

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

**ГОДИНА: XXXIII
БРОЈ: 5/2026
БРАТУНАЦ, 23.06.2026. године
ИЗДАЈЕ: ОДСЈЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ**

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ

1. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „МАЛИНА – БРАТУНАЦ“ БРАТУНАЦ
2. ОДЛУКА О РЕГУЛИСАЊУ СТАТУСА ЗАПОСЛЕНИХ И ДРУГИМ МЈЕРАМА У ВЕЗИ СА ПРЕСТАНКОМ РАДА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „МАЛИНА-БРАТУНАЦ“ БРАТУНАЦ
3. ОДЛУКА О ДАВАЊУ МИШЉЕЊА О ОСНОВАНОСТИ УТВРЂИВАЊА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА РАДИ ПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У СВРХУ ИЗГРАДЊЕ ОБИЛАЗНИЦЕ
4. ОДЛУКА О ПРИХВАТАЊУ ПОКЛОНА НЕПОКРЕТНОСТИ ОЗНАЧЕНЕ КАО К.П. БР. 2599/5 У К.О. БРАТУНАЦ
5. ОДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ГОДИШЊЕ ПАУЗЕ У РАДУ СКУПШТИНЕ ЗА 2026. ГОДИНУ
6. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ
7. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
8. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО – КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
9. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
10. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ
11. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
12. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО – КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
13. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ
14. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БРАТУНАЦ
15. РЈЕШЕЊА О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ БРАТУНАЦ
16. РЈЕШЕЊА О РАЗРЈЕШЕЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈУ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА“ БРАТУНАЦ
17. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БРАТУНАЦ
18. РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ БРАТУНАЦ
19. РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈУ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА“ БРАТУНАЦ
20. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БРАТУНАЦ
21. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ БРАТУНАЦ
22. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „РАДОСТ“ БРАТУНАЦ
23. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ “ДОМ КУЛТУРЕ“ БРАТУНАЦ
24. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА“ БРАТУНАЦ
25. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БРАТУНАЦ
26. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“ БРАТУНАЦ
27. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „РАДОСТ“ БРАТУНАЦ
28. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ “ДОМ КУЛТУРЕ“ БРАТУНАЦ
29. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДУЖНОСТИ ВД ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА“ БРАТУНАЦ

30. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 01.01.2025- - 31.12.2025. ГОДИНЕ
31. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ДВАНАЕСТЕ РЕДОВНЕ СЈЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
32. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И УТРОШКУ СРЕДСТАВА СПОРТСКИХ КЛУБОВА ЗА 2025. ГОДИНУ
33. ЗАКЉУЧАК О ЗАДУЖЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ У ВЕЗИ СА РЕКОНСТРУКЦИЈОМ УПРАВНИХ ОДБОРА И РУКОВОДСТВА СПОРТСКИХ КЛУБОВА
34. ЗАКЉУЧАК О ПРИМАЊУ К ЗНАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РАД“ АД БРАТУНАЦ ЗА 2025. ГОДИНУ
35. ЗАКЉУЧАК О ПРИМАЊУ К ЗНАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ АД БРАТУНАЦ
36. ЗАКЉУЧАК О ПРИМАЊУ К ЗНАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ БЕЗБЈЕДНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ У 2025. ГОДИНИ
37. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2026. ГОДИНУ

АКТИ НАЧЕЛНИКА

1. ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
2. ЗАКЉУЧАК БРОЈ: 02-020-227/26 ОД 12.06.2026. ГОДИНЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ БРАТУНАЦ БР.05-014.2-1/26 ОД 22.05.2026. ГОДИНЕ
3. ЗАКЉУЧАК БРОЈ: 02-020-132/26 ОД 16.06.2026. ГОДИНЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О НАВОДЊАВАЊУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПАРЦЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25), члана 176. тачка б), а у вези са чланом 338. тачка в) Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“ број: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/1917/23 и 45/25), члана 51. Закона о ликвидационом поступку („Службени гласник Републике Српске“ број: 82/19) члана 37. став (2) Одлуке о основању Друштва са ограниченом одговорношћу „Малина-Братунац“ Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 5/15, 1/20, 9/21 и 9/24), а у вези са Програмом мјера реорганизације ДОО „Малина-Братунац“ Братунац усвојеног Одлуком Скупштине општине Братунац бр.021-022-175/25 („Службени гласник општине Братунац“ број: 5/25), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

ОДЛУКУ
о престанку Друштва са ограниченом одговорношћу
„Малина – Братунац“ Братунац

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се престанак Друштва са ограниченом одговорношћу „МАЛИНА – БРАТУНАЦ“ Братунац, са сједиштем у Кравици, Кравица 1, Братунац, матични број (МБ) 11136575, матични број субјекта (МБС) 59-01-0099-15 и ЈИБ 4403941920006, основаног Одлуком Скупштине општине Братунац број 01-022-116/15 од 13.10.2015. године и регистрованог код Окружног привредног суда у Бијелини, чији је оснивач Општина Братунац (у даљем тексту: Друштво).

Престанак Друштва утврђује се због дуготрајних негативних пословних резултата, несразмјера између трошкова пословања и остварених прихода, те немогућности даљег економски одрживог пословања.

Члан 2.

Престанак Друштва врши се у скраћеном добровољном ликвидационом поступку у складу са одредбама Закона о привредним друштвима Републике Српске и Закона о ликвидационом поступку Републике Српске.

Члан 3.

Са даном 30.06.2026. године Друштво престаје са обављањем регистроване дјелатности, те отпочиње поступак ликвидације у складу са Законом о привредним друштвима и Законом о ликвидационом поступку Републике Српске.

Члан 4.

Овлашћује се директор Друштва Бојана Варагић да у име Друштва подноси пријаве и друге поднеске надлежним органима, потписује потребне акте, изјаве и документацију, те предузима све друге радње неопходне за спровођење добровољног скраћеног ликвидационог поступка у складу са законом.

За лице овлашћено за предузимање радњи и пријем судских и других службених писмена у поступку добровољне скраћене ликвидације именује се Вјекослав Стевановић, запослен у Општинској управи Братунац, Одјелјење за привреду и друштвене дјелатности, а писмена за потребе поступка достављају се на адресу: Општина Братунац, Светог Саве 260, 75420 Братунац.

Начелник Општине Братунац и надлежне организационе јединице Општинске управе дужни су да, у оквиру својих законом и другим прописима утврђених надлежности, предузимају све потребне

радње, доносе и потписују потребне акте, дају изјаве, сагласности и очитовања, те пруже сву неопходну стручну, административну и техничку подршку ради благовременог, законитог и ефикасног спровођења и окончања поступка добровољне скраћене ликвидације Друштва.

Члан 5.

Питања статуса запослених, управљања имовином Друштва, обављања савјетодавних послова, функционисања расадника, као и друга питања од значаја за спровођење ове Одлуке уредиће се посебном одлуком Скупштине општине Братунац.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Скупштина општине Братунац је на сједници одржаној дана 13.10.2015. године донијела Одлуку о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „МАЛИНА-БРАТУНАЦ“ Братунац, број: 01-022-116/15, са сједиштем у Кравица 1, Братунац. Друштво је основано као самостално привредно друштво, ради стицања добити, односно обављања пољопривредне дјелатности, са циљем подршке развоју малинарства и пољопривредне производње на подручју општине Братунац. Оснивач Друштва је Општина Братунац, са учешћем у капиталу од 100%.

