дрину, у дужини од 3 км.
3. На Кравичкој ријеци је урађена регулација корита кроз насељено мјесто Кравица до „Задружних магацина“

Табела бр.5:

Преглед угрожених локалитета од поплава и број угроженог становништва и објеката.

Назив водотока	Мјесна заједница или насеље	Број угроженог становништва	Број угрожених објеката
Дрина	Ватељевићи, Врањковина, Бољевићи, Факовићи, Вранешевићи, Орлица, Тегаре, Сикирићи, Бјеловац, Вољавица, Красанпоље, Осамско и Полном.	3000	600
Крижевица	Жути мост, Подградац, Жљевице, Раковачки пут, Побрђе, Дринска	1500	350
Глоговска ријека	Глогова, Хранча, Реповац, Смолева, градска зона (Обала 1 и 2, Пилана, Моштанице.	500	200
Бљечевска ријека	Дуго Поље, Загони	250	50

Кравичка ријека	Кравица, Урковиће, Кољевић поље	200	45
Јадар	Ђугум, Кољевић поље	100	15

3.2.1 Анализа капацитета од поплава

Организација спровођења мјера заштите спашавања на води и под водом базира се на реализацији превентивно техничких мјера, интервентних мјера и реализацији мјера за ублажавање и отклањање последица плављења одређеног подручја на територији општине.

Реализација превентивно – техничких мјера се односи на осматрање и праћење свих водних објеката односно ријека на подручју општине.

Најважнију превентивну мјеру заштите од поплава представља изградња водозащитних објеката на ријеци Крижевици те редовно чишћење и исправљање ријечних корита бујичних водотока и канала за одвод површинских вода. Врло важан сегмент превентивног дјеловања је благовремена реализација мјера прописаних Планом активности у припреми и провођењу мјера заштите и спашавања од поплава који се доноси сваке године као и поштивање прописане изградње објеката у зонама плављења.

Интервентне мјере у случају поплава односе се на организацију заштите и спашавања становништва у плавном подручју а по потреби и њихове евакуације и стварање услова за нормалан живот на измјештеној локацији. У ову мјеру такође спада и ангажовање људства и механизације за организацију превоза чамцима, изградњу привремених насипа као и преусмјеравање отицања воде из поплавлених подручја.

Јединица за заштиту и спашавање општине Братунац располаже са малим бројем људи и углавном је наслоњена на ТСВЈ Братунац. Што се тиче опремљености јединице веома је скромна и углавном у случају поплава се ангажује механизација и чамци од приватних предузећа која раде на подручју општине.

Мјере за ублажавање последица се углавном свде на асанацију терена, дезинфекцији површина и објеката у плављеној зони, достављање сушилица простора за домаћинства којима је вода ушла у куће и сл.

3.2.2 Приједлог мјера и активности из области заштите од поплава

Општина Братунац узимајући у обзир учесталост поплава као елементарне непогоде, величине угроженог подручја, броја објеката који се плаве и висину материјалних штета на инфраструктури, пољопривреди те разрушености општине је изложена ризику од поплава. Апсолутна

заштита од поплава када се узме у обзир величина сливног подручја, значајан број ријека на подручју општине, степен изграђености водозаштитних објеката, степен одржавања ријечних корита, недомаћински однос према ријекама, као и цијене коштања изградње водозаштитних објеката је у потпуности готово немогућа. Да би се негативни ефекти поплаве као честе елементарне непогоде свели на минимум, потребно је даље развијање система заштите и спашавања људи и материјалних добара у складу са реалним могућностима општине и инсистирање на постепеној изградњи водозаштитних објеката који су у надлежности републичких институција. Стога је потребно предузети следеће радње:

-Постојеће водозаштитне објекте потребно је редовно одржавати и надограђивати.

-Свакодневно треба подизати свјест код грађана о значају управљања отпадом који у већини случајева заврше у ријекама.

-Неопходно је кадровски и материјално опремати јединицу за заштиту од поплава.

-Потребно је јачати капацитете за смјештај становништва које је евакуисано у случају поплава.

-Успостављање квалитетније евиденције о имаоцима средстава која се могу ставити у функцију заштите од поплава.

-Подизање на виши ниво Хигијенско-епидемиолошке службе Дома здравља те опремање за свим потребним средствима за дезинфекцију простора, објеката у поплавленим подручјима.

-Предузимање ригорозних мјера односно строга забрана градње објеката у подручјима која су често изложена поплавама.

III – НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА

1. Припремити и предложити Начелнику општине Братунац на усвајање све подзаконске акте који су утврђени у поглављу VI Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) - Уређење водотока и других вода и заштита од штетног дјеловања воде.

