

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**



СЛУЖБЕНИ БИЛТЕН ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

**ГОДИНА: XXIV
БРОЈ: 3/2017
БРАТУНАЦ, 11.04.2017. ГОДИНЕ
ИЗДАЈЕ: СТРУЧНА СЛУЖБА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ

1. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЈЕТА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦАМА
2. ОДЛУКА О КОМУНАЛНОЈ НАКНАДИ
3. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД ОД 2017-2022.ГОДИНЕ
4. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА СПОРТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 2017-2022.ГОДИНЕ
5. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОБОРА ЈАВНИХ УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА
6. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА ЈАВНИХ УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА
7. ОДЛУКА О РАЗРЈЕШЕЊУ МРТВОЗОРНИКА У ЈЗУ“ДОМ ЗДРАВЉА“БРАТУНАЦ
8. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БРАТУНАЦ
9. ОДЛУКА О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
10. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
11. ОДЛУКА О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА МЛАДЕ
12. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА У ЈУ „ДОМ ЗДРАВЉА“БРАТУНАЦ
13. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ВД ДИРЕКТОРА У ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРАТУНАЦ
14. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ВД ДИРЕКТОРА У ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „РАДОСТ“БРАТУНАЦ
15. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
16. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
17. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
18. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
19. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
20. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
21. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
22. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
23. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
24. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
25. ПРОГРАМ О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ НА ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА У 2017.ГОДИНИ

26. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ У 2017.ГОДИНИ
27. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА КОЈА ИМАЈУ СЈЕДИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОСЕБНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА
28. ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2017.ГОДИНУ
29. ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2017.ГОДИНУ
30. ПРОГРАМ САНАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2017.ГОДИНУ
31. ЗАКЉУЧАК БР.01-022-149/2017. ОД 11.04.2017.ГОДИНЕ
32. ЗАКЉУЧАК БР.01-022-119/2017. ОД 11.04.2017.ГОДИНЕ
33. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
34. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ“ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
35. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ДОМ КУЛТУРЕ“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
36. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИН
37. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „РАДОСТ“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
38. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „ДОМ КУЛТУРЕ“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
39. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ“ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
40. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
41. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ
42. ЗАКЉУЧАК О НЕУСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ“РАДОСТ“БРАТУНАЦ ЗА 2016.ГОДИНУ.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

1. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БРАТУНАЦ
2. ОДЛУКА О ПРОШИРЕЊУ БРОЈА КОРИСНИКА СТИПЕНДИЈЕ ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА АКАДЕМСКУ 2016/2017
3. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ПРЕДСТАВНИКА КАПИТАЛА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ У АД „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“БРАТУНАЦ
4. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА КАПИТАЛА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ У АД“ГРАДСКА ЧИСТОЋА“БРАТУНАЦ
5. ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БРАТУНАЦ
6. ПРОТОКОЛ О ПОСТУПАЊУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ИНЦИДЕНТА МОТИВИСАНИХ МРЖЊОМ,ОДНОСНО ПРЕДРАСУДАМА

АКТИ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

1. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА У ОПШТИНИ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 2017-2020.ГОДИНА.

Na osnovu člana 115 i 116 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske broj 97/16), člana 18.Izbornog zakona Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske broj 34/02,35/03,,24/04,19/05 i 24/12), člana 3 Uputstva o sprovođenju izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica („Službeni glasnik Republike Srpske broj 122/12 i 31/13) i člana 33 Statuta opštine Bratunac-prečišćen tekst(Službeni bilten opštine Bratunac br.4/05),Skupština opštine Bratunac na sjednici održanoj dana 11. 04.2017.godine,donosi:

O D L U K U

O RASPISIVANJU IZBORA ZA ČLANOVE SAVJETA MJESNIH ZAJEDNICAMA

Član 1.

Raspisuju se izbori u svih 27.mjesnih zajednica, za članove Savjeta mjesnih zajednica na području Opštine Bratunac.

Izbori će se održati u mjesecu Junu 2017.godine.

Član 2.

Ovlaćuje se Naćelnik opštine Bratunac da utvrdi taćan datum održavanja izbora.

Član 3.

Izbore za ćlanove Savjeta mjesnih zajednica sprovodi Općtinska izborna komisija i biraćki odbori.

Općtinska izborna komisija ćće utvrditi raspored biraćkih mjesta na području Općtine i odrediti mjesta za glasanje.

Član 4.

Broj ćlanova Savjeta mjesne zajednice se utvrdjuje prema broju graćana upisanih u Centralni biraćki spisak za odrećdenu mjesnu zajednicu i to na sledeći naćin:

-5.ćlanova u mjesnoj zajednici koja ima do 1000 registrovanih biraća,

-7.ćlanova u mjesnoj zajednici koja ima od 1001 do 5000 registrovanih biraća

-9.ćlanova u mjesnoj zajednici koja ima od 5001 do 10.000 registrovanih biraća.

Član 5

Nakon što Općtinska izborna komisija potvrdi rezultate sprovedenih izbora za ćlanove Savjeta mjesnih zajednica, u roku od sedam dana odrćže se konstitutivne sjednice Savjeta na kojima ćće ćlanovi Savjeta izabrati predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mjesne zajednice.

Član 6

Potrebna finansijska sredstva za sprovoćenje izbora obezbjediće se u budćetu Općtine.

Član 7.

Na sva pitanja koja nisu dećfinisana ovom Odlukom ,primjenjivaće se odredbe Uputstva o organizovanju i sprovoćenju izbora za ćlanove Savjeta mjesnih zajednica („Službeni glasnik Republike Srpske“Broj: 122/12 i 31/13).

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u“ Službenom biltenu općtine Bratunac“.

REPUBLIKA SRPSKA
SKUPĆTINA OPĆTINA BRATUNAC
Broj:01-022- 130/17
Bratunac,11.04.2017.god.

PREDSIEDNIK SKUPĆTINE

Jusupović Ćazim s.r.

На основу члана 18. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 22. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11) и члана 33. Статута општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“, број: 4/05 и 05/16), Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној дана 11.04.2017. године, д о н о с и :

О Д Л У К У

О КОМУНАЛНОЈ НАКНАДИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се обавеза плаћања комуналне накнаде за коришћење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње, прописују основе и мјерила на основу којих се одређује висина комуналне накнаде и коришћење средстава остварених по основу комуналне накнаде на подручју општине Братунац.

Члан 2.

(1) Обвезници плаћања комуналне накнаде су власници, носиоци права располагања или права коришћења (привременог или трајног) на стамбеном, пословном или другом простору, корисници изграђених објеката, са одобрењем или без одобрења за грађење, који су грађевински завршени, закупци као привремени корисници простора, односно физичка и правна лица која су корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

(2) Под другим простором, у смислу ове одлуке, сматра се гаражни простор, помоћни простор, објекти друштвеног стандарда, као и дворишни, господарски и слични објекти.

Члан 3.

(1) Обавеза плаћања комуналне накнаде настаје са даном изградње, стицања у власништво или стицања права коришћења простора из члана 2. ове одлуке, а престаје са даном престанка коришћења, односно постојања објекта на основу коначног рјешења о рушењу, односно рушењем објекта.

(2) Обвезник комуналне накнаде је дужан да, у року од 15 дана од дана изградње, стицања у власништво или стицања права коришћења простора, из члана 2. ове одлуке, поднесе пријаву надлежном органу за комуналне послове, за утврђивање висине наканде.

Члан 4.

(1) Основ за обрачун комуналне накнаде је јединица изграђене корисне површине (м2) за стамбени, пословни и други простор.

(2) Мјерила за плаћање комуналне накнаде су:

- 1) степен опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње,
- 2) планирани обим и квалитет услуга и одржавање комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Члан 5.

Висина комуналне накнаде утврђује се према јединици изграђене корисне површине стамбеног, пословног и другог простора, у зависности од грађевинске зоне у којој се објекат налази и степена опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње и за један мјесец износи:

За стамбене објекте:

- III зона 0,014 КМ/м²
- IV зона 0,010 КМ/м²
- V зона 0,007 КМ/м²
- VI зона 0,005 КМ/м²

За пословне објекте:

- III зона 0,030 КМ/м²
- IV зона 0,025 КМ/м²
- V зона 0,020 КМ/м²
- VI зона 0,015 КМ/м².

Члан 6.

(1) Комунална накнада за производне објекте и објекте од општег друштвеног значаја плаћа се у висини од 30 % од накнаде у одређеној зони предвиђеној за пословне објекте.

(2) У објекте од општег друштвеног значаја спадају:

- 1) објекти за смјетај старих, изнемоглих и незбринутих лица,
- 2) објекти социјалне и дјечије заштите који се користе у хуманитарне сврхе,
- 3) објекти органа локалне самоуправе,
- 4) објекти за обављање погребних дјелатности,
- 5) објекти здравства (домови здравља и амбуланте),
- 6) објекти основног и средњег образовања,
- 7) објекти науке, културе и умјетности,
- 8) објекти физичке културе и спорта,
- 9) објекти противпожарне заштите,
- 10) објекти ветеринарских дјелатности (амбуланте).

(3) Комунална накнада за помоћни простор у привреди плаћа се у висини од 30% од накнаде у одређеној зони предвиђеној за плаћање за пословне објекте.

(4) Комунална накнада за други простор под којим се подразумевају помоћни објекти, гараже и слично, плаћа се у висини од 50% од накнаде у одређеној зони предвиђеној за плаћање накнаде за стамбене објекте.

Члан 7.

(1) Средства комуналне накнаде прикупљају се и обједињују на посебном рачуну.

(2) Средства комуналне накнаде могу се користити искључиво за финансирање заједничке комуналне потрошње према Програму одржавања и модернизације комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Члан 8.

(1) Висину комуналне накнаде утврђује рјешењем орган градске управе надлежан за комуналне послове.

(2) Против рјешења из претходног става овог члана допуштена је жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију и подноси се у року од 15 дана од дана пријема рјешења путем Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Општине Братунац.

Члан 9.

(1) Начин плаћања комуналне накнаде одређује се према следећем критеријуму:

- 1) за укупни мјесечни износ по рјешењу од 10,00 КМ и више плаћање се врши до краја мјесеца за текући мјесец,

2) за укупни мјесечни износ по рјешењу мањи од 10,00 КМ плаћање се врши до краја календарске године.

(2) Ако је укупни мјесечни износ по рјешењу мањи од 0,45 КМ, рјешења се неће достављати обвезницима.

(3) У случају закашњења у плаћању, вршиће се обрачун камате у складу са законом, а општина ће своја потраживања остваривати у поступку принудне наплате и на друге прописане начине.

Члан 10.

Обвезници комуналне накнаде, у складу са одредбама ове одлуке, дужни су надлежном органу општинске управе пријавити све чињенице и промјене од којих зависи утврђивање висине накнаде, у року од 15 дана од дана њиховог настанка.

Члан 11.

(1) Корисна површина објекта утврђује се на основу података из јавних евиденција о непокретностима, као и увиђајем на лицу мјеста.

(2) У случају када није извршен упис објекта, односно његове стварне корисне површине у јавној евиденцији по етажама, корисном површином објекта сматра се бруто површина хоризонталних габарита помножена са бројем надземних и подземних етажа умањена за 20 %.

Члан 12.

Границе грађевинских зона из члана 5. ове одлуке идентичне су границама зона утврђеним одредбама Одлуке о зонама насеља Братунац („Службени билтен општине Братунац“, број: 01-022-161/05).

Члан 13.

Обавези плаћања комуналне накнаде не подлијежу:

- 1) објекти који служе физичким или правним лицима а нису сачињени од чврстог материјала (надстрешнице, сјенаре, шупе, и слично),
- 2) објекти који служе за обављање вјерских обреда и остала имовина вјерских заједница,
- 3) дјечији вртићи,
- 4) породице погинулих бораца и ратни војни инвалиди од I-IV категорије
- 5) лица која примају сталну социјалну помоћ.

Члан 14.

Провођење ове одлуке обезбјеђује и надзор над примјеном исте врши орган општинске управе надлежан за комуналне послове.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном билтену општине Братунац".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРАТУНАЦ

Број: 01-022-142/17

Братунац, 11.04.2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16), члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 108. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
ЗА ПЕРИОД ОД 2017-2022. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Стратегија одрживог развоја општине Братунац за период од 2017 – 2022. године.

Члан 2.

Прилог овој Одлуци је Стратегија одрживог развоја општине Братунац за период од 2017 – 2022. године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-150/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

ОПШТИНА БРАТУНАЦ



СТРАТЕГИЈА ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 2017 – 2022. ГОД.

Братунац, 2017. године

Ова Стратегија је резултат ТИМСКОГ рада чланова из општине Братунац, прилагођена Методологији за интегрисано планирање локалног развоја у БиХ (миППРО), која је настала као резултат заједничке иницијативе Развојног програма Уједињених нација (*UNDP*) и Швајцарске агенције за развој и сарадњу (*SDC*), а припремљена је у оквиру Пројекта интегрисаног локалног развоја (*ILDP*),веденог од стране ових институција, у сарадњи са Министарством за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине, Министарством управе и локалне самоуправе Републике Српске, Федералним министарством правде и савезима општина и градова из оба ентитета, уз техничку асистенцију Агенције за развој предузећа ЕДА из Бања Луке. Процес унапређења стратегије подржан је од стране Развојног програма Уједињених нација (*UNDP*) кроз Програм опоравка регије Сребреница (*SRRP*).

У читавом процесу планирања примењиван је партиципативни приступ, у којем су локални актери, а пре свега представници општине Братунац и других релевантних институција, узели активно учешће, дајући драгоцене смернице за овај стратешки документ.

А. Општина Братунац

1. Начелник општине - Недељко Млађеновић
2. Вјекослав Стевановић, координатор
3. Шевко Карић, члан
4. Оља Чучић, члан
5. Андријана Марковић, члан
6. Божица Обреновић, члан

Д. Партнери

1. СЕКТОР ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

а) ПОЉОПРИВРЕДА

1. Раденко Радовић
2. Рајко Стевић
3. Андријана Марковић
4. Младен Мракић
5. Љубиша Алемпић
6. Мухамед Мехмедовић
7. Зоран Петровић
8. Марко Живковић
9. Сафета Бегановић

б) РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА И ИНФРАСТРУКТУРА

1. Милица Лазић
2. Стојан Илић
3. Владан Продановић
4. Горан Млађеновић
5. Раденко Васић
6. Петко Ранкић
7. Шевко Карић
8. Владимир Мићић

2. СЕКТОР ДРУШТВЕНИ РАЗВОЈ

1. Оља Чучић
2. Саво Милошевић
3. Љубиша Алемпић
4. Андрија Млађеновић
5. Јадранка Магазин

6. Оливера Беатовић
7. Славољуб Млађеновић
8. Жељана Пјевалица
9. Милијана Миловчевић
10. Реџо Синановић
11. Чедомир Павловић
12. Кристина Ћирковић
13. Ифета Мерјемић

3. СЕКТОР ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. Невенка Мајсторовић
2. Милица Макитан
3. Славољуб Млађеновић
4. Слађана Грујичић
5. Бојан Трнинић
6. Фехим Смајловић
7. Салих Дубичић

ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА

UN	Уједињене нације
ЕУ	Европска унија
РС	Република Српска
СО	Скупштина општине
UNDP	<i>United Nations Development Programme</i>
CARE	<i>Care International</i>
UMCOR	<i>United Methodist Committee on Relief</i>
Стратегија	Стратегија одрживог развоја општине Братунац за период 2017-2022. год.

Преамбула

Општина Братунац предузима значајне кораке у планирању сопственог одрживог развоја у складу са постојећим законским оквирима и савременим европским и светским токовима. Данас је суштински елемент у било којој земљи јачање локалних капацитета и развијање свести у циљу локалног одрживог развоја.

Стратегија одрживог развоја ЕУ, Лисабонска стратегија и Нова Лисабонска стратегија, Миленијумски циљеви (УН), Стратегија развоја Босне и Херцеговине и Акциони план Републике Српске као и Стратешки план развоја општине Братунац 2008 – 2012. и ЛЕАП- Локални еколошки акциони план су послужили за израду ове Стратегије. Многе земље су своје националне стратегије одрживог развоја већ ускладили са поменутим наднационалним стратегијама и циљевима.

Национални стратешки документ у овој области је Стратегија развоја Босне и Херцеговине и Акциони план Републике Српске. Стратегија развоја Републике Српске 2011. - 2015¹ која дефинише одрживи развој као циљно оријентисан, дугорочан, непрекидан, свеобухватан и синергетски процес који утиче на све аспекте живота (економски, социјални, еколошки и институционални) на свим нивоима у фази израде у сарадњи са Економским институтом из Бањалуке. Према досадашњим сазнањима у стратегији се потенцира израда модела који на квалитетан начин задовољава друштвено-економске потребе и интересе грађана, а истовремено уклања или знатно смањује утицаје који прете или штете здравој животnoj средини и природним ресурсима.

Општина Братунац је усвојила 02.06.2008. године Стратешки план развоја општине Братунац 2008 – 2012. и ЛЕАП - Локални еколошки акциони план 28.02.2008. године., тако да претходно наведени документи представљају основ за израду Стратегије одрживог развоја општине Братунац за период 2017. до 2022. године (у наставку: Стратегија).

Радни тим и секторске радне групе за израду Стратегије за период 2017-2022.год. формиран су 16.12.2016.године.

На сједници од 11.04.2017.год. Скупштина општине Братунац усвојила је Стратегију, чиме је она постала и њен званични документ.

Пројектни тим

Порука начелника општине

Поштовани суграђани,

Одржив развој општине Братунац ограничен је недостатком стратешких планова развоја, те финансијских, материјалних и људских ресурса за провођење значајних пројеката. Средства којима располажу локалне власти нису довољна да подмире потребе и унаприједи квалитет живота грађана. Неселективно финансирање појединачних пројеката води расипању ресурса уколико није успостављен одговарајући систем за планирање ресурса. Планови развоја имају ефекта само тамо гдје постоје правилно замишљене идеје, које узимају у обзир стварне економске приоритете и које их онда повезују са расположивим средствима.

Недостатак одговарајућих локалних стратешких докумената онемогућава да општине постану квалитетан сервис грађана, али и добар пословни партнер. Зато је општина Братунац приступила пројекту израде Стратешког плана одрживог развоја за период 2017-2022.год., са циљем стварања смјерница будућег развоја локалне заједнице и повећања квалитета живота локалног становништва. Стратешки план развоја дефинисао је основне правце кретања свих сектора, у циљу уравнотеженог развоја и одрживог управљања расположивим ресурсима. Овакав плански приступ омогућава квалитетнију бригу о потребама грађана, приступ средствима из бројних фондова, стварање партнерстава, размјену искустава и максимално коришћење компаративних предности локалне заједнице.

¹ <http://www.ekinst.org/novost.php?id=35>

Општина Братунац је активно укључена у процес креирања стимулативног и дјелотворног пословног окружења кроз континуирану подршку и охрабривање нашег растућег пословног и пољопривредног сектора.

Висока незапосленост, приватизацијом уништена привреда, осиромашено и опустјело село довели су до тога да незапослено становништво свој ангажман налази у пољопривреди и то у производњи малине. У протеклих неколико година производња малине је значајно порасла што је било и очекивано имајућу на уму чињеницу да су претходни пројекти финансирани од стране Општине Братунац и међународних организација интензивно пружали подршку производњи јагодичастог воћа. Најзначајнији пројекат је заснивање расадника малине на површини од 5 хектара, који је у власништву Општине Братунац. Расадник ће у 2017.години произвести преко 500.000 садница малине. Као резултат тих активности, примарна производња малина повећана је са 150 хектара колико је износила у 2012. години на 300 ха у 2016. години и заузима водеће мјесто у пољопривредној производњи општине са око 3.000 тона/годишње/ овог воћа.

У прилог економском развоју, значајно је напоменути и изградњу моста између Братунца и Љубовије који ће представљати најкраћу везу Републике Српске са саобраћајним Коридором 11 кроз Србију. Од изградње новог моста, преко кога ће се одвијати промет путника, робе и производа велику корист имаће не само ове двије пограничне општине, већ и становништво и привредници цијелог средњег Подриња с обје стране Дрине.

Једино заједно можемо градити бољу будућност.

***Начелник општине Братунац
Недељко Млађеновић, дипл.инж.маш.***

1. Општи подаци о општини	16
1.1 Административни и географски положај	16
1.2 Кратак историјат Општине	17
1.3 Општи подаци о становништву	17
1.4 Локална самоуправа	19
2.1 Опис тренутне ситуације	21
2.1.2 Пољопривреда	24
2.1.3 Туризам	31
2.1.4 Инфраструктура	33
2.1.4.1 Саобраћајна инфраструктура	33
3. Становништво, образовање и квалитет живота	38
3.1 Опис тренутне ситуације	38
3.1.1 образовање	38
3.1.1.2. Основно образовање	38
3.1.1.3.Средње образовање	39
3.1.2 Здравствена заштита	39
3.1.3 Социјална заштита	39
3.1.4 Култура	39
3.1.5 Спортска и физичка култура	40
3.1.6 Информисање	40
4. Животна средина	43
3.3 Опис тренутне ситуације	43
4.1.7. Канализација	46
5. Дефинисање стратегије	50
На основу приказа тренутног стања по 3 основна елемента одрживог развоја (1. економски развој, 2. станвништво, образовање, квалитет живота и 3. заштита животне средине), као и спроведених анализа, у наставку се дефинише стратегија са својим основним параметрима. 50	
5.1 Изјава о визији одрживог развоја	50
5.2 Дефинисање приоритета, стратешких циљева и програма	50
Визија општине	62
Општина Братунац је подручје које рационално користи природне и привредне ресурсе и одрживим развојем омогућава добре и перспективне услове за живот и рад свих становника 62	
Стратешки циљеви	62
СЦ1: Унапријеђена пољопривреда и рурални развој	62
СЦ2: Створено повољно пословно окружење за лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва	62
СЦ3: Унапређени услови за развој туризма коришћењем локалних ресурса	62
СЦ4: Побољшана доступност и квалитет јавних услуга	62
СЦ5: Унапређено стање животне средине	62
Оперативни циљеви	62
ОЦ1.1: Постојећи пољопривредни и рурални ресурси користе се у циљу развоја локалне привреде	62
ОЦ2.1: Успостављено пословно окружење које омогућава лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва	62
ОЦ3.1: Унапређено коришћење туристичких потенцијала	62
ОЦ 4. 1: Успостављени међанизми који утичу на успоравање и заустављање неповољних демографских кретања	62
ОЦ 5.1: Територија општине покривена планском документацијом	62

ОЦ1.2: Развијена рурална инфраструкт. у сврху развоја локалне привреде	62
ОЦ2.2: Унапређено приватно предузетништво	62
ОЦ 4.2: Обезбеђено квалитетно и свима доступно основно и средње образовање	62
ОЦ 5.2: Створени капацитети за одрживо управљање ресурсима	62
ОЦ 4.3 : Унапређена понуда културних дешавања	62
ОЦ 5.3 : Развијена свјест становништва о проблемима заштите животне средине и одрживог развоја	62
ОЦ 4.4 : Већа укљученост младих у друштвени живот локалне заједнице	62
ОЦ 4.5: Јавне услуге и сервиси доступни што већем броју грађана	62
6. Аранжмани за примјену	63
7. План праћења и оцјена успешности	63
Анекси	64

1. Општи подаци о општини

1.1 Административни и географски положај

Општина Братунац простире се у источном дијелу Босне и Херцеговине и Републике Српске. Сусједи су јој општине Сребреница на југозападу, Милићи на сјеверозападу и Зворник на сјеверу. Географске координате N 44,1858791° и E 19,3327536°.

Лијева обала ријеке Дрине, у дужини од 68 км, представља природну границу Братунца са сусједном Србијом (општине Љубовија и Бајина Башта).

Земљиште уз ријеку Дрину, као равничарски појас од 174 до 300 метара надморске висине чини 30% укупне територије Општине. Претежни-брдски дио досеже до надморске висине од 772 метра.

Братунац кроз који протичу рјечице Крижевица и Глоговска ријека, смјештен је у равничарском појасу општине, на надморској висини од 180 метара.

Мапа 1: Положај општине у РС/БиХ



Као насеље на путу између Босне и Србије, Братунац се први пут помиње 1381. године, а тек 1927. године добија статус општине.

Удаљености од значајнијих центара су:

- Београд – 210 км
- Сарајево – 140 км
- Бања Лука – 280 км
- Гранични прелаз ка Републици Србији – 3 км

Подаци о самој општини Братунац:

- Површина општине је 293 км²
- Број мјесних заједница је 27
- Број становника, према процјени је 20.340
- Ријека Дрина протиче својим горњим током кроз општину Братунац
- Клима је континентална
- Температуре су у распону од 1 - 20 °C, у просеку по мјесецима.
- Цјелокупна територија општине Братунац налази се у појасу умјерено континенталне климе с дугим и топлим лјетом и хладном зимом уз много снијезних падавина.
- Градско језгро, као и равничарски појас уз ријеку Дрину, окружени су брдима, што проузрокује дуже задржавање магле у јутарњим сатима.
- ШУМЕ: На територији општине има 16.765 хектара шума (буква, храст, јела, смрча, бор), 68,61% у државном, а 31,39% у приватном власништву.
- РИЈЕКЕ: Поред ријеке Дрине, подручје општине пресијеца и 14 мањих ријека.
- РУДЕ И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ: На подручју Братунца каолин представља основну сировину за производњу украсних и употребних предмета од керамике, док се глина користи у производњи цигле и других цигларских грађевинских производа. Процјењена количина глине износи 2,5 милиона тона. Залихе карбонатне сировине (кречњак) су 50 милиона тона, а ту су и значајне количине олова цинка и сребра. Укупне залихе метала су процјењене на 100 милиона тона.

1.2 Кратак историјат Општине

Братунац се у писаним документима први пут помиње 1381. године. У дубровачком архиву постоји документ од 04. новембра 1381. године у ком се каже да поред Црнче постоји прелаз на Дрини по имену Братано (*Prope Cerca piragio de Bratano*). У турском попису становништва из 1513. године Братунац се помиње као село Братина у нахији Будимир (касније ће то постати Лудмер) у зворничком санџаку. Под данашњим именом Братунац се први пут помиње 1381. године у запису једног археолога. Тада је имао неколико кућа и 30 становника. Тек 1927. године добија статус општине и бива уврштен у списак мјеста која треба прогласити за варошице.



Изградња моста на ријеци Дрини 1926. године од капиталног је значаја као наговјештај нове епохе за Братунац и његову околину. Сакрални објекти на подручју општине Братунац припадају новијој историји и то су, углавном, вјерски објекти православне и исламске вјерске заједнице.

1.3 Општи подаци о становништву

Број и (национална) структура становништва

На територији општине Братунац, према подацима Пописа из 2013. године, живи 20.340 становник, (10.091 мушкараца и 10.249 жена), а национални састав становништва је следећи:

- Срби: 12.350 (6.176 м и 6.174 ж)
- Бошњаци: 7.803 (3.829 м и 3.974 ж)
- Хрвати: 33 (6 м и 27 ж)
- Остали: 86 (49 м и 37 ж)
- не изјашњава се: 26 (12 м и 14 ж)
- непознато : 42 (19 м и 23 ж)

Густина насељености

Општина има 20.340 становника или 69,4 становника по км²,

Старосна и полна структура становништва (Попис 2013, Агенција за статистику БиХ)

0 – 4 г.	948 (509 м + 439 ж)
5 – 9 г.	1.096 (559 м + 537 ж)
10 – 14 г.	1.071 (556 м + 515 ж)

15 – 19 г.	1.315 (691 м + 624 ж)
20 – 24 г.	1.354 (718 м + 636 ж)
25 – 29 г.	1.656 (852 м + 804 ж)
30 – 34 г.	1.682 (919 м + 763 ж)
35 – 39г.	1.511 (827 м + 684 ж)
40 – 44 г.	1.418 (712 м + 706 ж)
45 – 49 г.	1.407 (721 м + 686 ж)
50 – 54 г	1.660 (796 м + 864 ж)
55 – 59г	1.575 (775 м + 800 ж)
60 – 64 г.	1.312 (573 м + 739 ж)
65 – 69 г.	807 (345 м + 462 ж)
70 –74 г.	647 (248 м + 399 ж)
75 – 79 г.	534 (172 м + 362 ж)
80 – 84 г.	251 (80 м + 171 ж)
85 и више	96

Укупно : 20.340 (10.091 м и 10.249 ж)

Полна структура становништва је у односу 50,10 % женске, наспрам 49,9 % мушке популације.

Просјечна старост становништва на подручју општине Братунац је 38,4 године.

*Становништво старо 15 година и више према завршеној школи и полној структури:
(Попис 2013, Агенција за статистику БиХ)*

УКУПНО :	17.225 (8.467 м + 8.758 ж)
Без образовања :	1.345 (178 м + 1.167 ж)
Непотпуна основна школа:	1.419 (404 м + 1.015 ж)
Основна школа :	4.187 (1.908 м + 2.279 ж)
Средња школа :	8.654 (5.106 м + 3.548 ж)
Специјализација после средње школе:	87 (69 м + 18 ж)
Виша школа:	412 (235 м + 177 ж)
ВСС	1.121 (567 м + 554 ж)

Становништво изнад 10 година према писмености (Попис 2013, Агенција за статистику БиХ)

УКУПНО :	18.296 (9.023 м и 9.273 ж)
Неписмени:	891 (86 м и 805 ж)
% неписмених :	4,87 % (0,95% м и 8,68% ж)
Без одговора :	269 (89 м и 180 ж)

Брачно стање старијих од 15 година (Попис 2013, Агенција за статистику БиХ)

УКУПНО :	17.225 (8.467 м и 8.758 ж)
Ожењени/удате :	9.795 (4.944 м и 4.851 ж)
Неожењени/неудате:	4.775 (2.950 м и 1.825 ж)
Разведени/е:	475 (214 м и 261 ж)
Удовци/це :	2.180 (359 м и 1.821 ж)

Радно способно становништво према статусу и активности (Попис 2013, Агенција за статистику БиХ)

УКУПНО РАДНО СПОСОБНО СТАНОВНИШТВО:

Радна снага :	17.225 (8.467 м + 8.758 ж)
Економски неактивни:	7.791 (2.814 м и 4.977 ж)
- ученици /студенти (15 г и више):	1.456 (722 м и 734 ж)
- пензионери :	2.810 (1.286 м и 1.524 ж)
- лица која обављају кућне послове:	2.136 (32 м и 2.104 ж)
- неспособни за рад :	305 (130 м и 175 ж)
- остали :	1.084 (644 м и 440 ж)

Демографска кретања

Површина општине Братунац износи 293 км² што покрива 0,57% од укупне територије БиХ. Укупан број становника у општини је у последњих пола вијека имао периоде раста (1948-1991) и опадања (1991-2013). Пад укупног броја становника у периоду 1991-2013. година износи 39,42 % или 13.235 становника.

Према Попису 2013, просјечан број чланова домаћинства је 3, 4.

Табела 1. Број домаћинстава и становника по пописима

Домаћинства			Становништво			Густина насељености по км ²		
1981.г.	1991.г.	2013.г.	1981	1991.г	2013.г.	1981.г	1991.г	2013.г.
6.314	7.919	5.998	30.333	33.575	20.340	103,5	114	69,4

Извор: Агенција за статистику БиХ

1.4 Локална самоуправа

Органи локалне самоуправе

Послове из надлежности општине Братунац обављају следећи органи:

- Скупштина општине
- Предсједник Скупштине општине
- Начелник општине
- Општинска управа

Број запослених у општинској администрацији је 77 радника.

Од 2007. године у примјени је софверски програм ДАТА-НОВА- вођење евиденција и издавање увјерења из матичних књига грађана.

Непосредно учешће у локалној заједници, грађани остварују путем мјесних заједница и заједно са органима локалне управе учествују у дефинисању одређених питања од приоритетног значаја, као што су креирање буџета, рјешавање инфраструктурних питања, стратегије развоја Општине, као и друга питања за које надлежни орган Општине одлучи да се проведе јавна расправа.

Органи Општине обезбјеђују јавност рада редовним давањем информација средствима јавног информисања, одржавањем конференција за штампу, те на други начин објављивањем одређених података. Јавност рада обезбјеђује се и путем редовног објављивања одлука и других аката у Службеном гласнику општине Братунац, огласној табли и интернет порталу општине. Такође сједнице Скупштине општине и њених тијела су јавне. У циљу даљег побољшања рада локалне управе, а на основу потписаног Меморандума о разумјевању са ОСЦЕ-ом општина Братунац је успјешно провела пет модула, и то: примјену кодекса понашања за изабране званичнике, примјену Закона о слободи приступа информацијама, законски оквир, партнерство са грађанима и стратешко планирање.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



Буџет општине

Буџет општине Братунац представља процјену годишњих прихода, грантова и финансирања те утврђени износ расхода и других издатака.

Из табеле остварених прихода у Буџету општине се може закључити да се буџетски оквир, у задње двије године значајно увећавао.

Усвојени буџет за 2017. годину општине Братунац износи 8.704.000 КМ. Планирана средства у буџету општине за капиталне трошкове износе 1.534.000,00 КМ која обухватају следеће ставке:

- изградња бунара, канала и хидромелиорационих система 1.358.000,00 КМ
- издаци за прибављање земљишта 270.000,00 КМ
- набавка грађевинских објеката и јавне расвјете 176.000,00 КМ
- одржавање, реконструкција и адаптација зграда и објеката 165.000,00 КМ
- израда Шумско привредне основе 60.000,00 КМ
- набавка постројења и опреме 32.400,00 КМ

Табела 2. Преглед прихода општине

Година	Укупан приход (КМ)	Укупан приход по главни становника (КМ)
2012	5.669.231	303,96
2013	5.156.370	276,46
2014	5.443.448	291,85
2015	6.013.379	322,41
2016	6.312.674	338,46

Извор: Одјељење за финансије општине Братунац

Интернет презентација

Општина Братунац има своју званичну Интернет презентацију на адреси: <http://www.opstinabratunac.com>. На њој се могу наћи основни подаци о самој општини, локалној самоуправи, туризму, стратешким плановима развоја у Општини и др. На презентацији се могу прочитати и најновије вијести од значаја за Општину, преузети релевантни документи, фотографије и видео записи у електронској форми, а омогућен је и контакт путем електронске поште са надлежнима у Општини.

2. Економски развој

2.1 Опис тренутне ситуације

Сагледавање економског стања обухвата све сегменте економског живота на подручју Општине са посебним нагласком на расположиве природне ресурсе, инсталисане производне капацитете, степен њиховог кориштења, стање услужних и осталих дјелатности као и расположивост радне снаге и њене радне ангажованости.

Најприхватљивији приступ анализи економског стања је сагледавање истог кроз привредне гране које су присутне на подручју Општине.

2.1.1 Локална привреда

Прије избијања ратних сукоба на подручју општине Братунац је у области индустрије, угоститељства, трговине, транспорта и пољопривреде радило 13 друштвених предузећа која су запошљавала 2.719 радника, а било је још 716 запослених у ванпривреди и 716 у приватном сектору. Било је запослено око 18 одсто радно способне популације, а у односу на радно активни контингент било је 11,3% незапослених.

Након одобреног програма приватизације државног капитала братуначких предузећа, усљед обустављене производње, дуготрајне неликвидности, као и усљед великих дуговања према повјериоцима и неизмирених обавеза према радницима покренут је стечајни поступак преко кога је извршена и њихова ликвидација.

На подручју Општине је егзистирало државно предузеће „Технички ремонтни завод“, АД за које је програмом приватизације утврђена 100%-тна вриједност државног капитала. Прије тачно три године, Технички ремонт у Братунцу је и званично приватизован, а већински власник постала је јужноафричка компанија “ELW GLOBAL“, која је “Технички ремонтни завод” купила за нешто више од 2.800.000 КМ. Предузеће је регистровано за обављање металопрерађивачке дјелатности и тренутно има више од 120 запослених

У наредној табели је дата структура укупног прихода за период 2013. - 2015. године по привредним гранама (Табела 3).