У дужем временском периоду Друштво остварује негативне пословне резултате, уз континуиран несразмјер између трошкова пословања и остварених прихода, што је довело до финансијске и организационе неодрживости његовог даљег пословања.

Анализом финансијског и укупног пословног стања Друштва утврђено је да не постоје реалне могућности за економски одржив наставак пословања, нити услови за спровођење реорганизације која би обезбиједила дугорочну стабилност и оправданост даљег финансирања из буџета Општине Братунац.

Имајући у виду принцип рационалног и одговорног управљања јавним средствима, као и обавезу заштите јавног интереса, оцијењено је да је престанак рада Друштва путем скраћеног добровољног ликвидационог поступка најцелисходније и најоправданије рјешење.

Чланом 37. став (2) Одлуке о оснивању Друштва прописано је да Друштво престаје са радом по одлуци оснивача, као и у случајевима утврђеним законом. Такође, чланом 176. тачка б) Закона о привредним друштвима прописано је да друштво престаје одлуком скупштине чланова, док су одредбама закона у вези са ликвидацијом прописани услови и поступак престанка друштва путем ликвидације.

С обзиром на наведено, стекли су се законски и статутарни услови за доношење одлуке о престанку Друштва и покретање поступка ликвидације.

Предвиђено је да Одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања, из нарочито оправданих разлога, имајући у виду да Друштво са даном 30.06.2026. године престаје са обављањем регистроване дјелатности, те да је ради благовременог покретања и спровођења поступка ликвидације неопходно њено хитно ступање на снагу.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Б Р А Т У Н А Ц
Бриј:01-022-100/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број:10/17 и 6/25), члана 176. тачка б), а у вези са чланом 338. тачка в) Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Српске“ број: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/1917/23и 45/25), члана 176. став (1) тачка 3) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ бр. 1/16, 66/18, 91/21, 119/21, 112/23, 39/24 и 28/26), а у вези са Програмом мјера реорганизације ДОО „Малина-Братунац“ Братунац усвојеног Одлуком Скупштине општине Братунац бр.021-022-175/25 („Службени гласник општине Братунац“ број: 5/25), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

ОДЛУКУ

о регулисању статуса запослених и другим мјерама у вези са престанком рада Друштва са ограниченом одговорношћу „МАЛИНА – БРАТУНАЦ“ Братунац

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се статус запослених, питања управљања имовином, функционисања система за наводњавање, обављања савјетодавних послова, функционисања расадника и друга питања од значаја за спровођење Одлуке о престанку ДОО „Малина-Братунац“ Братунац број: 01-022-100/26 од 23.06.2026. године, донесене на истој сједници Скупштине општине Братунац.

Члан 2.

Са даном 30.06.2026. године ДОО „Малина-Братунац“ Братунац престаје са обављањем регистроване дјелатности и отпочиње спровођење скраћеног добровољног ликвидационог поступка у складу са Одлуком о престанку, Законом о привредним друштвима и Законом о ликвидационом поступку Републике Српске.

II – ЗАПОСЛЕНИ

Члан 3.

Запослени који су, у складу са чланом 1. Закључка Скупштине општине Братунац број 01-022-78/26 од 23.04.2026. године, прихватили право на стимулативну отпремнину, закључиће са директором Друштва споразум о престанку радног односа са даном 30.06.2026. године.

Запосленима из става 1. овог члана признаје се право на стимулативну отпремнину у износу од 12 (дванаест) бруто плата, при чему се као основ за обрачун узима посљедња бруто плата исплаћена запосленом у 2026. години.

Запосленима из става 1. овог члана исплатиће се најкасније у року од 8 (осам) дана од дана престанка радног односа стимулативна отпремнина, неисплаћене плате закључно са 30.06.2026. године, регрес за коришћење годишњег одмора, евентуална накнада за неискоришћени годишњи одмор и друга новчана потраживања у складу са законом.

Запослени који оствари право на стимулативну отпремнину потписује изјаву којом се обавезује да у периоду од 5 (пет) година од дана исплате стимулативне отпремнине неће засновати радни однос у Општинској управи Братунац нити у јавној установи или јавном предузећу чији је оснивач или већински власник Општина Братунац.

Члан 4.

Запосленима у Друштву који нису прихватили стимулативну отпремнину директор Друштва ће са даном 30.06.2026. године донијети појединачна рјешења о отказу уговора о раду због престанка рада послодавца, у складу са Законом о раду Републике Српске.

Запослени из става 1. овог члана остварују право на отказни рок у трајању и под условима прописаним Законом о раду Републике Српске.

Отпочињање и спровођење поступка добровољне скраћене ликвидације Друштва са даном 30.06.2026. године не утиче на остваривање права запослених из става 2. овог члана, нити одлаже или спречава спровођење поступка ликвидације у складу са законом.

Запослени из става 1. овог члана остварују право на отпремнину у складу са чланом 194. Закона о раду Републике Српске, као и сва друга права која им припадају по основу престанка радног односа, укључујући исплату неисплаћених плата, регреса за коришћење годишњег одмора, накнаде за неискоришћени годишњи одмор и других новчаних потраживања у складу са законом.

Исплата права из претходног става извршиће се најкасније у року од 8 (осам) дана од дана престанка радног односа.

Изузетно, запослени из става 1. овог члана могу до дана доношења рјешења о отказу уговора о раду изјавити да прихватају право на стимулативну отпремнину, након чега ће са директором Друштва закључити споразум о престанку радног односа. Услов за остваривање права на стимулативну отпремнину је потписивање изјаве којом се запослени обавезује да у периоду од 5 (пет) година од дана исплате стимулативне отпремнине неће засновати радни однос у Општинској управи Братунац, нити у јавној установи или јавном предузећу чији је оснивач или већински власник Општина Братунац.

Члан 5.

Констатује се да је директор Друштва поднио захтјев за остваривање права на стимулативну отпремнину у складу са Закључком Скупштине општине Братунац број 01-022-78/26 од 23.04.2026. године.

Имајући у виду да директор Друштва као овлашћено лице предузима одређене радње везане за спровођење скраћеног добровољног ликвидационог поступка у складу са законом, разрјешење директора и престанак радног односа неће се извршити са даном 30.06.2026. године.

О престанку мандата директора, престанку радног односа, као и о праву на стимулативну отпремнину одлучиће се посебним актом након окончања скраћеног добровољног ликвидационог поступка.

За вријеме трајања скраћеног добровољног ликвидационог поступка директор остварује право на плату и друга права по основу рада у складу са законом и актима Друштва.

Члан 6.

У циљу економског осамостаљивања запослених чији је радни однос престао, као и подстицања развоја предузетништва на подручју општине Братунац, запослени коме је престао радни однос има право на суфинансирање зараде уколико у року од 12 мјесеци од дана престанка радног односа покрене и региструје самосталну дјелатност (привредни субјект, предузетничку радњу или фирму). Општина ће у том случају измиривати обавезе по основу пореза и доприноса на зараду бившег запосленог за период од 12 (дванаест) мјесеци од дана регистрације дјелатности, уз обавезу да регистрована дјелатност послује минимум 3 (три) године након истека периода за који општина финансира порезе и доприносе.