Извршилац задатка	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС, Одељење за урбанизам
Учесник:	ЈУ „Воде Српске“
Рок:	31. децембар 2026. године

2. У општини одржати сједницу за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години.

На сједници донјети :

а) План рада штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних мјера заштите и спасавања од поплава у 2026. години (ДОНЕШЕН),

б) План оперативног спровођења плана са Плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју општине Братунац,

в) Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од поплава, а све с циљем правовремене припреме за спровођење планираних задатака.

г) Анализу реализације уговора закључених са привредним друштвима, другим правним лицима те другим субјектима од значаја за спровођење оперативних задатака.

д) финансиски план општине Братунац за спровођење задатака из ове области,

Упознаати општински штаб са прелиминарном процјеном ризика од поплава и достигнутим степеном израде мапа опасности од поплава.

У случају ванредне ситуације, односно по указаној потреби штаб предлаже надлежном органу доношење докумената просторног уређења: урбанистички план, зонинг план или регулациони план по скраћеном поступку, ради збрињавања становништва са поплавлјеног подручја, у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу и Правилником о изради и доношењу докумената просторног уређења по скраћеном поступку.

Извршилац задатка:	Општина Братунац
Учесници:	ЈУ „Воде Српске“ Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, Субјекти од значаја за заштиту и спасавање од поплава у општини Братунац
Рок:	27.03.2026.

Напомена: План оперативног спровођења плана и ажуриран преглед људских и материјално-техничких капацитета од значаја за заштиту и спасавање од поплава доставити путем подручних одељења цивилне заштите Републичкој управи цивилне заштите.

3. Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима, удружењима грађана и повјереницима заштите и спасавања како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера заштите од поплава

Извршилац задатка:	Општина Братунац-Штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Општинска цивилна заштита, привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана и повјереници заштите и спасавања
Рок:	15.03.2026.

4. Упознати удружења за заштиту природе, еколошка удружења, рафтинг клуб, планинарско удружење, омладинске и друге невладине организације са овим Планом и Планом оперативног спровођења Плана, њиховим циљевима и задацима и осмислити начин њиховог ангажовања на конкретним задацима и то медиски пропатити. На овај начин развијати свјест о потреби спровођења мјера заштите од поплава.

Извршилац задатка:	Штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Удружења и организације наведена у задатку
Рок:	15.03.2026.

5. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима повећаног ризика од поплава. Оперативно-комуникационе центре општине увезати са подручним оперативном-комуникативним центром Републичке управе цивилне заштите Републике Српске.

Извршилац задатка:	Штаб за ванредне ситуације,ЈУ,,Воде Српске“
Учесници:	Удружења и организације наведена у задатку
Рок:	15.04.2026.

6. Извршити инспекциски преглед водозаштитних објеката у власништву општине,као преглед водозаштитних и осталих објеката и система који могу утицати на безбједност људи и материјалних добара у случају великих и бујичних поплава,а којима газдује општина,правна и друга физичка лица (Закон о водама Републике Српске,чл.15 и 16,“Службени гласник Републике Српске“,бр.50/06,92/09,121/12 и 74/17)и наложити мјере за његово одржавање.

Извршилац задатка:	Републичка управа за инспекциске послове,општина
Учесници:	Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде,општина,ЈУ,,Воде Српске“
Рок:	30.04.2026.

Напомена:Влади Републике Српске поднијети информацију о извршеном прегледу најкасније до 20.05.2024.године

7. Извршити управни надзор над активностима и задацимакоји се односе на спровођење мјера заштите и спасавања,преглед аката и документације из области заштите и спасавања,пружање стручне помоћи субјектима заштите и спасавања.

Инспекциски надзор извршити предузимањем инспекциских мјера и радњи како би се утврђено стање ускладило са прописима,и то контролом спровођења прописа из области заштите и спасавања,контролом опшних и појединачних аката и контролом организованости и спремности система заштите и спасавања.

Извршилац задатка:	Главни републички инспектор заштите и спасавања Републичке управе цивилне заштите
Учесници:	Општина,привредна друштва и друга правна лица
Рок:	Стални задатак

8. У складу са законским обавезама,извјестити Министарство саобраћаја и веза о предузетим мјерама на одржавању и заштити критичних мјестан на путним комуникацијама.Ове мјере потребно је предузимати у оквиру редовног надгледања и праћења стања с циљем заштите властитих комуникација.

Извршилац задатка:	ЈП,,Путеви Републике Српске“, „Зворник путеви“
Учесници:	Министарство саобраћаја и веза,Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде,републичка управа за инспекциске послове,ЈУ,,Воде Српске“Републичка управа цивилне заштите Републике Српске,општина
Рок:	15.03.2026.