Табела 3. Структура укупног прихода по привредним гранама

Привредна грана	2013	2014	2015	% учешћа за 2015. г
Пољопривреда, шумарство и риболов	2.256.883	1.734.653	1.926.519	3,42
Производња хране	369.221	270.600	207.066	0,37
Обрада и прерада дрвета	14.259.062	16.867.564	19.748.773	35,10
Производња метала и метал. производа	714.433	1.569.415	1.900.221	3,38
Остала прерађ. индустр.	1.587.165	3.006.986	3.191.574	5,67
Снабдјевање ел. енергијом, водом	1.334.951	1.346.445	1.336.131	2,37
Грађевинарство	4.201.969	8.985.875	9.669.012	17,18
Трговина на велико и мало	14.165.011	11.984.642	13.668.409	24,29
Угоститељство	87.285	82.986	419.468	0,75
Промет, складиштење и везе	853.392	1.144.992	1.405.337	2,50
Образовање	249.371	238.794	289.686	0,51
Здравствена и социјална заштита	1.624.495	1.875.995	1.918.747	3,41
Остале јавне, друштв., социјалне дјелатности	694.465	673.623	584.940	1,04
У к у п н о	42.397.704	49.782.571	56.265.883	100, 00

Извор: Подаци годишњих финансијских извјештаја од предузећа „Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге“ - АПИФ-у.

Из горе наведених података, што се тиче непроизводних привредних грана, може се закључити да трговина на велико и мало и даље остварује највећи годишњи приход. Од производних привредних дјелатности највеће учешће у приходу остварују области обрада и прерада дрвета, грађевинарство, производња метала и металних производа које у односу на 2008. годину биљеже раст прихода а нарочито производња метала и металних производа. Пољопривреда и шумарство у периоду 2013. – 2015. године биљеже благи тренд пада прихода.

Ниска продуктивност пољопривреде у односу на друге привредне гране, слаба оријентисаност локалне привреде на више облике прераде и финализације примарних пољопривредних производа, депресирани цјене, мали посједи по домаћинству и низак ниво организованих кооперативних производних процеса условили су даље продубљивање кризе ове привредне гране.

Уочавајући привредне потребе, као и потребу планирања урбаног развоја посебне намјене, усмјерених на *привлачење нових инвестиција*, општина Братунац се одредјелила за развијање и отварање пословних зона за производне, складишне и сервисне функције. Тако је обезбједила простор површине 2,8 хектара за пословну зону „Циглана“, урађен је регулациони план за индустријску зону „Побрђе“ површине 40 хектара гдје ће се налазити и мост са граничним прелазом и регулациони план за пословну зону „Рајска плажа“, простор површине 10 хектара, за коју је такође урађена и студија јавног и приватног партнерства. У пословним зонама ће се обезбеђивати простор за мала и средња предузећа, складишне капацитете, бизнис инкубаторе и друге садржаје.

Запосленост и структура предузећа

Према подацима Пореске управе закључно са 31.12.2016.године на подручју општине Братунац запослено је **2.056** лица.

Предузетничке радње (316) запошљавају **520** радника или 25,3 %.

Правна лица запошљавају **1.536** радника или 74,7%.

Ниво запослености, мјерен бројем запослених на 1.000 становника, показује изразито заостајање општине Братунац (од 50-60 % просјека Републике Слпске) Од укупно запослених, у привреди, предузетништву и услужним делатностима запослено је 1.566 радника (76 %), а у ванпривреди 490 (24 %).

Табела 4. Број запослених - структура

Назив дјелатности	Укупно запосл.	% од укупно
Предузетничка дјелатност	520	25,3
Производња и снабдјевање електричном енергијом, гасом и водом, остале комуналне, друштвене и личне активности	214	10,4
Трговина на велико и мало, оправка моторних возила и предмета за личну употребу и домаћинство	176	8,6
Прерађивачка индустрија	475	23,1
Остало	22	1,1
Пољопривреда, лов и шумарство, вађење руда и камена	59	2,8
Финансијско пословање, активности у вези са некретностима, изнајмљивање и пословне активности	22	1,1
Грађевинарство	90	4,4
Образовање, здравствени и социјални рад	331	16,1
Државна управа, одбрана, обавезно социјално осигурање	104	5
Саобраћај, складиштење и везе, хотели и ресторани	43	2,1
У К У П Н О:	2056	

Извор:Пореска управа РС

Од укупног броја запослених у прерађивачкој индустрији највећи број запослених је у дрвопрерађивачкој 322 или 15,6 % (са учешћем 35,10 % од укупног годишњег прихода).

Незапосленост

По подацима Националне службе за запошљавање, ниво незапослености у општини Братунац је 187,4 на 1.000 становника.

Табела 5. Број незапослених по родној структури за 31.12.2016.године

Незапослени по полу	Број незапослених
Мушкарци	1.855
Жене	1.957
Укупно	3.812

Извор:ЈУ Завод за запошљавање РС/Филијала Бијељина/Биро Братунац

Табела 6. Број незапослених по годинама према степену стручног образовања

Степен Стручног образовања	Година					
	2014.година		2015.година		2016.година	
	Број	%	Број	%	Број	%
НК	1.664	41,42	1.630	44,28	1.568	41,13
ПК – НСС	127	3,16	111	3,90	105	3,75
КВ	1.023	25,46	1.002	26,62	955	26,97
ССС	929	23,12	941	21,22	940	21,66
ВКВ	28	0,69	24	0,95	21	0,81
ВШС	37	0,92	37	1,14	32	1,10
ВСС 180	31	5,17	30	5,16	31	5,01
ВСС 240	163		162		141	
Мастерс	14		12		19	
Магистри	1	0,02	1	0,02	0	0
Доктори наука	0	0	0	0	0	0
Укупно	4.017		3950		3812	

Извор: ЈУ Завод за запошљавање РС/Филијала Бијељина/Биро Братунац

Највећи број незапослених је међу неквалификованом и нискоквалификованом радном снагом (1.568) као и квалификованом (955).

Имајући у виду напријед изнесене показатеље и кретање о стању незапослености на подручју братуначке општине, може се констатовати следеће:

- константно повећање броја лица која траже запослење и лица која се пријављују на евиденцију ради остваривање неких других права;
- значајан број стручних радника који чекају на запослење;
- дужина чекања на запослење се константно повећава као и старосна граница, и то су лица у најбољој животној доби када се постижу најбољи ефекти у процесу рада.

Зараде

Према подацима Републичког завода за статистику, бруто зараде запослених на нивоу Општине се крећу на нивоу Републичког просјека. Овај податак је произашао из мјесечних извјештаја о бруто зарадама малог броја запослених радника и не одражава праву слику економског стања и услова живота грађана у Општини. Сигурно је да су висини овог просјека бруто зарада значајно допринијеле бруто плате запослених у јавним установама Општине и јединицама Републичких установа а да је просјек бруто плате запослених у привреди и предузетништву знатно мање од наведеног просјека у наведеној табели.

Табела 7. Просјечна нето зарада

Просјечна бруто зарада	2014.	2015.	2016.
Република Српска/БиХ	825	831	836
Општина Братунац	723	741	748

Извор: Републички завод за статистику РС

2.1.2 Пољопривреда

Нормативни оквир за израду и усвајање Стратегије развоја пољопривреде подручја општине Братунац чине:

- (1) Стратешки план развоја пољопривреде и руралних подручја Републике Српске за период (2016-2020.); www.vladars.net ;

(2) Аграрни буџет Републике Српске (усваја се сваке године), са уредбама и програмима за његову реализацију; www.vladars.net;

Развојни и други програми (дугорочни и краткорочни) и буџетска средства која се издвајају за развој пољопривреде у општини Братунац; www.bratunacopstina.com

(3) План интегралног руралног развоја општине Братунац; www.bratunacopstina.com

(4) Просторно планска документација општине Братунац; www.bratunacopstina.com

Од укупног броја домаћинстава у општини Братунац (5.599) око 45% су домаћинства која се баве пољопривредном производњом, што је чини изразито пољопривредном општином.

Пољопривредно земљиште, као основно и највеће природно богатство општине Братунац, захваљан је стратешки ресурс за одабир правца развоја који даје резултате уз скромна инвестициона улагања. Клима, надморска висина и хидропотенцијал, удружени с традицијом подручја у пољопривредној производњи, представљају основне факторе будућег развоја пољопривреде, утолико прије што је здрава органска храна, каква се овдје производи, све више на цијени и све више тражена.

Према катастарским подацима 1991. године, на подручју општине регистровано је 10.736 ха обрадивих површина, од чега су оранице 9.337 ха, ливаде 617 ха и воћњаци 740 ха. Ни након 20 година катастарско стање није битније измијењено.

Од укупно 16.698 ха земљишта у индивидуалном сектору, на пољопривредно земљиште односи се 68% (11.350 ха), на шумско 30,3% (5.054 ха), док су само 294 ха или 1,7%, неплодна и необрадива. У државном сектору, површина ораница износи 287 ха, воћњака 8 ха, ливада 31 и пашњака 387 ха.

У равничарском дијелу преовладавају алувијални наноси и гајњача, док у брдско-планинским дијеловима преовладава смоница.

Табела 8. Површине према начину кориштења (2017)

Површине	ха
Угари	1.870
Необрађене оранице и баште	4.589
Угари и необрађене оранице, укупно	6.459
Обрађене оранице и баште	2.628
Оранице и баште укупно	9.087
Воћњаци укупно	734
Ливаде укупно	551
Обрадиве површине укупно	10.372
Пашњаци укупно	978
Пољопривредна површина	11.350
Шумско земљиште	5.054
Неплодно земљиште	294
Укупна површина	16.698

Извор: Катастарски подаци

Обрадиво земљиште се највећим дијелом налази у долини ријеке Дрине и њених притока, што је и погодно, због примјене различитих система за наводњавање. Мањи део земљишта налази се у брдско-планинском залеђу. Земљиште је погодно за развој воћарства, посебно јагодичастог воћа-малина.

Доминантни типови земљишта су флувисоли или алувијална земљишта. На заравњеним површинама преовлађују плитка и средње дубока земљишта из класе камбијалних земљишта или су то црнице на кречњацима. Ова земљишта се екстензивно користе као пашњаци или природне ливаде за узгој оваца и говеда.

Табела 9. Типови земљишта (%)

Типови земљишта	%
Дистрични камбисол	6,16
Еутрични камбисол	25,18
Флувисол	14,40
Калкокамбисол	0,81
Калкокамбисол+Терра Росса	10,94
Псеудоглеј	3,21
Ранкер+Дистрични камбисол	0,56
Вертисол	1,69

Извор: ФАО

Пашњаци су добра основа за развој сточарства и пчеларства, али и организованог сакупљања и прераде љековитог биља.

Клима је умјерено континентална са честим температурним колебањима.

Средња годишња температура је око 10°C. Средње годишње падавине су 1.000 мм које су неравномјерно распоређене током године, али нема изразито сувих мјесеци. Средња максимална висина сњежног покривача је 40 цм. Инсолација је умјерена и износи 1.800-1.900 сати годишње.

Табела10. Средње мјесечне вриједности температура (°C)-просјек 2006.-2016.год.

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2,8	0,4	5,6	9,5	14,2	17,2	19,2	18,3	14,4	10,8	4,8	0,8

Извор: План интегралног руралног развоја општине Братунац и хидрометеоролошки завод РС

Најтоплији мјесец у години је јул, са просјечном температуром од + 19,2°C, а најхладнији децембар са 0,8°C.

Падавине

Табела11.Годишњи ток средње количине падавина по мјесецима (мм)-просјек 2006.-2016.год.

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
71	71	68	82	108	95	85	80	82	70	85	83

Извор: План интегралног руралног развоја општине Братунац и хидрометеоролошки завод РС

Највише падавина има у мају и јуну, а најмање у јануару, фебруару и марту.

Табела 12. Број дана са падавинама по мјесецима- просјек 2006.-2016.год.

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
10	9	9	11	13	8	7	9	8	12	8	9

Извор: План интегралног руралног развоја општине Братунац и хидрометеоролошки завод РС

Највише дана са падавинама имају мјесеци мај и октобар.

Предности општине Братунац у области пољопривреде су постојање еколошки здравих зона, традиција интензивне тржишно оријентисане пољопривредне производње (производња малине), велики број регистрованих пољопривредних газдинстава. Развијена је мрежа ветеринарских, пољопривредних станица и апотека и организована противградна заштита на територији цијеле Општине.

На подручју општине Братунац, већина пољопривредника се бави пољопривредом ради задовољења својих потреба, док веома мали број производи за тржиште. Основни проблеми у пољопривредној производњи леже у недостатку потребне механизације, прерађивачких капацитета и тржишног приступа у области пољопривреде.

2.1.2.1 Воћарство

На подручју општине Братунац, програмима невладиних организација и Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС имплементирани су бројни пројекти везани за развој воћарства.

Табела 13. Заступљеност воћних врста (2016)

Врста воћа	Укупан број родних стабала	Укупан принос (т)
Трешње	7.350	169
Вишње	1.120	17
Кајсије	350	5
Јабуке	16.500	396
Крушке	7.120	78
Дуње	640	12
Шљиве	125.100	1.251
Ораси	7090	71

Извор: Републички завод за статистику РС и Одјељење за привреду

На подручју општине Братунац тренутно се налази око 500 ха под засадима дрвенастог воћа од чега већину чине стари, запуштени воћњаци и они у којим је узгој екстензиван, претежно за властите потребе. У последње вријеме, уз помоћ међународних организација, интензивно се ради на ревитализацији воћарске производње на овом подручју, тако да је у последњих десет година формирано више од 100 ха младих воћњака, првенствено јабука, крушка, шљива и вишња.

Од воћарских култура, најзаступљенија је шљива, затим јабука, крушка, трешња, вишња, бресква, кајсија и др.

Захваљујући бројним пројектима и традицији у узгоју јагодичастог воћа на територији општине Братунац у последњих 10 година подигнуто је много засада јагодастог воћа, који заједно са старим засадима заузимају површину од око 390 ха. Око 300 ха је под малином са појединачним парцелама просјечне величине 0,2 ха, док је остатак под купином и јагодом. Од сората малине највише је распрострањен Виламет, а у последње три године спорадично се подижу засади сорте Микер, Полка и Туламин.

Због лоше економске ситуације (велика незапосленост), многе породице се опредјељују за производњу малине и на тај начин обезбјеђују егзистенцију.

Тенденцију проширивања засада и подизања нових, последњих година карактерисала је несташица садница и набавка садница лошег квалитета. Производњи садница и унапрјеђењу садног материјала треба посветити посебну пажњу пошто је одговарајући садни материјал кључни предуслов за подизање успјешне плантаже јагодичастог воћа. Како би се задржао постојећи тренд развоја, неопходно је омогућити додатно инвестирање у ланац вриједности јагодичастог воћа да би био продуктивнији и профитабилнији.

Због овог проблема Општина Братунац је уз финансијску помоћ УНДП и ЈИЦА 2015.год. на територији МЗ Кравица (село Чолаковићи) основала расадник Д.О.О.»Малина Братунац», извршила куповину 5 хектара земљишта и набавила око 54.000 здравствено исправних садница малине увезених из Швајцарске, од којих је заснован матични засад за производњу садница малине голих жила. У овом расаднику планирана је и производња контејнерских садница малине, па је набављен и стакленик површине 200м². Пошто то није довољно за потребе и потражњу за садним материјалом, планирана је набавка још једног стакленика површине 200м² и набавка опреме за наводњавање и загријавање оба стакленика у расаднику Д.О.О.»Малина“ Братунац. Такође, планирана је и набавка садног материјала малине за производњу контејнерских садница, столова, супстрата и саксија за садњу за оба стакленика и расхладне коморе у којој ће се чувати садни материјал. На овај начин би се проширила дјелатност расадника, обезбиједиле веће количине здравствено исправне и сортно чисте саднице малине која ће бити дистрибуирана у првом реду заинтересованом локалном становништву, које ће у овој грани пољопривреде пронаћи samozапослење. Пробољшањем рада расадника створиће се услови за запошљавање. Дакле, на овај начин би се остварила помоћ пољопривредним произвођачима и другим заинтересованим лицима, а то би резултирало формирањем нових радних мјеста, повећањем прихода и конкурентности производње, унапрјеђењем производње и јачањем пољопривредних удружења.

Обзиром да је Братунац највећи произвођач малине у Босни и Херцеговини (преко 3.000 тона) стекли су се услови за организовање Сајма пољопривреде „Дани малине“ који се организује од 2006.год. Циљ сајма је промоција производње како би производ био препознатљив и ван граница БиХ, као и његова прерада на подручју Братунца, а све у циљу повећања производње јагодичастог и осталог воћа, те јачања тржишних веза. Садашњи однос засађених хектара малине, купине и јагоде у

потпуности задовољава извозну палету ових производа за прерађивачке капацитете. Прерада јагодичастог воћа је ограничена на складиштење у хладњачама и извоз полупроизвода у замрзнутом стању, будући да на подручју општине не постоје објекти за прераду ове сировине.

Иако ове културе захтјевају интензиван начин узгоја највећим дијелом то није случај, јер недостају системи за наводњавање, а и произвођачи теже мијењају стечене навике у производњи и примјени заштитних средстава и увођењу нових сората. Због промјењивости падавина и недостатка влаге у лјетњем периоду пољопривредна производња, а поготову производња јагодичастог воћа, на којој се и заснива пољопривредна производња општине Братунац, је знатно ограничена и угрожена без примјене наводњавања. То се одражава на принос, па је просјечан принос малине 12 тона по хектару.

Због тога је Општина Братунац 2014.год. Министарству пољопривреде РС кандидовала пројекат изградње система за наводњавање, који је одобрен и који ће се финансирати кредитом Свјетске банке, средствима Владе РС и општине Братунац. Влада Републике Српске за пројекат наводњавања општине Братунац обезбиједила је 7 милиона марака, а Општина Братунац треба да учествује са милион КМ. Пројектом ће бити обухваћено 20 Мјесних заједница укупне површине 488 ха.

2.1.2.2. Ратарство

У структури сјетве кукуруз заузима 70% површина.

Табела 14. Заступљеност ратарских култура (2016)

Засијане површине	Пожњевена површина (ха)	Просјечан принос (кг/ха)	Укупан принос (т)
Пшеница 82	82	3.700	303
Раж 1	1	3.000	3
Јечам 5	5	2.400	12
Зоб 7	7	1.857	13
Кукуруз 1.695	1.695	3.400	5.763
Дуван 2	2	1.000	2

Извор: Републички завод за статистику РС и Одјељење за привреду

Припрема земљишта и сјетва се најчешће обавља са дотрајалом и неадекватном механизацијом, гаји се традиционалан сортимент, без увођења нових и намјенских хибрида. Већина производње кукуруза се користи за сточну храну.

Пшеница, јечам и зоб углавном се производе за сточну храну. Површине под овим културама су у сталном опадању. Интерес произвођача добрим дијелом је смањен због недостатка житних комбајна.

Дуван је биљка са стогодишњом традицијом у општини Братунац. Производња је била распрострањена на 120 ха. Данас се производи на малим површинама, екстензивним начином производње.

2.1.2.3. Повртларство

Узгој поврћа одвија се на око 660 ха обрадивих површина. Најважније повртларске културе су кромпир, пасуљ, краставац, парадајз, паприка, лук итд.

Табела 15. Заступљеност повртларских култура (2016)

Засијане површине (ха)	Обране површине (ха)	Просјечан принос (кг/ха)	Укупан принос (т)
Кромпир 330	330	3.300	1.089
Мрква 19	19	2.211	42
Лук црни 45	45	2.800	126
Лук бијели 18	18	1.833	33
Пасуљ 140	140	800	112
Грашак 9	9	556	5
Купус и кељ 16	16	4.000	64
Парадајз 38	38	1.289	49
Паприка 23	23	2.087	48
Краставац 20	20	1.500	30
Зелена салата 2	2	1.500	3

Извор: Републички завод за статистику РС и Одјељење за привреду

2.1.2.4. Љековито биље

У сектору љековитог биља едуковано је и ангажовано 75 породица на прикупљању шумских гљива, ароматичног и љековитог биља намијењених откупу, а за које је обезбијеђено тржиште посредством зворничког предузећа „Смрчак“, с тим да се ова дјелатност у значајно проширује и појављују иницијативе за отварање Регионалног центра Бирча у Братунцу за примарну производњу, сакупљање и плантажирање ароматичног, зачинског и љековитог биља, шумских плодова, њихову прераду, сертификацију и организован пласман.

2.1.2.5. Сточарство

У структури анималне производње преовладава узгој оваца, бикова, млијечних крава, свиња и перади. Производња је екстензивна, изузев това бикова, свиња и узгоја бројлера. Међутим, број произвођача са интензивном производњом врло је мали. Озбиљном производњом млијека почело се 2005 године. До тада произвођачи нису имали искустава у овој производњи а није постојао ни организован откуп сировог млијека.

Сами почеци развоја мљекарства датирају са почетком развојног пројекта мљекарства УНДП/СРРП у 2005. години. Један од првих корака у пројекту била је набавка 360 стеоних јуница (симентал и холштајн) који ће представљати основ производног стада на фармама. Са набавком стеоних јуница симентал наставило се и наредних година све до 2010 године. Такође организује се и откуп сировог млијека првенствено са двије мљекаре из Тузле и Градачца. Током свих ових година биљежи се константан напредак у овом сектору тако да од првих проблема на почетку са производњом млијека, хигијеном, исхраном, менаџментом, данас имамо озбиљну групу фармера из ове регије која се може похвалити врло озбиљним резултатима у производњи, хигијени и квалитету млијека која их сврстава у водеће фармере за производњу млијека у БиХ.

Овдашњи фармер су доста промјенили своје навике у мљекарству у односу на почетак пројекта. Данас фармер користе нове савремене технологије у исхрани користећи кукурузну и травну силажу у исхрани музних крава, балансирају исхрану крава како би добили што бољу производњу по грлу уз редуковање непотребних трошкова исхране.

Хигијену и квалитет млијека подигли су на врло висок ниво око 80% млијека је у Е класи што им доноси додатне приходе од министарства пољопривреде Р.Српске, као и бонусе од мљекаре. Промјењене су навике у начину држања крава, направљено је доста нових објеката које задовољавају стандарде у овој производњи.

Озбиљност овдашњих фармера показује и њихова одлука да сопствени ремонт стада изврше набавком квалитетних стеоних јуница симентал пасмине из Њемачке.

Будући циљеви за фармере су укрупњавање фарми, повећања производње млијека по фарми, испуњавање тражених стандард производње и држања грла како би се млијеко са ових подручја у будућности могло извозити у ЕУ.

2.1.2.6. Пчеларство

Производња меда на подручју општине Братунац врши се у око 200 домаћинстава. Постоје два удружења пчелара на територији општине: Удружење пчелара „Кестен“ које броји преко 80 чланова и Удружење пчелара „Прополис“. Број кошница по члану је различит и креће се од 5 до 150 кошница, а највећи број чланова има 10-30 кошница. Укупан број кошница је око 2.000. Просјечан принос меда по кошници је 15-20 кг. Производња на годишњем нивоу је око 40 тона. Пласман својих производа пчелари остварују путем удружења и индивидуалном продајом.

Број регистрованих пољопривредних газдинстава

Тренутан број пољопривредних газдинстава на територији општине је 1.042, од чега је само 18 комерцијалних. Основне пољопривредне гране заступљене у Општини свакако су: воћарство, сточарство и пчеларство.

Од воћарских култура највише се гаји малина и то на површини од око 300 ha. Традиционална сорта Виламет је заступљена у око 80% засада, а последњих година још се саде и сорте Микер, Полка, Туламин и Аутумн Блис, при чему је овај крај, са три хиљаде тона малине годишње-највећи произвођач малине у Босни и Херцеговини. Купина се узгаја на 40, а јагода на око 50 ha. Поред јагодичастог, значајна је и производња дрвенастог воћа- јабука, крушака, шљива, вишања, трешања, бресака, кајсија и ораха.

У односу на пријератно стање, сточни фонд је више него преполовљен, али се постепено обнавља дијелом захваљујући и донацијама: УНДП је допремио 70 грла аустријско-њемачког сименталског говечета, а током 2005.године 80 грла холандског холнштајн говечета и још 210 грла аустријско-њемачког сименталског говечета; УМЦОР 150 грла, а ЦАРЕ 70 грла. УНДП је основао и

10 откупних станица са по два лактофриза, обезбиједио механизацију за производњу кабасте сточне хране и донирао возила за транспорт млијека.

Рурални развој

Неуспјешна приватизација, редукција пољопривредне производње и реструктурирање дела индустријских јавних предузећа, које је још увек у току, проузроковали су губитак радних мјеста и смањење запослености на цијелој територији Општине. Драстичан пад друштвеног стандарда је у доброј мјери амортизовала пољопривреда, као доминантна дјелатност највећег броја становника.

Еколошка и привредна одрживост су темељне претпоставке опстанка и одрживости руралних простора и насеља. На руралним просторима су се вијековима обављале дјелатности које су мало или нимало оштетиле природни околиш. Ваздух, вода и тло овдје су још увијек високог квалитета. Највећу штету еколошком квалитету руралних простора учинила је употреба пестицида, хербицида и вјештачких ђубрива. Зато један од нових развојних корака у БиХ морају бити развојне одлуке и улагања у заштиту животне средине и уређење заштићених подручја.

Интегрални рурални развој темељи се на четири саставна дијела:

- Становништву и свим његовим обиљежјима,
- Привреди,
- Околишу,
- Идејама, институцијама и структурама.

Ревитализација села у смислу одрживог и цијеловитог развоја неопходан је процес очувања руралних простора као примарних производних подручја хране и осталих добара, подручја специфичног крајолика с наглашеним природним, традицијским, културним и историјским елементима, оазе зеленила и еколошке равнотеже, и на крају - као подручја мира и одмора од динамичног и стресног градског миљеа.

У прилог томе, Општина Братунац у партнерству са Јапанском развојном агенцијом ЈИЦА имплементира пројекат «Изградња повјерења кроз рурални развој», у оквиру којег спроводи активности развоја капацитета заједница кроз концепт систематског додавања вриједности и децентрализовану проактивну изложбу (Д-ХОПЕ.). Тако организације и појединци добијају подршку да стварају и промовишу производе који су резултат личних и колективних активности употребом ресурса који су им доступни. У ту сврху је 2016.год. израђен каталог Д-ХОПЕ. Каталог представља пружаоце програма који се називају „шампиони“ и њихове проактивне програме, као што су посебне врсте ракије прављене по тајним рецептима, обиласци шума и сакупљање самониклог биља и печурака, прављење домаћег сира, џема и сока, риболов, спремање традиционалних јела, ручна израда предмета итд. Они туристима могу представити многе занимљиве активности.

Овај концепт промовише алтернативни приступ развоју који се фокусира на развој заједнице и на колективне активности које доносе практичну корист руралним заједницама, а не теоретисање о феномену руралног развоја.

Развој и улазак нових, непољопривредних дјелатности у рурални простор често није планиран процес, већ посљедица немогућности обезбјеђења егзистенције од бављења дјелатностима примарног сектора. Наиме, пољопривреда неће и не може бити једина дјелатност која ће омогућити виталност руралних подручја. Индустрија, трговина, туризам, само су неке од дјелатности које обликују и све ће више обликовати руралне крајеве. Надаље, улагање у привреду, без улагања у културну или социјалну структуру, неће донијети жељени развој. Искуства развијених упућују, да министарства пољопривреде, уз најбољу вољу, не могу савладати сву проблематику коју интегрални развој обухвата (од еколошких, привредних, образовних, културних и социјалних). Земље ЕУ налазе рјешење у међусекторском тијелу на државном нивоу, које компетентније влада том сложеном проблематиком. Ово је тијело важно јер:

- Утиче на све прописе и мјере, те их прилагођава у односу на могуће посљедице на рурални развој, и даје стручна образложења и мишљења о њима,
- Прикупља и уобличава развојне иницијативе, те их просљеђује одређеним тијелима,
- Иницира побољшања управљања интегралним развојем руралних средина.

Свака јединица локалне и подружне самоуправе мора оцијенити, која је активност приоритетна за заустављање иселавања. Уопштено, можемо рећи да је, улагањем у сеоску инфраструктуру и стварањем бољих услова живота, те повећањем прилика за проналажење посла, могуће осјетно промијенити садашње трендове одласка становништва у градове. Мора се нагласити да за задржавање становништва на селу, пољопривреда није пресудна, јер се број малих посједа повећава, ђубри се слабо и нестручно, наводњава се мало, а системи за наводњавање се не одржавају, усјеви се правилно не штите, превелике површине су изложене разорним непогодама без праве заштите.

Због сталних сточарских криза неријетко долази до покоља матичних стада. Стајњак се примјењује симболично. Хемијска средства се примјењују нестручно, па долази до деградацијских процеса с несагледивим посљедицама. Деградацијски дјелују нестручност, слаба заштита, слаба уређеност парцела, претјерано збијање земљишта тешком меџанизацијом, неуједначена измјена култура, ерозија, закоровљеност.

Велики дио земљишних површина је у власништву непољопривредника, социјално и просторно удаљених од села. Због промјене старосне структуре, велике површине држе старачка домаћинства, која су се од некадашњих јединствених произвођачко-потрошачких газдинстава претворила у потрошачка, често овисна домаћинства. Она су проблем данашње пољопривреде, јер су власници великих неискориштених богатстава, која би се морала користити за развој.

У новије вријеме су за рурални развој значајна мјешовита газдинства. Оживљавање и модернизација се морају заснивати на научним, интердисциплинарним темељима. Планови морају утврдити краткорочне и дугорочне циљеве. Полазишта су биланси стања, биланси могућности и биланси потреба. На почетку треба одредити приоритете, а рурални развој треба проматрати као развој људске и производне основе.

У БиХ се обнова села најчешће посматра као грађевинска обнова, а ријетко као просторно пројектни задатак са социјално-културном, економском и демографско-политичком димензијом. Дакле, обнову села треба сматрати збиром свих мјера на свим подручјима.

2.1.3 Туризам

Потенцијали општине за развој туризма су у богатом историјском наслеђу, културно-историјским споменицима и природним богатствима (ловишта, извори питке воде, ријека Дрина...). Стање у угоститељству општине (нарочито смјештајни капацитети) ограничава могућности развоја туризма. Структура смештајних капацитета и њихов квалитет не удовољавају захтевима савремене туристичке потражње.

У општини Братунац очекује се даљи развој следећих видова туризма:

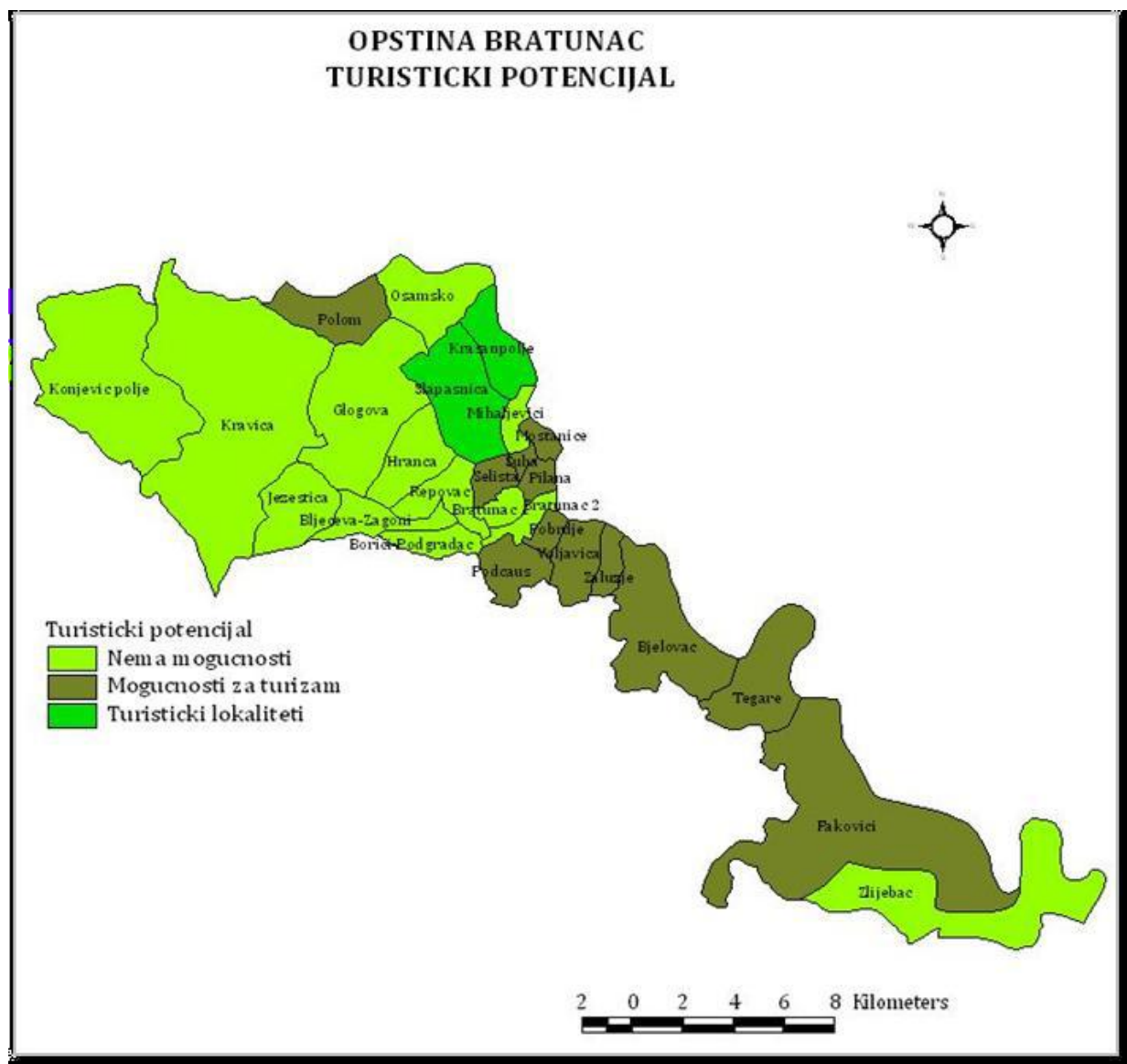
- Спортски ловни и риболовни туризам;
- транзитни туризам;
- сеоски туризам;
- излетнички туризам;
- спортско - рекреативни туризам,

Насеобина под именом Братунац има дугу историју. Братунац, као мјесто на путу између Босне и Србије, помиње се први пут 1381. године и то као насеље с неколико кућа и 30 становника. Братунац је тек 1927. године проглашен општином и уврштен на списак мјеста која треба прогласити варошицом.

Почетак организованог откупа дувана у Братунцу 1886. године уједно представља и почетак економског развоја чему је допринијела и изградња објекта за откуп и сезонску прераду дувана 1911. године. Међутим, изградња моста на ријеци Дрини 1926. године обиљежила је почетак нове епохе за град Братунац.

Сакрални објекти на подручју општине Братунац припадају новијој историји и углавном су вјерски објекти исламске и православне вјерске заједнице. Поред братуначке џамије, на подручју општине у функцији је још пет џамија у Коњевић Пољу, Побуђу, Хрнчићима, Глоговој и Вољавици. На подручју града постоје двије православне цркве, у центру града и у насељу Кравица, док је пет православних цркви на сеоском подручју (Бјеловац, Факовићи, Полом, Коњевић Поље и Жлијебац). У центру града, окружен парком, налази се споменик жртвама НОР-а, подигнут 1978. године.

OPSTINA BRATUNAC TURISTICKI POTENCIJAL



*Карта Братунца –туристички потенцијали

Општина Братунац посједује природни потенцијал за развој туризма, а то су: богатство водених токова, флоре и фауне, погодна клима и чист ваздух.

Ловни терени су највећим дијелом у брдском подручју Општине на надморској висини од 174 до 772 м и на површини од 29.996 ха. Организовање лова у надлежности је ловачког друштва „Чауш“, а братуначка ловишта богата су медвједима, дивљим свињама, лисицама, кунама, дивљим мачкама, јазавцима, зечевима, фазанима, пољским и шумским јаребицама.