Начин, услови и висина суфинансирања, као и сва права и обавезе дефинисаће се посебним уговором.

Члан 7.

Средства за измирење обавеза према запосленима којима је престао радни однос у Друштву обезбиједиће се у буџету општине Братунац.

III – ИМОВИНА

Члан 8.

Непокретна и покретна имовина која је у власништву Општине Братунац, а која је дата Друштву на коришћење, враћа се Општини Братунац као оснивачу и власнику.

По престанку рада Друштва, предметна имовина се предаје Општини Братунац у посјед, у стању затеченом на дан престанка рада, у складу са уговором о коришћењу, оснивачким актом и другим важећим прописима и актима.

Члан 9.

Директор Друштва дужан је да, прије престанка рада Друштва, изврши попис, евиденцију и предају све имовине која је у власништву Општине Братунац, а која је дата Друштву на коришћење.

Попис, рок и начин примопредаје утврђују се посебним актом Начелника општине Братунац, а примопредаја имовине врши се уз сачињавање писаног записника који потписују директор Друштва и овлашћени представник Општине Братунац.

Члан 10.

Сва непокретна и покретна имовина која није у власништву Општине Братунац, а која се налази у власништву Друштва, биће обухваћена и третирана у складу са важећим прописима који уређују поступак добровољне скраћене ликвидације.

Са наведеном имовином поступаће се у складу са законом и релевантним одредбама које уређују распоdjелу, уновчавање и намирење обавеза у поступку добровољне скраћене ликвидације, а средства остварена из тог поступка користиће се за измирење обавеза Друштва, у складу са законом

IV – СИСТЕМ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ

Члан 11.

Скупштина општине констатује да је, на основу Закључка Скупштине општине Братунац број 01-022-78/26 од 23.04.2026. године, акта Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске број 12.07-337-157/26 од 28.04.2026. године и Уговора о давању на управљање система за наводњавање број 02-020-132/26 од 01.06.2026. године, управљање системима за наводњавање на подручју општине Братунац повjерено ЈП „Рад“ а.д. Братунац на период од три године.

Права и обавезе Општине Братунац и ЈП „Рад“ а.д. Братунац у погледу управљања, одржавања, коришћења и финансирања система за наводњавање уређени су уговором из става 1. овог члана.

V – САВЈЕТОДАВНА СЛУЖБА И НАДЗОР

Члан 12.

Након престанка рада Друштва послови стручног праћења функционисања система за наводњавање, надзора над извршењем уговора са ЈП „Рад“ а.д. Братунац о повјеравању на управљање система за наводњавање и обављање функције савјетодавне службе за произвођаче малине и кориснике система за наводњавање обављаће се у оквиру Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац.

VI – ПОДРШКА РАЗВОЈУ МАЛИНАРСТВА

Члан 13.

Након престанка рада Друштва општина Братунац ће обезбиједити да се најмање 50% средстава која су се годишње издвајала из буџета за бруто плате запослених у Друштву усмјеравају на програме субвенционисања развоја малинарства на подручју општине Братунац.

Средства из става један овог члана Одлуке додјеливаће се путем јавног позива, у складу са важећим прописима и утврђеним критеријумима.

VII – РАСАДНИК

Члан 14.

Након престанка рада Друштва расадник као посебна организациона и функционална цјелина биће понуђен на управљање запосленима којима је престао радни однос у Друштву, уз обавезу да Општина Братунац обезбиједи субвенције за функционисање расадника у периоду од три до пет година, у висини оствареног прихода расадника и субвенција у посљедње 3 (три) године прије престанка рада Друштва, и преузме обавезу откупа одређеног броја садница по економској цијени.

Запослени који оствари право на стимулативну отпремнину нема право да учествује у управљању расадником из става 1. овог члана, нити може бити корисник мјера и погодности предвиђених овим чланом

Уколико запослени којима је престао радни однос у Друштву не прихвате понуђени модел управљања расадником, Скупштина општине Братунац ће донијети посебну одлуку о даљем поступању са расадником у складу са Одлуком о управљању непокретностима.

VIII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За провођење ове Одлуке задужују се директор Друштва, начелник општине Братунац и надлежна одјељења Општинске управе Братунац.

За сва питања која нису изричито уређена овом Одлуком, а односе се на поступак престанка рада Друштва, ликвидациони поступак, регулисање радно-правног статуса запослених, примопредају имовине, као и друга питања неопходна за несметано спровођење ове Одлуке, овлашћује се Начелник општине Братунац да доноси појединачне акте, одлуке и упутства у складу са законом, подзаконским актима и овом Одлуком.

Акти из става 2. овог члана доносе се ради потпуног и ефикасног спровођења поступка престанка рада Друштва и не могу бити у супротности са овом Одлуком, Законом о привредним друштвима Републике Српске, Законом о раду и другим важећим прописима.

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-101/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 14. став 1. и став 2. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“ бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08, 106/10, 121/10, 2/15 и 79/15), члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 36. став 2. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

О Д Л У К У

о давању мишљења о основаности утврђивања општег интереса ради провођења поступка експропријације непокретности у сврху изградње обилазнице

Члан 1.

Даје се мишљење да постоји оправданост за утврђивање општег интереса ради провођења поступка потпуне експропријације непокретности на дијеловима сљедећих катастарских парцела које се налазе у катастарској општини Братунац, у сврху изградње обилазнице на подручју Општине Братунац:

- | | | |
|------------------|-----------------|------------------|
| 1. к.п. 1909/5 | 29. к.п. 970/11 | 57. к.п. 891/5 |
| 2. к.п. 1701 | 30. к.п. 970/3 | 58. к.п. 888 |
| 3. к.п. 1715 | 31. к.п. 968 | 59. к.п. 886 |
| 4. к.п. 1711/3 | 32. к.п. 965/6 | 60. к.п. 885 |
| 5. к.п. 1712/3 | 33. к.п. 969/2 | 61. к.п. 883/2 |
| 6. к.п. 1711/4 | 34. к.п. 969/1 | 62. к.п. 883/1 |
| 7. к.п. 1708/1 | 35. к.п. 925/1 | 63. к.п. 882 |
| 8. к.п. 1708/2 | 36. к.п. 928/1 | 64. к.п. 880 |
| 9. к.п. 1708/3 | 37. к.п. 924/1 | 65. к.п. 2121/1 |
| 10. к.п. 3414 | 38. к.п. 924/2 | 66. к.п. 2121/2 |
| 11. к.п. 1032/2 | 39. к.п. 924/3 | 67. к.п. 2125 |
| 12. к.п. 1065/19 | 40. к.п. 923 | 68. к.п. 2126 |
| 13. к.п. 1065/18 | 41. к.п. 922 | 69. к.п. 2129 |
| 14. к.п. 1065/17 | 42. к.п. 914/1 | 70. к.п. 2137/4 |
| 15. к.п. 1065/16 | 43. к.п. 914/3 | 71. к.п. 2164 |
| 16. к.п. 1065/15 | 44. к.п. 914/4 | 72. к.п. 2165/1 |
| 17. к.п. 1065/14 | 45. к.п. 914/5 | 73. к.п. 2165/2 |
| 18. к.п. 1065/13 | 46. к.п. 916 | 74. к.п. 2166 |
| 19. к.п. 1065/10 | 47. к.п. 920/2 | 75. к.п. 2168 |
| 20. к.п. 1033/4 | 48. к.п. 921/1 | 76. к.п. 2169 |
| 21. к.п. 1063/1 | 49. к.п. 896/1 | 77. к.п. 2175 |
| 22. к.п. 1063/2 | 50. к.п. 866/4 | 78. к.п. 2170 |
| 23. к.п. 1062 | 51. к.п. 896/3 | 79. к.п. 2178 |
| 24. к.п. 1059/3 | 52. к.п. 895 | 80. к.п. 2177 |
| 25. к.п. 1059/1 | 53. к.п. 867/2 | 81. к.п. 2215/5 |
| 26. к.п. 1056 | 54. к.п. 893 | 82. к.п. 3423/2. |
| 27. к.п. 1055 | 55. к.п. 894 | |
| 28. к.п. 1079/1 | 56. к.п. 890 | |

Члан 2.