9. Упознати становништво о могућим поплавама и њиховим последицама и о томе вршити благовремено обавјештавање путем средстава јавног информисања и промовисати кратки број за хитне ситуације.

Извршилац задатка:	Републичка управа цивилне заштите, општина, ЈУ,, Воде Српске“, Републички хидрометеоролошки завод
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, медији
Рок:	Стални задатак

10. С циљем спровођења задатка и постизања веће ефикасности, планирати, припремити и реализовати савјетовања, семинаре и додатно оспособљавање старјешина и јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање на води и под водом, старјешина и јединица цивилне заштите опште намјене, односно штбова за ванредне ситуације с циљем оперативног спровођења планираних активности.

Извршилац задатка:	Републичка управа цивилне заштите, општина,
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ,, Воде Српске“
Рок:	Стални задатак

11. Одржати састанке на нивоу подручних одељења цивилне заштите са представницима органа општине, те другим органима, организацијама и службама од непосредног значаја за заштиту и спасавање од поплава и на истим размотрити којом динамиком се остварују задаци овог плана.

Извршилац задатка:	Републичка управа цивилне заштите, општина,
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ,, Воде Српске“
Рок:	30.04.2026.

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

12. Извршити чишћење шахтова, канала и корита свих бујичних водотокова а подручју општине.

Извршилац задатка:	Републичка управа цивилне заштите, општина,
Учесници:	Привредна друштва, комуналне службе, комунална полиција
Рок:	30.04.2026.

13. У складу са утврђеном листом приоритета деминирања у 2023. години, коју доноси Влада Републике Српске, извршити деминирањ екритичних површина уз корита водотокова, односно у непосредној близини канала, насипа и других водозащитних објеката, дајући приоритет оним мјестима на којима је најчешће долазило до изливања воде.

Извршилац задатка:	Републичка управа цивилне заштите, општина, БХ МАК
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ,, Воде Српске“
Рок:	31.12.2026.

14. Обезбједити потребну количину насипног материјала, вреће за пијесак, алат и пловна средства, како би се обезбједили услови за ефикасно дјеловање у случају поплава већих размјера.

Извршилац задатка:	општина, ЈУ,, Воде Српске“
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ,, Воде Српске“
Рок:	01.03.2026.

15. Спречити неконтролисано одлагање смећа.

Извршилац задатка:	Републичка управа за инспекциске послове, ЈУ,, Воде Српске“, општина, (комунална предузећа, комунална полиција)
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију.
Рок:	Стални задатак

16. Спријечити непланирану експлоатацију шљунка.

Извршилац задатка:	Републичка управа за инспекциске послове, ЈУ,, Воде Српске“, општина, (комунална предузећа, комунална полиција)
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију.
Рок:	Стални задатак

17. Спријечити изградњу стамбених и других објеката на критичним/индивидуалним подручјима.

Извршилац задатка:	Републичка управа за инспекциске послове, општина,
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију. Министарство унутрашњих послова, ЈУ,, Воде Српске“
Рок:	Стални задатак

18. С циљем превентивног дјеловања, односно смањења ризика од поплава, у годишњим и дугорочним плановима планирати финансиска средства потребна за санацију и одржавање постојећих, односно изградњу нових водозаштитних објеката.

Извршилац задатка:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ,, Воде Српске“, општина
Учесници:	Привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање од поплава
Рок:	Стални задатак

19. Поправка путева до водозаштитних објеката који се користе у одбрани од поплава, дајући приоритет оним мјестима на којима је најчешће долазило до изливања воде.

Извршилац задатка:	општина
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ, „Воде Српске“
Рок:	15.04.2026.

20. За посебно заштићена подручја, националне паркове, паркове природе, споменике природе, односно подручја/објекте од културно – историског значаја спроводити додатне мјере заштите од поплава, сходно процјени угрожености.

Извршилац задатка:	Општина или правно лице које управља заштићеним подручјем (јавно предузеће, јавна установа или друго правно лице у складу са прописима о заштити природе)
Учесници:	Републички завод за заштиту културно-историског и природног наслеђа, Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ, „Воде Српске“
Рок:	Стални задатак

21. Општина и привредна друштва које се налазе на подручју повећане опасности од поплава, а немају формиране специјализоване јединице цивилне заштите за заштиту и спасавање на води и под водом, односно друге службе, или немају довољан број припадника истих, обезбедиће потребан број закључивањем уговора о ангажувању и обучити их и оспособити за акције заштите и спасавања од поплава.

Извршилац задатка:	Општина, привредна друштва
Учесници:	Републичка управа цивилне заштите
Рок:	01.03.2026.