Ријека Дрина са 14 мањих ријечних токова раскошан је дар природе и до сада је била најатрактивнија за љубитеље спортског риболова и сплаварења. Доминантно је присуство младице, шкобаља као и капиталних примјерака клена. За порибљавање поточном пастрмком најзанимљивије су Лозничка, Грабовачка и Слапашничка ријека, притоке ријеке Дрине, на којима постоје оптимални услови за изградњу рибњака и производњу конзумне рибе, као и млађи пастрмке. Приобално подручје уз ријеку Дрину атрактивно је за изградњу спортских објеката и терена за спортске активности. Брзи ток ријеке Дрине, на простору између Перућачког и Зворничког језера, пружа идеалне природне услове за организовање сплаварења. Уз саму ријеку Дрину, подршком страних донатора, уређен је приобални појас, погодан за спортско-рекреативне садржаје (Рајска плажа). То је градска плажа која се налази на 6. километру путног правца Братунац-Дрињача-Зворник. Повезана је са главном цестом асфалтним путем са тротоаром. Удаљена је од граничног прелаза са Републиком Србијом 3 километра. Урађена је потребна планска документација-регулациони план, инфраструктура (асфалтни приступни пут са тротоаром, доведена градска вода, јавна расвјета, спортска игралишта и играоница за дјецу, јавни тоалет), надстрешнице, печенјаре и роштиљи. У оквиру плаже која заузима површину од 10 ха уређен је простор за кампованје који заузима површину од 0,2 хектара.

Са циљем развоја и промоције туристичких потенцијала овог подручја основана је и Туристичка организација..

У општини Братунац се организују различите туристичке, спортске и друге манифестације током цијеле године, што доприноси промоцији овог мјеста:

- Дани културе и стваралаштва- „Ђурђевдански дани“
- Сајам пољопривреде, прехранбене индустрије и туризма- „Дани малине“
- Риболовно такмичење „Дрински куп“
- „Скобаљијада“
- Народни вашар „Макавеји“
- Новогодишњи турнир у малом фудбалу
- Дринска регата
- Моторијада

Један од најважнијих сегмената у оквиру туристичког производа сеоског туризма, посебно у привредно недовољно развијеним подручјима као што је то случај у Братунцу, јесте бављење туризмом у оквиру пољопривредних домаћинстава. Као део укупног сеоског туризма, овај његов облик може се реализовати кроз обезбеђење смјештаја (у распону пословања од малог обима- изнајмљивање слободних соба у кући домаћина, до обимнијег инвестирања у реновирање и модернизовање посебних објеката), опремање кампинг терена, отварање ресторана и продају пољопривредних производа.

Развој оваквог облика сеоског туризма, који је и најзаступљенији у нашој земљи, зависи од дјеловања три чиниоца: нивоа прихода које домаћинство обезбеђује на основу пољопривредне производње, постојања туристичких ресурса и приступачности од стране емитивних туристичких региона. Битна предност развоја овог вида туризма испољава се у обезбеђивању прихода од туризма сеоским подручјима уз минимално инвестирање од стране самих пољопривредника, као и у поспешивању економског развоја у периферним подручјима, на основу међузависности између пољопривреде и туризма.

Да би туристички производ сеоског туризма био допринос одрживом развоју туризма потребно је да буде локално контролисан, малог обима, заснован на аутентичности, уз цијену која треба да максимира економске ефекте за локално становништво, уз задржавање ексклузивне вриједности и статуса и промоцију која истиче реална очекивања од коришћења производа. Овај производ би требао посебно да укључи смештај код локалне-сеоске породице, посету мјестима радних активности у селу (фарме, народна радиност и др.), учешће у свакодневним активностима у слободном времену, дегустирање локалне хране и упознавање са припремањем традиционалних народних јела, разговор са старијим члановима сеоске заједнице о животу на селу у прошлости.

2.1.4 Инфраструктура

Развијена инфраструктура је један од основних предуслова квалитетног пословног окружења. Стање инфраструктуре може да буде одлучујући фактор који ће одредити привредника да инвестира или одустане од планираног улагања на одређеној територији.

Развијеност:

- Путна мрежа (магистрални, регионални, локални путеви)
- Водовод и канализација
- Електрична енергија
- Мобилна и фиксна телефонија

2.1.4.1 Саобраћајна инфраструктура

Подручјем општине Братунац пролазе путеви, свих категорија, у дужини од 240 км. Од тога је 7 км магистралног пута, 95,5 км регионалних путева и 137,5 км локалних путева.

Изражено степеном модернизације, може се констатовати да је магистрални путни правац, који дужином од 7 км пролази кроз територију Општине, 100 % модернизован, регионални путни правци су модернизовани са 85,8 %, док су локални путеви модернизовани (асфалтирани) са 30,5 % а остатак од 95,5 км је прекривен макадамском подлогом.

2.1.4.2 Саобраћај и везе

Опште економско стање а посебно тешко стање у привреди су имали велики утицај на ову дјелатност, која има веома низак удио у оствареном укупном приходу у претходном периоду од 2,5 %.

Јавни превоз путника на подручју општине обављају два превозника Д.О.О. „РОЋКО“ и ХОЛДИНГ „ДРИНА ТРАНС“ Зворник.

У Општини је регистровано 37 таксиста који у оквиру расположивих капацитета врше такође превоз лица.

Услуге телефонског саобраћаја на подручју Општине пружа ТЕЛЕКОМ РС– Радна јединица Зворник. Комплетна телекомуникациона мрежа на подручју општине Братунац је дигитализована. Већина телефонских приступних мрежа је подземног типа што омогућује висок степен квалитета и доступности свим сервисима које нуди Телеком Српске. На подручју општине Братунац је у функцији 12 базних станица мобилне телефоније, које покривају сигналом око 90 % територије општине. Подручје града и приградска насеља су покривена 3Г сигналом мобилне телефоније. Разнолики ОПЕН пакети сервиса у понуди Телеком Српске, укључује истовремену комбинацију телефоније, приступа Интернету и дигиталне телевизије. Кроз ове пакете Телеком нуди велики избор телевизијских канала, слику савршеног квалитета, услугу виртуелне видеотеке, приступ Интернету великим брзинама и бесплатне телефонске разговоре у оквиру мреже Телекома Српске или у оквиру БиХ, зависно од врсте изабраног пакета. У 2015. и 2016. години је забиљежен значајан пораст ових корисника.

На подручју општине Братунац поштански саобраћај се одвија путем три јединице поштанске мреже и то: 75420 Братунац, 75422 Кравица и 75423 Факовићи. Пошта Братунац као и подручне поште послују у оквиру Радне јединице за поштански саобраћај Зворник, са којом се сваки други дан у седмици врши размјена поштанских пошиљки. Поред традиционалних поштанских услуга, у поштама се обављају и услуге платног промета, упутничког промета, пост-нет упутнице, разне уговорене услуге, продаја хартија од вриједности.

2.1.5 Развој МСП и предузетништва

Промјеном привредне структуре услед опредјељења за прелазак на тржишну економију, приватна својина и предузетничка иницијатива добијају централно мјесто у грађењу будућег економског развоја братуначке општине.

- Институције за подршку на општинском, регионалном и републичком нивоу
Институције Републичког нивоа за подршку развоју малих и средњих предузећа, Републичка агенција за развој малих и средњих предузећа и Привредна комора РС, на локалном нивоу не постоји Општинска развојна агенција која би пружала подршку развоју МСП.

- Општинске мјере подршке
Пројектима унапређења рада Општинске администрације, значајно су поједностављење процедуре регистрације предузетничке дјелатности, тако да се потребна рјешења и разна увјерења неопходна за покретање сопственог бизниса, могу добити за један дан.
У Буџету за 2017. годину су планирана средства у износу од 225.000 КМ за подстицаје у пољопривредној производњи.

- Пословно удруживање и кластеризација
Општинско удружење предузетника је повезано са Регионалним удружењем и у претходном периоду није имало запажених резултата у раду а у сличној ситуацији је и удружење привредника.

Табела 13. Структура предузетничких радњи

Предузетништво	2014	2016
ТР – Самосталне трговинске радње	125	112
УР- Угоститељске радње	46	48
ЗР- Занатске радње	123	106

Извор: Локална управа

Самосталне трговинске радње и даље заузимају доминантно мјесто у структури предузетништва, значајан је стални раст отворених самосталних занатских радњи.

2.2 SWOT анализа – ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

SWOT анализа, као кључни апарат за идентификацију могућих предности заједнице општине у односу на компаративне системе, утврдила је основне правце деловања и представља резултат дискусија и анализа о интерним снагама и слабостима и екстерним претњама и могућностима. Одржане су двије радионице са 15-20 учесника.

На основу анализе дошло се до следеће табеле:

SWOT – ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
- Гео-стратешки положај општине - Постојање релевантних стратешких докумената - Просторна-планска документација (просторни план) - Просторна-планска документација урађена за индустријске зоне - Природна богатства (шуме, руда, водни ресурси, клима) - Значајни шумски комплекси са високим шумама, које су основа за развој дрвно-прерађивачке индустрије - Ријека Дрина, погодни услови за развој туризма - Пољопривредно земљиште и квалитет земљишта за развој свих грана пољопривреде - Знање и искуство из области пољопривреде и привреде - Људски ресурси – релативно висока концентрација млађег становништва у потрази за послом/пословним могућностима - Високообразован кадар-пољопривредни инжењери - Постојање пољопривредних удружења - Традиција бављења пољопривредом - Добри примјери успјешне производње - Постојање МСП за прераду дрвета - Велики интерес за развој малих предузећа - Повољне цијене пословног простора, - Постојање Општинског револвинг фонда за бескаматно кредитирање малих и средњих предузећа	- Удаљеност од административних центара - Ниски општински приходи (“мало тога остаје у Општини”) - Непостојање урбанистичког плана - Неповољна старосна структура становништва - Недовољно инвестиција - Недовољно стимулативних олакшица за пољопривреднике, предузетнике и почетнике - Недовољна предузетничка иницијатива - Недововољан број малих и средњих предузећа и мали број извозно оријентисаних предузећа - Лоша комуникација јавног и привредног сектора - Слаба производна и друштвена инфраструктура села - Недостатак/непостојање прерађивачких капацитета - Неискориштен хидропотенцијал и пољопривредно земљиште - Уситњеност пољопривредног земљишта - Неспецијализована пољопривредна производња - Непримјењивање стандарда квалитета (<i>Global Gap...</i> и сл.) - Неедуковано становништво за бављење пољопривредном производњом на адекватан начин - Непостојање организованог откупа дрвенастог воћа - Недостатак пољопривредних техничара - Низак проценат примјене плодореда - Непостојање складишних капацитета (кукуруз, пшеница...) - Застарјела технологија пољопривредне производње - Незаинтересованост младих за бављење пољопривредном производњом - Ниска свијест привредника о значају удруживања
МОГУЋНОСТИ	ПРИЈЕТЊЕ
- Заинтересованост сусједних општина за регионалну сарадњу и повезивање - Добра међурегионална сарадња са Дринским општинама у Србији - Заинтересованост општина из Србије за прекограничну сарадњу - Присуство донатора и доступност предприступних фондова ЕУ - Могућност отварања одјељења средње пољопривредне школе - Заинтересованост Министарства пољопривреде, Републичког завода за запошљавање и Привредне коморе за координацију и сарадњу - Присуство РССБ за едукацију већег броја произвођача у стандардизацији - Сајам пољопривреде - Повећана потражња за органском храном - Планиран нови гранични прелаз - повезивање РС са Србијом боља повезаност	- Нестабилни услови пословања (нестабилна политичка ситуација, сиромаштво, општа свејетска економска криза, честа промјена прописа) - Регија је политички изолована од централних власти у Сарајеву и Бања Луци - Непостојање царинског прелаза - Незаинтересованост страних улагача за погранично подручје без граничног прелаза - Неповољна кредитна средства - Миграција становништва а посебно стручне и способне радне снаге - Гашење РССБ - Елементарне непогоде - Искорјењивање шума, неконтролисана сјеча шума - Глобално загревање, - Повећање погеза

3.1 Опис тренутне ситуације

3.1.1 Образовање

Образовање представља једну од основних друштвених функција како на нивоу државе тако и на нивоу општине Братунац. На подручју Општине организовано је кроз ниво предшколског, основног и средњег образовања.

У установи предшколског образовања и васпитања - Дјечји вртић “Радост”, борави 87 дјеце предшколског узраста.

У општини Братунац установе образовања заступљене су у оквиру три основне школе и Средњошколског центра Братунац. У општини постоји такође и објекат намјенски изграђен за предшколски одгој дјеце.

Основна школа „Бранко Радичевић“ Братунац има четири подручне школе у сеоским подручјима.

Основна школа „Вук Караџић“ Братунац има три подручне школе у сеоским подручјима.

Основна школа „Петар Кочић“ Кравица има двије подручне школе

Укупан број школских објеката је на подручју Општине је 13.

3.1.1.1.Предшколско образовање и васпитање

Дјечје обданиште „Радост“ основано је 1981.г.а тренутно наставни процес у њему за 87 малишана обавља 8 наставника.Вртић ради током читаве године,осим 15 дана у августу када се врши кречење и дезинфекција објекта.

У обданишту постоје 3 групе:

- Јасличка група (13 дјечака и 13 дјевојчица)
- Млађа група (12 дјечака и 19 дјевојчица)
- Старија група (10 дјечака и 20 дјевојчица)

У просторијама вртића у послеподневним часовима бораве и предшколци који учествују у припремном програму пред полазак у школу.

Обданиште запошљава 14 радника,од којих је 8 у настави,а 6 радника су административно и техничко особље.

У последњих неколико година вртић је ограђен новом оградом,а објекат реновиран тако да су услови за боравак и безбједност дјеце на високом нивоу.

3.1.1.2. Основно образовање

Основно образовање на подручју Општне одвија се у три установе основног образовања (ОШ “Вук Караџић”, ОШ “Бранко Радичевић” и ОШ “Петар Кочић” у Кравици), које имају своја подручна одјељења. Основно образовање у школској 2016/2017. години похађа 1.320 братуначких ученика (681 м + 639ж), а распоређени су у 81 одјељење, из чега проистиче да у једном одјељењу наставу похађа просјечно 16 ученика. На нивоу братуначког основног образовања на једног наставника просјечно се односи 10 ученика основног образовања.

Национална структура ученика-основаца је следећа:1.095 Срба и 225 Бошњака

Основна школа “Бранко Радичевић” Братунац са 51 наставником организује наставно-образовни процес за 628 (313М + 315Ж)ученика, распоређених у 33 одјељења (по једном наставнику просјечно је 12 ученика, а у једном одјељењу просјечно је 19 ученика). Основна школа “Бранко Радичевић” има у свом саставу четири подручне школе и то у Красанпољу, Полому, Осамском и Глоговој, а централну школу и подручна одјељења похађа 513 Срба и 115 Бошњака.

Друга по бројности ученика је ОШ “Вук Караџић” Братунац, са 562 ученика (297 М+ 265 Ж)распорјеђених у 32 одјељења и 48 наставника. Просјечно по једном наставнику је 12, а у једном одјељењу просјечно је 17 ученика. Основна школа “Вук Караџић” има у свом саставу пет подручних школа и то у Вољавици, Бјеловцу,Бљечеви,Тегарама и Факовићима,а наставу у овим школама похађа 496 Срба и 66 Бошњака.

Пријератна подручна школа у селу Жлијебац није обновљена, првенствено услед недостатка дјеце школског узраста.

Основним образовањем у ОШ “Петар Кочић” у Кравици обухваћено је 130 ученика, распоређених у 16 одјељења у централној и двије подручне школе(Коњевић Поље и Побуђе), а наставни процес организује и остварује 30 наставника (по једном наставнику просјечно 4 ученика, а једно одјељење чини просјечно 8 ученика).

Заједничке карактеристике братуначких установа основног образовање су: изражена тенденција смањења броја ученика, што имплицира појаву технолошког вишка наставног особља, а у економском смислу констатован је дугогодишњи проблем недостатка финансијских средстава за набавку наставних средстава и учила, као и за набавку огрева за грејну сезону.

Поређења ради у школској 2011/12 години основно образовање похађало је 1.536 ученика у 91 одјељењу, што је у односу на школску 2016/17 више за 216 ученика и 10 одјељења

3.1.1.3. Средње образовање

Средње образовање на подручју Општине је организовано у оквиру Средњошколског центра Братунац. У школској 2016/2017. години наставу похађа 371 ученик (277 М +94 Ж) распоређен у 18 одјељења. У школи је у посматраној школској години запослено 50 радника, од чега наставника 36 и осталих радника 14. Просјечно по једном наставнику је 10, а у једном одјељењу просјечно је 20 ученика. Од укупног броја ученика 80 % су дјечаци а 20 % дјевојчице. Овај омјер је из разлога занимања која ова школа образује а која су традиционално „мушка“ занимања : грађевинарство, електротехника, машинство и обрада метала). Школа располаже са довољно учионица, кабинета и осталог школског простора за извођење наставе.

Национални састав ученика је мјешовит, тако да школу похађају 334 Србина и 37 Бошњака, али је као и у основном образовању и овдје присутна тенденција смањења броја ученика (у односу на шк.2011/12 г. када су школу похађала 454 ученика, тренутно се у њој образује 86 ученика мање)

3.1.2 Здравствена заштита

Дом здравља у Братунцу је једина јавна здравствена установа примарне здравствене заштите на подручју општине. Примарна здравствена заштита проводи се путем организационих служби породичне медицине, здравствене заштите предшколске, школске дјеце и омладине, здравствене заштите жена, здравствене заштите радника, хигијенско-епидемиолошке службе, хитне медицинске помоћи, патронажне службе, стоматолошке службе, лабораторијске дијагностике и рентген дијагностике. Најближа болница налази се у Зворнику на удаљености од 40 км.

Дом здравља укупно 58 радника: 43 медицинска радника и 15 техничког и административног особља. Примарну здравствену заштиту становницима Братунца пружа 6 доктора специјалиста, 3 доктора опште медицине и 2 доктора стоматологије.

Укупан број пунољетних лица којима се пружа здравствена заштита је 10.664 (4.641 М +6.023 Ж), а малољетних лица је 3.356.

Због недостатка адекватног простора и медицинске опреме, великих оштећења на водоводним и канализационим инсталација као и кровној конструкцији, Дом здравља се тренутно налази у фази реконструкције и изградње која би требало да се оконча у првој половини текуће године.

3.1.3 Социјална заштита

Социјална заштита обезбјеђује се грађанима који су неспособни за рад, који немају средстава за живот, немају имовине, немају сродника који су по закону обавезни и у могућности да им пруже издржавање и грађанима којима због посебних околности је потребна социјална заштита. Општину Братунац карактерише изразита неразвијеност са веома малим бројем запослених лица што захтјева веће потребе за пружањем ове заштите. Чињеница да је свакодневно све већи број грађана који живе на доњој граници социјалне подношљивости, објективно доводи Центар за социјални рад да не може удовољити свим захтјевима за помоћ. У циљу унапређења рада Скупштина општине је 2011. године усвојила документ Стратешки план развоја Центра за социјални рад за период 2011. - 2014. година. Одређени су стратешки циљеви: Побољшање квалитета услуга према корисницима, кроз унапређење метода и садржаја рада; кадровско јачање и усавршавање стручних радника; Боља организованост Центра; Развијање пројектних активности које ће бити усмјерене прије свега према корисницима услуга.

У Центру за социјални рад запослено је укупно 8 радника, од којих је само један социјални радник.

- Пунољетна лица корисници социјалне заштите: 513 (314 м +199 ж)
- Пунољетна лица корисници сталне новчане помоћи: 66 (28 м +38 ж)
- Пунољетна лица корисници једнократне новч. п.: 140 (55 м +85 ж)
- Пунољетна л. корисници за помоћ и његу других лица: 349 (164 м +185 ж)

3.1.4 Култура

Носилац већине културних активности у Општини је Културни центар. Центар располаже одговарајућим простором површине 1500 м². У склопу Центра налази се и Народна библиотека са фондом од око 28600 књига. У склопу библиотеке налази се савремена мултимедијална читаоница, одјељење за дјецу и одрасле и читаоница. У току године библиотека организује двије манифестације: „Дани културе и спорта“ гдје манифестацију пропрати преко 4000 посјетилаца, и „Дане књиге“, као и више пјесничких вечери са познатим књижевницима. Дом културе је реконструисан и тако је обезбијеђен значајан простор за обављање културних активности. Изграђена је и савремена биоскопска сала капацитета 150 мјеста. Изградњом бископске сале створени су услови за одржавање позоришних представа и приказивање филмова. У центру града изграђена је позорница на којој се одржава већина културних дешавања у току лјетнег периода.

Један дио културног стваралаштва одвија се у школама на подручју Општине при којима дјелују секције које приређују програме за дан школа и друге свечаности, чиме дају допринос развоја културе у општини Братунац.

3.1.5 Спортска и физичка култура

Спортска и физичка култура представља најмасовнији облик ангажовања младих на подручју Општине. У општини Братунац дјелују два фудбалска клуба, један кошаркашки, два карате клуба, један женски одбојкашки клуб, један шаховски клуб као и тениски и рафтинг клуб. Буџетом општине за 2017. годину опрједелењена су средства за функционисање ових савеза и у износу 160.000,00 КМ или 1,84 % од укупних буџетских средстава.

Женски одбојкашки клуб Братунац окупља око 59 дјевојчица млађег узраста. Клуб се такмичи у Другој лиги Републике Српске. Фудбалски клубови „Братство“ (112 спортиста) се такмичи у регионалној лиги Републике Српске и „Полет“ Кравица (31 спортиста) који се такмичи у Подручној лиги „Бирач“ имају дугогодишњу традицију. Од 2012. године у такмичарски дио на нивоу БиХ укључени су тениски клуб „Братунац“ који има 29 чланова и Рафтинг клуб „Рајска плажа“ са 16 чланова. Реалне процјене су да клубови могу да остваре и боље резултате од садашњих.

Карате клуб „Милош Делић“ има 71 а карате клуб „Тигар“ 15 спортиста. Кошаркашки клуб „Братунац“ има 96 спортиста.

Старосна структура ових спортских колектива је 55 % спортисти до 15 година и 45 % спортиста старијих од 15 година.

Спортско-рекреативну инфраструктуру чине спортски и рекреативни центар, градски стадион, два полигона за спортске активности и терени прилагођени за извођење спортских активности у насељима Бјеловац, Коњевић Поље, Глогова, Красанпоље, Осамско и Вољевица.

Поред наведених клубова на подручју Општине дјелују и спортска удружења као што су: СРД „Дрина“ Братунац и Ловачко друштво „Чауш“ Братунац. Друштва окупљају значајан број чланова и у оквиру истих одржавају се бројне спортске манифестације и такмичења. Присутна су дружења и окупљања са удружењима других општина. Развоју физичке културе и спорта доприноси посебно „Новогодишњи турнир“ у малом фудбалу који је постао традиционална манифестација и до сада је одржан 20 пута.

3.1.6 Информисање

Грађани општине Братунац када је ријеч о информисању су у могућности да прате програме радија и телевизије Републике Српске и телевизије БиХ. Један дио територије покривају и сигнали радио и телевизијских кућа из сусједне државе Србије. Штампана се допрема свакодневно а у дистрибуцији су издања издавача из Републике Српске, Федерације БиХ и других земаља из окружења. Значајније одлуке донешене од стране органа власти локалне управе објављују се у Службеном гласнику Републике Српске који је доступан значајном броју институција и грађана, али и на општинској веб страници која се свакодневно ажурира и биљежи све већи пораст посјета.

На 3. редовној сједници Скупштине општине Братунац 27.02.2017. године усвојена је Стратегија комуникације општине Братунац са акционим планом за период 2017-2019

3.1.7 Удружења грађана (невладине организације)

На подручју Братуначке општине активно је 30 так удружења грађана. Од тога постоји шест удружења жена и то: „Природа“ и „Форум жена“ из Братунца, „Јадар“ из Коњевић Поља, „Глоговка“ из Глогове, „Маја“ из Кравице и „Голуб“ из Факовића, као и омладинско удружење „Одисеј“ из Братунца, затим ловачко удружење „Чауш“, СРД „Дрина“, Удружења пчелара „Кестен“ и „Прополис“, Удружење пензионера, Удружење грађана „Побуђе“, СКП „Свети Василије Велики“, Удружење логораша регије Бирач, Удружење несталих лица Братунац-Сребреница, Удружење избјеглих и расељених лица „Срби зеничке регије“, кинолошко удружење, Удружења произвођача малине „Виламет“ Братунац и „Микер“ Факовићи и еко рафтинг клуб „Рајска плажа“.

Међу овим удружењима највише је хуманитарних, спортских и удружења из области пољопривреде. За потребе финансирања удружења грађана општина је предвидјела посебна средства у буџету тако да у 2017. години планирана средства за те намјене износе 1,5 % од укупних буџетских средстава.

- Најактивнија удружења су удружења жена, рибара, малинара, пензионера и удружења из хуманитарних области.

3.2 SWOT анализа - СТАНОВНИШТВО, ОБРАЗОВАЊЕ И КВАЛИТЕТ ЖИВОТА

Радом на двије радионице радна група из области становништва, образовања и квалитета живота идентификовала је следећу ситуацију представљену у доњој табели. Сагледавање постојеће ситуације као резултат рада учесника радионица, преставника релевантних институција и компетентних појединаца у општини Братунац доћи ће се до програма и пројеката у другом дијелу документа.

SWOT – ДРУШТВЕНИ РАЗВОЈ	
СНАГЕ	СЛАБОСТИ
• Географски положај општине • Добра културна традиција и углед • Мултиетничност • Отвореност за сарадњу са међународним донаторима у пројектним активностима • Добро развијена мрежа основних школа • Постојање средњошколског центра у Општини • Квалитетан менаџмент школе – стручни кадар, прихватање и примјена савременог метода рада • Постојање Дома здравља и седам амбуланти • Постојање Комисије и Оперативног тима за социјалну заштиту и инклузију • Постојање Центра за социјални рад • Рад Културног центра и Библиотеке • Функционисање спортских клубова • Постојање 30 удружења • Подршка локалне самоуправе за унапређењу људских ресурса у свим друштвеним дјелатностима • Подршка у образовању младих кадрова средствима Буџета општине кроз додјелу студентских кредита и стипендија.	• Низак природни прираштај • Дугорочна незапосленост код већине отпуштених радника кроз приватизацију • Незапослени млади • Висок проценат становништва преко 65 година • Неинформисаност младих о људским правима, о локалној власти • Непостојање локалних медија • Недостатак инфоцентра за младе • Инертност младих, пасивност и недовољно укључивање младих за промјене стања омладине • Неефективна промоција неформалног образовања • Ниска информатичка писменост • Низак проценат активног знања страних језика • Застарјела технологија • Недостатак практичне наставе • Недовољна опремљеност кабинета, школе и недостатак просторија за ваннаставне активности, • Застарјела опрема и школски инвентар • Превоз ђака путника (250) некавалитетан и неорганизован превоз, користе постојећи превоз путника • Недовољна доступност културних и спортских садржаја становништву руралних подручја. • Недостатак културних садржаја (позориште, изложбе, хор и сл.) • Неискоришћеност амбуланти у МЗ (7) због њихове девастације и немогућност њиховог одржавања у МЗ због недостатка средстава
МОГУЋНОСТИ	ПРИЈЕТЊЕ

• Активности међународних донаторских програма (USAID, UNDP, OXFAM) • Постојање подстицајних програма Владе Републике Српске • Подршка министарства здравља (опремање ДЗ, пружање нових услуга и сл.) • Близина Републике Србије и могућност прекограничне сарадње • Размјена искустава са земљама у региону (примјери добре праксе) • Новоформирани ЛАГ региона Бирач • Могућност ангажовања домаћег радног кадра • Могућност интеграције школа, оптимизација и рационализација мрежа ОШ • Могућност развоја заједничких пројеката са НВО • Могућност развоја заједничких пројеката са другим општинама • Могућност повезивања свих актера друштвеног и приватног живота • Проширење сарадње са Републичким заводом за запошљавање • Партиципација у Републичким и међународним пројектима	• Економска криза • Политичка и економска нестабилност • Пораст сиромаштва • Честе промене законске регулативе • Лимитирани новчани износи од стране министарства и ограничене могућности општине • Смањење надлежности локалних заједница са тенденцијом преношења истих на више нивое власти. • Одсуство директних извора финансирања општине • Миграција младих и одлив становништва у индустријске и административне центре • Депопулација Општине • Пад стандарда и лоше социјално стање • Даљи пораст незапослености • Смањење броја ученика и затварање подручних школа • Ограничења средстава за реализацију спортских и културних манифестација
---	--

4. Животна средина

3.3 Опис тренутне ситуације

Екологија као наука изучава однос живих бића према спољашњој средини уређен природним законима. Основни елементи животне средине су: ваздух, вода, земљиште, биљни и животињски свијет и изграђена животна средина.

Пошто свако лице има право на живот у животној средини која омогућава здрав живот, постоји лична и колективна обавеза да се заштити и побољша животна средина за добробит садашњих и будућих генерација.

Према европским стандардима и нормативима ова област је последњих година дефинисана и уређена сетом административних закона и то: Законом о заштити природе, Законом о фонду з заштиту животне средине, Законом о заштити животне средине, Законом о заштити ваздуха, Законом о заштити вода и Законом о заштити управљања отпадом

Највећи негативан утицај на очување здраве животне средине у Општини има недовољно уређен систем управљања комуналним отпадом. Локалним еколошким планом су усвојене смјернице за дјеловање у овој области, а то су:

- Извршити рекултивацију постојеће градске депоније
- Потребно је извршити набавку одређеног броја контејнера и осталих посуда, размотрити набавку нових сакупљача.
- Увести посебно сакупљање кабастог комуналног отпада, бијеле технике и другог специфичног кућног отпада
- Прилагодити матрицу кретања транспортних возила са будућим плановима сакупљања отпада на подручју општине
- Увести различите концепте редукције отпада
- Установити и разрадити пројекте рециклаже отпада.
- Увођење економских параметара за сакупљање отпада и одлагање да би се оформила средства за спровођење ових процеса.
- Едукација становништва, у циљу увођења интегралног концепта управљања отпадом.

4.1.1 Земљиште

Према катастарским подацима општина Братунац располаже са 16.698 *ha* укупне земљишне површине у индивидуалном власништву. Најзаступљеније је пољопривредно земљиште са површином од 11.350 *ha*, затим шуме са 5.054 *ha* и неплодно земљиште 294 *ha*.

Табела 14. Категорије земљишта

Категорија земљишта	Укупно (<i>ha</i>)
Оранице и баште	9.087
Воћњаци	734
Виногради	-
Ливаде	551
Обрадиво земљиште	10.372
Пашњаци	978
Трстици и баре	-
Пољопривредно земљиште	11.350
Шумско земљиште	5.054
Неплодно земљиште	294
УКУПНЕ ПОВРШИНЕ	16.698

Извор: Катастар РС

Када је ријеч о загађивању земљишта на подручју братуначке општине може се рећи да није присутно у неком већем обиму, већ само на појединим локалитетима, као што су: у близини прерађивачких погона, депонија, фреквентније саобраћајнице и др. Као последица одвијања саобраћаја, у непосредној околини саобраћајница, и на путном земљишту јавља се повећан садржај олова услед таложења честица које емитују моторна возила. Такође, бележи се благо повећан салинитет што је последица посипања коловоза (мјешавином индустријске соли и ризле) у зимским мјесецима, односно спирања на земљиште поред коловоза. Земљиште на подручју Општине угрожено је загађивањем од вода и процеђивањем са депонија. У пољопривреди, загађивање земљишта је присутно као последица неадекватне употребе минералних ђубрива, пестицида и других агрохемијских средстава, што представља проблем с обзиром на њихову постојаност у природним условима. Прекомјерна употреба минералних ђубрива доводи до пораста садржаја нитрита у земљишту што се може неповољно одразити на квалитет подземних вода. Посебан интерес је очување земљишта која се одликује високим пољопривредним врједностима.

4.1.2 Шуме



Шуме се простиру на површини 16.765 ha од којих је 68.61% у државном власништву и над њима надзор врши републичко Јавно предузеће „Шуме Српске“, а 31.39% у приватном власништву.

Табела 15. Заступљеност врста дрвета у

шумама општине

Шумска категорија	Државне шуме (површина у ha)	Приватне шуме (површина у ha)
Буква	8714	1624
Храст	658	1123
Јела и Смрча	268	0.5
Бијели и Црни бор	197	2
Шибљаци	41	
Голети	484	185
Остале шуме	116	782
Неподесне површине за газдовање	38	
Укупно	10 563	5 262

Извор: Шумска управа Братунац

Буква, као најзаступљенија врста дрвета на овом подручју, веома је погодна за коришћење у дрвној индустрији. Учешће дрвне индустрије у укупном доходу Општине је веома значајно. Развој ове гране је једна од *шанси укупног привредног развоја* општине, али с друге стране то може бити и ометајући фактор на одрживи развој, јер се нарушава биодиверзитет.

4.1.3 Ваздух

Подаци о квалитету ваздуха на подручју Општине не постоје, али се на основу анализе могућих загађивача ваздуха дошло до закључка да се као извори аерозагађења, осим сагоревања фосилних горива за потребе домаћинства у насељима, котларница (на угаљ и мазут), пољопривредне производње, индустријске производње, појављује и друмски саобраћај од постојеће путне мреже (магистралних, регионалних и локалних путева). У последње вријеме примјетан је тренд замјене котлова на угаљ и мазут са котловима на био масу (пелете) како у јавним институцијама (дјечје обданиште „Радост“, ЈУ „Дом здравља“, ОШ „Бранко Радичевић“ и ОШ „Петар Кочић“ Кравица) тако и код домаћинства.

Поједина индустријска постројења представљају извор емисије штетних полутаната у атмосферу. Укупна количина загађујућих материја порјеклом из индустрије није позната јер не постоји систематско праћење квалитета ваздуха из индустријских погона.

Проблематика аерозагађења, која потиче од постојећих путева је посебно изражена у непосредној близини истих.

Врста и количина емитованих штетних материја зависи од примјењених горива, техничких рјешења ложишта и управљања процесом сагоријевања. Најчешће загађујуће материје су CO₂, CO, CO₂, азотни оксиди, разна органска једињења (угљоводоници, бензоли, фреони), олово и др. Коришћење природног гаса у домаћинствима, индустрији, а све више као погонског горива за моторна возила, доприноси смањењу емисије SO₂, CO₂ и NO_x.



4.1.4 Воде

Подручје Општине је богато воденим токовима који представљају дио Дринског слива. Богатство воденим токовима представља такође битан природни ресурс. Поред ријеке Дрине, подручје општине пресијеца својим током и 14 мањих ријека. Природно богатство водених токова општина је искористила у сврху захвата воде из ријеке Дрине за дугорочно снабдијевање града и приградских насеља питком водом, док је сасвим занемарљив степен кориштења водених токова за наводњавање земљишта, намијењеног пољопривредној производњи. У циљу сагледавања хидропотенцијала за изградњу проточних хидроелектрана израђен је Извјештај о прелиминарној анализи ријечне мреже на простору општине Братунац.

С обзиром на насељеност, прерађивачка постројења, обрадиве пољопривредне површине, шуме, воћњаке може се рећи да постоје загађивачи који би нарушили квалитет површинских и подземних вода. До загађивања површинских и подземних вода долази услед неконтролисане примене вештачких ђубрива, пестицида и хербицида у ратарској и повртарској производњи, неадекватног депоновања отпада на депонији "Јеловци", испуштања непречишћених отпадних вода из индустријских постројења, не постојања канализационог система и одвијања друмског саобраћаја на постојећим саобраћајницама.

4.1.5 Минералне сировине

Експлоатација *каолина и глине* вршила се на локалитету Загони. Каолин на подручју Братунца представља основну сировину за производњу украсних и употребних предмета од керамике, док се глина користи у производњи цигле и других цигларских грађевинских производа. На наведеном локалитету још увијек постоје велики потенцијали за покретање производње плочица, употребне керамике и осталих сличних артикала, јер садашња процјењена количина ове сировине износи 2.5 милиона тона².