Скупштина општине Братунац сматра да је основано да Влада Републике Српске, у смислу члана 14. Закона о експропријацији Републике Српске, донесе Одлуку о утврђивању општег интереса за изградњу обилазнице, те да се у ту сврху може приступити експропријацији непокретности означених у члану 1. ове Одлуке.

Члан 3.

Корисник експропријације је Општина Братунац.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке, задужује се начелник Општине Братунац и Правобранилаштво Републике Српске – Сједиште замјеника у Власеници, које ће у својству законског заступника Општине Братунац, у складу са законом, провести потребне радње у циљу обезбеђења одлуке Владе Републике Српске о утврђивању општег интереса и провођења поступка експропријације пред надлежном Републичком управом за геодетске и имовинско – правне послове Бања Лука, Подручна јединица Братунац.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о давању мишљења о основаности утврђивања општег интереса ради провођења поступка експропријације у сврху изградње обилазнице, број 01-022-97/24 од 18.07.2024. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-022-103/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 22. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19, 21/26), члана 39. став (2) тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19, 61/21, 100/25, 114/25) и члана 36. став (2) тачка 13) Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17, 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

О Д Л У К У
о прихватању поклона непокретности означене као
к.п. бр. 2599/5 у к.о. Братунац

Члан 1.

Општина Братунац ће примити на поклон непокретност означену као: к.п. бр. 2599/5, звана „Џанићи“, њива 1. класе, површине 337 м², уписана у лист непокретности број 3074 у к.о. Братунац, власништво Ђокановић (Миодрага) Борисава са дијелом 1/1.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке прибавља се у сврху уређења имовинско-правних односа и коришћења предметне парцеле као локалног некатегорисаног пута.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Братунац да може закључити уговор о поклону земљишта из члана 1. Одлуке, по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Власеници.

Трошкови нотарске обраде уговора, падају на терет општине Братунац.

Члан 4.

На непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавним евиденцијама о непокретностима, извршиће се упис права својине у корист општине Братунац.

Члан 5 .

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-102/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16 и 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став (2) Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 77. став (4) Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац бр. 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

О Д Л У К У
о одређивању годишње паузе у раду Скупштине за 2026. годину

Члан 1.

Одређује се годишња пауза у раду Скупштине општине Братунац за 2026. годину у периоду од 24.06.2026. године до 24.07.2026. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-135/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске број: 97/16) и члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника
Одјељења за општу управу

1. Звездана Бојић, мастер правник из Братунца, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за општу управу општине Братунац, са даном 23.06.2026. године, због истека периода на који је именована.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Одредбама члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава начелнике одјељења.

Одредбама члана 55. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина након престанка мандата начелника одјељења, на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења у складу са овим законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења, а најдуже на период до 90 дана.

Одредбама члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина разрјешава дужности начелника одјељења у случају истека времена на које је именован.

Рјешењем Скупштине општине Братунац бр. 01-022-35/26 од 25.02.2026. године, Звездана Бојић из Братунца, именована је на дужност в.д. начелника Одјељења за општу управу општине Братунац, до окончања поступка именовања начелника Одјељења за општу управу, на основу јавног конкурса, а најдуже на период до 90 дана.

С обзиром да је Звездана Бојић из Братунца, именована на дужност в.д. начелника Одјељења за општу управу општине Братунац на период до 90 дана, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор начелника Одјељења за општу управу општине Братунац, те да је истекао рок на који је именована, у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-104/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске број: 97/16) и члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника
Одјељења за привреду и друштвене дјелатности

1. Хајрудин Хасановић, дипл. педагог - психолог из Братунца, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности општине Братунац, са даном 23.06.2026. године, због истека периода на који је именован.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Одредбама члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава начелнике одјељења.

Одредбама члана 55. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина након престанка мандата начелника одјељења, на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења у складу са овим законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења, а најдуже на период до 90 дана.

Одредбама члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина разрјешава дужности начелника одјељења у случају истека времена на које је именован.

Рјешењем Скупштине општине Братунац бр. 01-022-36/26 од 25.02.2026. године, Хајрудин Хасановић из Братунца, именован је на дужност в.д. начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности општине Братунац, до окончања поступка именовања начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, на основу јавног конкурса, а најдуже на период до 90 дана.

С обзиром да је Хајрудин Хасановић, именован на дужност в.д. начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности општине Братунац на период до 90 дана, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности општине Братунац, те да је истекао рок на који је именован, у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-105/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске број: 97/16) и члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника
Одјељења за просторно уређење и стамбени-комуналне послове

1. Младен Тољ, дипломирани инжењер архитектуре из Братунца, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Братунац са даном 20.04.2026. године, због истека периода на који је именован.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Одредбама члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава начелнике одјељења.

Одредбама члана 55. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина након престанка мандата начелника одјељења, на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења у складу са овим законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења, а најдуже на период до 90 дана.

Одредбама члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина разрјешава дужности начелника одјељења у случају истека времена на које је именован.

Рјешењем Скупштине општине Братунац бр. 01-022-37/26 од 25.02.2026. године, Младен Тољ из Братунца, именован је на дужност в.д. начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, до стицања услова за одлазак у старосну пензију, односно до 20.04.2026. године.

С обзиром да је Младен Тољ стекао услов за одлазак у старосну пензију, одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-106/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске број 97/16) и члана 36. став (2) тачка 23) Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу вршиоца дужности начелника
Одјељења за финансије

1. Данијела Мракић, дипломирани економиста из Братунца, разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за финансије општине Братунац, са даном 23.06.2026. године, због истека периода на који је именована.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Одредбама члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава начелнике одјељења.

Одредбама члана 55. став (4) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина након престанка мандата начелника одјељења, на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења у складу са овим законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења, а најдуже на период до 90 дана.

Одредбама члана 55. став (3) тачка 1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске бр. 97/16), дефинисано је да Скупштина разрјешава дужности начелника одјељења у случају истека времена на које је именован.

Рјешењем Скупштине општине Братунац бр. 01-022-38/26 од 25.02.2026. године, Данијела Мракић из Братунца, именована је на дужност в.д. начелника Одјељења за финансије општине Братунац, до окончања поступка именовања начелника Одјељења за финансије, на основу јавног конкурса, а најдуже на период до 90 дана.