22. За вријеме повећане непосредне опасности од поплава, свакодневно, а по потреби и више пута дневно, достављати хидрометеоролошку прогнозу, стање водостаја, друге расположиве податке, прегледе и упозорења Републичкој управи цивилне заштите на број 121.

Извршилац задатка:	Републички хидрометеоролошки завод
Учесници:	Републичка управа цивилне заштите, ЈУ, „Воде Српске“
Рок:	По потреби

23. Када надлежни орган, услед непосредне опасности од поплава, донесе одлуку о поступању по мјерама из главног оперативног плана или плана приправности и нареди предузимањ неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, ЈУ, „Воде Српске“, општина обавезни су Републичкој управи цивилне заштите свакодневно достављати извјештаје о стању на угроженом подручју, предузетим мјерама и другим релевантним подацима.

Извршилац задатка:	ЈУ, „Воде Српске“, општина
Учесници:	Републичка управа цивилне заштите
Рок:	По потреби

24. Позивом на број (који је бесплатан) или на друге бројеве,обавјестити Републичку управу цивилне заштите,односно подручно одељење Бијељина,о елементарној непогоди и другој несрећи која може угрозити становништво и материјална добра.

Извршилац задатка:	Републички и општински орган ,организације,предузећа
Учесници:	Републичка управа цивилне заштите
Рок:	Одмах по настанку или услед непосредне пријетње од настанка елементарне непогоде или друге несреће.

25. Доставити Републичкој управи цивилне заштите и Министарству пољопривреде,шумарстваи водопривреде,извјештај о санацији постојећи х и изградњи нових водозащитних објеката,као и оперативној спремности за реализацију задатака овог плана.

Извршилац задатка:	ЈУ,,Воде Српске“
Учесници:	Министарство пољопривреде ,шумарства и водопривреде,РУЦЗ

26. Утврдити услове,организацију и начи ангажовања тешке грађевинске механизације у смислу подршке акцијама заштите и спасавања одбране од поплава.

Извршилац задатка:	ЈУ,,Воде Српске“,општина
Учесници:	Министарство пољопривреде ,шумарства и водопривреде,РУЦЗ
Рок:	15.03.2026.

27. Ускладити тежим рада и дежурства са процјеном угрожености.У данима високог или врло високог степена угрожености организовати непрекидно дежурство и координацију са другим службама од важности и предузимати и друге мјере с циљем правовременог обавјештавања о избијању и ширењу поплава.

Извршилац задатка:	ЈУ,,Воде Српске“,општина,РИЦЗ,предузећа и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање од поплава.
Учесници:	Субјекти заштите и спасавања општине
Рок:	По потреби

28. Сачинити спискове људи ,возила и друге опреме који ће се,у случају поплава већих размјера упутити на подручје другог града/општине.Начелник општине доноси одлуку о употреби снсга и средстава из претходног става.

Извршилац задатка:	општина
Учесници:	РУЦЗ
Рок:	15.03.2026.

29.Омогућити планско ангажовање људских и материјалних капацитета МУП РС у акцијама заштите и спасавања од поплава.

Напомена:у случају потребе људски и материјални капацитети МУП-аРС биће ангажовани пои одобрењу министра,односно директора полиције,а на захтјев РУЦЗ .

30.Задужује се РУЦЗ да обезбједи предуслове за ангажовање Оружаних снага БиХ с циљем пружања помоћи у акцијама заштите и спасавања од поплава на подручју Републике Српске.

Извршилац задатка:	РУЦЗ
Учесници:	Општина,МО и ОС БиХ
Рок:	15.03.2026.

Напомена:У случају потребе за ангажовањем ОС БиХ иста ће се тражити уз претходну сагласност – одлуку Владе Републике Српске.

31.Задужује се Општинска служба цивилне заштите и Штаб за ванредне ситуације да обезбједи предуслове за ангажовање предуслова за ангажовање капацитета Федерације БиХ и Брчко Дискрета БиХ.

Извршилац задатка:	РУЦЗ,општина
Учесници:	Општина,ФУЦЗ БиХ,БД БиХ
Рок:	15.03.2026.

32. Обавезује се РУЦЗ да,у случају да су исцрпљене све снаге и могућности реаговања,уз претходну сагласност Владе Републике Српске и на захтјев надлежног органа општине или према сопственој процјени,а у складу са Споразумом о успостављању специјалних паралелних веза између Републике Српске и Републике Србије,затражи помоћ од Републике Србије.

Извршилац задатка:	РУЦЗ,општина
Учесници:	Влада РС,МУП РС – сектор за ванредне ситуације ,општина
Рок:	По потреби

33. Задужује се РУЦЗ да обезбједи предуслове за обезбјеђење међународне помоћи у случају да буду исцрпљене све снаге и могућности реаговања.