На основу геолошких истраживања од 50-тих до данас, на подручју МЗ Михаљевићи, процијењено је да су залихе *дацита* 100 милиона тона. Ова сировина (*дацит*) се користи у изградњи подлога за путеве првог реда.

Детаљна геолошка истраживања *карбонатне сировине (кречњак)*, на подручју МЗ Полом-брдо Градац, у периоду од 2004/05, показују да су залихе ове сировине 50 милиона тона³. Иначе кречњак се користи у индустрији шећера, адитива за сточну храну, минералног ђубрива, индустрији заштите биља, индустрији пластичних маса, индустрији коже, индустрији гуме, папира, текстила и средстава за избјелјивање.

4.1.6 Водовод

Питање водоснабдијевања општине Братунац ријешено је путем градског водоводног система и више мањих водоводних система. Према томе, у погледу организованог снабдијевања водом подручја општине Братунац не може се говорити о постојању јединственог водоводног општинског система, јер су у функцији и мањи локални системи.

Са градског водоводног система снабдијевају се градско језгро и мања насеља Раковац, Подчауш, Бјеловац, Красанпоље и Реповац са укупно 11.480 становника као и индустрија која нема посебно изграђене системе.

Систем водоснабдијевања града Братунца базира се на црпљењу воде из бунара капацитета 63,57 l/s на подручју Бјеловца, узводно од ушћа ријеке Сашке. Захваћена вода из сабирног резервоара који се налази у близини бунара, потискује се у резервоар Куњарац да би се гравитационо транспортовала до резервоара Братунац. Из резервоара „Братунац“ вода се гравитационо шаље у дистрибутивни систем који је конципиран као једна зона снабдијевања.

Извориште Бјеловац на основу досадашњих анализа квалитета воде задовољава све услове прописане правилником о квалитету воде за пиће те јој осим хлорисања не треба додатни третман. Хлорисање се врши у пумпној станици и то гасним хлоринаторима.

Прије изградње овог система општина Братунац се снабдијевала водом из два бунара и пумпном станицом који су се налазила у самом граду. Такав систем водоснабдијевања постао је лимитирајући фактор развоја општине Братунац, па је 1982. године урађен Главни пројекат водоснабдијевања града Братунца да би се исте године кренуло са изградњом а систем је пуштен у функцију 1983. године чиме је стари систем стављен ван функције.

У 2016. години је завршена комплетна реконструкција дистрибутивне водоводне мреже. Вриједност пројекта (реконструкција и опрема) је била 5.460.066,83 КМ.

² Подаци из Завода за геолошка истраживања Републике Српске-Зворник

³ Овјерен елаборат ових резерви од Министарства привреде, енергетике и развоја Бања лука (22.07. 2005)

4.1.7. Канализација

Канализациони систем обухвата градско језгро и неколико приградских насеља са укупно 1556 домаћинстава. Канализациони систем је са гравитационим начином канализације отпадних вода, без изграђеног главног колектора, уз директно испуштање отпадних вода у реципијент.

Постоје такође и два независна канализациона система (дужине 5 км) у Дринској улици, насеља Побрђе и Раковац, који посједује таложник, и улици Светог Саве (дужине 3 км), насеље Моштанице. На ова два канализациона система прикључено је око 300 домаћинстава.

Остала подручја немају изграђену канализациону мрежу или је имају као самосталну или имају септичке јаме.

Канализациони систем је мјеђовитог типа, на неким крацима одводе се у истом воду и фекална и кишна канализација. Одводња употребљених вода и кишнице врши се директно у водотоке без икаквог претходног третмана (пречишћавања или таложења). Укупна дужина градске канализационе и кишне мреже износи око 22 км.

Већи дио канализационе мреже је изграђен од бетонских цијеви пречника 600 мм док је кишне канализације пречник цијеви 1000 мм.

У претходном периоду није било значајније реконструкције градске канализационе мреже па је опште стање исте лоше.

4.1.8 Енергетика

Енергетске објекте на подручју Општине чине објекти снабдјевања и дистрибуције електричне енергије (далеководи, трансформаторске станице (ТС), нисконапонска мрежа). Главно напајање се врши из Поточара са трафо станице 110/х kV, а постоје и два помоћна напајања из Милића и Љубовије (Република Србија).

Укупна инсталисана снага је 28 MVA, а постоји пројекат и за обезбјеђење индустријске зоне са 8 MVA. На подручју општине се налазе 3 ТС 35/10 kV, 159 ТС 10/04 и 29 приватних ТС 10/04. Укупна дужина далековода од 35 kV је 39 км, 10 kV је 196 км а дужина нисконапонске мреже је 340 км.

4.1.9 Заштита животне средине и управљање отпадом

Тренутно стање система за организовању евакуацију отпада у општини је преласком одвоза отпада на регионалну депонију подигнут на виши ниво, међутим то је још незадовољавајуће са становишта заштите животне средине.

Због развоја туризма и чисте еколошке зоне, за шта Општина (због свог положаја, зелених површина и еколошког стања) има потенцијала, треба улагати и формирати органе за едукацију становништва, представника јавних предузећа и бизнис сектора. Овако би се свест људи променила и тиме створили бољи услови за развој.

На територији општине Братунац има 27 мјесних заједница, од чега 8 мјесних заједница припадају урбаној зони, а осталих 19 руралној. Прикупљени комунални отпад из урбане зоне братуначко Ј.П. „Градска чистоћа” одлаже на регионалну депонију Црни врх код Зворника. Суоснивачи депоније су општине Зворник, Братунац, Власеница, Шековићи, Сребреница, Милићи и Осмаци из Републике Српске, као и општине Калесија и Сапна из Федерације БиХ.

Прикупљање и одвоз смећа домаћинстава и правних лица из урбане 1. зоне врши се свакодневно, док се одвоз смећа из 2. зоне врши седмично.

Велики проблеми су нередовно прикупљање и одвоз чврстог отпада из руралних дијелова; неконтролисано одлагање чврстог отпада, тј. стварање дивљих депонија; непостојање рециклаже отпада; смеће у ријечном појасу нанесено као последица великих поплава које су задесиле општину Братунац у децембру 2014.год; присуство отпада у водотоцима; прљаве улице и присутност неугодног мириса; недовољан број корпи и контејнера за отпад; несавјестан однос грађана према одлагању отпада. Ови проблеми доводе до:

- Деградације свих параметара квалитета околине, а посебно квалитета вода, земљишта и нарушавања естетског изгледа животне средине;
- Негативних ефеката на здравље становништва и опасност ширења инфективних и других обољења;
- Неискориштености секундарних сировина због непостојања система рециклаже;
- Појаве дивљих депонија услед несавјесног и неодговорног односа становништва.

Табела 16. Општински отпад по врсти одлагања

Општински отпад по врсти одлагања		2015.	2016.
Депонија	t	2.940	2.680
Процена отпада који завршава без икаквог управљања	t	1.750	1.670

Водоснабдијевање градског и приградских насеља Братунца врши се са изворишта Бјеловац. Законска обавеза је установљење три зоне санитарне заштите изворишта:

- зона непосредне заштите,
- зона уже заштите и
- зона шире заштите.

Извориште располаже пројектном документацијом која садржи зоне заштите изворишта, а на терену је одређена зона непосредне заштите. Скупштина општине је усвојила документ Програм санитарне заштите изворишта „Бјеловац“.

У складу са законским прописима редовно се врши хемијска и бактериолошка анализа пијаће воде у градском водоводу, а планира се проширење ове активности и по мјесним заједницама. Чишћење градских улица, одржавање и уређивање јавних зелених површина, одвођење атмосферских вода и одвоз чврстог отпада на градску депонију врши ЈОДКП «Градска чистоћа» Братунац. Програмом обављања комуналних дјелатности, заједничке комуналне потрошње, који сваке године доноси и усваја Скупштина, регулисане су ове активности.

Морамо бити свјесни чињенице да загађивање животне средине носи тешке потенцијалне ризике за психофизичко стање и здравље људи. Неопходно је пробудити свијест свих грађана разним начинима, методама и поступцима како би доприијели побољшању и очувању животне средине у подручју у коме живе.

У процесу израде ЛЕАП-а је спроведена јавна анкета о животној средини. Анализа је показала да, поред канализационих отпадних вода, депонија комуналног и индустријског отпада, један од главних проблема у области животне средине на територији општине Братунац, представља и недостатак информација и јавности у раду.

У процесу успостављања принципа заштите животне средине, принцип приступа информацијама и учешће јавности има изразити значај из више разлога. Као прво, ти процеси захтијевају корјените промјене досадашњих навика грађана у опхођењу према животној средини и подизање њихове свијести о конкретной проблематици. Да би се придобило повјерење грађана и спремност на сарадњу, неопходно је едуковати становништво и укључити га непосредно у сам процес успостављања еколошких стандарда.

С друге стране, јавност је та која најбоље може да укаже на виталне ургентне проблеме. Тако би, након уважавања мишљења и потреба грађана, а посебно њиховим рјешавањем, Локална власт добила значајног партнера у спровођењу неопходних активности у рјешавању проблема заштите животне средине.

4.2 SWOT анализа - ЖИВОТНА СРЕДИНА

Анализа је резултат рада радне групе са животну средину и учесника радионица, представника релевантних институција и компетентних појединаца у општини, и ово су ставови обједињени у SWOT анализи постојећег стања.

SWOT – ЖИВОТНА СРЕДИНА	
СНАГЕ	СЛАБОСТИ
• Усвојени плански документи - ЛЕАП и План управљања отпадом општине Братунац • Ријека Дрина као основни природни, хидролошки и туристички ресурс • Богатство природних ресурса, културне и природне баштине • Регистроване организације цивилног друштва које су профилисане у области заштите животне средине • Успостављен систем сарадње и размјене информација са сусједним општинама • Постојање тимског рада између општинских служби и јавних установа за ријешавање проблема заштите животне средине • Чланство општине Братунац у „Еурорегији Дрина“	• Непостојање одрживог кориштења природних ресурса дефинисаних Законом о заштити животне средине и посебним законима из ове области; • Недовољни институционални капацитети и капацитети јединица локалне самоуправе у области заштите животне средине; • Недовољно и неефикасно спровођење прописа у области заштите животне средине и казних одредби, • Непостојање интегрисаног система управљања водним ресурсима; • Недостатак економских подстицаја – недјелотворан систем финансирања заштите животне средине; • Низак ниво свијести становништва о животној средини, недовољна едукација

• Незагађено пољопривредно земљиште • Погодно тло и климатски услови за производњу здраве хране. • Незагађеност водених токова индустријским отпадом и индустријским отпадним водама.	и неадекватно учешће јавности у процесу доношења одлука; • Непостојање и неспровођење програма праћења и мониторинга стања и квалитета животне средине; • Слаба доступност постојећих докумената из области заштите животне средине – неадекватан систем информисања јавности; • Недовољно спровођење процјене пројеката утицаја на животну средину; • Незаинтересованост јавности за учешће у процесима одлучивања и процјене утицаја програма и пројеката на животну средину; • Не постоји служба ни референт за заштиту животне средине • Непостојање планске документације и програма мјера за увођење енергетске ефикасности • Непостојање централног система за пречишћавање отпадних вода • Неријешен систем канализационе мреже • Непотпуност просторно планске документације • Неодговарајућа заштита изворишта и могућност загађења • Недовољна материјално-техничка опремљеност јавних предузећа за водовод и канализацију и комуналне послове • Неразвијена инфраструктура за заштиту и унапријеђење животне средине • Непостојање система за рециклажу и селективно прикупљање отпада • Загађење минама и минско експлозивним средствима
МОГУЋНОСТИ	ПРИЈЕТЊЕ
• Постојање законске регулативе којом се уређује област заштите животне средине • Могућност искориштавања ефеката усклађености закона са директивама и стандардима ЕУ • Постојање предприступних фондова и осталих фондова за добијање финансијске подршке за реализацију програма из области заштите животне средине • Могућност успостављања буџетске ставке локалног Фонда за заштиту животне средине и формирање службе за заштиту животне средине и енергетске ефикасности; • Постојање иницијативе за изградњу регионалне санитарне депоније на подручју Црни врх код Зворника • Могућност израде плана за енергетску ефикасност и плана за интегрисано управљање водним ресурсима, • Могућност изградње централног система за пречишћавање отпадних вода и	• Лоша економска ситуација • Велики утицај политике у свим сегментима друштвеног живота • Недостатак развојних фондова на државном и ентитетском нивоу • Збрињавање медицинског и осталог опасног отпада није регулисано на државном нивоу • Неконтролисана експлоатација природних ресурса • Неадекватне концесије на природне ресурсе • Одлив високообразовних и стручних кадрова, нарочито младих људи • Општи тренд ниског стандарда становништва

изградња и реконструкција канализационе мреже • Могућност примјене савремених метода и технологија у области заштите животне средине • Могућност трансфера технологија и знања из развијених земаља кроз кориштење примјера добре праксе • Могућност увезивања са образовним, научним, истраживачким и другим институцијама у области заштите животне средине и унапређење међуопштинске и регионалне сарадње	
--	--

5. Дефинисање стратегије

На основу приказа тренутног стања по 3 основна елемента одрживог развоја (1. економски развој, 2. становништво, образовање, квалитет живота и 3. заштита животне средине), као и спроведених анализа, у наставку се дефинише стратегија са својим основним параметрима.

5.1 Изјава о визији одрживог развоја

На основу потреба грађана општине Братунац и могућности ове локалне заједнице усвојена је визија одрживог развоја општине која се дефинише на следећи начин:

Општина Братунац је подручје које рационално користи природне и привредне ресурсе и одрживим развојем омогућава добре и перспективне услове за живот и рад свих становника.

5.2 Дефинисање приоритета, стратешких циљева и програма

Јединица локалне самоуправе мора наћи пут, како остваривати политику јединственог, непосредног животног простора свим својим становницима.

Приоритетно је просторно плански утврдити: пољопривредно и урбано земљиште, рекреативне и стратешке просторе. Једино тако се може зауставити девастирање простора и природно укључити индустрију, као надградњу на руралном простору. Људе треба мотивисати више него икада, јер су привредна неактивност и неинвентивност, сумњичавост, резервираност и резигнираност становништва, главни разлози отпора према новитетима. Ту је кључно стално образовање, предавања, трибине и др.

Неформално окупљање и у другим дјелатностима много доприноси успјеху развоја. Живот на селу мора бити привлачан. За то су потребни пољопривредници и обртници, радници и индустријски погони, услужне дјелатности (поште, трговине, банке и штедионице), путеви, али прије свега школе, од дјечјих до установа за професионално усавршавање.

За даљи развој општине треба радити на активном учешћу грађана у свим процесима битним за будућност Општине, а у том смислу највеће очекивање је према организацијама цивилног друштва.

Будући да је туризам дјелатност будућности руралних подручја свакако га треба укључити у развојне планове. Овде се наглашава разлика између туризма и рекреације у руралним, али већ урбанизованим подручјима близу градова (рурал – *urban fringe*, зелени појас града – „*Green belt*“) и туристичких дјелатности у удаљенијим и изолованијим руралним подручјима. Слободно вријеме током викенда и празника најчешће се проводи у руралним подручјима, а годишњи одмори у приморским или планинским одмаралишним средиштима. Одваја ли становништво више новца за слободно вријеме, рурални туризам ће добијати већи привредни значај, јер се продужава вријеме проведено у руралним подручјима.

У контактима с туристима поново је оживио културни живот у споју старог и новог, традиције и модерног. Карактеристична је умреженост сељачких туристичких објеката у оквиру цијеловите понуде и привлачења гостију.

У подршци руралном развоју, важна одредница је заштита животног простора. Прије свега треба подстицати локалне заједнице да препознају, чувају и унапређују природне и културне вриједности својих подручја. Посебно је важно подизање свијести о вриједности биолошке и просторне разноликости. Ове активности морају бити усмјерене и прилагођене различитим добрим и друштвеним групама становништва (дјеца, млади, пољопривредници, жене, невладине удружења, пословни људи, локална самоуправа). Потребно је развити мотивацију за учешће у очувању, развоју и могућностима валоризације биолошке и просторне разноликости те промовисати и развијати способност чланова локалне заједнице за тимски рад на изградњи идентитета сеоских подручја.

Све становнике треба оспособити за пословно и струковно повезивање (задруге, струковна удружења), вођење пословања мањег опсега, самоорганизирање ради промовисања заједничких интереса и успостављање партнерства с другим привредним субјектима и управним службама.

Посебну пажњу треба посветити његовању и развоју културног живота. Програм обнове села и одрживог развоја тражи директну и сталну сарадњу с архитектама просторног крајолика, стручњацима за рурални развој и уређење простора, посебним удружењима за његовање традиције и културног наслеђа, те што ширим кругом становништва, како би се осигурала стална добра обавијештеност и проток значајнијих информација путем формалних и неформалних канала, а сељаци оспособили за партнерско учешће у одлучивању о битним питањима живота своје и шире заједнице.

Јединице локалне самоуправе морају препознати, очувати и унапређивати природне и културне вриједности својих подручја. Ове активности морају бити усмјерене и прилагођене различитим добним и друштвеним групама становништва (дјеца, млади, пољопривредници, жене, невладина удружења, пословни људи, локална самоуправа). Потребно је развити мотивацију за учешће у очувању, развоју и биолошке и просторне разноликости те промовисати и развијати способност чланова локалне заједнице за тимски рад на изградњи идентитета сеоских подручја.

Непроцјењиву улогу у томе има ученичко задругарство. Ученичке задруге могу да допринесу стварању производних навика код ученика, те буду путоказ у професионалном усмјерењу. Зато их треба обилно подстицати, те попунити модерним садржајима, корисним за очување и развој руралног простора. Једна, само привидно неважна мјера, је обнова школских вртова. Они могу допринијети развоју пољопривреде, јер су се ученици уче новим методама и приступу раду.

И на крају може се констатовати да демократска децентрализација повећава одговорност локалних самоуправа за привредни и друштвени развој. Ту се мора промовисати привредни развој стварањем услова који подупиру приватна предузећа и стално утичу, а посебно у кризним стањима, на своју привредну будућност.

Искуство нас учи да ће укупна развојна политика руралног простора бити успјешна тек ако буде успјешан њен пољопривредни дио. Зато треба кренути према интензивном повртарству, сточарству, воћарству, изградњи мањих прерађивачких погона, унаприједити услужне дјелатности, повезати их с туризмом, прометом и другим дјелатностима.

Потенцијали општине за развој туризма су у богатом историјском наслеђу, културно-историјским споменицима и природна богатства (ловишта, извори питке воде, ријека Дрина...).

Стање у угоститељству општине (нарочито смјештајни капацитети) ограничава могућности развоја туризма. Структура смештајних капацитета и њихов квалитет не удовољавају захтевима савремене туристичке потражње.

У општини Братунац очекује се даљи развој следећих видова туризма:

- Спортски ловни и риболовни туризам;
- транзитни туризам;
- сеоски туризам;
- излетнички туризам;
- спортско - рекреативни туризам,

Са циљем развоја и промоције туристичких потенцијала овог подручја основана је и ТО Братунац.

У општини Братунац се организују различите туристичке, спортске и друге манифестације током цијеле године, што доприноси промоцији овог мјеста.

Будући да је туризам дјелатност будућности руралних подручја, он је као посебан стратешки циљ укључен у развојне планове општине Братунац.

Стратешки циљ 1: Унапређена пољопривреда и рурални развој;

Стагнација привредног развоја општине Братунац шездесетих и седамдесетих година двадесетог вијека последица је првенствено државног дугорочног економског плана, према којем је била предвиђена изградња хидроелектране Велика Дубравица на ријеци Дрини, а при реализацији пројекта изградње акумулације дошло би до потапања плодног, равничарског дијела општине, великог броја насеља па и самог градског језгра Братунца. Дугогодишњи изостанак улагања у развој општине проузроковао је изразиту привредну неразвијеност.

Иако је 1970. године дошло до одустајања од наведеног пројекта и подигнута рампа за инвестициона улагања, дугогодишње заостајање у развоју није било могуће ублажити ни најефикаснијим мјерама економске политике.

Резултати приватизације државног капитала братуначких предузећа, припремљених за готовинске продаје, веома су скромни са становишта броја приватизованих предузећа. Будући да је организован велики број лицитација у циљу њихове успјешне продаје, незаинтересованост потенцијалних купаца и висок ниво дуговања предузећа основни су разлози бројним неуспјелим лицитацијама.

Будући да је финансирање друштвених дјелатности конципирано на дугогодишњем систему алиментирања надградње издвајањем из остварене добити утврђених стопа доприноса, евидентно је да је финансирање ванпривреде условљено резултатима пословања привреде. Братуначке образовне, здравствене и друге ванпривредне установе дијеле судбину неповољног привредног амбијента и у великој мјери сnose последице стагнације привредних активности и то у још наглашенијем облику, с обзиром да представљају друштвену надградњу. Наведено се односи на здравство, образовање, културу, спорт и социјалну заштиту.

Развијена пољопривредна производња у огромној мјери би осигурала развој села и била основа за развој свих видова туризма, а нарочито сеоског, па је с тога потребно пољопривредну производњу укрупнити, модернизовати те створити услове за пласман вишка производа и развијати производњу сертификоване и еколошки прихватљиве здравствено безбиједне хране.

Општина Батунац не оскудијева једино у природном потенцијалу за развој туризма, а то су: богатство водених токова, флоре и фауне, погодна клима и чист зрак.

Ловни терени су највећим дијелом у брдском подручју општине, на надморској висини од 174 до 772 м и на површини од 29.996 ха. Организовање лова у надлежности је ловачког друштва „Чауш“, а братуначка ловишта богата су медвједима, дивљим свињама, лисицама, кунама, дивљим мачкама, јазавцима, зечевима, фазанима, пољским и шумским јаребицама.

Протичући кроз подручје општине Братунац, ријека Дрина са 14 мањих ријечних токова раскошан је дар природе и до сада је била најатрактивнија за љубитеље спортског риболова.

У ријечи Дрини доминантно је присуство рибе младица, шкобаљ, као и капиталних примјерака клена, мрене и сома. Од притока ријеке Дрине, у сврху порибљавања поточном пастрмком најзанимљивије су Лозничка, Грабовачка и Слапашничка ријека, на којима постоје оптимални услови за изградњу рибњака и производњу конзумн рибе, као и млађи пастрмке.

Приобално подручје уз ријеку Дрину атрактивно је за изградњу спортских објеката и терена за спортске активности. Брзи ток ријеке Дрине, на простору између Перућанског и Зворничког језера, пружа идеалне природне услове за организовање сплаварења.

Пољопривредно земљиште, које чини 11.350 ха или 68% од укупног земљишта у индивидуалном власништву, као основно и највеће природно богатство општине Братунац, захваљан је стратешки ресурс за одабир правца развоја који даје резултате уз скромна инвестициона улагања. Обрадиво земљиште се највећим дијелом налази у долини ријеке Дрине и њених притока. Мањи део земљишта налази се у брдско-планинском залеђу. Земљиште је погодно за развој воћарства, посебно јагодастог воћа - малина. Пашњаци су добра основа за развој сточарства и пчеларства, али и организоване производње и прераде љековитог биља.

Клима, надморска висина и хидропотенцијал, удружени с традицијом подручја у пољопривредној производњи, представљају основне факторе будућег развоја пољопривреде., утолико прије што је здрава органска храна, каква се овдје производи, све више на цијени и све више тражена. Од укупног броја домаћинстава у општини Братунац (6.230) око 45% (2.800) су домаћинства која се баве пољопривредном производњом, што је чини изразито пољопривредном општином. Процјена је да има око 1.000 некомерцијалних регистрованих домаћинстава, који не остварују подстицај на основу кредита, регреса, субвенција и премија, осим по основу премије за млијеко.

Пољопривреду у Општини карактерише следеће: ниска продуктивност пољопривреде у односу на друге привредне гране, слаба оријентисаност локалне привреде на више облике прераде и финализације примарних пољопривредних производа, депресивне цјене, мали посједи по домаћинству и низак ниво организованих кооперативних производних процеса. Њене предности се огледају у следећем: постојање еколошки здравих зона, традиција интезивне тржишно оријентисане пољопривредне производње (производња малине), велики број регистрованих пољопривредних газдинстава. Развијена је мрежа ветеринарских, пољопривредних станица и апотека и организована противградна заштита на територији цијеле Општине.

Неуспјешна приватизација, редукација пољопривредне производње и реструктурирање дијела индустријских јавних предузећа, које је још увек у току, проузроковали су губитак радних мјеста и смањење запослености на цијелој територији Општине. Због тога постоји потреба да се радна мјеста креирају и у домену пољопривреде и прехрамбене индустрије.

Ревитализација села у смислу одрживога и цјеловитог развоја неопходан је процес очувања руралних простора као примарних производних подручја хране и осталих добара, подручја специфичнога крајолика с наглашеним природним, традицијским, културним и историјским елементима, оазе зеленила и еколошке равнотеже, и на крају - као подручја мира и одмора од динамичног и стресног градског миљеа. Због тога се општина Братунац определила да, током овог планског периода, изгради путну инфраструктуру у руралним подручјима.

У 2016. години Општина је за развој пољопривреде из буџета определила средства у износу од 150.000 КМ, а за развој путне мреже у руралним подручјима 30.000 КМ.

Табела 16. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Остварени приходи у пољопривреди и шумарству	% у односу на 2016.год.	100	101	102	104	106	107
Остварени приходи у производњи хране	% у односу на 2016.год.	100	101	102	103	105	106

- **Оперативни циљ 1.1:** Постојећи пољопривредни и рурални ресурси користе се у циљу развоја локалне привреде

Табела 17. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Пољопривредна газдинства укључена у програме развоја локалне привреде	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	100	150	180	210	250
Запослени у пољопривреди и прехрамбеној индустрији	% у односу на 2016.год.	100	101	102	103	104	105

- **Програм 1.1.1:** Унапређење пољопривредне производње
- **Програм 1.1.2:** Допринос унапређењу капацитета за прераду пољопривредних производа

- **Оперативни циљ 1.2 :** Развијена рурална инфраструктура у сврху развоја локалне привреде

Табела 18. Индикатори

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Мјесне заједнице покривене путном мрежом која повезује насељена мјеста са центрима МЗ	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	3	5	7	10	11

- **Програм 1.2.1:** Изградња и реконструкција путне мреже која повезује насељена мјеста са центрима месних заједница

Стратешки циљ 2: Створено повољно пословно окружење за лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва

На основу социо-економске анализе закључује се да у општини Братунац трговина на велико и мало и даље остварује највећи годишњи приход. Од производних привредних дјелатности највеће учешће у приходу остварују области обрада и прерада дрвета, грађевинарство, производња метала и металних производа које биљеже раст прихода, што се нарочито односи на производњу метала и металних производа.

Ниво запослености, мерен бројем запослених на 1.000 становника, показује изразито заостајање општине Братунац (од 50-60 % просјека Републике Стпске) Од укупно запослених, у привреди, предузетништву и услужним делатностима запослено је 1.209 радника (58,8 %), а у ванпривреди 847 (41,2 %).

Уочавајући привредне потребе, као и потребу планирања урбаног развоја посебне намјене, усмјерених на *привлачење нових инвестиција*, општина Братунац се одредјелила за развијање и отварање пословних зона за производне, складишне и сервисне функције. Тако је обезбједила простор површине 2,8 хектара за пословну зону „Циглана“, урађен је регулациони план за

индустријску зони „Побрђе“ површине 40 хектара гдје ће се налазити и мост са граничним прелазом и регулациони план за пословну зону „Рајска плажа“ простор површине 10 хектара за коју је такође урађена и студија јавног и приватног партнерства. У пословним зонама ће се обезбеђивати простор за мала и средња предузећа, складишне капацитете, бизнис инкубаторе и друге садржаје.

Промјеном привредне структуре услед опредјељења за прелазак на тржишну економију, приватна својина и предузетничка иницијатива добијају централно мјесто у грађењу будућег економског развоја братуначке општине. Због свега тога Општина се определила да јој један од стратешких циљева буде да створи пословно окружење за лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва.

Тренутно, на локалном нивоу не постоји општинска институција за подршку развоју МСП.

Табела 19. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2017	2018.	2019.	2020.	2021.	
Анкетирани привредни субјекти	број/год.	100	100	120	140	150	
Задовољство привредника (предузетника) пословним окружењем	Повећање просечне оцјене у односу на претх. годину	(...) ⁴	0,1	0,2	0,3	0,3	

- **Оперативни циљ 2. 1. :** Успостављено пословно окружење које омогућава лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва;

Табела 20. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Спроведене мјере подршке/олакшица/подстицаја	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	2	5	7	10	12
Инфраструктурно опремљене локације	% површине у односу на 2016.год.	100	102	104	107	110	120

- **Програм 2. 1. 1:** Унапређење конкурентности локалне привреде
 - **Програм 2. 1. 2:** Стварање повољних услова за привлачење домаћих и страних инвеститора,
 - **Програм 2. 1. 3:** Јачање малих и средњих предузећа
- **Оперативни циљ 2. 2. :** Унапређено приватно предузетништво

Табела 21. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Новоосновани привредни субјекти (у приватном предузетништву)	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	4	7	10	15	17

⁴ Почетна вредност се односи на просечну оцену која ће бити добијена анкетирањем, које ће се обавити до краја 2017.године

Новоотворена радна места у приватном предузетништву	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	10	15	22	30	35
--	--	---	----	----	----	----	----

- **Програм 2. 2. 1:** Подстицај развоја и јачања локалног предузетништва
- **Програм 2. 2. 2:** Повећање броја запослених у предузетничкој дјелатности

Стратешки циљ 3: Унапређени услови за развој туризма коришћењем локалних ресурса

Табела 22. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Регистровани доласци туриста	% у односу на 2016.годину	100	101	102	103	105	108
Регистрована ноћења	% у односу на 2016.год.	100	101	103	105	107	110

- **Оперативни циљ 3. 1. :** Унапређено коришћење туристичких потенцијала

Табела 23. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Постојање стратегије развоја туризма у општини	ДА/НЕ	НЕ	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА
Развијени туристички производи	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	1	2	3	4	5
Број локација, објеката, догађаја, манифестација и др. укључених у туристичку понуду	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	5	10	15	20	25

- **Програм 3.1.1:** Израда стратегије развоја туризма у општини
- **Програм 3.1.2:** Унапређење постојећих туристичких понуда и развој нових
- **Програм 3.1.3:** Промоција туристичких ресурса

Стратешки циљ 4: Побољшана доступност и квалитет јавних услуга

Будући да је финансирање друштвених дјелатности конципирано на дугогодишњем систему алиментирања надградње издвајањем из остварене добити утврђених стопа доприноса, евидентно је да је финансирање ванпривреде условљено резултатима пословања привреде. Братуначке образовне, здравствене и друге ванпривредне установе дијеле судбину неповољног привредног амбијента и у великој мјери носе посљедице стагнације привредних активности и то у још наглашенијем облику, с обзиром да представљају друштвену надградњу. Наведено се односи на здравство, образовање, културу, спорт и социјалну заштиту.

Здравство и социјална заштита

Дом здравља у Братунцу је једина јавна здравствена установа примарне здравствене заштите на подручју општине, у чијем саставу је и седам амбуланти, дислоцираних у насеља Факовићи, Бјеловаци, Осамско, Кравица, Коњевић Поље, Глогова и Жлијебац. У оквиру основних дјелатности Дома здравља, на подручју општине дјелује и патронажна и кућна здравствена њега. Поред 39 здравствених радника средњег и вишег нивоа образовања, на пружању здравствених услуга ангажовано је и девет доктора медицине и стоматологије, од којих је пет специјалиста. Иако је

евидентан недостатак кадрова, као и простора и медицинске опреме, у чију модернизацију и проширење треба уложити знатна финансијска средства.

Центар располаже новом социјалном картом становништва општине, а у техничком смислу располаже рачунаром и теренским возилом, а налази се у бившим просторијама суда (три канцеларије).

Образовање, наука и култура

Током ратних дејстава школски објекти на подручју општине Братунац у великој мјери били су оштећени или пак уништени, а већина школских зграда, адаптираних као колективни центри, кориштена је током и непосредно по завршетку рата за смјештај расељених лица.

Изузев двије подручне школе, које још увијек нису реконструисане и саниране, остали школски објекти с подручја братуначке општине су обновљени и оспособљени за функционисање у складу са својом намјеном.

На подручју општине Братунац постоје три установе основног образовања (ОШ “Вук Караџић”, ОШ “Бранко Радичевић” и ОШ “Петар Кочић” у Кравици), које имају своја подручна одјељења.

Иако је на подручју Братуначке општине евидентирано 30 дјеце с посебним потребама и даље је присутан недостатак стручног кадра, нарочито у инклузивној настави за дјецу с посебним потребама. Зграда средњошколског центра је у задовољавајућем стању и током љетних ферија обавља се редовно инвестиционо одржавање просторија (кречење и неопходне поправке), али је изражен проблем недостатка радионичког простора, савремене опреме и учила.

Установе културе

У Братунцу је средствима УНДПа и општине Братунац реконструисана зграда Дома културе, којом су се ријешили проблеми смјештајних капацитета за градски биоскоп и библиотеку, која има књижни фонд од 30 хиљада примјерака.

Културно-историјско наслеђе

Насеобина под именом Братунац има дугу историју. Откривени су фрагменти архитектуре и споменици из римског доба. Батунац, као мјесто на путу између Босне и Србије, помиње се први пут 1381. године и то као насеље с неколико кућа и 30 становника. Тек 1927. године Братунац је проглашен општином и уврштен на списак мјеста, која треба прогласити варошицом. Почетак организованог откупа дувана у Братунцу 1886. године уједно представља и почетак економског развоја, чему је допринијела и изградња објекта за откуп и сезонску прераду дувана 1911. године. Међутим, изградња моста на ријеци Дрини 1926. године обиљежила је почетак нове епохе за град Братунац. Сакрални објекти на подручју општине Братунац припадају новијој историји и углавном су вјерски објекти исламске и православне вјерске заједнице. Поред братуначке џамије, на подручју општине у функцији је још пет џамија, у Коњевић Пољу, Побуђу, Хрнчићима, Глоговој и Вољавици. На подручју града постоје двије православне цркве, у центру града и у насељу Кравица, док је пет православних цркви на сеоском подручју (Бјеловац, Факовићи, Полом, Коњевић Поље и Жлијебац). У центру града, окружен парком, налази се споменик жртвама НОР-а, подигнут 1978. године.

Спорт и физичка култура

У општини Братунац дјелују два фудбалска клуба, један кошаркашки, два карате клуба, као и један женски одбојкашки клуб „Братунац“. Постојао је и женски рукометни клуб, међутим исти је престао с радом услед недостатка финансијских средстава. Спортско-рекреативну инфраструктуру чине Културно-спортски и рекреативни центар, градски стадион, два полигона за спортске активности и терени прилагођени за извођење спортских активности у насељима Бјеловац, Коњевић Поље, Осамско и Вољевица.