С обзиром да је Данијела Мракић из Братунца, именована на дужност в.д. начелника Одјељења за финансије општине Братунац на период до 90 дана, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор начелника Одјељења за финансије општине Братунац, те да је истекао рок на који је именована, у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац, у року од 15 дана од дана достављања Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-107/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану вршиоца дужности начелника
Одјељења за општу управу

1. Звездана Бојић, мастер правник из Братунца именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац до окончања поступка именовања начелника одјељења, на основу јавног конкурса, а најдуже за период до 90 дана.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 36. став 2. тачка 23. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“, бр. 10/17) прописано да Скупштина општине, у оквиру свог дјелоokrуга, бира и разрјешава председника Скупштине општине, потпредседника Скупштине општине, замјеника начелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине општине, именује и разрјешава секретара Скупштине општине и начелника одјељења, односно служби врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, у складу са законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

Како је начелник предложио да се Звездана Бојић, именује за вршиоца дужности начелника Одјељења за општу управу, Скупштина општине Братунац је након проведеног поступка гласања утврдила да је приједлог усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине, те је рјешено као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац у року од 15 дана од сана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-108/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности

1. Хајрудин Хасановић, дипломирани педагог-психолог из Братунца именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Братунац до окончања поступка именовања начелника одјељења на основу јавног конкурса, а најдуже за период до 90 дана.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 36. став 2. тачка 23. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“, бр. 10/17) прописано да Скупштина општине, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине општине, потпредседника Скупштине општине, замјеника начелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине општине, именује и разрјешава секретара Скупштине општине и начелника одјељења, односно служби врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, у складу са законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

Како је начелник предложио да се Хајрудин Хасановић, именује за вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, Скупштина општине Братунац је након проведеност поступка гласања утврдила да је приједлог усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине, те је рјешено као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац у року од 15 дана од сана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-109/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

1. Радован Петровић, спец.струк.инж.грађевине из Братунца именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Братунац до окончања поступка именовања начелника одјељења на основу јавног конкурса, а најдуже за период до 90 дана.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 36. став 2. тачка 23. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“, бр. 10/17) прописано да Скупштина општине, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава предсједника Скупштине општине, потпредсједника Скупштине општине, замјеника начелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине општине, именује и разрјешава секретара Скупштине општине и начелника одјељења, односно служби врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, у складу са законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

Како је начелник предложио да се Радован Петровић именује за вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Скупштина општине Братунац је након проведеног поступка гласања утврдила да је приједлог усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине, те је рјешено као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац у року од 15 дана од сана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-110/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17 и 6/25), Скупштина општине Братунац на трећој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану вршиоца дужности начелника
Одјељења за финансије

1. Данијела Мракић, дипломирани економиста из Братунца именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за финансије Општинске управе Братунац до окончања поступка именовања начелника одјељења на основу јавног конкурса, а најдуже за период до 90 дана.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) прописано је да Скупштина бира и разрјешава председника скупштине, потпредседника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и начелника одјељења, односно службе и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом, док је чланом 36. став 2. тачка 23. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“, бр. 10/17) прописано да Скупштина општине, у оквиру свог дјелокруга, бира и разрјешава председника Скупштине општине, потпредседника Скупштине општине, замјеника начелника и чланове сталних и повремених радних тијела Скупштине општине, именује и разрјешава секретара Скупштине општине и начелника одјељења, односно служби врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом.

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, у складу са законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

Како је начелник предложио да се Данијела Мракић, именује за вршиоца дужности начелника Одјељења за финансије, Скупштина општине Братунац је наконведеног поступка гласања утврдила да је приједлог усвојен већином од укупног броја одборника Скупштине, те је рјешено као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Братунац у року од 15 дана од сана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-111/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац број: 3/18), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. директора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац

1. Бојана Предојевић, дипломирани правник из Братунца, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора у ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац, са даном 23.06.2026. године због истека периода на који је именована.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе у складу са законом.

Чланом 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац бр. 10/17 и 6/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Општина оснивач или суоснивач.

Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.02.2026. године, донијела је Рјешење о именувању Бојане Предојевић за вршиоца дужности директора ЈУ “Центар за социјални рад“ Братунац бр. 01-022-42/26 на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именување директора.

Имајући у виду чињеницу да је Бојана Предојевић именована за вршиоца дужности директора на период до 90 дана, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор директора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац, те да је истекао рок до 90 дана на који је именована, у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-112/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац број: 3/18), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. директора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац

1. Милијана Миловчевић, дипломирани правник из Братунца, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора у ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац, са даном 23.06.2026. године због истека периода на који је именована.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе у складу са законом.

Чланом 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац бр. 10/17 и 6/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Општина оснивач или суоснивач.

Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.02.2026. године, донијела је Рјешење о именовану Милијане Миловчевић за вршиоца дужности директора ЈЗУ “Дом здравља“ Братунац бр. 01-022-41/26 на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора.

Имајући у виду чињеницу да је Милијана Миловчевић именована за вршиоца дужности директора на период до 90 дана, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор директора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац, те да је истекао рок до 90 дана на који је именована, у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-113/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац

(Службени гласник општине Братунац број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац број: 3/18), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. директора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац

1. Ранко Јаковљевић, професор филозофије и социологије из Братунца, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора у ЈУ „Туристичка организација“ Братунац, са даном 23.06.2026. године због истека периода на који је именован.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе у складу са законом.

Чланом 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац бр. 10/17 и 6/25) прописано је да Скупштина именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је Општина оснивач или суоснивач.

Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.02.2026. године, донијела је Рјешење о именовању Ранка Јаковљевића за вршиоца дужности директора ЈУ “Туристичка организација“ Братунац бр. 01-022-57/26 на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора.

Имајући у виду чињеницу да је Ранко Јаковљевић именован за вршиоца дужности директора на период до 90 дана, да у међувремену није објављен Јавни конкурс за избор директора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац, те да је истекао рок до 90 дана на који је именован, у складу са горе наведеним одредбама, одлучено је као у диспозитиву.

Поука о правном лијеку:

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-114/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац бр. 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац број: 3/18), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. директора
ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац

Члан 1.

Бојана Преодојевић, дипломирани правник из Братунца, именује се за вршиоца дужности директора у ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац, са даном 24.06.2026 године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора установе.

Члан 2.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

На тринаестој редовној сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 23.06.2026. године, Бојана Преодојевић, именован/а је за вршиоца дужности директора Јавне установе „Центар за социјални рад“ Братунац, на период до 90 дана, односно до окончања јавне конкуренције за избор и именовање директора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац.

Скупштина општине Братунац извршила је именовање на приједлог Комисије за избор и именовање и мандатско - имунитетске комисије у Скупштини општине Братунац.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-115/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац бр. 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац број: 3/18), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. директора
ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац

Члан 1.

Милијана Миловчевић, дипломирани правник из Братунца, именује се за вршиоца дужности директора у ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац, са даном 24.06.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора установе.

Члан 2.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

На тринаестој редовној сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 23.06.2026. године, Милијана Миловчевић, именован/а је за вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Братунац, на период до 90 дана, односно до окончања јавне конкуренције за избор и именовање директора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац.