Извршилац задатка:	РУЦЗ,општина
Учесници:	Министарство безбједности БиХ ,општина
Рок:	15.03.2026.

34.На основу досадашњег искуства утврдити оптималан број потребне механизације и радне снаге за реализацију задатака утврђених овим планом,те у том смислу извршити набавку недостајуће механизације,односно закључити уговоре са предузећима која имају потребну механизацију и која са сигурношћу могу обавити тражени посао.

Извршилац задатка:	ЈУ,,Воде ,општина
Учесници:	Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде
Рок:	15.03.2026.

35.Ангажовање Хеликоптерског сервиса Владе РС за евакуацију угрожених грађана и достављање пакета са храном,средстава за хигијену и лијековима угроженим грађанима у случају да због поплава буду угрожени животи грађана или да буду у немогућности да набаве основне животне намирнице

Извршилац задатка:	Хеликоптерски сервис Владе РС
Учесници:	РУЦЗ РС,општина
Рок:	По потреби

36.Припадници јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од поплава осигурати од последица несрећног случаја,обезбједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања,додатно оспособити и опремити адекватном опремом за заштиту и спасавање од поплава,као и средствима везе.Прије почетка сезоне са повећаним ризиком од избијања поплава ,обучити,оспособити и опремити додатни број припадника специјализованих јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од поплава.Поред наведеног,планирати,организовати и извести обуку за различите врсте интервенција у случају поплаве.

Извршилац задатка:	општина
Учесници:	РУЦЗ РС, општина
Рок:	По потреби

37. У најсложенијим ситуацијама када су директно угрожена насеља и живот грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање РУЦЗ.

Извршилац задатка:	РУЦЗ РС
Учесници:	општина
Рок:	По потреби

38. Извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима, другим материјално – техничким средствима и опреми потребној за извођење акције заштите и спасавања од поплава.

Извршилац задатка:	РУЦЗ РС, општина, ЈУ, „Воде Српске“, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање од поплава
Учесници:	Субјекти заштите и спасавања општине
Рок:	01.07.2026.

39. Утврдити услове, организацију, односно уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације радне снаге за евентуалну хитну израду насипа ради заустављања ширења поплава. С тим циљем ЈУ, „Воде Српске“ израдиће спискове грађевинске механизације којом располажуна основу закљученог уговора за извођење радова и набавку средстава и опреме приликом редовне и ванредне одбране од поплава у Републици српској са предузећима која имају потребну механизацију и опрему за сва поплавна подручја према ГОП-у и која је додатно потребна, те ће их доставити начелнику општине, који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлаштењима.

Извршилац задатка:	, општина, ЈУ, „Воде Српске“
Учесници:	РУЦЗ, Министарство пољпривреде, шумарства и водопривреде
Рок:	01.07.2026.

40. Задужује се Министарство трговине и туризма да, у складу са утврђеним садржајем и стандардима, обезбједи пакете основних прехранбених и хигијенских производа који би се достављали угроженом становништву на најбржи могући начин.

Извршилац задатка:	Министарство трговине и туризма
Учесници:	Министарство финансија РС, Црвени крст РС, РУЦЗ, Хеликоптерски сервис Владе РС, МОИ БиХ, општина
Рок:	01.07.2026. године и према потреби

41. Задужују се општине да благовремено, путем домова здравља и апотека, становништву у угроженом подручјима обезбједи довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме угрожености од поплава.

Општина је дужна Министарству здравља и социјалне заштите редовно извјештавати и снабдјевености угроженог становништва лијековима и медицинским средствима како би исто, у случају неопходности, предузело потребне мјере из своје надлежности.

Извршилац задатка:	општина
Учесници:	Министарство здравља и социјалне заштите,РУЦЗ,Црвени крст РС,Хеликоптерски сервис Владе РС МО БиХ
Рок:	01.07.2026.године и према потреби

42.У случају да због поплава буду угрожени здравље и живот грађана и да се исти не могу евакуисати на други начин,ангажоваће се Хеликоптерски сервис Владе Републике Српске.

Извршилац задатка:	Х4еликоптерски сервис Владе РС
Учесници:	РУЦЗ РС,општина
Рок:	према потреби

V – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

43.У случају повећане непосредне опасности од већих поплава и њихових последица,општина је обавезна увести дежурство и ускладити га са метеотролошком ситуацијом и координисати рад са органима и службама сусједних општина,МУП РС,РУЦЗ,МО и ОС БиХ и предузимати друге потребне мјере.