Табела 24. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Анкетирани грађани	број/год.	200	400	500	700	900	1.000
Задовољство грађана квалитетом и доступношћу јавних услуга у општини	Повећање просјечне оцјене у односу на претх. годину	 ⁵	0,1	0,2	0,3	0,5	0,6

⁵ Почетна вредност се односи на просечну оцену која ће бити добијена анкетирањем, које ће се обавити до краја 2017. године

- **Оперативни циљ 4. 1. :** Успостављени механизми који утичу на успоравање и заустављање неповољних демографских кретања

Табела 25. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016..	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Мјере/активности које доприносе повећању наталитета	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	1	2	2	3	3
Институције укључене у програме/мере/ активности за повећање наталитета	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	2	3	3	4	4

- **Програм 4.1.1:** Демографски развој општине Братунац
- **Оперативни циљ 4.2 :** Обезбеђено квалитетно и свима доступно основно и средње образовање

Табела 26. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вредност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Степен (не)опремљености основних школа	% кабинета са неадекватним условима у односу на број у 2016.	100	75	50	30	20	0
Степен (не)опремљености средње школе	% кабинета са неадекватним условима у односу на број у 2016.	100	80	50	30	10	0
Уведени нови образовни профили у средње школе	Број (кумулативно за период 2017-2022.)	0	1	1	2	3	3

- **Програм 4.2.1:** Уређење простора за одвијање образовних процеса
- **Програм 4.2.2:** Унапређење образовног процеса
- **Програм 4.2. 3:** Праћење тренутних потреба привреде за образовним профилима
- **Оперативни циљ 4.3 :** Унапређена понуда културних дешавања

Табела 27. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Поч. врије.	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Програми/манифестације / догађаји/ дешавања из области културе који су доступни грађанима	% у односу на број програма у 2016.години	100	105	105	110	115	120

- **Програм 4.3 1:** Културне манифестације и остали културни садржаји

- **Оперативни циљ 4.4 :** Већа укљученост младих у друштвени живот локалне заједнице

Табела 28. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Брј младих укључених у активности подршке	Број (кумулативно за период 2017-2022.год.)	0	100	200	300	400	500
Број подржаних омладинских организација	Број (кумулативно за период 2014-2018.год.)	0	2	4	5	7	8

- **Програм 4.4 1:** Могућност професионалног усавршавања
- **Програм 4.4 2:** Помоћ и промоција омладинских форума и организација

- **Оперативни циљ 4.5 :** Јавне услуге и сервиси доступни што већем броју грађана

Табела 29. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Нови канали дистрибуције информација	Број (кумулативно за период 2017-2022.год.)	0	1	2	3	3	4
Нове услуге у здравственој и социјалној заштити	Број (кумулативно за период 2017-2022.год.)	0	1	2	3	5	6
Број нових спортских догађаја/објеката	Број (кумулативно за период 2017-2022.год.)	0	1	1	2	2	2

- **Програм 4. 5. 1:** Информисаност локалне заједнице
- **Програм 4. 5. 2:** Унапређење здравствене и социјалне заштите становништва
- **Програм 4. 5. 3:** Спорт за све

Стратешки циљ 5: Унапређено стање животне средине

Као један од одговора на комплексност питања и активности везаних за област заштите животне средине, општина Братунац је уз помоћ Регионалног еколошког центра (РЕЦ) приступила изради Локалног еколошког акционог плана (ЛЕАП-а) као једног од метода рјешавања еколошких проблема у локалној заједници. ЛЕАП као посебан документ је усвојен на СО Братунац.

Са становишта заштите животне средине, значајно је констатовати да подручје општине Братунац има завидан квалитет ваздуха и у одређеној мјери и воденог потенцијала.

У смислу садашњих еколошких захтјева потребно је истаћи нужност санације постојеће депоније, потребно је ријешити проблем недовољног броја контејнера и канти за одлагање комуналног отпада као и подизање квалитета комуналних услуга.

Потребно је нагласити да насељено место Братунац не поседује изградјен централни систем за пречишћавање отпадних вода али урбанистичком документацијом је дефинисано да зона ушћа ријеке Глогове у ријеку Дрину буде резервисана као површина за изградњу централног градског уређаја за пречишћавање отпадних вода.

Поред наведеног, потребно је истаћи да је ријешен проблем водоснабдијевања градског подручја Братунца.

Водоснабдијевање у осталим насељима општине представља посебан проблем, прије свега због организације управљања овим водоводима које је сада на нивоу мјесних заједница или чак група грађана.

Братунац иначе нема зелену површину која би спадала у категорију парка. Главни градски парк је требао бити простор око споменика борцима из ИИ свјетског рата, који никада није уређен као парк иако је идеалан за ту намјену.

Табела 30. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Дани у којима су вредности параметара воде, ваздуха, земљишта, који се контролишу ван дозвољених вредности	% у односу на број дана у 2016.години	100	90	80	70	60	50

- **Оперативни циљ 5.1 :** Територија општине покривена планском документацијом

Табела 31. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Постоји усвојен просторни план	ДА/НЕ	-	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА
Територија општине обухваћена урбанистичким плановима	%	-	10	20	30	40	50

- **Програм 5.1.1:** Израда планских докумената

- **Оперативни циљ 5.2 :** Створени капацитети за одрживо управљање ресурсима

Табела 32. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Домаћинства обухваћена системом организованог прикупљања отпада	% у односу на 2016.годину	100	105	107	110	113	115
Трошкови енергената у јавним установама	% у односу на 2016.годину	100	98	97	96	92	85

- **Програм 5.2.1:** Израда неопходне инфраструктуре за управљање свим врстама отпада

- **Програм 5.2.2:** Побољшање енергетске ефикасности

- **Оперативни циљ 5.3 :** Развијена свјест становништва о проблемима заштите животне средине и одрживог развоја

Табела 33. Индикатори:

Назив индикатора	Јединица мјере	Почетна вриједност	Циљне вриједности				
		2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Грађани обухваћени промотивним акцијама	% од укупног броја становника (кумулативно 2017-2022.)	-	10	20	30	40	50

- **Програм 5.3 1:** Едукација становништва у заштити животне средине

Схема 3. Графички приказ основних параметара Стратегије

Визија општине	Општина Братунац је подручје које рационално користи природне и привредне ресурсе и одрживим развојем омогућава добре и перспективне услове за живот и рад свих становника				
Стратешки циљеви	СЦ1: Унапријеђена пољопривреда и рурални развој	СЦ2: Створено повољно пословно окружење за лакиши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва	СЦ3: Унапређени услови за развој туризма коришћењем локалних ресурса	СЦ4: Побољшана доступност и квалитет јавних услуга	СЦ5: Унапређено стање животне средине
Оперативни циљеви	ОЦ1.1: Постојећи пољопривредни и рурални ресурси користе се у циљу развоја локалне привреде	ОЦ2.1: Успостављено пословно окружење које омогућава лакиши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва	ОЦ3.1: Унапређено коришћење туристичких потенцијала	ОЦ 4. 1: Успостављени међанизми који утичу на успоравање и заустављање неповољних демографских кретања	ОЦ 5.1: Територија општине покривена планском документацијом
	ОЦ1.2: Развијена рурална инфраструктура у сврху развоја локалне привреде	ОЦ2.2: Унапређено приватно предузетништво		ОЦ 4.2: Обезбеђено квалитетно и свима доступно основно и средње образовање	ОЦ 5.2: Створени капацитети за одрживо управљање ресурсима
				ОЦ 4.3 : Унапрјеђена понуда културних дешавања	ОЦ 5.3 : Развијена свјест становништва о проблемима заштите животне средине и одрживог развоја
				ОЦ 4.4 : Већа укљученост младих у друштвени живот локалне заједнице	
				ОЦ 4.5: Јавне услуге и сервиси доступни што већем броју грађана	

6. Аранжмани за примјену

У циљу осигурања претпоставки за ефикасну имплементацију стратегије, након завршетка стратешког документа припремиће се акциони план, који даје преглед приоритетних програма, са пројектима и мјерама за период 2014-2018.година. Он ће такође укључивати везу програма и пројеката са стратешким и оперативним циљевима. На основу овог плана прави се детаљно разрађен акциони план за сваку годину имплементације. У одговарајућем формату сажето се наводе елементи важни за планирање и праћење њихове имплементације: допринос одговарајућим циљевима, очекивани учинци на циљне групе, главне активности и вријеме реализације, главни учесници у реализацији, оријентацијски издаци и очекивани извори финансирања, те статус припремљености пројекта. Основу за припрему ових акционих планова представљају пројектни обрасци, иницијално попуњени раније у процесу, у фази програмирања, који су у међувремену дорађени и комплетирани у сурадњи представника секторских радних група са предлагачима пројеката/мјера и другим стручњацима.

Носилац припреме годишњих акционих планова је Пројектни тим.

Важно је нагласити да остали оперативни планови које општина припрема (на пример инвестициони програм), произилазе из ове стратегије.

Поред акционих планова, у циљу ефикасног оперативног управљања имплементацијом стратегије, креираће се финансијски индикативни план, који ће бити прилагођен трогодишњем циклусу планирања буџета.

Кључне подлоге за припрему индикативног (трогодишњег) финансијског плана представљају:

- акциони план;
- оквирне финансијске конструкције за финансирање секторских развојних планова;
- процјена буџетских могућности и кредитног потенцијала општине
- процјена расположивих других извора финансирања (домаћи и европски фондови, донаторска средства, средства јавних предузећа и приватног сектора, средства грађана) и могућности њиховог кориштења за суфинансирање имплементације приоритетних пројеката и мјера.

У имплементацију стратешког документа, односно акционих планова, укључиће се организације из јавног, пословног и невладиног сектора. Највећу обавезу има општинска управа, јер носи одговорност за имплементацију укупне стратегије, а за то је потребно имати одговарајућу организацијску структуру и квалитетне кадрове.

Да би стратегију успјешно реализовала, општина Братунац ће своју организациону структуру прилагођавати потребама ефикасне имплементације. То подразумјева да ће општина, током реализације стратешког документа, радити следеће:

- дати кратак опис најбитнијих стратешких изазова и приоритета за општину и кључних захтјева у погледу ефикасног управљања имплементацијом стратегије;
- идентификовати и направити анализу нужних стручних и организацијских ресурса за установљене стратешке приоритете и управљачке захтјеве;
- направити преглед расположивих стручних и организационих ресурса (у општинској администрацији, јавном, невладином и приватном сектору) који у некој мјери задовољавају идентификоване приоритете и захтјеве;
- направити анализу раскорака између расположивих и нужних ресурса, са препоруком одговарајућих мјера, које укључују: планирање и реализацију нужних обука, организацијска подешавања, специјализацију невладиних организација, јавно-приватна партнерства и сл..

7. План праћења и оцјена успешности

Праћење и оцјењивање успјешности стратегије представља систем за мјерење напретка остварења постављених циљева, предузимање правовремених мјера с циљем могућих корекција, те оцјену цјелокупне успјешности реализације стратегије. Праћење подразумијева систем прикупљања и обраде података у сврху упоређивања постигнутих резултата са планираним. Оцјењивање је утемељено на налазима праћења и даје цјелокупну оцјену остварења постављених циљева.

Праћење остварења акционог плана ради се на годишњем нивоу, на темељу дефинисаних пројектних и програмских индикатора и акционог плана. Директни подаци о реализацији програма/пројеката прикупљају се и анализирају крајем сваке године, док се секундарни подаци ажурирају у четвртој и петом мјесецу наредне године, када су расположиви подаци из одговарајућих статистика.

За посао праћења оперативно је задужен Пројектни тим. Налазе праћења сагледава начелник општине.

Оцјењивање остварења оперативних циљева обавља се контролно након три године (2020.године) и финално након планског периода (2022.године).

Темеље за оцјењивање припрема Пројектни тим, или други задужени организацијски дио, на темељу налаза годишњег праћења. Другу основу представљају индикатори који су дефинирани тијеком процеса планирања.

Уколико за то постоје потребна средства, упутно је посао оцјењивања повјерити компетентној спољној или локалној организацији, која има потребне референце. Налазе и препоруке вредновања разматра начелник.

Анекси

- АНЕКС 1: Акциони план

6. АКЦИОНИ ПЛАН

Акциони план Стратегије приказан на овом месту треба да послужи као основа за израду годишњих оперативних планова с циљем реализације ове Стратегије.

Акциони план обухвата:

- 5 стратешких циљева,
- 13 оперативних циљева
- 23 програма и
- 49 идентификованих пројеката⁶.

⁶ **Напомене:**

- Због утицаја свјетске економске кризе, како на глобалном, тако и на националном нивоу, нека предвиђања по питању утицаја Стратегије на релевантне индикаторе се не могу дати довољно прецизно, али се очекује да ће се одређена побољшања ипак остварити, у складу са укупном ситуацијом.
- У колони “Износ и извор финансирања”:
 - “Износ” представља процењену вредности пројеката изражену у националној валути (КМ) – права вредност пројеката ће бити прецизније одређена тек када се сваки конкретни пројекат детаљно развије.
 - “Извор финансирања” представља допринос могућих финансијера за подршку финансирању и имплементацији пројеката.
- У колонама “Пројекат“, “Партнери“, “Вријеме реализације“, као и “Индикатори“, такође су дате оквирне вредности/називи, а прецизније ће бити одређени када се конкретни пројекти детаљно развију.

1 СТРАТЕШКИ ЦИЉ : Унапређена пољопривреда и рурални развој						
1.1 Оперативни циљ: Постојећи пољопривредни и рурални ресурси користе се у циљу развоја локалне привреде					Степен важности циља (висок)	
1.1.1 Назив програма: Унапређење пољопривредне производње						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
1.1.1.1.	Подизање нових засада јагодичастог и јабучастог воћа	Локална самоуправа , Донатори, Удружење Малинара	2017.-2022.	Локална самоуправа и UNDP	Број нових садница	У току/ континуирано
1.1.1.2.	Стварање услова за организовани откуп пољопривредних производа	Локална самоуправа , Донатори, Удружење Малинара	2017.-2022.	Локална самоуправа	Број откупних мјеста	Започето
1.1.1.3.	Стална едукација и савјетодавна помоћ пољопривредним произвођачима из области њихове дјелатности	Локална самоуправа, РСС Братунац, стручне службе Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, UNDP	2017.-2022	Локална самоуправа	Број одржаних предавања и радионица	У току
1.1.2 Назив програма: Допринос унапређење капацитета за прераду пољопривредних производа						
1.1.2.1.	Подстицај за постојећа и за развој нових капацитета	Локална самоуправа.	2017.-2022.	Локална самоуправа Предузетници	Број регистрованих предузетника	Није започето

1.2 Оперативни циљ: Развијена рурална инфраструктура у сврху развоја локалне привраде					Степен важности циља (висок)	
1. 2. 1 Назив Програма : Изградња и реконструкција путне мреже која повезује насељена мјеста са центрима месних заједница						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
1.2.1.1.	Реконструкција – асфалтирање постојећих локалних путева	Локална самоуправа и МЗ , Министарство пољопривреде,шумарства и водопривреде, UNDP	2017.-2022.	Локална самоуправа	км реконструисаних путева	У току

2 СТРАТЕШКИ ЦИЉ : Створено повољно пословно окружење за лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва						
2.1 Оперативни циљ: Успостављено пословно окружење које омогућава лакши, бољи и бржи развој привреде и предузетништва					Степен важности циља (висок)	
2. 1. 1 Назив програма : Унапређење конкурентности локалне привреде						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
2.1.1.1.	Израда базе података свих привредних субјеката на теритирији општине Братунац	Одјељење за привреду и друствене дјелатности	2017-2022.	Локална самоуправа	Број корисника базе података	Није започето
2. 1. 2 Назив програма : Стварање повољних услова за привлачење домаћих и страних инвеститора						
2.1.2.1.	Унапређење инфраструктуре на локацијама које су планиране за развој пословних зона , Рајска плажа и Циглана	Локална самоуправа и ресорно министарство	2017-2022.	Локална самоуправа и ресорно министарство	Уређена површина	У току
2. 1. 3 Назив програма : Јачање малих и средњих предузећа						
2.1.3.1	Стимулативно кредитирање	Локална самоуправа	2017-2022.	Локална управа	Износ пласираних финансијских средстава	Није започето
2.1.3.2	Програм коришћења привредне инфраструктуре уз могућност давања у закуп	Локална самоуправа	2017-2022	Локална управа	Број закључених уговора	Није започето

2.2 Оперативни циљ: Унапређено приватно предузетништво					Степен важности циља (висок)	
2. 2. 1. Назив програма : Подстицај развоја и јачање локалног предузетништва						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
2.2.1.1.	Подршка развоју омладинског предузетрништва	Локална самоуправа, савјет средње школе и Министарства РС.	2017-2022		Број нових регистрованих предузетника Број обучених младих људи	Није започето
2.2.1.2.	Подршка развоју предузетништва кроз стимулативно кредитирање средствима општине	Предузетници и Локална самоупрасва	2017-2022	Локална самоупрасва	Износ пласираних финансијских средстава	Није започето
2. 2. 2. Назив програма : Повећање броја запослених у предузетничкој дјелатности						
2.2.2.1.	Учешће општине у програму запошљавању приправника а спроведеном од стране РЗЗ	РЗЗ и Локална самоуправа , предузетници	2017-2022	Локална самоупрасва	Број запослених приправника	Реализовано / континуиран а активност

3. СТРАТЕШКИ ЦИЉ: Унапређени услови за развој туризма кориштењем локалних ресурса

3.1 Оперативни циљ: Унапређено коришћење туристичких потенцијала	Степен важности стр. циља (висок)
--	--------------------------------------

3.1.1 Назив програма : Израда стратегије развоја туризма у општини						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
3.1.1.1.	Израда планског документа као полазне основе за развој туризма	Локална самоуправа	2017-2020.	Локална самоуправа	Усвојен документ	Није започето
3.1.2 Назив програма : Унапређење постојећих туристичких понуда и развој нових						
3.1.2.1	Унапређење понуде на градској плажи	Локална самоуправа, предузетници	2017-2022.	Локална самоуправа	број СТР и СУР	У току
3.1.2.2.	Организовање туристичке манифестације Дрински слалом	Локална самоуправа, Удружење ловаца, удружење риболоваца	2017-2022	Локална самоуправа	Повећан број посјетилаца и учесника	Реализовано/ континуирана активност
3.1.2.3.	Формирање базе потенцијалних домаћинстава за бављење сеоским туризмом	Локална самоуправа	2017.-2018.	Локална самоуправа	Формирана база	Није започето
3.1.2.4.	Покретање активности са заинтересованим домаћинима из области сеоског туризма	Локална самоуправа	2017-2022	Локална самоуправа	Број домаћинстава	Није започето
3.1.2.5.	Порибљавање вода у циљу развоја риболовног туризма	Локална самоуправа	2017-2022	Донатор, Локална управа	Формирано мрестилиште	Реализовано/ континуирана активност
3.1.2.6.	Подршка развоју спортском , излетничком и ловном туризму	Локална самоуправа , Удружења и Министарства	2017-2022		Број нових манифестација	Није започето
3.1.2.7.	Формирање бициклистичких стаза и бициклистичке секције	Локална самоуправа	2017-2022	Донатори 5.000	Повећан број бициклиста	У току/ Дјелимично реализовано
3.1.3 Назив програма : Промоција туристичких ресурса						
3.1.3.1	Израда туристичке мапе општине	Локална самоуправа	2017-2022.	Локална управа	Израђена мапа општине	Није започето
3.1.3.2	Посјета сајмовима као учесник и излагач	Локална самоуправа	2017-2022	Локална управа	Број посјетилаца	Реализовано/ континуирана

						активност
--	--	--	--	--	--	------------------

4 СТРАТЕШКИ ЦИЉ: Побољшана доступност и квалитет јавних услуга						
4.1 Оперативни циљ: Успостављени меџанизми који утичу на успоравање и заустављање неповољних демографских кретања					Степен важности циља (висок)	
4. 1. 1. Назив програма : Демографски развој Општине Братунац						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
4.1.1.1.	Формирање комисије за праћење демографских кретања	Локална самоуправа,Центар за социјалн рад, Удружење са 4 и више дјеце	2017-2018.	Локална самоуправа	Формирана комисија	Није започето
4.1.1.2	Медијска промоција за повећање	Локална	2017-2022	Удружење, Локална	Број емисија	Није започето

	наталитета	самоуправа, Центар за социјалн рад		самоуправа, Донатори		
--	------------	------------------------------------	--	----------------------	--	--

4.2 Оперативни циљ: Обезбеђено квалитетно и свима доступно основно и средње образовање					Степен важности стр. циља (висок)	
4.2.1 Назив програма : Унапређење образовног процеса						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
4.2.1.1.	Опремање ОШ са училима и дидак.средствима	Локална самоуправа,ОШ, и Донатори	2017-2018.	Локална самоуправа,Министа Донатори	Усвојен документ	У току/ континуирана активност
4.2.1.2.	Опремање СШЦ са училима	Локална самоуправа,СШЦ, и Донатори	2017-2022	Локална самоуправа, Донатори	Број корисника Основан фонд	У току/ континуирана активност
4.2.2 Назив програма : Праћење тренутних потреба привреде за образовним профилима						
4.2.2.1.	Увођење нових образовних профила у СШЦ	СШЦ, Министарство	2017-2022	Министарство	Нови профили образовни	Није започето

4.3 Оперативни циљ: Унапређена понуда културних дешавања					Степен важности циља (висок)	
4.3.1 Назив програма : Културне манифестације и остали културни садржаји						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
4.3.1.1	Обнова књижног фонда библиотеке	Министарство, Библиотека, Лок.управа	2017-2022	Библиотека Лок.управа	Број нових књига	Реализовано/ континуирана активност

4.4 Оперативни циљ: Већа укљученост младих у друштвени живот локалне заједнице					Степен важности стр. циља	
--	--	--	--	--	---------------------------	--

					(висок)	
4.4.1 Назив програма : Могућност професионалног усавршавања						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
4.4.1.1.	Помоћ у запошљавању волонтера	Локална самоуправа,Послодавци	2017-2022	Локална самоуправа и Влада РС	Број ново запослених	Није започето
4.4.1.2	Обука младих у савладавању савремених вештина у предузетништву	Локална самоуправа,Омлдинске организације, Донатори	2017-2022	Локална самоуправа, Донатори	Број корисника Број обука	Није започето
4.4.1.3	Додатно оспособљавање из знања енглеског језика и рачунара	Локална самоуправа,Омлдинске организације, Донатори	2017-2022	Локална самоуправа, Донатори	Број корисника Број обука	Није започето
4.4.2 Назив програма : Помоћ и промоција омладинских форума и организација						
4.4.2.1.	Материјална помоћ за омладинска удружења и	Локална самоуправа, Омлдинске организације	2015-2020	Локална самоуправа, Донатори	Број одобрених помоћи	У току

4.5 Оперативни циљ: Јавне услуге и сервиси доступни што већем броју грађана					Степен важности стр. циља (висок)	
4. 5.1 Назив програма : Информисаност лок.заједнице						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
4.5.2 Назив програма : Унапређење здравствене и социјалне заштите становништва						
4.5.2.1.	Опремање Дома здравља са потребном опремом	Локална самоуправа,ДЗ	2017-2018.	Локална самоуправа,Министа Донатори	Повећан број услуга	У току/ континуирано
4.5.2.2.	Увођење већег броја услуга Дома здравља за становништво	Завод за здрав.заш., ДЗ, Министарство	2015-2020	Завод, ДЗ ,Локална управа	Број корисника Број услуга	Није започето
4.5.2.3.	Израдити социјалну карту	Локална	2017-2018.	Локална	Број корисника	Није започето

	становништва и план унапређења исте	самоуправа, Центар за социјални рад		самоуправа, Центар за социјални рад	Индекс раста	
4.5.3 Назив програма : Спорт за све						
4.5.3.1.	Организовање спортских догађаја у сеоским срединама	МЗ , Лок.управа	2017-2022	Министарство	Нови догађаји	У току/ континуирано
4.5.3.2	Унапрјеђење рада еко рафт. клуба Братунац	Еко рафт. клуб, Lokalna samouprava	2017.-2018.	Локална самоуправа	Број корисника	У току/ континуирано

5 СТРАТЕШКИ ЦИЉ: Унапређено стање животне средине

5.1 Оперативни циљ: Територија општине покривена планском документацијом					Степен важности циља (висок)	
5. 1. 1. Назив програма : Израда планских докумената						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
5.1.1.1	Урбанистички планови за приградска насеља	Локална самоуправа, Институти, Министарство	2017-2022	Локална самоуправа, Донатори	Број урбанистичких планова	Није започето
5.1.1.2	Израда техничке пројектне документације за колекторе	Локална самоуправа, Институти	2017.	Локална самоуправа, Донатори	Број техничких пројеката	Није започето
5.1.1.3	Санирање комуналне депоније	Локална самоуправа, КП, Институти	2017.-2020	Локална самоуправа, Донатори	Санирана депонија	Није започето

5.2 Оперативни циљ: Створени капацитети за одрживо управљање ресурсима					Степен важности стр. циља (висок)	
5.2.1 Назив програма : Израда неопходне инфраструктуре за управљање свим врстама отпада						
Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта

5.2.1.1	Набавка опреме за рециклажу	КП	2017.-2020.	КП, Донатори	Количина рециклираних сировина	Није започето
5.2.1.2	Израда колектора отпадних вода	Локална самоуправа, КП, Институт	2017-2022	Локална самоуправа, Донатори	Број постројења	Није започето
5.2.1.3	Израда канализационих мрежа у приградском и сеоским насељима	Локална самоуправа, КП, Институт	2017.-2022	Локална самоуправа, Донатори	Укупна дужина изграђене мреже	Није започето

5.2.2 Назив програма : Побољшање енергетске ефикасности

Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
5.2.2.1.	Повећање енергетске ефикасности у јавним установама путем замјене старе столарије и расвјете	Локална самоуправа, Локалне установе,	2017-2022	Локална самоуправа Донатори	Смањење трошкова	Није започето
5.2.2.2.	Промоција енергетске ефикасности путем медија и јавних трибина	Локална самоуправа,	2017-2022	Локална самоуправа	Број кампања и акција	Није започето
5.2.2.3	Израда Акционог плана енергетске ефикасности	Локална самоуправа, Локалне установе	2017.	Локална самоуправа Донатори	Број пројеката енергетске ефикасности	У току

5.3 Оперативни циљ: Развијена свјест становништва о проблемима заштите животне средине и одрживог развоја

Степен важности стр. циља
(висок)

5.3.1 Назив програма : Едукација становништва у заштити животне средине

Број	Пројекат/активност	Партнери	Вријеме (период)	Износ и извор финансирања (домаћа валута, КМ)	Индикатори	Статус пројекта
5.3.1.1.	Припрема и подјела едукативног и пропагандног материјала	Локална самоуправа, КП, Школе	2017-2019.	Локална самоуправа Донатори	Број подјељеног материјала	Реализовано / континуирано

5.3.1.2.	Едукација ученика у основним и средњој школи преко еколошких радионица	Школе, Локална самоуправа	2017-2022	Локална самоуправа, Донатори	Број радионица	Реализовано / континуирано
5.3.1.3.	Еколошке акције младих	Омладинске организације, Школе, Локална самоуправа, НВО	2017-2022	Локална самоуправа, КП, Донатори	Број акција	Реализовано / континуирано

На основу члана 39. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16), члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 108. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА РАЗВОЈА СПОРТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 2017-2022. ГОДИНА

Члан 1.

Усваја се Програм развоја спорта општине Братунац за период од 2017 – 2022. године.

Члан 2.

Прилог овој Одлуци је Програм развоја спорта општине Братунац за период од 2017 – 2022. године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-123/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

ПРОГРАМ
РАЗВОЈА СПОРТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
за период 2017. – 2022. године

БРАТУНАЦ, фебруар

1. СПОРТ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Спорт има кључну улогу у сваком друштву кроз допринос социјалној кохезији, превазилажењу предрасуда, повећању позитивног утицаја на јавно мњење и ширење етичких и општих принципа који се кроз њега преносе. Наши грађани могу учествовати у спорту као непосредни учесници у спортским активностима, што јесте и најважнији циљ овог Програма, или као пасивни посматрачи тј. гледаоци и љубитељи спорта.

Савремени спорт представља огромно достигнуће модерног друштва и важно друштвено благо. Спорт је једна од покретачких снага за достизање миленијумских циљева развоја људског друштва. Посебно је вриједан за савремени свијет који се брзо мијења и који се, с једне стране, карактерише повећањем слободног времена, а с друге, урбанизацијом и сталним технолошким развојем који теже да одвоје човјека од његове природне средине.

Прилику да учествују у спорту имају сви грађани Општине Братунац без обзира на друштвени статус, вјерску припадност, или било који други вид опредјељености. Спорт повезује појединце, породице, заједнице, регионе и цјелокупни народ. Када се људи баве спортом они се играју, радују и тада испољавају најбоље људске особине које долазе до посебног изражаја: лојалност, толеранција, другарство, тимски рад, посвећеност и упорност.

Спорт обогаћује нашу културу и економију, помаже развоју духа и тијела дјеце и чини нас отпорнијим и као заједницу и појединачно.

Због свега тога је основни задатак локалне заједнице да осигура могућност да сви грађани Братунца имају слободан приступ спорту гдје год да живе и без обзира на њихову способност.

Укупна материјална ситуација нашег друштва, узрок је стања у коме немају сви подједнаке шансе да се баве организованим спортским активностима - кроз активности у спортским клубовима. Издавања средстава за чланарине, куповину спортске опреме још увијек нису и не могу бити приоритет у текућим мјесечним издацима просјечне породице. Братунац у окружењу важи за град солидних спортских достигнућа, али смо сигурни да резултати могу бити много бољи уз јасно дефинисан Програм развоја спорта.

2. ОСНОВНИ ПРАВЦИ ПРОГРАМА

2.1. ВИЗИЈА

Визија овог Програма је обогаћивање живота свих грађана Братунца кроз спорт.

2.2. МИСИЈА

Мисија је остваривање признатог спортског система у Братунцу, на свим нивоима и то на начин да што више дјеце упражњава спорт, да што више одраслих учествује у њему и да имамо више побједника на спортским такмичењима.

Када остваримо све наше приоритете Братунац ће имати:

- више дјеце у спорту и рекреацији;
- више одраслих у спорту и рекреацији;
- више побједника на разним такмичењима.
- здравију популацију

2.3. ПРИСТУП

Улога Општинске управе Братунац је да предводи, инвестира и омогућава спортском систему да оствари циљеве и приоритете које је овај Програм дефинисао.

Улога локалне заједнице је да:

- даје јасне смјернице, поставља изазове спортском сектору у подизању нивоа, признавању и дјелењу најбоље праксе, вреднује успјех, обједињава и координира цијелокупан систем спорта у Братунцу;
- подиже капацитете свих чиниоца спортског система, помаже клубовима у организовању спортских такмичења, ради на развоју и унапређењу спортске инфраструктуре, подиже капацитете свих ресурса у спорту, бави се истраживањима и прати примјере добре праксе;
- инвестира у спорт и рекреативне активности да би се остварили зацртани резултати, прати успјехе цијелокупног система спорта у Братунацу и транспарентно финансира спортске организације којима је општински буџет извор средстава и то на основу јасних критеријума и подноси извештаје о коришћењу средстава из фондова пореских обвезника.

2.4. ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ

До 2022. желимо да постигнемо следеће:

- 70% дјеце школског узраста учествују у организованом спорту најмање 3 сата недељно;
- више омладине укључено је у спорт и рекреацију;
- више грађана Братунца укључено у физичко вјежбање у спортским клубовима или организацијама које се баве рекреативним вјежбањем;
- 40% одраслих учествује барем једном недељно у спорту и рекреацији;
- више побједника на разним такмичењима;
- повећање броја спортиста и спортских клубова;
- повећање броја едукованих тренера и спортских радника без обзира да ли се ради о формалном или о неформалном образовању;
- подизање капацитета спорта уз успостављање кохерентног система финансирања спорта на свим нивоима, уз поштовање утврђених критеријума;
- још прецизније и јасније дефинисање критеријума за финансирање спорта на јаван и транспарентан начин;
- превођење система финансирања спорта из „сиве зоне“ у легалне токове и смањење могућности злоупотреба, стварања лошег имиџа, одбијање потенцијалних донатора и спонзора, прављење и коришћење тзв. „црних фондова“ и др;
- наставак усмјеравања буџетских средстава ка најспособнијим организацијама које су спремне да пруже резултате нашем спорту и рекреацији;
- консолидовање инвестиционих токова ради поједностављења и унапређења процеса инвестирања у спортске организације
- постепено успостављање система самоодрживости спортских организација унапређењем и јачањем партнерства између спортског и пословног сектора;
- да се обезбједи аутоматска примјена механизма за рационално трошење средстава и настави са инсистирањем на начин који подиже ефикасност и учини да систем буде потпуно транспарентан;
- вреднује рационално доношење одлука на основу чињеница заснованих на стручним анализама и дугорочном планирању;
- повећа учешће особа са инвалидитетом, како у систему врхунског спорта тако и у систему рекреативног вјежбања;
- створи способне, одрживе и координисане организације које обезбјеђују квалитетан спорт за своју заједницу;
- омогући бољу координацију између свих чинилаца спортског система у Братунацу и поштовање Програма и свих прописа који регулишу област спорта;
- обезбједи повјерење домаћих и страних улагача у спорт стварањем транспарентног, предвидивог и одрживог система;
- укључење већег броја жена које учествују у руковођењу спортским организацијама, клубовима и установама физичке културе;

- унаприједи, уреди и изгради недостајућа спортска инфраструктура;
- подрже спортске организације да планирају и дијеле ресурсе и објекте са другим спортским организацијама, посебно у случајевима када то умањује трошкове и обезбјеђује боље услуге за све учеснике у систему спорта;
- да се смањи утицај негативних појава у спорту;
- да повеже спорт, туризам и животну средину;
- да обезбједи интерконекцију науке и спорта;
- да заједно са медијима промовише праве вриједности и приближи значај бављења спортом свим грађанима Братунаца.

3. ФОКУС

Програм за развој спорта Општине Братунац ће своје дјеловање посебно фокусирати на неколико тема и то:

3.1. МЛАДИ

Циљ је да млади развију љубав према спорту и рекреацији која ће водити ка њиховом доживотном учешћу или у спорту или у рекреацији.

3.2. ВРХУНСКИ СПОРТ

Циљ је да се идентификују најталентованији спортисти Братунаца, да се повежу наука и пракса ради постизања врхунских спортских резултата и да се талентима и већ ранжираним врхунским спортистима омогући несметан развој и напредак у свим узрасним категоријама и, последично, до бољег позиционирања Братунаца на великој спорској сцени.

3.3. РЕКРЕАЦИЈА

Желимо способан, одржив и координиран рекреативни сектор који може да обезбједи квалитетне могућности за учешће у својим програмима за што већи број грађана Братунаца.

3.4. СПОРТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

Циљ је да се развије и унаприједи спортска инфраструктура у Општини Братунац. У досадашњим анализама потврђено је да је спортска инфраструктура у значајној мјери девастирана, посебно када су у питању терен за велики фудбал у Кравици, и изражена је потреба да се већа пажња усмјери ка реконструкцији постојећих спортских капацитета али и изградњи нових мултифункционалних спортских објеката и тренинг центара. Подизање капацитета спортске инфраструктуре је заједничка обавеза свих чиниоца који брину о спорту а посебно је незаобилазна функција републичких институција, прије свега ресорног министарства.

4. ИЗАЗОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Спорт у Братунцу функционише у веома комплексном окружењу које се мијења и отвара многе изазове.

За успјешно инплементирање приоритета Програма потребно је јасно препознати изазове и дефинисати начине за њихово превазилажење.

4.1. ПРОМЈЕНА НАВИКА

Раст интересовања дјеце за рачунаре и друштвене мреже може довести до опадања интересовања за учешћем у спортским активностима укупно, а може довести и до помјерања њиховог интересовања ка групама тзв. неформалних спортова.

4.2. ПРОМЈЕНЕ ДЕМОГРАФСKE СЛИКЕ БРАТУНЦА

Резултати пројекција становништва за период 2011–2041. указују да ће у наредних тридесет година становништво и даље бити изложено дјеловању процеса демографског старења. Удио младих је низак и са тенденцијом даљег пада, док је удио старих висок и стално расте у укупној популацији.

Старење становништва ће захтјевати омогућавање више спортских и рекреативних олакшица и погодности за старије грађане Братунаца.

4.3. ОДРЖИВОСТ И СПОСОБНОСТ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Спорт и рекреација имају ограничене ресурсе, а често имају и веома уску базу за приходавање, тако да је одрживо финансирање функционални приоритет.

Отежано финансирање спорта је због:

- девестирана економија и пад стандарда; недостајућа спортска инфраструктура,
- ограничења у спонзорству фирмама које се баве производњом алкохола и дувана,
- велико „црно тржиште“ у области спортских кладионица и уопште игара на срећу из чијег прихода се дјелимично финансира спорт.