Скупштина општине Братунац извршила је именовање на приједлог Комисије за избор и именовање и мандатско - имунитетске комисије у Скупштини општине Братунац.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-116/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац (Службени гласник општине Братунац бр. 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац број: 3/18), Скупштина општине Братунац, на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. директора
ЈУ „Туристичка организација“ Братунац

Члан 1.

Ранко Јаковљевић, професор филозофије и социологије из Братунца, именује се за вршиоца дужности директора у ЈУ „Туристичка организација“ Братунац, са даном 24.06.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање директора установе.

Члан 2.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

На тринаестој редовној сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 23.06.2026. године, Ранко Јаковљевић, именован/а је за вршиоца дужности директора Јавне установе „Туристичка организација“ Братунац, на период до 90 дана, односно до окончања јавне конкуренције за избор и именовање директора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац.

Скупштина општине Братунац извршила је именовање на приједлог Комисије за избор и именовање и мандатско - имунитетске комисије у Скупштини општине Братунац.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-117/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности в.д. чланова Управног одбора
ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац

Члан 1.

Разрјешавају се дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац, због истека времена на које су именовани, у следећем саставу:

1. Драгана Пејић Стевановић
2. Саша Ћирковић
3. Адмир Велић

Члан 2.

Именовани из члана 1. овог Рјешења разрјешавају се дужности са даном 23.06.2026. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Братунац је на једанаестој редовној сједници, одржаној дана 25.02.2026. године донијела Рјешење о именовању ВД Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац број: 01-022-50/26 од 25.02.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе.

Како је истекло вријеме на које су именовани, исти се разрјешавају дужности в.д. чланова Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац, са даном 23.06.2026. године.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-118/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности в.д. чланова Управног одбора
ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац

Члан 1.

Разрјешавају се дужности в.д. чланови Управног одбора ЈЗУ “Дом здравља“ Братунац, због истека времена на које су именовани, у следећем саставу:

1. Свјетлана Вулић
2. Мирослав Јовановић

Члан 2.

Именовани из члана 1. овог Рјешења разрјешавају се дужности са даном 23.06.2026. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Скупштина општине Братунац је на једанаестој редовној сједници, одржаној дана 25.02.2026. године донијела Рјешење о именовању ВД Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац број: 01-022-48/26 од 25.02.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе.

Како је истекло вријеме на које су именовани, исти се разрјешавају дужности чланова в.д. Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац, са даном 23.06.2026. године.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-119/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Сл. гласник РС“ бр. 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности в.д. чланова Управног одбора
ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац

Члан 1.

Разрјешавају се дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац, у следећем саставу:

1. Милица Ћетковић – представник оснивача
2. Горан Обрадовић – представник оснивача
3. Амела Салкић - представник оснивача
4. Ивана Матић - представник Савјета родитеља

Члан 2.

Именовани из члана 1. овог Рјешења разрјешавају се дужности са даном 23.06.2026. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Братунац је на једанаестој редовној сједници, одржаној дана 25.02.2026. године донијела Рјешење о именовану ВД Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац број: 01-022-49/26 од 25.02.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе.

Како је истекло вријеме на које су именовани, исти се разрјешавају дужности в.д. чланова Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац са даном 23.06.2026. године.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-120/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39.став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Сл.гласник РС“ бр. 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности в.д. чланова Управног одбора
ЈУ „Дом културе“ Братунац

Члан 1.

Разрјешавају се дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац, у следећем саставу:

1. Јована Симић
2. Ненад Петровић

Члан 2.

Именовани из члана 1. овог Рјешења разрјешавају се дужности са даном 23.06.2026. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Братунац је на једанаестој редовној сједници, одржаној дана 25.02.2026. године донијела Рјешење о именовању ВД чланова Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац број: 01-022-51/26 од 25.02.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Јавне установе.

Како је истекло вријеме на које су именовани, исти се разрјешава дужности в.д. чланова Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац, са даном 23.06.2026. године.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-121/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25 И 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Сл.гласник РС“ бр. 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора
ЈУ „Туристичка организација“ Братунац

Члан 1.

Разрјешавају се дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац, због истека времена на које су именовани, у следећем саставу:

1. Јелена Гордић
2. Данка Павловић

Члан 2.

Именовани из члана 1. овог Рјешења разрјешавају се дужности са даном 23.06.2026. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Братунац је на једанаестој редовној сједници, одржаној дана 25.02.2026. године донијела Рјешење о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац број: 01-022-52/26 од 25.02.2026. године, на период до 90 дана, односно до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе.

Како је истекло вријеме на које су именовани, исти се разрјешавају дужности в.д. чланова Управног одбора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац, са даном 23.06.2026. године.

Сходно напријед наведеном одлучено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-122/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. чланова Управног одбора
ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац

Члан 1.

Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈЗУ “Дом здравља“ Братунац, у следећем саставу:

1. Драгана Пејић Стевановић
2. Саша Ћирковић
3. Адмир Велић

Члан 2.

Именовање из члана 1. овог Рјешења врши се на период до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора, а најдуже на период до 90 дана, почев од 24.06.2026 године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

На тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, Скупштина општине Братунац је донијела Рјешење бр. 01-022-118/26 године, којим су разрјешени дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац због истека времена на који су именовани.

На основу приједлога које је утврдила Комисија за избор и именовање и мандатско-имунитетска комисија, Скупштина општине Братунац је на истој сједници именовала в.д. чланове Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац, у саставу како је то наведено у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-123/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. чланова Управног одбора
ЈЗУ Дом здравља Братунац

Члан 1.

Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈЗУ “Дом здравља“ Братунац, у следећем саставу:

1. Свјетлана Вулић
2. Мирослав Јовановић

Члан 2.

Именовање из члана 1. овог Рјешења врши се на период до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора, а најдуже на период до 90 дана, почев од 24.06.2026 године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

На тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, Скупштина општине Братунац је донијела Рјешење бр. 01-022-119/26 године, којим су разрјешени дужности в.д. чланови Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац због истека времена на који су именовани.

На основу приједлога које је утврдила Комисија за избор и именовање и мандатско-имунитетска комисија, Скупштина општине Братунац је на истој сједници именовала в.д. чланове Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ Братунац, у саставу како је то наведено у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-124/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. чланова Управног одбора
ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац

Члан 1.

Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „радост“ Братунац, у следећем саставу:

1. Милица Ћетковић – представник оснивача
2. Горан Обрадовић – представник оснивача
3. Амела Салкић - представник оснивача
4. Ивана Матић - представник Савјета родитеља

Члан 2.

Именовање из члана 1. овог Рјешења врши се на период до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора, а најдуже на период до 90 дана, почев од 24.06.2026 године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

На тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, Скупштина општине Братунац је донијела Рјешење бр. 01-022-120/26 године, којим су разрјешени дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац због истека времена на који су именовани.

На основу приједлога које је утврдила Комисија за избор и именовање и мандатско-имунитетска комисија, Скупштина општине Братунац је на истој сједници именовала в.д. чланове Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање „Радост“ Братунац, у саставу како је то наведено у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-125/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. чланова Управног одбора
ЈУ „Дом културе“ Братунац

Члан 1.

Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈУ “Дом културе“ Братунац, у следећем саставу:

1. Јована Симић
2. Ненад Петровић

Члан 2.