Извршилац задатка:	општина
Учесници:	РУЦЗ РС, ЈУ,,Воде Српске“
Рок:	према потреби

44.Оперативне мјере спроводити у складу са овим планом и плановима оперативног спровођења плана,при чему руководећу улогу,сходно законским и и планским одредбама,имају штабови за ванредне ситуације општине.

Извршилац задатка:	Штаб за ванредне ситуације општине,Републички штаб за ванредне ситуације,РУЦЗ,ЈУ,,Воде Српске“
Учесници:	Надлежна министарства,општина,привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера
Рок:	према потреби

45.Припрема и доношење наредбе за поступање по плану приправности,а на основу процјене угрожености од стране општине.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Субјекти који имају обавеза у складу са планом приправности
Рок:	У складу са планом приправности

46.Информисање грађана о насталој ситуацији,мјерама које се предузимају,као и давање упустава грађанима и другим субјектима.

Извршилац задатка:	Републичке институције,општина или штаб за ванредне ситуације ако је активиран
Учесници:	медији
Рок:	У току елементарне непогоде и друге несреће

47. Обезбјеђење функционисања веза.

Извршилац задатка:	Привредна друштва која се баве пружањем телекомуникационих услуга на подручју општине и Републике Српске
Учесници:	Министарство саобраћаја и веза, РУЦЗ
Рок:	Стални задатак

48. Обезбјеђење континуираног снабдјевања електричном енергијом у складу са Дистрибутивним мрежним правилима којима је уређен рад дистрибутивног система у ванредним ситуацијама, при чему је потребно имати у виду расположиве техничке, материјалне и друге ресурсе, те у вези са њима и објективне могућности за нормализацију снабдјевања електричном енергијом. Предузимати додатне активности на унапређењу техничких, материјалних и других ресурса како би се наведени задатак могао ефикасно и квалитетно реализовати.

Извршилац задатка:	Мјешовити холдинг „Електропривреда РС“ МП а.д. Требиње, општина
Учесници:	Министарство енергетике и рударства
Рок:	Стални задатак

49. Обезбјеђење водоснабдјевања

Извршилац задатка:	, општина
Учесници:	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, ЈУ,, Воде Српске“ Штаб за ванредне ситуације општине Братунац РУЦЗ
Рок:	Стални задатак

50. Активирање штаба за ванредне ситуације општине Братунац

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације

51. Проглашење ванредне ситуације на подручју општине Братунац.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације

Напомена: ванредна ситуација се у принципу проглашава у случају да насталој опасности не могу адекватно одговорити службе чија је то редовна дјелатност и субјекти са којима је потписан уговор о сарадњи.

52. Наредба о активирању оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена приправност или је проглашена ванредна ситуација.

Извршилац задатка:	Начелник општине
Учесници:	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације

53. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета општине, у случајевима када се адекватан одговор не може пружити са капацитетима органа и институција чија је то редовна дјелатност.

Извршилац задатка:	Начелник општине или штаб за ванредне ситуације ,ако је активиран
Учесници:	Чланови штаба за ванредне ситуације општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације

54. Организација узбуњивања и давања упутстава за дјеловање у случају елементарне непогоде и друге несреће.

Извршилац задатка:	Начелник општине или штаб за ванредне ситуације ,ако је активиран,ЈУ,,Воде Српске“
Учесници:	Медији, привредна друштва која се баве пружањем телекомуникационих услуга на подручју Републике српске, МУП, РУЦЗ, или Републички штаб за ванредне ситуације, ако је активиран
Рок:	У складу са процјеном ситуације, по плану узбуњивања општине

55. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавање угроженог становништва.

Извршилац задатка:	Начелник општине или штаб за ванредне ситуације ,ако је активиран
Учесници:	Министарство трговине и туризма, субјекти који располажу капацитетима за смјештај, Министарство саобраћаја и веза, РУЦЗ, Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са планом евакуације и збрињавања

56. Спровођење хигијенско-епидемиолошких и здравствених мјера заштите на угроженом подручју.

Извршилац задатка:	ЈЗУ, „Институт за јавно здравство“, општина, односно штаб за ванредне ситуације и домови здравља
Учесници:	Министарство здравља и социјалне политике, Републички штаб за ванредне ситуације, ако је активиран
Рок:	У складу са планом евакуације и збрињавања

57. Тражење помоћи за ангажовање људских и материјалних капацитета од сусједних и других локалних заједница са којима је потписан споразум о међусобној сарадњи у области заштите и спасавања од елементарне непогоде.