С друге стране, раст интересовања за клађење на домаће и иностране спортске догађаје има потенцијал да угрози интегритет спорта кроз намјештање мечева, нелегално клађење и друге облике корупције.

Посебан изазов за развој спорта у Братунацу може да буде насиље на спортским приредбама, које је тренутно занемарљиво али догађаји у окружењу нас тјера на опрезност.

Сви инциденти утичу и на пословање спортских организација, на дуги рок утичу на одбијања спонзора да уђу у систем финансирања и подршке спорту.

Има примјера да лошим, нестручним и неетичким радом на спорт утичу и неке школе спорта, клубови и организације које се баве рекреацијом грађана. У крајњем, то може да доведе до престанка бављења спортом у популацији младих. То, у комбинацији са новим стилевима живота младих и изазовима које пружа модерно друштво (социјалне мреже, играње видео игара, гледање телевизијског програма...), може довести до озбиљног смањења мотивисаности младих људи да се баве физичким вјежбањем.

Многи спортски објекти се, због неадекватног управљања и одржавања у вријеме кризе, налазе у веома лошем стању. Због тога постоји јасна потреба за новим објектима за школски, рекреативни и врхунски спорт.

Да би се повећали капацитети постојећих спортских објеката, треба урадити анализу постојећег стања, обавити категоризацију спортских објеката како би се дефинисали приоритети при планирању обнове и евентуалне изградње нових објеката.

5. СТРАТЕШКИ ОКВИР

Програм развоја спорта Братунаца је комплементаран са Законом о спорту Републике Српске је уређена област спорта у складу са европским стандардима и прописима чији је развој био изузетно динамичан у протеклом периоду, уз усаглашавање са националним прописима и консензус свих релевантних субјеката спорта да се област спорта уреди на системски цјеловит и свеобухватан начин.

Овим Законом детаљно су уређена;

- права и обавезе спортиста и осталих физичких лица у систему спорта,
- питања везана за правни положај,
- организацију и регистрацију правних лица у систему спорта,
- детаљно су разрађени општи интерес, као и потребе и интереси грађана у области спорта,
- успостављено је јасно и транспарентно финансирање,

- дат је основ за нужне категоризације у области спорта,
- опредјељено је доношење програма развоја спорта у Републици Српској
- прецизиран и унапређен режим школског спорта,
- успостављен је свеобухватан режим у погледу статуса, функционисања и одржавања спортских објеката,
- прецизиран је режим организовања спортских приредби,
- прописано је вођење евиденција ради посједовања релевантних података из ове области,
- успостављен је надзор над радом организација у области спорта и
- уређена су питања у вези са евидентирањем и приватизацијом у области спорта.

Након доношења Закона о спорту, готово је у цјелости реализован процес доношења свих подзаконских аката, чиме је област спорта у нормативном смислу заокружена.

6. ЧИНИОЦИ СИСТЕМА СПОРТА У БРАТУНАЦУ И ПРАВНИ ОКВИР У КОЈЕМ ДЈЕЛУЈЕ СИСТЕМ

Чиниоци система спорта у Братунацу дјелују у два сектора, Институционалном и спортским клубовима.

Институционални сектор представља Служба за спорт и физичку културу која је у саставу Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац.

Спортски клубови представљају спортисте који су чланови клубова, спортских удружења, секција и других видова повезивања и удруживања особа које се баве спортом професионално или рекреативно.

Спортска удружења и клубови који тренутно егзистирају на подручју Општине Братунац су:

1. Кошаркашки клуб Братунац
2. ФК „Братство“Братунац
3. ФК „Полет“ Кравица
4. Женски одбојкашки клуб
5. Карате клуб „Милош Делић“
6. Карате клуб „Тигар“
7. Шаховски клуб Братунац,
8. Спортско риболовно друштво „Дрина“
9. Еко-рафтинг клуб,
10. Брдско-бициклички клуб „Mountain bike“
11. Боксерски клуб „Кум“
12. Тениски клуб
13. Ловачко удружење „Чауш“

Задаци и правци дјеловања локалне самоуправе везане за спорт дефинисани су Законом о спорту, Законом о локалној самоуправи, Статутом Општине Братунац, Правилником о пасподјели средстава за спорта Општине Братунац а све у циљу нормативног и суштинског уређења система спорта у Братунацу.

У Републици Српској, а самим тим и у Братунцу основни правни акт којим се регулише област спорта јесте Закон о спорту („Службени гласник Републике Српске”, бр. 4/02, 66/03 и 73/08), Закон о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, бр: 97/16)

Поред ових закона, за област спорта у погледу правног уређења, од непосредне важности су и следећи акти:

1. Статут Општине Братунац, (Службени билтен Општине Братунац бр: 4/05 и 5/16)
2. Правилником о пасподјели средстава за спорта Општине Братунац а све у циљу нормативног и суштинског уређења система спорта у Братунацу. (Службени билтен Општине Братунац бр: 1/17)

Општинска управа Братунац има посебно значајно мјесто у примјени Програма.

Законом о спорту је дефинисано да је обавеза сваке јединице локалне самоуправе да донесе свој Програм развоја спорта који ће бити у сагласности са Програмом који је усвојила Скупштина РС, а да ће се у расподјели средстава водити рачуна о критеријумима и да ће цио процес бити јаван и транспарентан.

Програм предвиђа сужавање простора за коришћење тзв. дискреционих права која су често и извор корупције. Програмом се посебно инсистира да се води рачуна како се троши новац из буџета и да успоставе јасне процедуре за праћење токова новца у спорту и поштовање свих позитивних законских и подзаконских прописа.

Спортски клубови су основна ћелија система спорта у Братунацу у којима се може сагледати реалан живот спортиста и који су данас оптерећени многим проблемима. Управо су спортски клубови тренутно највише угрожени, оптерећени су разним наметима које диктирају национални грански савези, нормативом коју диктира Министарство омладине и спорта, другим законским прописима који на директан или индиректан начин утичу на рад спортског клуба, хроничним недостатком финансијских средстава, оптерећени су и одливом квалитетног спортског кадра у велике градове који им пружају боље услове за живот, студирање и већу могућност у запошљавању.

7. ПРИОРИТЕТИ ПРОГРАМА

Програмом су дефинисане четири приоритетне области.

Приоритети овог Програма су:

- Развој спорта дјеце и омладине;
- Развој и унапређење врхунског спорта;
- Развој и унапређење рекреативних програма;
- Развој и унапређење спортске инфраструктуре

Имплементација Програма захтјева тимски рад и заједничке активности свих чинилаца спортског система Општине Братунац, а улога локалне заједнице је да обезбједи јасно дефинисане правце дјеловања. Да би задатак био успјешно обављен, морамо имати јасна правила у финансирању реализације примјене Програма, која неће бити оптерећена личним или било којим другим интересима, већ ће бити усмјерена искључиво ка јасно дефинисаним критеријумима, а у центру пажње је спортиста.

7.1. РАЗВОЈ СПОРТА ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ

Примјеном Програма за развој спорта Општине Братунац за период 2017-2022. у области развоја спорта дјеце и омладине желимо:

- да млади Општине Братунац развију љубав према спорту и рекреацији која ће их водити ка њиховом доживотном учешћу у перманентним физичким активностима;
- да се основе за учешће у спорту успостављају током раних година и у том смислу ће локална самоуправа подржавати организације које омогућавају квалитетне програме за основне покрете и базичне спортске вјештине за дјецу до 14 година;
- да обезбједимо јасне смјернице за родитеље, учитеље, тренере и друге волонтере, како бисмо помогли да се подигне квалитет рада у спорту за дјецу и охрабriamo клубове да обезбједе окружење прилагођено породицама, да би дјеца и родитељи добили квалитетније програме у спорту;
- да подржимо образовни сектор да обезбједи више квалитетних спортских могућности за дјецу, показујући им на који начин спорт може да побољша образовне резултате и јачајући везе међу школама, клубовима и другим институцијама;
- да одржимо спортове и манифестације које привлаче младе људе и промовишемо изградњу инфраструктуре и простора, како би млади људи имали бољи приступ спортским могућностима;
- да нађемо начине да задржимо младе људе у спортским активностима и после завршетка школовања;
- да промовишемо здравље дјеце и омладине на свим нивоима.

Општи циљ:

Унапређен школски спорт.

Посебни циљеви:

- Побољшани материјално-технички услови за реализацију школског спорта;
- Повећан број спортских секција и других ваннаставних спортских и рекреативних активности у оквиру школског спорта;
- Повећано учешће ученика на школским спортским такмичењима, приредбама и манифестацијама;
- Побољшан стручно педагошки рад и унапређена институционална сарадња у оквиру школског спорта;
- Подстакнуто значајније укључивање школа у реализацију и унапређење школског спорта;
- Побољшано медијско праћење и промоција школског спорта у циљу његовања културе спортског понашања, фер плеја, сарадње, толеранције и поштовања различитости на спортским теренима и поред њих.

7.2. РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ ВРХУНСКОГ СПОРТА

Програмом желимо да се идентификују и развију најталентованији спортисти Општине Братунац и да већ категорисани врхунски спортисти имају врхунске услове за њихово спортско усавршавање и да побјеђују на спортским такмичењима широм Републике Српске, БиХ, региона и Европе.

Примјеном Програма развоја спорта за период 2017-2022. у области врхунског спорта желимо да:

- финансирамо оне спортске организације и спортисте који су способни да постигну изузетне резултате, окупе и тренирају велики број спортиста;
- обезбједимо спортистима услове за тренинг по највишим стандардима, како би они били спремни за такмичења;
- обезбједимо спортистима услове, ресурсе и могућности у циљу максималног испољавања њихових потенцијала;
- привучемо и ангажујемо тренере врхунске класе и помоћно особље у систем врхунског спорта, у циљу подизања капацитета клубова.
- Инсистирамо на перманентној едукацији тренера ангажованих у систему спорта Општине Братунац, како кроз неформално образовање, тако и кроз повезивање клубова;
- помогнемо клубовима да препознају таленте, осмисле квалитетне програме за њихов развој и коначно да развију будуће таленте, омогућујући специјалистичке и техничке савјете на пољу идентификације и развоја талената;

Општи циљ:

наставак обезбјеђивања услова за развој врхунског спорта и стварање услова за развој професионалног спорта.

Посебни циљеви:

- Подигнути капацитете стручног рада у области врхунског спорта;
- Створени услови за одржавање врхунског резултата;
- Развој спортисте до врхунског резултата;
- Дефинисана и унапређена област професионалног спорта;

Мјерење успјеха у 2021. години:

- према резултатима спортиста у оквиру система врхунског спорта;
- броју спортиста у оквиру система врхунског спорта;
- броју едукованих спортских стручњака.

7.3. РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ РЕКРЕАТИВНИХ ПРОГРАМА

Лисабонска конвенција из 1998, Бијела књига о спорту из 2004, Препорука Свјетске здравствене организације о исхрани и физичкој активности из 2007. биле су полазиште за политичку одлуку ЕУ у децембру 2010. године да до 2021. године покрене нових 100 милиона европљана на редовну физичку активност.

Редовна физичка активност је основ за очување и унапређење здравља, а „спорт за све“ препознају као основно средство у реализацији тих циљева. У приоритетне задатке сваке државе убрајају се јавно-здравствене активности у циљу промоције здравих стилова живота и пружање могућности свим грађанима да се баве спортским активностима.

Примјеном Програма развоја спорта за период 2017.-2022. године у области рекреације желимо да:

- створимо способан, одржив и координисани сектор који ће се бавити рекреацијом свих грађана Општине Братунац, који ће створити квалитетне могућности за учешће већег броја грађана;
- дамо младима прилику да се баве рекреативним вјежбањем и да стекну навику и потребу која ће трајати цијелог живота;
- повећамо могућности за бављење рекреативним активностима код младих људи улагањем у организације, манифестације и активности које су блиске омладини;
- инвестирамо у рекреативне организације које могу да мобилишу већи број грађана Општине Братунац за учешће у рекреативним активностима.

Општи циљ:

повећан обухват бављења спортом у свим сегментима становништва посебно дјеце, младих, жена, особа са иинвалитетом и старих.

Посебни циљеви:

- Подстакнута и ојачана свијест о важности редовне физичке активности;
- Побољшани материјално-технички услови у циљу доступности свим грађанима да се баве спортом;
- Израђени стандарди у оквиру „спорта за све“ и унапређени стручни потенцијали са циљем израде критеријума за финансирање спорта за све;
- Унапређена сарадња са школским спортом, врхунским спортом, радничким спортом и спортом на селу у циљу повећања обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва посебно дјеце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих;
- Унапређена сарадња са невладиним организацијама и гранским спортским савезима ради повећања обухвата и развоја нових облика и садржаја који су намијењени старим особама у функцији одржавања здравља, виталности и дигнитета.

Мјерење успјеха у 2021. години: према броју грађанки и грађана Општине Братунац који учествују у рекреацији кроз иницијативе које подржавају наши партнери.

7.4. РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ СПОРТСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Програмом желимо да се унапреди спортска инфраструктура у Општини Братунац. Примјеном Програма развоја спорта за период 2017-2022. у области спортске инфраструктуре желимо да:

- Реконструишемо, обновимо и адаптирамо постојеће спортске објекте и терене на територији Општине Братунац;
- Учествујемо у изградњи спортске инфраструктуре која недостаје у школама,
- Створимо услове за развој атлетског спорта,
- Успоставимо базу података, односно евидентирамо постојеће стање спортске инфраструктуре.

Општи циљ:

развијена спортска инфраструктура.

Посебни циљеви:

- Успостављена потпуна база података, односно евидентирање постојећег стања спортске инфраструктуре;
- Системски планирана инфраструктура;
- Плански изграђени нови и реконструисани постојећи спортски објекти.

Мјерење успјеха у 2021. години:

- по броју реновираних и новоизграђених спортских објеката у Братунацу;
- броју обезбјеђених додатних средстава из фондова ЕУ за изградњу спортске инфраструктуре;
- успостављене базе података.

8. ОСТАЛИ ЦИЉЕВИ

Поред наведених приоритета, Програм ће бити усмјерен и ка другим сегментима система спорта у Братунацу и инсистираће се на реализацији свих наведених циљева.

Напомињемо да редослед циљева не значи и приоритет, већ се сви циљеви налазе у корпусу једнаке важности.

8.1. ТУРИЗАМ, ЖИВОТНА СРЕДИНА

Општи циљ:

унапређен однос спорта, туризма и животне средине.

Посебан циљ:

подстакнуте и ојачане везе спорта, туризма и животне средине.

8.2. МЕДИЈИ У СПОРТУ

Општи циљ:

унапређена улога и одговорност медија за развој спорта.

Посебни циљеви:

- Медијска промоција спорта као здравог начина живота и мотивација грађана за бављење рекреативним активностима;
- Стручно усавршени новинари;
- Подигнута свијест грађана о позитивним вриједностима спорта.

8.3. НЕГАТИВНЕ ПОЈАВЕ У СПОРТУ

Општи циљ:

унапређене мјера за спречавање свих негативних појава у спорту (насиље, допинг, намјештање мечева, нелегално клађење).

Посебни циљеви:

- Борба против манипулација на спортским такмичењима;
- Антидопинг и борба против других негативних појава у спорту.

9. СПРОВОЂЕЊЕ, ПРАЋЕЊЕ, ОЦЈЕЊИВАЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

9.1. СПРОВОЂЕЊЕ

Примјена Програма је дефинисана годишњим планом, који ће се доносити одмах по усвајању Буџета за наредну годину. Тим планом јасно су дефинисани општи и посебни циљеви, мјере и активности за њихову реализацију, институције задужене за њихову реализацију, временски оквири и, коначно, процјена потребних материјалних средстава за њихову реализацију. Једногодишњи Програм инвестирања у изградњу, реконструкцију и адаптацију спортских објеката усваја Скупштина Општине Братунац на приједлог Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

9.2. ПРАЋЕЊЕ

Праћење се спроводи у редовним временским интервалима, у складу са Пословником Скупштине Општине кроз подношење Информација Скупштини. Континуирано праћење обезбједиће наставак подизања нивоа квалитета, како у погледу наших резултата, тако и резултата наших партнера.

9.3. ОЦЈЕЊИВАЊЕ

Оцјењивањем се утврђује напредак у спровођењу Програма и предлажу корективне мјере и измјене током спровођења. Оцјењивање се спроводи редовно, једном годишње, коришћењем различитих извора података, укључујући годишњи извјештај о раду као основни извор података, а на основу дефинисаних показатеља. Интерне информације се систематски упоређују са екстерним изворима информација, попут интервјуа, истраживања јавног мњења и других извора. У зависности од врсте показатеља, процјењују се реализација и ефекти планираних и реализованих активности, као и институционалне и законодавне промјене.

Преглед се представља према степену реализације активности:

- спроведена – оцјена значи да је активност реализована у складу са очекивањима и да нису потребне додатне мјере;
- дјелимично спроведена – оцјена значи да је активност реализована, али да су потребне додатне мјере да би се квалитет учинка унапредио до планираног нивоа;
- није спроведена – оцјена значи да активност није реализована и да су потребне мјере да би се планирана активност реализовала.

Кроз годишње Информације, Скупштина оцјењује степен спровођења активности о чему извјештава Одјељење за друштвене дјелатности као предлагача програма. Уколико буде потребно, Скупштина Општине може ревидирати Програм у циљу унапређења његове ефективности и одрживости. По истеку периода предвиђеног за спровођење Програма, оцјена садржи препоруке, закључке, научене лекције и приказује најбољу праксу по питању спровођења Програма.

9.4. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности је у обавези да годишње израђује и предлаже Скупштини на усвајање Информацију која детаљно сагледава степен спровођења циљева и активности, проблема и изазова дефинисаних овим Програмом. Неведена информација обухвата сва четири приоритета Програма.

9. ФИНАНСИЈСКИ ЕФЕКТИ ПРОГРАМА

Програм развоја спорта у Општини Братунац финансира се из буџета Општине са следећих буџетских ставки:

415200 Средства за спорт

415200 Средства за Новогодишњи турнир у малом фудбалу
415200 Средства за Моторијаду

Износ средстава зависиће од усвојеног Буџета Општине Братунац за текућу годину и распоређиваће се на основу Правилника о расподјели средстава за спорт за текућу годину.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Братунац
Број: 01-022- 123 /17
Датум,11.04.2017.године

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Ћазим Јусуповић с.р.

На основу члана 8. Закона о министарским, Владиным и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник РС“ бр:41/03), члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.), Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
И
ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА ЈАВНИХ УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ
ОПШТИНА

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање:

- Директора и три члана Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац;
- Директора и три члана Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац;
- Директора и три члана Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац
- Директора и пет чланова Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац и
- Три члана Управног одбора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац

Члан 2.

Општи и посебни услови за именовање директора и чланова Управних одбора регулисани су Статутима јавних установа чији је оснивач општина Братунац.

Члан 3.

Јавни конкурс за именовање директора и чланова Управних одбора јавних установа чији је оснивач општина Братунац чини саставни дио ове одлуке, а објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“, као и у дневном листу „Глас Српске“.

Рок за расписивање Јавног конкурса је 30 дана од објављивања одлуке у „Службеном билтену општине Братунац“.

Члан 4.

Поступак спровођења конкурса, укључујући прегледе приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, извршиће Комисија за избор по Јавном конкурс за именовање директора и чланова Управних одбора Јавних установа чији је оснивач општина Братунац коју ће именовати Скупштина општине Братунац.

Члан 5.

За спровођење ове одлуке задужује се стручна служба Скупштине општине Братунац, да у року од осам (8) дана од дана доношења ове одлуке Јавни конкурс објави у јавним гласилима.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-147/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р

На основу члана 9. Закона о министарским, Владиным и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник РС“ бр:41/03), члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 108. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА И ЧЛАНОВА УПРАВНИХ ОДБОРА ЈАВНИХ УСТАНОВА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА

Члан 1.

Именује се Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање чланова Управних одбора и директора Јавних установа чији је оснивач општина Братунац у следећем саставу:

1. Милица Лазић, дипломирани инг.архитектуре – из реда службеника општинске управе;
2. Рада Веселиновић, дипломирани правник– из реда службеника општинске управе;
3. Вјекослав Стевановић, дипломирани инг.машинства– из реда службеника општинске управе;
4. Драган Јоветић, професор – са листе стручњака СО-е Братунац бр.01-022-3/17. и
5. Ивана Матић, дипломирани правник – са листе стручњака СО-е Братунац бр.01-022-3/17.

Члан 2.

Задатак Комисије је да по затварању Јавног конкурса поднесе писани извјештај надлежном органу у којем наводи све релевантне податке за свако лице које поднијело захтјев по Јавном конкурс.

У наведеном извјештају конкурсна Комисија врши класификацију кандидата на оне који испуњавају услове тражене Јавним конкурсом и на оне који не испуњавају услове.

Са кандидатима који испуњавају услове Јавног конкурса, конкурсна Комисија обавиће интервју а након тога сачинити ранг листу са редослиједом кандидата према успјеху постигнутом на интервјуу и исту доставити надлежном органу.

Члан 3.

Административно – техничке послове за потребе Комисије обављаће Стручна служба Скупштине општине.

Члан 4.

Комисија престаје са радом даном именовања чланова Управних одбора и директора у Јавним установама чији је оснивач општина Братунац.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном билтену општине Братунац“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-148/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ**

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. став 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У

О РАЗРЈЕШЕЊУ МРТВОЗОРНИКА У ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Ивановић Весна – доктор медицине, разрјешава се дужности мртвозорника ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац.

Члан 2.

Митровић Милева – доктор медицине разрјешава се дужности замјеника мртвозорника ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-146/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 2.12; 2.13 и 2.14 Изборног закона Босне и Херцеговине („Сл.гласник БиХ“, број: 23/01; 7/02; 9/02; 20/02; 4/04; 25/05; 65/05; 77/05; 11/06; 24/06; 32/07; 33/08; 37/08; 32710; 18/13 и 7/14.) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр: 04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К А

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

За чланове општинске изборне комисије Братунац именују се:

1. Мирза Ибрахимовић из Братунца
2. Армин Џанић из Братунца

Члан 2.

Мандат члановима Општинске изборне комисије траје седам (7) година и тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије на Одлуку о именовању чланова Општинске изборне комисије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

Образложење

На основу расписаног Јавног огласа за избор и именовање два (2) члана општинске изборне комисије Братунац бр. 01-022-26/17 од 16.02.2017. године, објављеног у „Независним новинама“ од 23.02.2017. године, „Службеном гласнику РС“ бр.29/17 од 27.02.2017. године и Званичној интернет страници општине Братунац, Комисија за избор и именовање и мандатско имунитетска комисија након проведене конкурсне процедуре упутила је на четвртој редовној сједници СО Братунац, одржаној дана 11.04.2017. године, приједлог за именовање прворанжираних кандидата по конкурс за избор и именовање општинске изборне комисије. Одлуком СО Братунац именовани су напред наведени чланови.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ова одлука је коначна и против исте не постоји право жалбе, али се може покренути Управни спор пред Окружним судом у Бијељини у року од 30 дана од дана пријема.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-145/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр.68/07 са измјенама и допунама бр. 97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

1. Милкица Чучић из Братунаца разрјешава се дужности вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Братунац.
1. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

Образложење

На сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 29.12.2016. године, Милкица Чучић именована је за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Братунац на период од 90 дана, Бр. 01-002-293/16.

Како је именованој истекао рок на који је именована на данашњој сједници се разрјешава дужности вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Братунац.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ова одлука је коначна и против исте се не може уложити жалба, али се може покренути Управни спор пред Окружним судом у Бијељини у року од 30 дана од дана пријема.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-143/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“бр.68/07 са измјенама и допунама бр. 97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ ВД ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Члан 1.

Мирко Томић из Братунца именује се за вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Братунац.

Члан 2.

Мандат вршиоца дужности Управног одбора траје 90 дана од дана именовања, односно до окончања поступка јавне конкуренције.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-144/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39.став 2.тачке 21.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр.97/16) и члана 33.Статута општине Братунац-пречишћен текст(Сл.билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16),Скупштина општине Братунац на својој четвртој редовној сједници одржаној дана 11.04.2017.г. доноси

ОДЛУКУ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА МЛАДЕ

Члан 1.

Дејан Зарић из Братунца разрешава се дужности члана Комисије за младе Скупштине општине Братунац ,на лични захтјев.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у Службеном билтену општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број:01-022- 124 /2017.г.
Дана,11.04.2017.г.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ
Ћазим Јусуповић,с.р.

На основу члана 46. ,члана 48.став 1.,2.и 7.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр.97/16), и члана 33. Статута општине Братунац-пречишћен текст(Сл.билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16),Скупштина општине Братунац на својој четвртој редовној сједници одржаној дана 11.04.2017.г. доноси

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА У ЈУ „ДОМ ЗДРАВЉА“БРАТУНАЦ

Члан 1.

Потврђује се именовање Комисије за примопредају дужности директора у ЈЗУ Дом здравља Братунац ,у саставу:

- 1.Невенка Мајсторовић,мр шумарства
- 2.Звездана Бојић,мр правник
- 3.Ћулум Сања,др медицине

Члан 2.

Комисија се именује на период од 4 године.

Члан 3.

Задатак Комисије је да сходно члану 49.Закона о локалној самоуправи сачини записник о примопредаји дужности директора ЈЗУ Дом здравља Братунац Др Снежане Стојановић, која предаје дужност и Др Жељке Вујић која прима дужност в.д.директора ЈЗУ Дом здравља Братунац.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у Службеном билтену општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број:01-022-136 /2017.г.
Дана,11.04.2017.г.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ
Ћазим Јусуповић,с.р.

На основу члана 46.и 48.став 1.,2.и 7.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр.97/16), и члана 33. Статута општине Братунац-пречишћен текст(Сл.билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16),Скупштина општине Братунац на својој четвртој редовној сједници одржаној дана 11.04.2017.г. доноси

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ВД ДИРЕКТОРА У ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРАТУНАЦ

Члан 1.

Потврђује се именовање Комисије за примопредају дужности в.д.директора у ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД Братунац ,у саставу:

- 1.Невенка Мајсторовић,мр шумарства
- 2.Звездана Бојић,мр правник
- 3.Сњежана Вујадиновић,дипл.правник

Члан 2.

Комисија се именује на период од 4 године.

Члан 3.

Задатак Комисије је да сходно члану 49.Закона о локалној самоуправи сачини записник о примопредаји дужности в.д.директора ЈУ Центар за социјални рад Братунац Чедомира Павловића који предаје дужност и Наде Симић која прима дужност в.д.директора ЈУ Центар за социјални рад Братунац.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у Службеном билтену општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број:01-022- 137 /2017.г.
Дана 11.04.2017.г.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ
Ћазим Јусуповић,с.р.

На основу члана 46.и члана 48.став 1.,2.и 7.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр.97/16), и члана 33. Статута општине Братунац-пречишћен текст(Сл.билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16),Скупштина општине Братунац на својој четвртој редовној сједници одржаној дана 11.04.2017.г. доноси

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ ИМЕНОВАЊА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ДУЖНОСТИ ВД ДИРЕКТОРА У ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ“РАДОСТ“БРАТУНАЦ

Члан 1.

Потврђује се именовање Комисија за примопредају дужности в.д.директора у ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ“РАДОСТ“ Братунац ,у саставу:

- 1.Невенка Мајсторовић,мр шумарства
- 2.Звездана Бојић,мр правник
- 3.Андријана Лукић,васпитач

Члан 2.

Комисија се именује на период од 4 године.

Члан 3.

Задатак Комисије је да сходно члану 49.Закона о локалној самоуправи сачини записник о примопредаји дужности в.д.директора ЈУ за предшколско васпитање и образовање“Радост“ Братунац Јадранке Магазин која предаје дужност и Јеж Иване, која прима дужност в.д.директора ЈУ за предшколско васпитање и образовање“Радост“ Братунац.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у Службеном билтену општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број:01-022- 138 /2017.г.
Дана,11.04.2107.г.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ
Ћазим Јусуповић,с.р.

На основу члана 39. Став 2. Тачка 21 Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник РС бр.97/16), члана 52. став (3) тачка 1) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члн 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац на својој четвртој сједници одржаној дана 11.04.2017.год. доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Слободанка Самоуковић из Братунца разрјешава се дужности ВД Секретара Скупштине општине Братунац, са даном 28.02.2017.год., због истека времена на који је именована.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Дана 09.03.2017.год. Начелник општине Братунац упутио је Скупштини општине Братунац обавјештење бр.02-020-148/17 о укидању Рјешења о распореду Слободанке Самоуковић на радно мјесто ВД Секретара Скупштине општине Братунац

У обавјештењу Начелника општине неведено је следеће:

- Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-169/16 од 28.11.2016.год. Самоуковић Слободанка, дипл. правник из Братунца, именована је за ВД Секретара Скупштине општине Братунац, на период од 90 дана.
- На основу Одлуке СО-е Братунац, након извршене примопредаје дужности у складу са одредбама Закона о локалној самоуправи, именована је Рјешењем Начелника општине бр.02-020-435/16 од 13.12.2016.год. распоређена на радно мјесто ВД Секретара Скупштине општине Братунац.
- Министарство управе и локалне самоуправе – Управни инспектор, извршила је ванредни инспекцијски преглед у Општинској управи Братунац, инициран представком групе одборника. Ванредним инспекцијским прегледом утврђено је да је Начелник општине, доношењем Рјешења о распореду Слободанке Самоуковић, на радно мјесто ВД Секретара СО-е Братунац, извршио повреду члана 52. Став 5) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16).
- На основу утврђених неправилности Министарство управе и локалне самоуправе – Управни инспектор донио је Рјешење бр.10.2.1.5-050-879/16 од 20.02.2017.год. којим се налаже Начелнику општине да укине Рјешење о распореду Слободанке Самоуковић на радно мјесто ВД Секретара Скупштине општине Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.
- У поступку извршења мјера наложених Рјешењем Управног инспектора Начелник општине је дана 09.03.2017.год. донио Рјешење бр. 02-020-146/17 о укидању Рјешења бр.02-020-435/16 од 13.12.2016.год., којим је Слободанка Самоуковић из Братунца распоређена на радно мјесто ВД Секретара Скупштине општине Братунац.
- С обзиром да је именовање и разрјешење Секретара у надлежности Скупштине општине Братунац Начелник општине је упутио обавјештење Скупштини општине Братунац о укидању Рјешења о распореду Слободанке Самоуковић на радно мјесто ВД Секретара Скупштине општине Братунац те предложио да Скупштина предузме мјере из своје надлежности везане за разрјешење, односно избор и именовање Секретара СО-е.

У поступку доношења овог Рјешења утврђено је да су наступили разлози за престанак радног односа Слободанке Самоуковић у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (СЛ.Гласник РС бр.97/16)., али како је Слободанка Самоуковић Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-169/16 од 28.11.2016.год. именована за ВД Секретара Скупштине општине Братунац на период од 90 дана, односно на период до 28.02.2017.год., у складу са чланом 52. став (3) тачка 1) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (СЛ.Гласник РС бр.97/16) одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана од дана достављања овог Рјешења. Жалба не одлаже извршење овог Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Б Р А Т У Н А Ц
Број:01-022-126/17
Братунац, 11.04. 2017.год.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јусуповић Тазим с.р.

На основу члана 39.став 2.тачке 21.Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр.97/16) ,члана 50.став 1.и 2.и члана 52.став 1.Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.гласник РС бр.97/16) и члана 33.Статута општине Братунац-пречишћен текст(Сл.билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16),Скупштина општине Братунац на својој четвртој редовној сједници одржаној дана 11.04.2017.г. доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Недељковић Ивана,дипл.правник из Братунца именује се за Секретара Скупштине општине Братунац.

Члан 2.

Мандат Секретара Скупштине општине Братунац траје до краја мандата сазива Скупштине који га је изабрао.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у „Службеном билтену“ општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број:01-022-118 /2017.г.
Братунац,11.04.2017.г.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ
Ћазим Јусуповић,с.р.

На основу члана 39. Став 2. Тачка 21 Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члана 55. став (3) тачка 5) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члн 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац на својој четвртој сједници одржаној дана 11.04.2017.год. доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Огњен Радић из Братунца разрјешава се дужности ВД Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац, са даном 09.03.2017.год., у складу са мјерама наложеним Рјешењем Министарства управе и локалне самоуправе –Управне инспекције бр.10.2.1.5-050-879/16 од 20.02.2017.год.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Дана 09.03.2017.год. Начелник општине Братунац упутио је Скупштини општине Братунац захтјев за покретање поступка разрјешења службеника на руководећим радним мјестима број:02-020-148/17 од 09.03.2017.год.

Разматрајући захтјев Начелника општине утврђено је следеће:

- Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-290/16 од 30.12.2016.год. Огњен Радић,проф. из Братунца, именован је за ВД Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац, на период од 90 дана.
- На основу Одлуке СО-е Братунац, након извршене примопредаје дужности у складу са одредбама Закона о локалној самоуправи, именовани је Рјешењем Начелника општине бр.02-020-7/17 од 03.01.2017.год. распоређен на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за Општу управу Општинске управе Братунац, почев од 30.12.2016.год.
- Министарство управе и локалне самоуправе –Управни инспектор, извршио је ванредни инспекцијски преглед у Општинској управи Братунац, инициран представком групе одборника. Ванредним инспекцијским прегледом утврђено је да је Начелник општине, доношењем Рјешења о распореду Огњена Радића, на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац, извршио повреду члана 55. Став 5) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члана 67. Тачка 1. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Братунац (Сл.Билтен општине Братунац бр.2/15, 3/15, 5/15, 7/15,4/16 и 5/16).
- На основу утврђених неправилности Министарство управе и локалне самоуправе – Управни инспектор донио је Рјешење бр.10.2.1.5-050-879/16 од 20.02.2017.год. којим се налаже Начелнику општине да укине Рјешење о распореду Огњена Радића на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења, те да покрене поступак разрјешења именованог због неиспуњавања прописаних посебних услова за распоред на радно мјесто.

- У поступку извршења мјера наложених Рјешењем Управног инспектора Начелник општине је дана 09.03.2017.год. донио Рјешење бр. 02-020-147/17 о укидању Рјешења бр.02-020-7/17 од 03.01.2017.год., којим је Огњен Радић,проф. из Братунца распоређен на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за Општу управу Општинске управе Братунац.
- Како је тачком 2 Рјешења Министарства управе и локалне самоуправе –Управне инспекције бр.10.2.1.5-050-879/16 од 20.02.2017.год. наложено Начелнику општине да покрене поступак разрјешења ВД Начелника Одјељења за Општу управу Општинске управе Братунац Начелник општине је упутио захтјев Скупштини општине Братунац за покретање поступка разрјешења службеника на руководећим радним мјестима број:02-020-148/17 од 09.03.2017.год.

У поступку одлучивања по захтјеву Начелника општине, утврђено је да су наступили разлози за престанак радног односа Радић Огњена те је на основу члана 55. став (3) тачка 5) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (СЛ.Гласник РС бр.97/16) одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана од дана достављања овог Рјешења. Жалба не одлаже извршење овог Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Б Р А Т У Н А Ц
Број:01-022-127/17
Братунац, 11.04.2017.год.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јусуповић Ђазим с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 50. став 1. и 2. и члана 55. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – приликом пријема („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Огњен Радић – професор физичког васпитања из Братунца, именује се за Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Мандат Начелника одјељења Општинске управе Братунац траје до краја мандата сазива скупштине која га је изабрала.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-132/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. Став 2. Тачка 21 Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник РС бр.97/16), члана 55. став (3) тачка 1) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члн 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац на својој четвртој сједници одржаној дана 11.04.2017.год. доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Николић Радмила из Братунца разрјешава се дужности ВД Начелника Одјељења за финансије Општинске управе Братунац, са даном 28.02.2017.год., због истека времена на који је именована.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-167/16 од 28.11.2016.год. Николић Радмила из Братунца, именована је за ВД Начелника Одјељења за финансије Општинске управе Братунац, на период од 90 дана, почев од 28.11.2016.год.