Именовање из члана 1. овог Рјешења врши се на период до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора, а најдуже на период до 90 дана, почев од 24.06.2026 године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

На тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, Скупштина општине Братунац је донијела Рјешење бр. 01-022-121/26 године, којим су разрјешени дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац због истека времена на који су именовани.

На основу приједлога које је утврдила Комисија за избор и именовање и мандатско-имунитетска комисија, Скупштина општине Братунац је на истој сједници именovala в.д. чланове Управног одбора ЈУ „Дом културе“ Братунац, у саставу како је то наведено у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-126/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 16. став (1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07 и 109/12), члана 36. став 2. тачка 35. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану в.д. чланова Управног одбора
ЈУ „Туристичка организација“ Братунац

Члан 1.

Именују се в.д. чланови Управног одбора ЈЗУ “Дом здравља“ Братунац, у следећем саставу:

1. Јелена Гордић
2. Миодраг Лончаревић

Члан 2.

Именовање из члана 1. овог Рјешења врши се на период до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање чланова Управног одбора, а најдуже на период до 90 дана, почев од 24.06.2026 године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

На тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године, Скупштина општине Братунац је донијела Рјешење бр. 01-022-122/26 године, којим су разрјешени дужности в.д. чланови Управног одбора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац због истека времена на који су именовани.

На основу приједлога које је утврдила Комисија за избор и именовање и мандатско-имунитетска комисија, Скупштина општине Братунац је на истој сједници именovala в.д. чланове Управног одбора ЈУ „Туристичка организација“ Братунац, у саставу како је то наведено у диспозитиву овог Рјешења.

Поука о правном лијеку:

Ово Рјешење је коначно и против истог не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-127/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Братунац
за период 01.01. – 31.12.2025. године

Члан 1.

Скупштина општине Братунац усваја Извјештај о извршењу буџета општине Братунац за период 01.01. – 31.12.2025. године.

Члан 2.

Саставни дио овог Закључка је Извјештај о извршењу буџета општине Братунац за период 01.01. – 31.12.2025. године.

Члан 3.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-128/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2025. ГОДИНЕ

Економски код	О П И С	Буџет 2025. год	Извршење 31.12.2025.	Индекс 4/3.
1	2	3	4	5
	А.БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	17.359.000	17.072.591	0,98
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	10.685.000	10.786.240	1,01
711000	Приходи од пореза на доходак и добит			
712000	Доприноси за социјално осигурање			
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјел.	995.000	1.017.481	1,02
714000	Порези на имовину	330.000	298.175	0,90
715000	Порези на промет производа и услуга	0	13.764	
716000	Царине и увозне дажбине	0	0	
717000	Индијектни порези дозначени од УИО	9.200.000	9.297.243	1,01
719000	Остали порески приходи	160.000	159.577	1,00
720000	Непорески приходи	3.973.000	3.731.808	0,94
721000	Приходи од финан.и нефин.имовине и поз.курс.раз.	220.000	153.192	0,70
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	3.505.000	3.363.464	0,96
723000	Новчане казне	58.000	35.913	0,62
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размене између или унутар јединица власти	0	1.980	
729000	Остали непорески приходи	190.000	177.259	0,93
730000	Грантови	15.000	16.000	1,07
731000	Грантови	15.000	16.000	1,07
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	2.686.000	2.538.543	0,95
787000	Трансфери између различитих јединица власти	2.686.000	2.538.543	0,95
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
	Б.БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	14.059.600	13.274.979	0,94
410000	Текући расходи	14.003.100	13.270.069	0,95
411000	Расходи за лична примања запослених	6.808.000	6.579.210	0,97
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.640.400	2.301.099	0,87
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	81.800	81.189	0,99
414000	Субвенције	66.000	63.500	0,96
415000	Грантови	1.459.400	1.398.636	0,96
416000	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	2.475.000	2.433.538	0,98
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обав. социјалног осигурања			
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи транс.	77.000	60.198	0,78

	размјене између или унутар јединица власти			
419000	Расходи по судским рјешењима	395.500	352.699	0,89
480000	Трансфери између или унутар јединица власти	6.500	4.910	0,76
487000	Трансфери између различитих јединица власти	6.500	4.910	0,76
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
	Буџетска резерва	50.000	0	0,00
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	3.299.400	3.797.612	1,15
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)	-4.767.500	-3.946.230	0,83
810000	I Примиси за нефинансијску имовину	250.000	0	0,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	100.000	0	0,00
812000	примици за драгоцјености	0	0	
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	150.000	0	0,00
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0	0	
815000	Примици за стратешке залихе	0	0	
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0	
817000	Примици по основу пореза на додату вриједност	0	0	
880000	II Примиси за нефин. имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
881000	Примици за нефинансијску имовину из транс. између или унутар јединица власти			
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	5.017.500	3.946.230	0,79
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2.942.500	2.749.353	0,93
512000	Издаци за драгоцјености			
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	1.900.000	1.061.065	0,56
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји			
515000	Издаци за стратешке залихе			
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	175.000	135.812	0,78
517000	Издаци по основу пореза на додату вриједност	0	0	
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0	
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из транс. између или унутар јединица власти	0	0	
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	-1.468.100	-148.618	0,10
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З)	1.468.100	695.594	0,47
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	0	

910000	I Примици од финансијске имовине	0	0	
911000	Примици од финансијске имовине	0	0	
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти			
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0	
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-533.500	-536.084	1,00
920000	I Примици од задуживања	6.000	6.000	1,00
921000	Примици од задуживања	0	0	
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	6.000	6.000	1,00
620000	III Издаци за отплату дугова	539.500	542.084	1,00
621000	Издаци за отплату дугова	343.500	343.288	1,00
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	196.000	198.796	1,01
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	101.600	153.289	1,51
930000	I Остали примисици	457.000	471.553	1,03
931000	Остали примисици	200.000	200.000	1,00
938000	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	257.000	271.553	1,06
630000	II Остали издаци	355.400	318.264	0,90
631000	Остали издаци	91.600	87.336	0,95
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	263.800	230.928	0,88
	И. Неискориштена средства кредита и неутрошена средства са РПН	1.900.000	1.078.389	0,57
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	546.976	

**БУЏЕТ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2025 ГОДИНУ-БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ
И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ**

Економски код	О П И С	Буџет 2025	Извршење 31.12.2025	Индекс 4/3.
1	2	3	4	5
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		17.359.000	17.072.591	0,98
710000	Порески приходи	10.685.000	10.786.240	1,01
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0	
711100	Порези на доходак			
711200	Порези на добит правних лица			