Извршилац задатка:	, општина, односно штаб за ванредне ситуације и домови здравља
Учесници:	Субјекти са којим је општина потписала уговор, сусједни град или општина, РУЦЗ или Републички штаб за ванредне ситуације, Министарство управе и локалне самоуправе
Рок:	У току елементарне непогоде и друге несреће

58. Тражење помоћи од Владе Републике Српске или Републичког штаба за ванредне ситуације ако је активиран и упућивање исте са нивоа Републике.

Извршилац задатка:	Начелник општине, односно штаб за ванредне ситуације
Учесници:	, РУЦЗ или Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

59. Евакуација болесних и угрожених који се налазе на неприступачном терену.

Извршилац задатка:	Начелник општине,односно штаб за ванредне ситуације ,Хеликоптерски сервис Владе Републике Српске,специјализована јединица за заштиту и спасавање
Учесници:	Влада Републике Српске,Министарство здравља и социјалне заштите,РУЦЗ или Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

60. Достављање лијекова угроженом становништву које живи на неприступачном или тешко приступачном терену.

Извршилац задатка:	Начелник општине,односно штаб за ванредне ситуације ,Хеликоптерски сервис Владе Републике Српске,специјализована јединица за заштиту и спасавање
Учесници:	Министарство здравља и социјалне заштите,Министарство саобраћаја и веза,РУЦЗ,Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

61. Достављање хране и пакетахигијене угроженом становништву.

Извршилац задатка:	Начелник општине,односно штаб за ванредне ситуације ,Хеликоптерски сервис Владе Републике Српске,специјализована јединица за заштиту и спасавање
Учесници:	Министарство трговине и туризма,Министарство саобраћаја и веза,РУЦЗ,Црвени крст Републике Српске,Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

62. Предузимање активности на збрињавању стоке на угроженом подручју.

Извршилац задатка:	Начелник општине,односно штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде,РУЦЗ,Црвени крст Републике Српске,Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

63. Ангажовање волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.

Извршилац задатка:	Начелник општине,односно штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Министарство за породицу,омладину и спорт,РУЦЗ,Црвени крст Републике Српске,Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

64. Проглашење ванредне ситуације за општину Братунац

Извршилац задатка:	Општина,Влада Републике Српске
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације,РУЦЗ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

65. Мобилизација људских и материјално-техничких капацитета са неугроженог подручја и упућивање на угрожена подручја.

Извршилац задатка:	Општина, Влада Републике Српске, штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације, РУЦЗ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

66. Организација расподјеле помоћи општини и дјеловима општине која су угрожена елементарном непогодом и другом несрећом.

Извршилац задатка:	Општина, Влада Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Министарство трговине и туризма, РУЦЗ, Црвени крст РС, Хеликоптерски сервис Владе РС, штаб за ванредне ситуације општине Братунац ОС БиХ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

67. Упућивање захтјева за ангажовање и ангажовање капацитета ОС БиХ.

Извршилац задатка:	Општина, Влада Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Министарство трговине и туризма, РУЦЗ, Црвени крст РС, Хеликоптерски сервис Владе РС, штаб за ванредне ситуације општине Братунац ОС БиХ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

68. Упућивање захтјева за ангажовање и ангажовање капацитета Федерације Босне и Херцеговине иу Брчко Дискрита БиХ, када ангажовани расположиви капацитети Републике Српске нису довољни за адекватан одговор на елементарну непогуду.

Извршилац задатка:	РУЦЗ, Републички штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Влада Федерације БиХ и Брчко Дискрита БиХ, штаб за ванредне ситуације општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације

69. Упућивање захтјева за ангажовање капацитета међународних оперативних снага када ангажовани расположиви капацитети Босне и Херцеговине нису довољни за адекватан одговор на елементарну непогуду.

Извршилац задатка:	Влада Републике Српске, РУЦЗ, Републички штаб за ванредне ситуације
Учесници:	РУЦЗ, Министарство безбједности БиХ
Рок:	У складу са процјеном ситуације

70. Организација прихвата оперативних снага и средстава међународне помоћи, упознавање истих са тренутном ситуацијом, ангажованим снагама и средствима и додјела општег задатка.

Извршилац задатка:	Влада Републике Српске, РУЦЗ, Републички штаб за ванредне ситуације
Учесници:	РУЦЗ, штаб за ванредне ситуације општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације

71. Организација пријема,смјештаја и расподјеле међународне помоћи.