Чалном 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) дефинисано је да начелника одјељења разрјешава дужности скупштина у случају истека времена на који је именован. Како је Николић Радмили мандатни период ВД Начелника Одјељења за финансије Општинске управе Братунац, у трајању од 90 дана, истекао дана 28.02.2017.год. одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана од дана достављања овог Рјешења. Жалба не одлаже извршење овог Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Б Р А Т У Н А Ц
Број:01-022-129/17
Братунац, 11.04.2017.год.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јусуповић Ћазим с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 50. став 1. и 2. и члана 55. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – прчишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Николић Радмила – дипломирани правник из Братунца, именује се за Начелника Одјељења за финансије Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Мандат Начелника одјељења Општинске управе Братунац траје до краја мандата сазива скупштине која га је изабрала.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-133/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. Став 2. Тачка 21 Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник РС бр.97/16), члана 55. став (3) тачка 1) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члн 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац на својој четвртој сједници одржаној дана 11.04.2017.год. доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Шевко Карић из Братунца разрјешава се дужности ВД Начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац, са даном 28.02.2017.год., због истека времена на који је именован.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-165/16 од 28.11.2016.год. Шевко Карић из Братунца, именован је за ВД Начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац, на период од 90 дана, почев од 28.11.2016.год.

Чалном 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) дефинисано је да начелника одјељења разрјешава дужности скупштина у случају истека времена на који је именован. Како је Карић Шевки мандатни период ВД Начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац, у трајању од 90 дана, истекао дана 28.02.2017.год. одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана од дана достављања овог Рјешења. Жалба не одлаже извршење овог Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Б Р А Т У Н А Ц
Број:01-022-128/17
Братунац, 11.04.2017.год.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јусуповић Ђазим с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 50. став 1. и 2. и члана 55. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – пришићени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ
ДЈЕЛАТНОСТИ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Шевко Карић – магистар инжењер грађевинарства из Братунца, именује се за Начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Мандат Начелника одјељења Општинске управе Братунац траје до краја мандата сазива скупштине која га је изабрала.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-134/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. Став 2. Тачка 21 Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник РС бр.97/16), члана 55. став (3) тачка 1) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члн 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац на својој четвртој сједници одржаној дана 11.04.2017.год. доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Петко Ранкић из Братунца разрјешава се дужности ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац, са даном 28.02.2017.год., због истека времена на који је именован.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Дана 09.03.2017.год. Начелник општине Братунац упутио је Скупштини општине Братунац захтјев за покретање поступка разрјешења службеника на руководећим радним мјестима број:02-020-148/17 од 09.03.2017.год.

Разматрајући захтјев Начелника општине утврђено је следеће:

- Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-168/16 од 28.11.2016.год. Петко Ранкић, дипл.инж.саобраћаја из Братунца, именован је за ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац, на период од 90 дана.
- На основу Одлуке СО-е Братунац, након извршене примопредаје дужности у складу са одредбама Закона о локалној самоуправи, именовани је Рјешењем Начелника општине бр.02-020-436/16 од 13.12.2016.год. распоређен на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац.
- Министарство управе и локалне самоуправе –Управни инспектор, извршила је ванредни инспекцијски преглед у Општинској управи Братунац, инициран представком групе одборника. Ванредним инспекцијским прегледом утврђено је да је Начелник општине, доношењем Рјешења о распореду Петка Ранкић, на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац, извршио повреду члана 55. Став 5) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.97/16) и члана 69. Тачка 1. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Братунац (Сл.Билтен општине Братунац бр.2/15, 3/15, 5/15, 7/15,4/16 и 5/16).
- На основу утврђених неправилности Министарство управе и локалне самоуправе – Управни инспектор донио је Рјешење бр.10.2.1.5-050-879/16 од 20.02.2017.год. којим се налаже Начелнику општине да укине Рјешење о распореду Ранкић Петка на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења, те да покрене поступак разрјешења именованог због неиспуњавања прописаних посебних услова за распоред на радно мјесто.

- У поступку извршења мјера наложених Рјешењем Управног инспектора Начелник општине је дана 09.03.2017.год. донио Рјешење бр. 02-020-145/17 о укидању Рјешења бр.02-020-436/16 од 13.12.2016.год., којим је Петко Ранкић, дипл. инж. саобраћаја из Братунца, распоређен на радно мјесто ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац
- Како је тачком 2 Рјешења Министарства управе и локалне самоуправе – Управне инспекције бр.10.2.1.5-050-879/16 од 20.02.2017.год. наложено Начелнику општине да покрене поступак разрјешења ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац, Начелник општине је упутио захтјев Скупштини општине Братунац за покретање поступка разрјешења службеника на руководећим радним мјестима број:02-020-148/17 од 09.03.2017.год.

У поступку одлучивања по захтјеву Начелника општине, утврђено је да су наступили разлози за престанак радног односа Петка Ранкића у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (СЛ.Гласник РС бр.97/16)., али како је Петко Ранкић Одлуком Скупштине општине Братунац бр.01-022-168/16 од 28.11.2016.год. именован за ВД Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац на период од 90 дана, односно на период до 28.02.2017.год., у складу са чланом 55. став (3) тачка 1) и члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (СЛ.Гласник РС бр.97/16) одлучено као у диспозитиву овог Рјешења.

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана од дана достављања овог Рјешења. Жалба не одлаже извршење овог Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Б Р А Т У Н А Ц
Број:01-022-125/17
Братунац, 11.04.2017.год.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јусуповић Ћазим с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 50. став 1. и 2. и члана 55. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) и члана 33. Статута општине Братунац – прилишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16) Скупштина општине Братунац, на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Петко Ранкић– дипломирани инжењер саобраћаја из Братунца, именује се за Начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено – комуналне послове Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Мандат Начелника одјељења Општинске управе Братунац траје до краја мандата сазива скупштине која га је изабрала.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-135/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 195. Закона о водама (“Службени гласник Републике Српске”, број: 50/06, 92/09, 121/12) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст (“Службени билтен општине Братунац”, број: 4/05, 5/16), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 11.04.2017.године, д о н и ј е л а је

П Р О Г Р А М

О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ НА ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА У 2017. ГОДИНИ

1. УВОД

Воде су добро од општег интереса, стога се овој проблематици посвећује посебна пажња у циљу спречавања деградације воде, постизања одрживог коришћења вода, осигурања правичног приступа водама, пружања заштите акватичних, полуакватичних и копнених екосистема, организовања одбране од поплава, као и предузимања осталих радњи везано за рационално и економично коришћење вода.

Коришћење вода подразумјева и плаћање накнада за захватање површинских и подземних вода, а јединица за обрачун накнада је један метар кубни. Средства за обављање послова и задатака као и функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја очување вриједности изграђених водних објеката и система, предузимање мјера јавног инвестирања и капитална изградња водних објеката обезбјеђују се између осталог и из посебних водних накнада, прихода на основу закупа јавног водног добра, буџета Републике Српске, јединице локалне самоуправе и донација.

2. ПОСЕБНЕ ВОДНЕ НАКНАДЕ

Посебне водне накнаде представљају приход на основу:

1. Накнада за захватање и коришћење воде и то: за пиће и јавно водоснабдијевање, коришћење минералних вода за флаширање, коришћење воде за наводњавање, узгој рибе у кавезима, употреба воде за индустријске и сличне процесе, употреба воде за друге намјене за људску употребу.
2. Накнаде за производњу електричне енергије.
3. Накнада за заштиту вода и то: накнада које плаћају власници транспортних средстава која користе нафту, накнада за испуштање отпадних вода, накнада за узгој рибе, накнада за употребу вјештачких ђубрива.
4. Накнада за вађење материјала из водотокова.
5. Накнада за заштиту од вода и то: накнада за заштиту од вода пољопривредног, грађевинског и шумског земљишта, накнада за заштиту од вода стамбених, пословних и других објеката.

3. КОРИШЋЕЊЕ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА

Приходи прикупљени на основу посебних водних накнада се распођују: 70% на рачун посебне намјене за воде, а у износу од 30% уплаћују се у буџет јединице локалне самоуправе и могу се користити за стручно-техничке послове односно: израду привремених планова управљања водама, припрему планова управљања водама, спровођење праћења стања вода, успостављање и рад Информационог система, одржавање објеката у власништву јединица локалне самоуправе, спровођење превентивних активности у сектору вода, трошкове рада и функционисања јавних предузећа за воде, трошкове изградње водних објеката и система.

Укупно расположива средства за водне накнаде у 2017. години износе **60.690,12 КМ (15.690,12 КМ + 45.000,00 КМ)**. Вриједност од **15.690,12 КМ** представљају неутрошена средства у 2016. години а која ће се намјенски утрошити у 2017. години, јер су 2017. години планиране веће инвестиције на Кравичкој и Слапашничкој ријеци. Вриједност од **45.000,00 КМ** представљају средства планирана у буџету за 2017. годину, тако да ће се укупно расположива средства за водне накнаде у вриједности од **60.690,12 КМ** намјенски користити за одржавање и санацију ријечних корита на подручју општине Братунац и то:

1. Уређење корита Слапашничке ријеке	24.000,00 КМ
2. Уређење обале ријеке Дрине	16.000,00 КМ
3. Уређење корита Кравичке ријеке	15.000,00 КМ
4. Уређење осталих бујичних водотока	5.690,12 КМ

Укупно: 60.690,12 КМ

4. КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства прикупљена у буџет општине на име посебних водних накнада су намјенска и могу се користити на начин прописан Законом о водама и овим Програмом. Надзор и координацију над спровођењем овог Програма и намјенским трошењем новца од посебних водних накнада вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске и надлежно одјељење.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-120/17
Датум: 12.04.2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић

На основу члана 89. став 6. и 8. Закона о шумама ("Службени гласник Републике Српске" број 75/08 и 60/13) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст ("Службени билтен општине Братунац" број: 4/05, 5/16), Скупштина општине Братунац је на сједници одржаној 11.04.2017. године донијела је

ПРОГРАМ

КОРИШТЕЊА ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ У 2017. ГОДИНИ

УВОД

Шуме и шумско земљиште су природна добра од општег интереса и уживају посебну бригу и заштиту Републике Српске у погледу спречавања деградације шума, очувања и унапређења постојећих шума, повећања површине под шумама, заштиту шума и шумског земљишта, очувања општекорисних функција шума, сталног праћења стања шума и сл. Шума је сложена заједница или биогеоценоза (екосистем) шумског дрвећа и шумског земљишта које утиче једно на друго, као и на средину у којој се налазе. Шумама и шумским земљиштем газдује се у складу са критеријумима и принципима одрживог газдовања.

Критеријуми за одрживо газдовање шумом су:

- одржавање и побољшање шумских екосистема и њихов допринос глобалном циклусу угљеника,
- одржавање здравља и виталности шумског екосистема,
- одржавање и подстицање производних функција шуме,
- одржавање, чување и побољшање биолошке разноврсности у шумском екосистему, одржавање и побољшање заштитних функција у управљању шумом (посебно земљишта и вода) и
- одржавању других социјално-економских функција и услова.

СРЕДСТВА ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ

Средства посебних намјена за шуме користе се у складу са намјенама из члана 89. став 8. Закона о измјенама и допунама Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, број 60/13), а обезбјеђују се из:

- а) накнада за унапређивање општекорисних функција шума,
- б) накнаде за закуп шумског земљишта у својини Републике и надокнаде за изузимање земљишта из шумске производње,
- с) средстава остварених одузимањем и продајом незаконито стечене користи из шуме и предмета којима је незаконита радња учињена,
- д) наплаћених средстава за искрчену шуму у поступку промјене намјене шума и шумског земљишта,
- е) буџета Републике Српске и
- ф) осталих извора у складу са законом.

УПЛАТА ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ НАМЈЕНА ЗА ШУМЕ

Према члану 89. став 6. Закона о измјенама и допунама Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, број 60/13) корисник шума и шумског земљишта у својини Републике дужан је да плаћа надокнаду за развој неразвијених дијелова општине са којих потичу продати сортименти у износу од 10% финансијских средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената утврђених по цјеновнику, по цијенама франко камионски пут.

Ставом 8. истог члана прописано је следеће: „Надокнада из става 6. овог члана уплаћује се на рачун јавних прихода општине или града, а користи се за изградњу, реконструкцију и одржавање инфраструктуре и других објеката на руралним подручјима јединице локалне самоуправе са које потичу продати сортименти, а на основу годишњег плана о утрошку намјенских средстава који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде“. Накнада се уплаћује квартално до 5. у мјесецу за претходни квартал. Уплаћена средства се користе у посебне Законом и Програмом утврђене намјене.

ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД ПОСЕБНИХ НАКНАДА ЗА ШУМЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

На основу плана сјече за 2017. годину ЈП “Шуме Републике Српске“ АД Соколац, ШГ „Дрина“ Сребреница, управа Братунац, планирана је укупна сјеча од 16.568 м³ укупне вриједности 1.300.562 КМ, гдје 10% од тог износа у вриједности од 130.056,20 КМ припада општини, а намјенски ће се утрошити за финансирање следећих активности:

1. Суфинансирање изградње локаног пута у насељу Мандићи, МЗ Кравица 25.000,00 КМ
2. Реконструкција и модернизација локалних путева ради откупа малине
у подручјима експлоатација шуме 30.001,14 КМ
3. Изградња резервоара за воду, бушење бунара и постављање система за
наводњавање кап по кап у расаднику малине..... 43.500,27 КМ
4. Суфинансирање изградње система за наводњавање у оквиру пројекта
„Изградња система за наводњавање на територији општине Братунац“ у сарадњи
Са МПШИВ Јединица за координацију пољопривредних пројеката..... 31.554,79 КМ

Укупно: 130.056,20 КМ

Додјела средстава прикупљених по основу наведених накнада вршиће се на основу конкурса у складу са Законом о јавним набавкама, а Скупштина општине овлашћује Начелника општине да може изабрати приоритете, уз обавезу да се средства троше за развој неразвијених подручја са којих иста и потичу.

КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Средства прикупљена у буџет општине по основу посебних намјена за шуме намјенски ће се користити за финансирање активности које су предвиђене Законом о шумама, и Програмом о кориштењу прихода од посебних намјена за шуме за 2017. годину.

Надзор и координацију над спровођењем овиг Програма и намјенским трошењем новца од посебних накнада за шуме, вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС и надлежно одјељење општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-121/17
Датум: 11.04.2017. год

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић с.р.

На основу члана 80. и члана 81. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12) и члана 33. Статута општине Братунац – пречишћен текст („Службени билтен општине Братунац“ број: 4/05, 5/16), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 11.04.2017.године доноси

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ ПРАВНИХ ЛИЦА КОЈА ИМАЈУ СЈЕДИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОСЕБНИХ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

У складу са чланом 80. став 1. средства за рад ватрогасних друштава и добровољних ватрогасних јединица које су формиране у ватрогасним друштвима обезбјеђују се из буџета општине, односно града, чланарина и поклона, намјенских средстава која се дају на коришћење као опрема и инвентар за остваривање задатака ових јединица у функционисању цивилне заштите у складу са Законом о цивилној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 26/02, 39/03 и 29/10), те из других извора. Привредна друштва и друга правна лица која на територији Републике Српске обављају дјелатност, обрачунавају и уплаћују накнаду у висини од 0,04% од пословног прихода за реализацију посебних мјера заштите од пожара.

План утрошка средстава

Приходи прикупљени по основу уплата привредних друштава и других правних лица који имају сједиште и обављају дјелатност на подручју општине Братунац за реализацију посебних мјера заштите од пожара се распоређују у омеру 40% на рачун Ватрогасног савеза РС и 60% на рачун буџета општине а која искључиво служи за реализацију пројеката техничког опремања ватрогасних јединица општина, изградњу објеката које користе ватрогасне јединице за своје активности и чување ватрогасне опреме у складу са овим планом.

План кориштења прихода од посебних мјера заштите од пожара у 2016. години износио је 15.000,00 КМ. У периоду од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године на буџет општине Братунац по основу посебних мјера заштите од пожара је уплаћено 13.102,03 КМ, а утрошено је 4.938,80 КМ, неутрошена средства у 2016. години за ове намјене у износу од 8.163,23 КМ биће искориштена у 2017. години.

Планирана средства у буџету општине Братунац за 2017. годину износе 14.000 КМ, стога, укупна средства предвиђена за ове намјене за 2017. годину износе 22.163,23 КМ и намјенски ће се утрошити на следеће активности:

Изградња надстрешнице – тенде за возила	10.000,00 КМ
Кречење заједничких просторија	300,00 КМ
Набавка техничке опреме (цријева, прскалице, пјенила, батеријске лампе, заштитне маске)	4.350,00 КМ
Набавка огревног дрвета (11 палета)	1.700,00 КМ
Набавка акумулатора за возила ТВЈ и стартера	850,00 КМ
Набавка црно-бијелог штампача за компјутер	150,00 КМ
Набавка гума (2 ком) – Лада Нива	240,00 КМ
Набавка канцеларијског материјала	300,00 КМ
Набавка средстава за хигијену	400,00 КМ
Поправка лимарије и фарбање ауто-цистерне ФАП 1314	1.800,00 КМ
Набавка униформи са обућом за припаднике ТВЈ	2.073,23 КМ
Укупно:	<u>22.163,23 КМ</u>

Контрола утрошка средстава

Средства прикупљена у буџет општине на име накнаде од пословног прихода за реализацију посебних мјера заштите од пожара су намјенска и могу се користити на начин прописан Законом о заштити од пожара и овим Програмом. Надзор и координацију над спровођењем овог Програма и намјенским трошењем новца од накнада вршиће надлежно одјељење општине.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-122/17
Датум: 12.04..2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић с.р.

На основу члана 67. став 2. и 71. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13 и 106/15), члана 4. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број: 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 33. Статута општине Братунац („Службени билтен општине Братунац, број: 4/05 и 05/16), Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној дана 11.04.2017. године, д о н о с и

П Р О Г Р А М

УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Програм уређења градског грађевинског земљишта за 2017. годину урађен је у складу са законом дефинисаним надлежностима. Овим годишњим програмом уређења грађевинског земљишта обухваћени су радови и активности на припремању и опремању градског грађевинског земљишта.

Члан 2.

Припремање градског грађевинског земљишта обухвата послове и радове који претходе изградњи а у које спадају:

- прибављање земљишта,
- израда одговарајуће просторно планске документације,
- рјешавање имовинско-правних односа,
- геодетска снимања са парцелацијом,
- инжењерско техничка испитивања земљишта,
- израда техничке документације,
- санације терена,
- уклањање и измјештање постојећих комуналних грађевина и инсталација.

Опремање градског грађевинског земљишта обухвата изградњу планиране комуналне инфраструктуре за заједничко и појединачно коришћење, а према спроведбеном планском документу, као што су:

- саобраћајне површине,
- јавна расвјета,
- дјечија игралишта,
- зелене површине,
- сабирна мјеста за отпадни материјал,
- изградња водоводне, канализационе, електроенергетске и телефонске мреже.

Члан 3.

У радове на опремању градског грађевинског земљишта не спадају прикључци које сноси инвеститор на терет трошкова грађења.

Члан 4.

Програм опремања градског грађевинског земљишта за 2017. годину сачињен је на основу Програма рада Скупштине општине Братунац и Плана капиталних инвестиција за текућу годину, односно плана за улагања општинских средстава у инфраструктуру, јавне објекте и опрему.

Члан 5.

Финансирање радова и активности на припремању и опремању грађевинског земљишта врши се из следећих извора:

- накнаде за ренту и уређење градског грађевинског земљишта
- закупнине за грађевинско земљиште
- продаје грађевинског земљишта
- дијела пореза на имовину
- других извора у складу са посебним прописима.

Члан 6.

Овим програмом утврђује се:

1. Подручје које се уређује,
2. Врста и обим радова,
3. Извори финансирања,
4. Предрачунска вриједност трошкова уређења,
5. Динамика уређења,
6. Коришћење средстава од накнаде и других средстава,
7. Начин одабира понуда и уступања инвестиционих радова,
8. Обавезе инвеститора који намјерава градити објекте на земљишту које се уређује,
9. Одређивање носиоца реализације програма.

Члан 7.

1. Подручје које се уређује

Подручје на коме ће се вршити уређење градског грађевинског земљишта је подручје у оквиру регулационог плана за насељено мјесто Братунац.

2. Врста и обим радова

Активности на припремању градског грађевинског земљишта у надлежности су Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Улагања општине Братунац планирана за 2017. годину за уређење градског грађевинског земљишта приказана су у табели:

Ред. бр.	Опис улагања	Планирана вриједност КМ
1.	Изградња моста на ријеци Дрини	250.000,00
2.	Уређење корита ријеке Крижевице	450.000,00
1.	Изградња јавне расвјете	20.000,00
2.	Изградња капеле и пратећих објеката на градском гробљу	30.000,00
3.	Реконструкција и мод. Локалних и некатегорисаних путева и суфинансирање пројеката са међународ.орг. и ресор. Министарс.	70.000,00
4.	Реконструкција и мод. Градских улица и суфинансир. Пројеката са међународ.орг. и ресор. Министарствима	70.000,00
5.	Реконструкција и адаптација осталох објеката	
6.	Издаци за прибављање земљишта (експропријација, формирање и проширење саобраћајница)	270.000,00
7.	Текуће одржавање објеката друмског саобраћаја	70.000,00
8.	Текуће одржавање корита водотокова	45.000,00
9.	Одржавање и санација јавне расвјете	25.000,00
10.	Израда пројектне документације и надзор	500,00
	УКУПНО УЛАГАЊА ЗА УРЕЂЕЊЕ ГГЗ У 2017. ГОД.	1.300.500,00

3. Извори финансирања

Из кредитних средстава у износу од 200.000 КМ финансираће се прибављање земљишта за потребе формирања и проширења саобраћајница и др., док ће се остала улагања финансирати средствима из буџета општине, као и суфинансирањем са међународним организацијама и ресорним Министарствима.

4. Динамика уређења

Радови на уређењу земљишта одвијаће се према динамици која је прецизирана одлукама Скупштине општине Братунац, уговорима и роковима који проистичу из примјене законских прописа или правоснажних судских пресуда.

5. Коришћење средстава од накнаде и других средстава

Обзиром да су планирана буџетска средства за финансирање капиталних пројеката већа од укупно планираних прихода од накнаде за уређење грађевинског земљишта, прихода земљишне ренте и комуналних такси, може се закључити да ће сва ова средства бити утрошена у предвиђене намјене.

6. Начин одабира понуда и уступања инвестиционих радова

Начин уступања радова проводи се према условима и правилима прописаним посебним законима за поједине области.

7. Обавезе инвеститора који намјерава градити објекте на земљишту које се уређује

Обавезе инвеститора који намјерава градити објекте на земљишту које се уређује – опремање, према овом Програму регулисаће се посебним уговором.

Ближе одредбе садржаја уговора као и потписника у име општине одређује Начелник општине.

8. Одређивање носиоца реализације програма.

За реализацију радова на опремању градског грађевинског и осталог грађевинског земљишта задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Члан 8.

Овај Програм објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-139/17
Датум: 12.04.2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11) и члана 33. Статута општине Братунац („Службени билтен општине Братунац, број: 4/05 и 05/16), Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној дана 11.04.2017. године, д о н о с и

П Р О Г Р А М

ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

УВОД

Комуналне дјелатности регулисане су Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11) као дјелатности од посебног друштвеног интереса.

Општина је надлежна да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности.

Програмом заједничке комуналне потрошње за 2014. годину утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, одржавање комуналних објеката и уређаја, те потребна средства за остваривање циљева предвиђених програмом.

ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

1. чишћење јавних површина у насељеним мјестима,
2. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
4. јавна расвјета у насељеним мјестима,
5. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
6. одржавање и модернизација објеката заједничке комуналне потрошње – комунална опрема
7. дјелатност зоохигијене и дератизација.

СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се у буџету општине од:

- комуналне накнаде,
- дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,
- дијела пореза прихода од пореза на непокретности,
- дијела накнаде за дате концесије.

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ГРАДУ

Чишћење јавних површина у граду обухвата извођење слиједећих радова:

- а) Чишћење улица, тротоара, тргова и осталих јавних површина од снијега и леда – зимска служба,
- б) Чишћење улица, тротоара, уличног појаса и других јавних површина од отпадака, блата и наноса, кошење и одвоз покошене траве са уличног појаса, уклањање угинулих животиња са јавних површина,
- в) Прање улица, тротоара, тргова итд.

1.1. ЗИМСКА СЛУЖБА

Радови у оквиру зимске службе одвијају се у периоду од 01. јануара до 15. марта и од 15. новембра до 31. децембра текуће године, односно може трајати дуже у зависности од временских услова. Одстрањивање снијега са платоа и тротоара почиње правовремено тако да висина снијега не прелази 5 цм.

1) Машинско чишћење снијега обухвата радове чишћење снијега са одбацивањем у страну са платоа и тротоара, посипање залеђених површина мјешавином агрегата (гранулације 2-4мм) са индустријском соли, према налогу надлежног органа. У недостатку соли може се посипати само каменим агрегатом, односно пијеском. Цијена за чишћење снијега формира се на бази ефективног радног часа или јединице мјере, а за посипање на бази 1 м³ утрошеног абразивног материјала.

2) Ручно чишћење снијега и леда обухвата радове чишћење снијега и леда са одбацивањем у страну са платоа и тротоара и посипање залеђених површина мјешавином агрегата (гранулације 2-4 мм) са индустријском соли, према налогу надлежног органа. Цијена се формира на бази 1 м² или 1м³ очишћеног снијега и 1 м³ абразивног материјала 2 до 4 мм за посипање и обавезно чишћење абразивног материјала од стране извођача радова. Цијена радова ће бити дефинисана у уговору.

1.2. ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА, ТРОТОАРА И ПУТНОГ ПОЈАСА ОД ОТПАДАКА, НАНОСА, БЛАТА, КОШЕЊЕ И ОДВОЗ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕ СА ПУТНОГ ПОЈАСА И ДРУГИ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење улица и тротоара од отпадака и наноса врши се по правилу од 15.3.2017. до 15.11.2017. године, односно и у преостала 4. мјесеца који се третирају као период зимске службе уколико су временски услови такви да нема потребе за обављање радова зимске службе.

1. Чишћење ће се вршити на укупној површини према динамици чишћења појединих улица по одређеним приоритетима.

2. Прање асфалтних улица у граду ауто-цистерном, вршиће се по потреби.

3. Ручно прикупљање комуналног отпада с уличног појаса и улица које се чисте вршиће се према динамици чишћења на утврђеној ефективној површини. Динамика чишћења и прикупљања отпадака утврдиће се заједно са извођачем.

4. Кошење, крчење, прикупљање комуналног отпада и одвоз покошене траве и шибља са уличног појаса улица и других јавних површина вршиће се према указаној потреби.

2. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Озелењавање паркова и других зелених површина у граду, као и дрвореда новим садницама, вршиће се по посебном Програму озелењавања.

На зеленим површинама у току године изводиће се слиједећи радови:

1. прикупљање и одвоз отпадака,

2. кошење, крчење, прикупљање и одвоз покошене траве и шибља на градску депонију,

3. одржавање стабала, резивање украсног шибља, ружа и зелене ограде,

4. окопавање, прихрана и заштита од штеточина стабала, украсног шибља, ружа и цвијећа према указаној потреби,

5. резивање стабала, украсног шибља које се суши или је физички оштећено на подручју града,

6. сађење сезонског цвијећа на за то предвиђеним површинама,

Радови ће се изводити у зависности од потребе на појединим површинама.

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

У оквиру одржавања јавних саобраћајних површина, планира се обављање слиједећих радова:

1. Уређење хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са изведеним стањем регулације саобраћаја на подручју града.

2. Набавка и постављање саобраћајних знакова у граду који недостају према Изведеном стању регулације саобраћаја, по врстама и према утврђеном приоритету, а на основу праћења стања саобраћајне сигнализације у граду као и израда хоризонталне сигнализације.

3. Санација „ударних рупа“ на асфалтним саобраћајницама и тротоарима у граду гдје се укаже потреба. Спецификација потребних радова ће се утврдити после зиме и лоших временских услова који су главни узроци настанка деформација на асфалтним површинама.

4. Стање макадамских улица у граду утврдиће се одмах после зимског периода, те по стварним потребама сачинити и предузети одређене мјере санације истих насипањем и планирањем одговарајућим материјалима како би се исте могле адекватно користити.

4. ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Код јавне расвјете планирано је одржавање и санација јавне расвјете што подразумијева текуће одржавање расвјете (замјена сијалица, осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала) и плаћање утрошка електричне енергије за рад јавне расвјете која је у функцији.

Обимнији радови на санацији и реконструкцији јавне расвјете вршиће се у складу са потписаним уговором са одабраним извођачем тих радова у 2017. години.

5. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење сливника на јавним површинама вршиће се по налогу надлежног органа, а вршиће се и интервентни радови на санацији одводње површинских и отпадних вода на подручју града гдје се укаже хитна потреба за интервенцијом.

Уградња оштећених сливника и решетки на подручју града вршиће се по потреби и налогу надлежног Одјела.

6. ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ - КОМУНАЛНА ОПРЕМА

1. набавка и уградња расвјетних тијела, сијалица и другог потрошног материјала за уличну расвјету у циљу текућег одржавања уличне расвјете,

2. декорација града накитом за вријеме празника вршиће се за новогодишње, божићне и друге празнике, а декорација са заставицама у складу са Законом о празницима,

3. набавка парковских клупа и поправка и заштита постојећих на подручју града,

4. поправка постојећих љуљаШки, клацкалица и другог урбаног мобилијара у граду,

5. разни радови који нису посебно предвиђени овим Програмом, а за које ће се евентуално указати потреба у току године изводиће се по посебном налогу уз претходно обезбјеђење средстава.

7. ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈА

Дјелатност зоохигијене обухвата одвоз уинулих и прегажених животиња као и животиња луталица на урбаном подручју насеља, а према динамици која је диктирана стварним потребама.

Дератизација је скуп мјера и поступака који се проводе у сврху смањења популације штетних глодара (штакора, мишева и мишоликих глодара). Сузбијање и смањење популације штетних глодара проводи се биолошким, механичким и хемијским мјерама. Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број 14/10) прописана је обавеза дератизације на јавним и приватним површинама, те у објектима у којима постоји могућност размножавања глодара који преносе заразне болести.

Надлежни орган локалне самоуправе организује спровођење опште систематске дератизације за своје подручје, врши избор извођача и финансира трошкове спровођења на одређеним јавним мјестима.

СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

(зимска служба, чишћење улица, тротоара, трга, централног споменика и уклањање итд)

- **ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**85.000,00 КМ
 - **ЗИМСКА СЛУЖБА НА УЛИЦАМА ТРГОВИМА И ТРОТОАРИМА**..... 15.000,00 КМ

2. ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА10.000,00 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

- одржавање и реконструкција локалних путева 70.000,00 КМ
 - одржавање и реконструкција градских улица .. 70.000,00 КМ

4. ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

- **ПОТРОШЊА СТРУЈЕ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ** 155.000,00 КМ
 - **ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ** 25.000,00 КМ
 - **ИЗГРАДЊА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ** 20.000,00 КМ

5. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА (кишна канализација 30.000,00 КМ

6. ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ОБЈЕКТА ЗКП - КОМУНАЛНА ОПРЕМА

- изградња капеле са пратећим садржајима на градском гробљу .. 30.000,00 КМ

7. ДЈЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈА3.500,00 КМ

У К У П Н О: **513.500,00 КМ**

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
 ОПШТИНА БРАТУНАЦ
 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
 Број: 01-022-140/17
 Датум: 11.04.2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Тазим Јусуповић с.р.

На основу члана 18. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. став 5. и 6. Закона о јавним путевима („Службени гласни Републике Српске“, број: 89/13) и члана 33. Статута општине Братунац („Службени билтен општине Братунац, број: 4/05 и 05/16), Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној дана 11.04.2017. године, д о н о с и

П Р О Г Р А М

САНАЦИЈЕ И ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА НА ПОДРУЧЈУ

ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2017. ГОДИНУ

1. УВОД

Одржавање, рехабилитација и заштита јавних путева спроводе се у складу са прописима о јавним путевима, уређењу простора и грађењу, безбједности саобраћаја на путевима, заштити животне средине, правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката, стандардима, техничким условима, спецификацијом и нормама којима се уређују питања одржавања и заштите јавних путева.

Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број: 89/13) и Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“, број: 6/15), дефинисано је одржавање јавних путева и објеката, обављање сталног надзора над стањем јавних путева и објеката, начин и услови обављања надзорне службе као и услови које мора испуњавати извођач који се бави одржавањем и заштитом јавних путева и објеката, заштита и финансирање локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Братунац.

Наведеним прописима дефинисано је одржавање јавних путева извођењем радова редовног и ванредног одржавања путева и објеката којима се континуирано обезбјеђује саобраћај и чува употребна вриједност пута.

Такође је прописано да се јавни путеви морају одржавати у таквом стању које омогућава вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја за који су путеви намијењени, као и одржавање путева и путних објеката у зимским условима.

Обим, врста, вриједност и динамика извођења радова на одржавању јавних путева, утврђује се у складу са планираним буџетским средствима и Програмом санације и одржавања локалних путева на подручју општине Братунац у 2017. години који усваја Скупштина општине Братунац.

2. ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗА

Материјали који се употребљавају за одржавање јавних путева морају у цијелости одговарати важећим техничким прописима и стандардима, односно за одржавање асфалтних коловоза морају се употребљавати материјали од којих су изграђени коловози, а за оправку оштећених дијелова шљунчаног, туцаничког, макадамског или земљаног коловоза употребљавају се туцаник, камена ситнеж, шљунак и камена дробина.

Неопходно је одржавати објекте за одводњу, односно мора се обезбиједити нормално прихватање и одвођење површинских и подземних вода до реципијента, уз редовно кошење траве и уклањање растиња.

Објекти на путевима се морају одржавати како би се обезбиједило нормално и безбједно одвијање саобраћаја на путу.

3. ОДРЖАВАЊЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Саобраћајна сигнализација и опрема пута мора бити уочљива и функционална, а у радове на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације спадају: уграђивање знакова који недостају, замјена дотрајалих и порушених знакова, постављање одговарајућих знакова.

Што се тиче саобраћајне сигнализације на подручју наше општине неопходно је, у складу са Законом и другим прописима извршити набавку, поправку и уградњу вертикалне саобраћајне сигнализације.

4. ЗИМСКА СЛУЖБА

Законским прописима дефинисано је да зимски период одржавања путева траје од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, а под одржавањем се подразумева:

- неутралисање поледице и уклањање снијега са коловоза и путних објеката,
- спречавање стварања поледице на коловозу,
- посипање залеђених и засњежених коловоза абразивним и другим материјалима.

Извођач радова зимског одржавања путева обавезан је започети са чишћењем снијега прије него што се накупи 7 (седам) цм снијега на коловозу и прије него што се снијег сабије.

У случају сусјежице, ледене кише и настанка поледице, извођач на радовима одржавања путева мора одмах реаговати са одговарајућим начином посипања.

Планом зимске службе утврђен је приоритет одржавања путних праваца: на путевима првог приоритета не смије бити прекида саобраћаја. На путевима другог приоритета проходност саобраћаја обезбјеђује се зависно од потреба и расположивих капацитета након престанка падавина.

5. ЛОКАЛНИ И НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ

Наведени путеви су изграђени са различитим ширинама коловоза од асфалтног и туцаничког материјала. На овим путевима појављују се различита оштећења која током 2017. године треба санирати у сврху проходности, техничке исправности и безбједности саобраћаја на њима.

Одржавање путева у 2017. години изводиће се као редовно или функционално, тј одржавање путева у зимским и лјетним условима, те ванредно или грађевинско одржавање (рехабилитација).

6. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Чишћење локалних путева од сњежних наноса

Р.бр.	Опис ставке	јед.мјере	количина	јед. цијена у КМ	укупно КМ
1.	Рад возила са посипачем соли на рашчишћавању снијега на градским улицама и асфалтираним локалним путевима на територији општине Братунац (обрачун по радном часу возила)	р. час	100,00	85,00	8.500,00
2.	Рад малог ровокопача на рашчишћавању снијега на градским улицама и асфалтираним локалним путевима на територији општине Братунац (обрачун по радном часу возила)	р. час	54,00	80,00	4.320,00
ИЗНОС без П.Д.В. КМ					12.820,00
ИЗНОС П.Д.В. 17%					2.179,40

Текуће одржавање локалних путева

Р.бр.	Опис ставке	јед.мјере	количина	јед.цијена у КМ	укупно КМ
1.	Набавка, довоз и уградња до потребне збијености вибро ваљцима тампонског дробљеног каменог материјала гранулације 0-60 мм (обрачун по м3 уграђеног материјала)	м3	1.400,00	32,00	44.800,00
2.	Рад малог ровокопача тип „SKIP“ (обрачун по р.часу)	р.час	40,00	80,00	3.200,00
3.	Рад „GREJDER“-а на сани-рању оштећених макадамс-ких путева (обрачун по радном часу)	р.час	12,00	105,00	1.260,00
4.	Рад „BULDOZER“-а на поправкама локалних путева (обрачун по радном часу)	р.час	45,00	82,00	3.690,00
5.	Крпљење оштећених удар-них рупа асфалтном масом стандардног квалитета до потребне збијености на градским улицама (обрачун по м2)	м2	150,00	32,00	4.800,00
6.	Ископ, довоз и уградња до потребне збијености вибро ваљцима тампонског каме-ног материјала из локалног позајмишта (обрачун по м3 уграђеног материјала)	м3	100,00	20,00	2.000,00

ИЗНОС без П.Д.В. КМ 59.750,00

ИЗНОС П.Д.В. 17% 10.157,50

УКУПАН ИЗНОС са П.Д.В. КМ 69.907,50

7. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

За реализацију овог Програма као и интервенцију санацију путних праваца према потреби задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Овај Програм објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-141/17
Датум: 11.04..2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић с.р.

На основу члана 39. став 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.97/16), члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Овлашћује се Начелник општине Братунац да ангажује мртвозорника са територије друге општине до именовања мртвозорника.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-149/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. Став 2. Тачка 34 и 35. Закона о локалној самоуправи („Сл.Гласник Републике Српске број 09/16) члана 60. Статута општине Братунац-пречишћен текст („Службени Билтен општине Братунац бр. 4/05 и 5/2016) и члана 108. Пословника Скупштине општине Братунац бр. /Службени билтен општине Братунац бр. 7/05 и 4/05) , Скупштина општине Братунац на четвртој редовној сједници одржаној дана 11.04.2017.године, д о н о с и:

З А К Л Ј У Ч А К

Члан 1.

Због створене конфликтне ситуације око примопредаје дужности Директора у АД „Градска чистоћа“ Братунац, а у циљу заштите општинског капитала чији је власник општина Братунац са 65% и јавног интереса, потребно је да МУП Републике Српске Центар јавне безбједности Зворник, Полицијска Станица Братунац, спроведе до краја поступак асистенције за примопредају дужности Директора у АД „Градска чистоћа“.

Члан 2.

Поступак за спровођење асистенције , покренут у складу са законом, од овлашћених органа у АД „Градска чистоћа“, настала због самовласног понашања разријешеног Директора Александра Зекића, који не поштује одлуке Скупштине акционара, и Надзорног одбора, и не допушта Надзорном одбору да у складу са законом врши дужности надзор над пословањем предузећа, указују на чињеницу да су угрожени интереси Општине Братунац, као већинског капитала, због могућности неконтролисаног пропадања имовине и других штетних последица, (као што је непоштовање уговорне обавезе одвоза смећа на регионалну депонију, плаћа се за услугу депоновања, која није извршена, онемогућавање Општини Братунац да са предузећем закључи годишњи уговор за чишћење и одржавање јавних површина, вриједности око 85.000 КМ, јер не може закључити уговор са неовлашћеним лицем, не дозвољава приступ печатима и протоколу, и низ других незаконитости) , потребно је да у што краћем року, МУП Републике Српске , Центар јавне безбједности Зворник, Полицијска станица Братунац у складу са Законом о полицији спроведе поступак из рачке 1. Овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном Билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРАТУНАЦ
Број:01-022-119/17
Братунац, 11.04.2017.год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић,с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Љ У Ч А К

О неусвајању извјештаја Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештај Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Број: 01-022-151/2017.г.

Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

О неусвајању извјештаја Управног одбора ЈУ „Туристичке организације“ општине Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештај Управног одбора ЈУ „Туристичке организације“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-153/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Љ У Ч А К

О неусвајању извјештаја Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештај Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Број: 01-022-152/2017.г.

Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

о неусвајању извјештаја Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештај Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-155/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

О усвајању извјештаја о раду ЈУ „Дом културе“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Усваја се у потпуности извјештај о раду ЈУ „Дом културе“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-157/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

О усвајању извјештаја о раду ЈУ „Туристичке организације“ општине Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Усваја се у потпуности извјештај о раду ЈУ „Туристичке организације“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-158/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

О неусвајању извјештаја о раду ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештаја о раду ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-156/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

о неусвајању извјештаја Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештај Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-155/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 33. Статута општине Братунац – пречишћени текст („Службени билтен општине Братунац“ бр. 04/05 и 5/16.) и члана 114. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени билтен општине Братунац“ бр.7/05.), на четвртој редовној сједници, одржаној дана 11.04.2017. године, доноси:

З А К Л Ј У Ч А К

о неусвајању извјештаја о раду ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац за 2016. годину

Члан 1.

Не усваја се извјештај о раду ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац за 2016. годину.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном билтену општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-160/2017.г.
Братунац, 11.04.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-**

**Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37:
e-mail:bratopst@teol.net www.opstinabratunac.com**

Број:02-020-212/17
Братунац,19.04.2017.год.

На основу члана 59. и 82. Став 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр.97/16), члана 5. став 4) Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.20/17), члана 5. став 3) Закона о платама запослених у органима управе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.31/14, 33/14 и116/16), члана 50 Статута општине Братунац-Пречишћен текст („Службени Билтен општине Братунац бр. 04/2005), измјена и допуна Колективног уговора за запослене у Општинској управи Братунац, потписаних између Начелника општине и Самосталног синдиката општинске управе Братунац, Начелник општине доноси:

**О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА
ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БРАТУНАЦ**

Члан 1.

Овом Одлуком врпи се измјена и допуна Правилника о платама и другим примањима запослених у Општинској управи Братунац бр.02-020-368/15 (Сл.Билтен општине Братунац бр.8/15, 4/16 и 6/16).

Члан 2.

У Правилнику о платама и другим примањима запослених у Општинској управи Братунац, у члану 3, став два мијења се и гласи:

„(2) Основна плата за сваку навршену годину стажа осигурања увећава се:

- а) до навршених 25 година 0.3 %,
- б) након навршених 25 година свака наредна година 0,5%“

Члан 3.

На основу ове Одлуке Службеник за управљање људским ресурсима и персоналне послове измјениће рјешења о одређивању плате за све запослене у Општинској управи Братунац.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном Билтену општине Братунац.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

На основу одредби Закона о локалној самоуправи и Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Братунац, Начелник општине Братунац донио је Правилник о платама и другим примањима запослених у Општинској управи Братунац (Сл.Билтен општине Братунац бр.8/15, 4/16 и 6/16), којим су уређена правила о утврђивању плата, накнада плате и других примања запослених у Општинској управи Братунац.

Чланом 5. став 4) Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.20/17) дефинисано је да се основна плата за сваку навршену годину стажа осигурања увећава на начин утврђен прописима који уређују плате запослених у републичким органима управе.

Чланом 5. став 3) Закона о платама запослених у органима управе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.31/14, 33/14 и 116/16) дефинисано је да се основна плата за сваку навршену годину стажа осигурања увећава до навршених 25 година 0.3 %, а након навршених 25 година свака наредна година 0,5%.

Чланом 38. Став 2) Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр.20/17) дефинисано је да ће надлежни орган јединице локалне самоуправе и синдикат у року од 60 дана од дана ступања на снагу наведеног Уговора започети преговоре у циљу закључења колективног уговора код послодавца. Самостални синдикат општинске управе Братунац и Начелник општине Братунац, у циљу примјене одредби Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске, до потписивања новог колективног уговора, потписали су измјене и допуне Колективног уговора за запослене у Општинској управи Братунац бр. 01-15-03/17 и 02-020-212/17. Наведеним измјенама и допунама усклађен је начин обрачуна плата запослених у Општинској управи Братунац са прописима који уређују плате запослених у републичким органима управе.

У складу са потписаним Измјенама и допунама Колективног уговора за запослене у Општинској управи Братунац одлучено је као у члановима 1, 2 и 3 ове Одлуке.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Млађеновић Недељко, дипл.инж.маш. с.р.



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-**

**Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37;
e-mail:bratopst@teol.net www.opstinabratunac.com**

**Број:02-020-15/17
Дана, 07.03.2017.год.**

На основу члана 59.Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС“ бр.97/16) и члана 50. Статута општине Братунац-пречишћен текст (Службени Билтен општине Братунац бр.4/2005) Начелник општине Братунац доноси:

**О Д Л У К У
О ПРОШИРЕЊУ БРОЈА КОРИСНИКА СТИПЕНДИЈЕ ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА АКАДЕМСКУ 2016/2017**

Члан 1.

Овом Одлуком проширује се број корисника стипендије из средстава буџета општине Братунац за академску 2016/2017 годину.

Члан 2.

Првих 71 студент, односно закључно са редним бр.70 са листе студената за више године (слабо материјално стање, студенти без родитеља и студенти-дјеца инвалида), првих 16 студената, односно закључно са редним бр.15 са листе студената за прву годину и првих 18 студената са листе студената на основу просјека оцјена примаће стипендију у износу од 100 КМ за период од 8 (осам) мјесеци почев од 01.03. до 31.10.2017.године.

Сви остали студенти са наведених листа (укупно 86) примаће стипендију у износу од 100 КМ за период од 4 (четири) мјесеца почев од 01.03. до 30.06.2017.године

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,а објавиће се у Службеном Билтену општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Недељко Млађеновић, дипл.инг.маш.с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-

Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37; e-mail:bratopst@teol.net
www.opstinabratunac.com

Број:02-020-148-1/17
Братунац,09.03.2017.год.

На основу члана 5. став 6. Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.50/10) и чл.50 Статута општине Братунац-пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05) Начелник општине доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ПРЕДСТАВНИКА КАПИТАЛА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
У АД «ГРАДСКА ЧИСТОЋА» БРАТУНАЦ

I

Ранкић Петко, ВД Начелник Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац, разрјешава се дужности представника капитала општине Братунац у АД «Градска чистоћа» Братунац са даном 09.03.2017.год.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном Билетену општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Недељко Млађеновић, дипл.инг.маш. с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-

Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37; e-mail:bratopst@teol.net
www.opstinabratunac.com

Број:02-020-148/17
Братунац,09.03.2017.год.

На основу члана 5. став 6. Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.50/10) и чл.50 Статута општине Братунац-пречишћен текст (Сл.Билтен општине Братунац бр.04/05) Начелник општине доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА КАПИТАЛА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
У АД «ГРАДСКА ЧИСТОЋА» БРАТУНАЦ

I

У складу са чланом 5. став 6. Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе (Сл.Гласник РС бр.50/10), за представника капитала општине Братунац у АД «Градска чистоћа» Братунац именује се Видоје Зарић, потпредсједник Скупштине општине Братунац.

Именовани ће обављати дужност представника капитала општине Братунац почев од дана доношења овог Рјешења па надаље.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном Билетену општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Недељко Млађеновић,дипл.инг.маш.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-

Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37; e-mail:bratopst@teol.net
www. opstinabratinac.com

На основу члана 240. став 4. Закона о раду (Службени гласник Републике Српске бр.1/16) и члана 5. став 4. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске (Службени гласник Републике Српске бр.20/17), Синдикална организација „Самостални синдикат општинске управе Братунац“ коју заступа предсједник Синдикалне организације, с једне стране и Општинска управа општине Братунац, коју заступа начелник општине Братунац, с друге стране, закључили су дана 19.04.2017. године следеће:

ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ
КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА
ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Врше се Измјене и допуне Колективног уговора за запослене у Општинској управи Братунац потписаног између Синдикалне организација „Самостални синдикат општинске управе Братунац“ коју заступа предсједник Синдикалне организације, с једне стране и Општинске управе општине Братунац, коју заступа Начелник општине Братунац, с друге стране, број:01-15-14/16 и 02-020-299/16 од 06.09.2016. године („Службени билтен општине Братунац“ бр.6/2016).

Члан 2.

У члану 4. Колективног уговора за запослене у Општинској управи Братунац, став 2. мијења се и гласи:

„Основна плата за сваку навршену годину стажа осигурања увећава се:

- а) до навршених 25 година 0,3%
- б) након навршених 25 година свака наредна година 0,5%“

Члан 3.

Измјене и допуне Колективног уговора за запослене у Општинској управи Братунац ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном Билтену“ општине Братунац.

Предсједник Синдикалне организације
„Самостални синдикат општинске управе
Братунац“

Перић Иванка с.р.

Број:01-15-03/17
Братунац,19.04.2017. године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Недељко Млађеновић,дипл.инж.маш. с.р.

Број:02-020-212/17
Братунац,19.04.2017. године.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-

Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37; e-mail:bratopst@teol.net
www. opstinabratunac.com

Број:02-020-166/17

Братунац,22.03.2017.год.

На основу члана 59 и члана 82. Став 3) Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник РС бр.97/16), члана 50. Статута општине Братунац-Пречишћен текст (Сл. Билтен општине Братунац бр. 04/2005), и тачке 2.1.2. Стратегије комуникације општине Братунац (Сл.Билтен општине Братунац бр.2/17) Начелник општине доноси:

ПРОТОКОЛ

О ПОСТУПАЊУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ИНЦИДЕНАТА МОТИВИСАНИХ МРЖЊОМ, ОДНОСНО ПРЕДРАСУДАМА

Члан 1.

У случају појаве инцидента или кривичног дјела на подручју општине Братунац, почињеног из мржње, који као мотив има одређену предрасуду, а у циљу ефикасног одговора локалне заједнице, обавеза је свих грађана, органа, организација и других правних лица на подручју општине Братунац да изврше пријаву инцидента МУП РС - ЦЈБ Зворник - Полицијској станици Братунац.

Члан 2.

Задужује се Стручна служба општине Братунац и начелници одјељења Општинске управе Братунац да заједно са Полицијском станицом Братунац провјере почињени инцидент та да о истом заједно сачине јавно саопштење, које ће потписати Начелник општине и Предсједник Скупштине општине Братунац.

Члан 3.

Службеник задужен за информисање обавезан је да након потписивања јавног саопштења о почињеном инциденту исто достави медијима, на огласне табле на подручју општине Братунац, свим органима, организацијама и правним лицима на подручју општине Братунац, те да саопштење постави на веб страницу општине Братунац.

Јавно саопштење о почињеном инциденту објављује се најкасније 72 сата од појаве инцидента или кривичног дјела.

Члан 4.

За реализацију овог Протокола задужује се Стручна служба општине Братунац.

Члан 5.

Овај Протокол ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Сл.Билтену општине Братунац и на веб страници општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Млађеновић Недељко,дипл.инж.маш. с.р.

На основу Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од земљотреса у Републици Српској за период 2016-2019. година („Службени гласник Републике Српске“, бр 49/16) Штаб за ванредне ситуације општине Братунац на сједници одржаној 27. марта 2017. године д о н о с и

О П Е Р А Т И В Н И П Л А Н

АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ЗЕМЉОТРЕСА У ОПШТИНИ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 2017-2020. ГОДИНА

План садржи:

- I** План рада штаба за ванредне ситуације општине Братунац на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса,
- II** План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања,
- III** Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса,
- IV** Анализу реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима и
- V** Финансијски план општине Братунац за спровођење задатака из области заштите и спасавања од земљотреса.

I План рада штаба за ванредне ситуације општине Братунац на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса

A) Спровођење мјера превентивног дјеловања

1. Одржати сједницу штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса.

На сједници усвојити:

- а) План рада штаба за ванредне ситуације општине Братунац на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања земљотреса,
- б) План оперативног спровођења Плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурираним прегледима свих субјеката од непосредног значаја за заштиту и спасавање на подручју општине.
- в) Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса,
- г) Анализу реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима и
- д) Финансијски план општине Братунац за спровођење задатака из ове области.

Извршиоц задатака:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Субјекти од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од земљотреса.
Рок:	27.март 2018.године.

2. Са овим Планом путем медија упознати ширу јавност, упознати становништво са процијењеним опасностима од земљотреса и поступање у случају појаве те континуирано подизати безбједносну културу и промовисати број за хитне ситуације „121“.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Електронски медији
Учесници:	ЦЈБ Братунац, Цивилна заштита Братунац
Рок:	27.март 2018.године, сталан задатак

3. Када надлежни орган услед земљотреса донесе одлуку о предузимању неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, штаб за ванредне ситуације је обавезан да Републичкој управи цивилне заштите свакодневно доставља извјештаје о степену угрожености од земљотреса, предузетим мјерама и друге релевантне податке.

Извршилац задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесник:	Републичка управа цивилне заштите- Цивилна заштита Братунац.
Рок:	По потреби.

Б) Спровођење мјера одговора

4. Ускладити режим рада и дежурства са Процјеном угрожености, односно са индексом опасности, код настанка земљотреса, планирати и спроводити непрекидно дежурство, координирати рад са другим органима организацијама и службама општине, предузимати друге мјере у циљу правовременог обавјештавања и информисања.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Надлежна одјељења општинске управе, ЦЈБ Братунац .
Рок:	Сталан задатак.

5. Организација рада на прикупљању података-информација о броју потпуно срушених објеката и станова, стању школских и здравствених објеката као и других објеката земљотресом оштећене инфраструктуре, утврђивање активности које су се одвијале у њима прије земљотреса и колико је људи боравило у њима.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Субјекти од значаја за заштиту и спасавање , општине Братунац Цивилна заштита општине Братунац
Рок:	По потреби, у складу са процјеном.

6. Организација рада на прикупљању података - информација о стању телекомуникацијских веза и проходности путева.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	А.Д. м:тел РС РЈ Братунац, ЦЈБ Братунац, Ауто мото савез РС,
Рок:	По потреби, у складу са процјеном.

7. Извиђање погођеног подручја и сваког срушеног објекта и одређивање типа-облика рушевине.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Грађевинска инспекција и заштите животне средине, Одјељење за просторно уређење.
Рок:	По потреби, у складу са процјеном.

8. Предузимање активности на откривању посебних опасности које угрожавају или могу угрозити затрпане у рушевинама, као и њихове спасиоце и спровођење мјера безбједности.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	ЦЈБ Братунац, Цивилна заштита Братунац.
Рок:	По потреби, у складу са процјеном.

9. Организација мобилизације штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите и материјално-техничких средстава неопходних за реализацију задатака заштите и спасавања.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Субјекти од значаја за заштиту и спасавање општине Братунац, Цивилна заштита општине Братунац
Рок:	По потреби, у складу са процјеном и Планом мобилизације.

10. Организација информативних пунктова у оквиру мјесних заједница са циљем прикупљања информација о несталим особама и организовање активности на њиховом проналажењу и спасавању.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	ЦЈБ Братунац
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

11. Утврђивање приоритета у рашчишћавању рушевина како слиједи: школе, здравствене установе, трговачки центри, обезбјеђење проходности путева, обезбјеђење приступа критичној инфраструктури и рашчишћавање индивидуалних објеката и станова

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Надлежна одјељења општинске управе.
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

12. Распоређивање људских и материјално-техничких капацитета према утврђеним приоритетима рашчишћавања.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

13. Реализација потребних активности и задатака претраживања рушевина, проналажење и спасавање затрпаних.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Јединица ЦЗ за заштиту и спасавање из рушевина, Јединица ЦЗ прве медицинске помоћи, Територијална ватрогасна јединица, Дом здравља Братунац ЦЈБ Братунац, Републичка управа цивилне заштите.
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

14. Организација пружања прве медицинске помоћи угроженом становништву.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације, Дом здравља Братунац
Учесници:	Црвени Крст Града Братунац.
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

15. Организовање одвоза грађевинског и другог отпада на за то предвиђене локације.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	АД“Градска чистоћа“ Братунац
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

16. Организација кампа за прихват и смјештај угроженог становништва.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Црвени Крст општине Братунац,
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

17. Успостављање приоритета и редоследа активности на успостављању функционисања објеката критичне инфраструктуре: објекти електро и водо снабдијевања, објекти здравствених установа, објекти за припрему хране, зграде локалне самоуправе, школе, ветеринарске установе, ПТТ објекти, ватрогасни дом и остали у складу са одлуком штаба за ванредне ситуације.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Субјекти од значаја за заштиту и спасавање општине Братунац.
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

18. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају као и давање упута грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Средства јавног информисања, Цивилна заштита општине Братунац.
Рок:	У току елементарне непогоде.

19. Тражење помоћи за ангажовање људских и материјалних капацитета од сусједних и других локалних заједница, Републичке управе цивилне заштите и Владе Републике Српске.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације, Начелник.
Учесник:	Цивилна заштита Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације у току елементарне непогоде.

20. Организација евакуације болесних и угрожених, достављање лијекова пакета хране и хигијене угроженом становништву.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације
Учесници:	Хеликоптерски сервис Републике Српске, Јединица за заштиту и спасавање из рушевина, Дом здравља Братунац, Цивилна заштита Братунац Црвени крст општине Братунац
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

21. Предузимање активности на збрињавању стоке на угроженом подручју.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Ветеринарска јединица цивилне заштите, Ветеринарске станице и амбуланте, Ветеринарска инспекција.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

22. Ангажовање волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Невладине организације и удружења грађана на подручју општине.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

23. Организација прихвата оперативних снага и средстава међународне помоћи, упознавање истих са тренутном ситуацијом, ангажованим снагама и средствима и додјела општег задатка.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесник:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

24. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарних непогода-земљотреса о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, приједлогом мјера и друго по захтјеву Републичке управе цивилне заштите.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Субјекти од значаја за заштиту и спашавање општине Братунац укључени у спровођење оперативних мјера.
Рок:	У току елементарне непогоде-земљотреса.

В)Спровођење мјера опоравка

25. Организација спровођења мјера на санирању посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршиоц задатка:	Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Грађани, органи, инситуције привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спашавање.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

26. Формирање комисије за процјену штете настале услед земљотреса на нивоу општине.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације, Начелник.
Учесници:	Стручна лица у саставу комисије.
Рок:	У складу са процјеном комисије.

II План оперативног спровођења плана активности са плановима ангажовања и активног учествовања

А) Спровођење мјера превентивног дјеловања

1. Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима од значаја за заштиту и спашавање у општине Братунац како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера заштите од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Начелник, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање на подручју општине.
Рок:	Октобар текуће године.

2. Са планом оперативног спровођења активности, циљевима и задацима упознати удружења грађана. Такође код школске популације спровести активности на упознавању са мјерама заштите од земљотреса ради развијања безбједносне културе и подизања свијести у потреби спровођења мјера заштите и спасавања од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Удружења грађана, основне и средње школе општине Братунац
Рок:	Крај текуће године.

3. Усклађивање законске регулативе која дефинише сеизмолошку дјелатност, пројектовање и грађење у сеизмички активним подручјима. Предузимање мјера контроле на доследном поштовању поменутих прописа.

Извршиоц задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Грађевинска инспекција.
Рок:	Сталан задатак.

4. Попис, класификација и процјена повредљивости објеката у урбаним срединама, те дефинисање мјера за побољшање отпорности објеката код којих се утврди да је то неопходно.

Извршиоц задатка:	Одјељење за просторно уређење.
Учесници:	Грађевинска инспекција.
Рок:	Децембар 2020. године.

5. Предузимање мјера на смањењу ризика од рушења адекватном изградом просторних и урбанистичких планова и примјеном одговарајућих грађевинско-техничких рјешења.

Извршиоц задатка:	Одјељење за просторно уређење.
Учесници:	Грађевинска инспекција,
Рок:	Сталан задатак.

6. На основу Процјене угрожености и Плана заштите и спасавања од земљотреса утврдити потребе у људству, материјално-техничким средствима и опреми и формирати, опремити и обучити додатне снаге цивилне заштите (повећати број јединица или број припадника јединица цивилне заштите у заштити и спасавању од земљотреса).

Извршиоц задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесник:	Одјељење за финансије.
Рок:	Децембар 2017. године.

7. Опремање, обука и оспособљавање штаба за ванредне ситуације, јединица за заштиту и спасавање и других субјеката од значаја за заштиту и спасавање, као и извођење заједничких вјежби по унапријед осмишљеном реално могућем сценарију земљотреса.

Извршиоц задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Одјељење за финансије, Субјекти од значаја за заштиту и спасавање на подручју општине.
Рок:	Децембар 2017. године.

8. Урадити План евакуације и збрињавања у случају земљотреса.

Извршиоц задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Цивилне заштите општине Братунац, , Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Црвени крст општине Братунац и Дом здравља Братунац.
Рок:	Крај 2017.година.

9. Извршити опремање територијалне ватрогасне јединице општине Братунац са средствима и опремом неопходном за заштиту и спасавање из рушевина.

Извршиоц задатка:	Територијална ватрогасна јединица општине Братунац
Учесници:	Одјељење за финансије, Ватрогасни савез РС.
Рок:	Децембар 2017.године.

10. Утврдити услове, организацију, односно уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге. Обавезати привредна друштва и друга правна лица која располажу грађевинском механизацијом да израде спискове грађевинске механизације којом располажу те да их доставе Начелнику који ће извршити ангажовање исте у складу са својим овлашћењима.

Извршиоц задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и привредна друштва која располажу са грађевинском механизацијом.
Рок:	Крај текуће године.

11. Обезбједити довољне количине лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Дом здравља Братунац.
Учесници:	ЈУ Апотеке у Братунцу
Рок:	Сталан задатак.

12. Сачинити спискове људи, возила и друге опреме који ће се, у случају земљотреса већих размјера, упутити на подручје другог града/општине. Начелник општине донијеће одлуку о употреби снага и средстава из претходног става.

Извршиоци задатка:	Начелник и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Привредна друштва и друга правна лица, Цивилна заштита Братунац.
Рок:	Крај текуће године.

13. На основу процјене утврдити оптималан број потребне механизације и радне снаге за реализацију задатака утврђених овим планом, те у том смислу извршити набавку недостајуће механизације, односно закључити уговоре са привредним друштвима која имају потребну механизацију и која са сигурношћу могу обавити планирани посао.

Извршиоц задатка:	Одјељење за стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине.
Учесник:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Рок:	Најкасније крај 2017.године.

14. Припаднике јединица цивилне заштите ангажоване у заштити и спасавању од земљотреса осигурати од последица несретног случаја, обезбједити новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за заштиту и спасавање од земљотреса као и

средствима везе. Такође организовати и извести обуку за различите врсте интервенција у случају земљотреса.

Извршиоц задатка:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Одјељење за финансије, Осигуравајуће друштво.
Рок:	Крај 2017.године.

15. Извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима, другим материјално-техничким средствима и опреми потребним за извођење акција заштите и спашавања од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спашавање од земљотреса.
Учесници:	Субјекти заштите и спашавања општине Братунац.
Рок:	Крај текуће године.

Б) Спровођење мјера одговора

16. Оперативне мјере спороводиће се у складу са овим Планом и Планом заштите и спашавања од елементарне непогоде и друге несреће општине Братунац, при чему ће руководећу улогу, сходно законским и планским одредбама имати Штаб за ванредне ситуације.

Извршиоци задатка:	Штаб за ванредне ситуације, Начелник, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и друга надлежна Одјељења и службе општинске управе.
Учесници:	Привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера и задатака.
Рок:	По потреби, у складу са Процјеном.

17. Проглашење ванредне ситуације.

Извршиоц задатка:	Начелник.
Учесници:	Чланови Штаба за ванредне ситуације.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

18. Активирање Штаба за ванредне ситуације.

Извршиоц задатка:	Начелник.
Учесници:	Чланови Штаба за ванредне ситуације.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

19. Доношење наредбе о активирању оперативно-комуникативног центра.

Извршиоц задатка:	Начелник.
Учесници:	Чланови Штаба за ванредне ситуације.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

20. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета општине.

Извршиоци задатка:	Начелник, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.
Учесници:	Чланови Штаба за ванредне ситуације и субјекти од значаја за заштиту и спашавање на подручју општине Братунац
Рок:	У складу са планом мобилизације.

21. Доношење наредбе о узбуњивању и давање упутстава за дјеловање у случају накнадног земљотреса.

Извршиоц задатка:	Начелник.
Учесници:	Чланови Штаба за ванредне ситуације, Средства јавног информисања, Цивилна заштита општине Братунац.
Рок	У складу са процјеном ситуације, по Плану узбуњивања.

22. Припрема и доношење наредбе за употребу снаге и средстава за помоћ угроженом становништву.

Извршиоц задатка:	Начелник.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности. Субјекти од значаја за заштиту и спасавање на подручју општине Братунац.
Рок	У складу са Планом заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће.

23. Провођење задатака претраживања рушевина, проналажења и извлачења затрпаних лица из рушевина, пружање прве помоћи и збрињавање.

Извршиоци задатка:	Јединица ЦЗ за заштиту и спасавање из рушевина, Јединица ЦЗ прве медицинске помоћи, Територијална ватрогасна јединица, Дом здравља Братунац, ЦЈБ Братунац, Републичка управа цивилне заштите.
Учесници:	Субјекти од значаја за заштиту и спасавање на подручју општине.
Рок:	Током трајања елементарне непогоде-земљотреса.

24. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавање угроженог становништва.

Извршиоци задатка:	Начелник, Штаб за ванредне ситуације.
Учесници:	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и субјекти од значаја за заштиту и спасавање на подручју општине Братунац.
Рок:	У складу са Планом евакуације и збрињавања.

25. Спровођење хигијенско-епидемиолошких и других мјера заштите здравља становништва на угроженом подручју.

Извршиоци задатка:	Дом здравља Братунац.
Учесници:	Институт за јавно здравство, Санитарна и ветеринарска инспекција.
Рок	У складу са Планом заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће.

26. Обезбјеђење функционисања веза, континуираног снабдијевања електричном енергијом и водоснабдијевања, без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршиоци задатка:	Телеком Српске А.Д Бања Лука РЈ Братунац Електропривреда РС РЈ Братунац, ЈП „Рад“ Братунац.
Учесници:	Надлежна Одјељења општинске управе и Републичка управа цивилне заштите.
Рок:	Сталан задатак.

В) Спровођење мјера опоравка

27. Санирање посљедица штета изазваних земљотресом.

Извршиоци задатка:	Надлежна Одјељења и службе општинске управе.
Учесници:	Грађани, органи, институције, провредна друштва и друга правна лица.
Рок:	У складу са процјеном ситуације.

28. Теренски рад на процјени штета насталих од земљотреса.

Извршиоци задатка:	Општинска комисија за процјену насталих штета услед земљотреса.
Учесници:	Чланови комисије за процјену штета-стручна лица.
Рок	У складу са процјеном ситуације.

29. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравка од земљотреса и пружање помоћи угроженим са нивоа Града у складу са могућностима.

Извршиоци задатка:	Начелник и надлежна Одјељења и Службе општинске управе.
Учесници:	Угрожена правна и физичка лица.
Рок	У складу са процјеном ситуације.

Прилог: Преглед субјеката и снага од непосредног значаја за заштиту и спасавање од земљотреса на подручју општине.

Према привременој сеизмолошкој карти за повратни период од 500 година подручје Регије Бинач налази се у зони максимално очекиваног интензитета од VII степени по Меркалијевој скали односно V и VI степени за повратни период од 50 и 100 година. Сходно томе процјењује се да би у случају појаве земљотреса на подручју општине могло доћи до оштећења и рушења стамбене и друге грађевинске инфраструктуре старије градње и слабије конструкције односно објеката гдје нису примјењивани прописи и мјере у области Урбанизма и Грађевинарства.

У заштити и спасавању од земљотреса на подручју општине ангажовали би се сљедећи субјекти и снаге у заштити и спасавању:

а) Преглед субјеката:

1. Општинска управа - надлежна одјељења и службе.
2. Јавна здравствена установа Дом здравља Братунац.
3. А.Д. „Градска чистоћа“ Братунац.
4. Црвени крст Града Братунац.
5. ЈП „Рад“ Братунац.
6. Центар за социјални рад.
7. Мјешовити холдинг „Електропривреда Републике Српске“ матично предузеће А.Д. Требиње Зависно електродистрибутивно предузеће „Електро Бијељина“ А.Д. Бијељина РЈ „Електродистрибуција“ Братунац.
8. Републички хидрометеоролошки завод РС
9. Привредна друштва:
 - ДОО „МВД“ Братунац
 - ДОО „ТРЕНД“ Братунац
 - ДОО „ДЕСКО“ Братунац
 - ЗР „КЕПО“ БратунацПотребна механизација од физичких лица по приједлогу Штаба за ванредне ситуације (трактори, војна возила са високим клиренсима и остала прикладна пољопривредна механизација)+
10. Ветеринарска станица А. Д. Бијељина.

б) Преглед снага:

1. Штаб за ванредне ситуације.
2. Територијална ватрогасна јединица Братунац.
3. Специјализована јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање из рушевина.
4. Специјализована јединица цивилне заштите прве медицинске помоћи.
5. Специјализована јединица цивилне заштите за асанацију терена.
6. Ветеринарска јединица.
7. Екипе Црвеног крста.
8. Јединице цивилне заштите опште намјене.
9. Повјереници заштите и спасавања.
10. Радне екипе привредних друштава које посједују радне машине.
11. Волонтери.

Поред напријед наведених снага и средстава заштите и спасавања у случају појаве земљотреса у зависности од његовог интензитета и посљедица по потреби ће се ангажовати и сви остали расположиви ресурси општине сходно Плану заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће а по потреби тражиће се и додатна помоћ од надлежних органа и институција: Републичке управе цивилне заштите, Министарства унутрашњих послова РС и Оружаних снага БиХ.

III Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од земљотреса

Према напријед наведеној сеизмолошкој карти подручје општине Братунац потенцијално је угрожено од земљотреса мањих интензитета. У заштити и спасавању од ове елементарне непогоде тежиште треба да буде у провођењу превентивних мјера заштите и спасавања односно превасходно стриктном провођењу прописа у пројектовању и грађењу односно примјеном грађевинско – техничких мјера приликом изградње објеката посебно у урбаном подручју. Што се тиче опремљености и обучености планираних снага за заштиту и спасавање од земљотреса општине Братунац посједује одређене капацитете који су недовољни у случају појаве земљотреса од VII степени по Меркалијевој скали.

Постојећа опрема којом располаже цивилна заштита је недовољна и застарјела те је у наредном периоду потребно извршити набавку савременог уређаја за откривање затрпаних лица у рушевинама.

Такође је потребно постојеће јединице цивилне заштите у првом реду специјализоване јединице за заштиту и спасавање из рушевина стручно обучити за провођење задатака откривања и извлачења лица затрпаних у рушевинама. Такође у наредном периоду потребно је извршити специјалистичку обуку припадника специјализованих јединица цивилне заштите за спасиоце.

IV Анализа реализације закључених уговора са привредним друштвима и другим правним лицима

Општине Братунац није закључивао оквирне уговоре са привредним друштвима и субјектима од значаја за провођење оперативних задатака у заштити и спасавању од земљотреса.

V Финансијски план

За спровођење мјера и задатака заштите и спасавања од земљотреса у 2017. години чији су извршиоци Штаб за ванредне ситуације и општинска управа Братунац обезбиједиће се финансијска средства у буџету општине док ће остали извршиоци за извршење послова из своје надлежности планирати и финансијска средства.

VI Завршне одредбе

Овај план објавиће се у "Службеном гласнику општине Братунац".

Број:02/1-81-10/17

КОМАНДАНТ ШТАБА

26.04. 2017. године

Недељко Млађеновић, дипл. инг. маш. с. р.