Извршилац задатка:	Влада Републике Српске,РУЦЗ, Републички штаб за ванредне ситуације,општина Братунац
Учесници:	РУЦЗ,штаб за ванредне ситуације општине Братунац,Црвени крст Републике Српске,Хеликоптерски сервис Владе Републике Српске,МО БиХ
Рок:	У складу са процјеном ситуације и у складу са процедурамапријема међународне помоћи

72. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде и друге несреће о ситуацији на терену,мјерама које се подузимају,ангажованим снагама,предлозима мјера,захтјевима и израда анализе предузетих мјера прије,за вријеме трајања и након престанака ванредне ситуације са предлогом мјера за унапређење система заштите и спасавањаод поплава (анализа путем подручних одељења цивилне заштите доставити РУЦЗ РС),по захтјеву РУЦЗ РС.

Извршилац задатка:	Општина Братунац или општински штаб за ванредне ситуације,ЈУ,,Воде Српске“,ЈП,,Путеви РС“АМС РС и други субјектикоји имају обавезе по овом плану
Учесници:	РУЦЗ
Рок:	У току елементарне непогоде и друге несреће

73. Достављање информације Влади републике Српске и предлога мјера за отклањање или ублажавањепоследица елементарне непогоде и друге несреће.

Извршилац задатка:	РУЦЗ
Учесници:	Општина Братунац или општински штаб за ванредне ситуације,ЈУ,,Воде Српске“,ЈП,,Путеви РС“АМС РС и други субјектикоји имају обавезе по овом плану
Рок:	У току елементарне непогоде и друге несреће

Напомена:када је активиран Републички штаб за ванредне ситуације,извјештај се доставља Штабу.

VI – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

74.Санирање последица и причињене штете.

Извршилац задатка:	Општина Братунац,грађани,органи и институције,привредно друштво или друго правно лице
Учесници:	Влада Републике Српске,Републичка управа цивилне заштите
Рок:	У складу са процјеном ситуације

75. Процјена штете настале услед елементарне непогоде и друге несреће на нивоу општине.

Извршилац задатка:	Општина Братунац
--------------------	------------------

Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

76. Процјена штете настале услед елементарне непогоде и друге несреће на нивоу локалне заједнице.

Извршилац задатка:	Општина Братунац
Учесници:	Општински штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

77. Предузимање мјера на санацији последица и опоравку од елементарне непогоде и друге несреће и пружање помоћи угроженим са нивоа општине.

Извршилац задатка:	Општина Братунац
Учесници:	Угрожени субјекти
Рок:	У складу са процјеном ситуације

78. Предузимање мјера на санацији последица и опоравку од елементарне непогоде и друге несреће и пружање помоћи угроженим са нивоа Републике у складу са могућностима Републике.

Извршилац задатка:	Влада Републике Српске
Учесници:	Општина Братунац или штаб за ванредне ситуације, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације
Рок:	У складу са процјеном ситуације

VII – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

79. О реализацији задатака из овог Плана извршиоци задатака дужни су до 15. децембра 2026. године доставити извјештај Републичкој управи цивилне заштите са предлогом мјера за унапређење Плана и наученим лекцијама у 2026. години.

80. Задужује се Републичка управа цивилне заштите да, у случају потребе, континуирано извјештава Владу Републике Српске.

VIII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

81. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру својих надлежности, реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од поплава кроз све фазе. Превентива, одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или последица елементарне непогоде и друге несреће изазване поплавом.

82. Извршиоци задатака утврђени овим планом дужни су, у оквиру властитог буџета и из осталих извора, обезбједити финансиска средства потребна за њихову реализацију.

83. Овај план објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“

Оперативни план обрадио и припремио: Љупко Илић, дипл. инж. ЗНР и ЖО
Стручни савјетник за послове ЦЗ

Број: 02.020 – 103/26
Братунац: 05.02.2026.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Др Лазар Продановић с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
- НАЧЕЛНИК -



REPUBLIC OF SRPSKA
MUNICIPALITY OF
BRATUNAC - THE MAYOR - -

Ул.Светог Саве бр.260; 75 420 Братунац,

e-mail:bratopst@teol.net www.opstinabraturac.com

тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37

Број:02-020-90/26

Дана, 04.03.2026.године

На основу члана 59. и 82.став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС“ бр.97/16, 36/19 и 61/21), члана 67.Статута општине Братунац („Службени Гласник општине Братунац“ бр.10/2017) и иницијативе Коморе самосталних предузетника Републике Српске, Начелник општине Братунац доноси:

ЗАКЉУЧАК

о радном времену за Међународни дан жена 08.03.2026.г.

Члан 1.

На Међународни дан жена 8.март 2026.године (недјеља) у периоду од 07:00 до 21:00 час могу да раде самостални предузетници са сједиштем на подручју општине Братунац чија је претежна дјелатност регистрована под шифром 47.76- Трговина на мало цвијећем, садницама, сјемењем, ђубривом, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама .

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном Гласнику општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.