711300	Порези на приходе од капиталних добитака			
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0	
712100	Доприноси за социјално осигурање			
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	995.000	1.017.481	1,02
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	995.000	1.017.481	1,02
714000	Порези на имовину	330.000	298.175	0,90
714100	Порези на имовину	330.000	298.175	0,90
714200	Порези на наслеђе и поклоне			
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције			
714900	Остали порези на имовину			
715000	Порези на промет производа и услуга	0	13.764	
715100	Порези на промет производа		9.334	
715200	Порези на промет услуга		4.430	
715300	Акцизе			
716000	Царине и увозне дажбине			
716100	Царине и увозне дажбине			
717000	Инди­ректни порези прикупљени преко УИО	9.200.000	9.297.243	1,01
717100	Инди­ректни порези прикупљени преко УИО-збирно	9.200.000	9.297.243	1,01
719000	Остали порески приходи	160.000	159.577	1,00
719100	Остали порески приходи	160.000	159.577	1,00
720000	Не порески приходи	3.973.000	3.731.808	0,94
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	220.000	153.192	0,70
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права			
721200	Приходи од закупа и ренте	220.000	153.192	0,70
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте			
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата			
721500	Приходи од камата и осталих накнада за дате зајмове			
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика			
	из пословних и инвестиционих активности			
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	3.505.000	3.363.464	0,96
722100	Административне накнаде и таксе	65.000	49.205	0,76
722200	Судске накнаде и таксе			
722300	Комуналне накнаде и таксе	120.000	100.804	0,84
722400	Накнаде по разним основама	180.000	244.199	1,36
722500	Приходи од пружања јавних услуга	3.140.000	2.969.256	0,95
	Приходи од пружања јавних услуга ЈУ обданиште "Радост"	350.000	2.969.256	8,48
	Приходи од пружања јавних услуга ЈУ Туристичка организација	20.000		0,00
	Приходи од пружања јавних услуга ЈУ Дом културе	10.000		0,00
	Приходи од пружања јавних услуга СШЦ Братунац	40.000		0,00
	Приходи од пружања јавних услуга ЈУ Дом здравља	2.710.000		0,00

	Приходи од пружања јавних услуга Општинске управе	10.000		0,00
723000	Новчане казне	58.000	35.913	0,62
723100	Новчане казне	58.000	35.913	0,62
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти		1.980	
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти		1.980	
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти			
729000	Остали непорески приходи	190.000	177.259	0,93
729100	Остали непорески приходи	190.000	177.259	0,93
730000	Г р а н т о в и	15.000	16.000	1,07
731000	Грантови	15.000	16.000	1,07
731100	Грантови из иностранства			
731200	Грантови из земље	15.000	16.000	1,07
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	2.686.000	2.538.543	0,95
787000	Трансфери између различитих јединица власти	2.686.000	2.538.543	0,95
787100	Трансфери од државе	60.000	68.999	1,15
787200	Трансфери од ентитета	2.625.000	2.468.778	0,94
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	1.000	766	0,77
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања			
787900	Трансфери од осталих јединица власти			
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
788100	Трансфери унутар исте јединице власти			
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		250.000	0	0,00
810000	П р и м и ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и м о в и н у	250.000	0	0,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	100.000	0	0,00
811100	Примици за зграде и објекте	100.000		0,00
811200	Примици за постројења и опрему			
811300	Примици за биолошку имовину			
811400	Примици за инвестициону имовину			
811900	Примици за осталу произведену имовину			
812000	Примици за драгоцености			
812100	Примици за драгоцености			
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	150.000	0	0,00
813100	Примици за земљиште	150.000		0,00
813200	Примици за подземна и површинска налазишта			
813300	Примици за остала природна добра			
813900	Примици за осталу непроизведену имовину			
УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		17.609.000	17.072.591	0,97

БУЏЕТ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2025 ГОДИНУ-БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИН.ИМОВИНУ

Економски код	О П И С	Буџет 2025.god.	Извршење 31.12.2025	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ				
410000	Текући расходи	14.003.100	13.270.069	0,95
411000	Расходи за лична примања запослених	6.808.000	6.579.210	0,97
411100	Расходи за бруто плате запослених	5.625.700	5.570.059	0,99
411100	Расходи за плате приправника	128.500	0	0,00
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	815.700	791.350	0,97
411300	Расходи за накнаду плате запослених за вријеме боловања(бруто)	94.000	73.912	0,79
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи(бруто)	144.100	143.889	1,00
412000	Расходи по основу кориштења робе и услуга	2.640.400	2.301.099	0,87
412100	Расходи по основу закупа	5.700	7.663	1,34
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и тран.услуга	472.500	419.443	0,89
412300	Расходи за режијски материјал	86.600	65.202	0,75
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	138.200	76.382	0,55
412500	Расходи за текуће одржавање	376.300	314.061	0,83
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	98.700	86.303	0,87
412700	Расходи за стручне услуге	128.700	121.734	0,95
412800	Расходи за услуге одржавање јавних површина и заштите животне средине	382.500	332.649	0,87
412900	Остали некласификовани расходи	951.200	877.662	0,92
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	81.800	81.189	0,99
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности			
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата			
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	81.000	80.815	1,00
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове у иностранству			
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова			
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности			
413900	Расходи по основу затезних камата	800	374	0,47
414000	Субвенције	66.000	63.500	0,96
414100	Субвенције нефинансијским субјектима	66.000	63.500	0,96
415000	Грантови	1.459.400	1.398.636	0,96
415100	Грантови у иностранство	12.600	12.501	0,99
415200	Грантови у земљи	1.446.800	1.386.135	0,96
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	2.475.000	2.433.538	0,98
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Реп. општина и град.	2.326.000	2.282.589	0,98

416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се испл. из буџета Републике, општина и градова	149.000	150.949	1,01
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања			
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања			
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања			
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености			
417400	Дознаке по основу дјечје заштите			
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	77.000	60.198	0,78
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	77.000	60.198	0,78
418200	Расходи из трансакција размјене између јединица власти			
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти			
418400	Расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти			
419000	Расходи по судским рјешењима	395.500	352.699	0,89
419100	Расходи по судским рјешењима	395.500	352.699	0,89
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	6.500	4.910	0,76
487000	Трансфери између различитих јединица власти	6.500	4.910	0,76
487100	Трансфери држави			
487200	Трансфери ентитету	1.500	1.594	1,06
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500	96	0,19
487400	Трансфери фондovima обавезног социјалног осигурања	4.500	3.220	0,72
487900	Трансфери осталим јединицама власти			
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0	
****	Буџетска резерва	50.000	0	0,00
****	Буџетска резерва	50.000	0	0,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		5.017.500	3.946.230	0,79
510000	Издаци за нефинансијску имовину	5.017.500	3.946.230	0,79
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2.942.500	2.749.353	0,93
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.680.000	2.581.097	0,96
511200	Издаци за инвестиционо одрж. реконстр. и адапт. зграда и објеката	50.000	4.800	0,10
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	211.000	156.553	0,74
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	1.500	0	0,00
511500	Издаци за биолошку имовину			
511600	Издаци за инвестициону имовину			
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	6.903	
512000	Издаци за драгоцјености			
512100	Издаци за драгоцјености			
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	1.900.000	1.061.065	0,56
513100	Издаци за прибављање земљишта	1.900.000	1.061.065	0,56
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта			
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта			

513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површ. налаз.			
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара			
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара			
513700	Издаци за нематеријалну произведену имовину			
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји			
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји			
515000	Издаци за стратешке залихе			
515100	Издаци за стратешке залихе			
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	175.000	135.812	0,78
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	175.000	135.812	0,78
518000	Издаци за улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми			
518100	Издаци за улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми			
580000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти			
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти			
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти			
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти			
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМ.	19.077.100	17.221.209	0,90
Економс ки код	О П И С	Буџет 2025.год.	Извршење 31.12.2025	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
	ФИНАНСИРАЊЕ	-533.500	-536.084	1,00
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
910000	Примици од финансијске имовине			
911000	Примици од финансијске имовине			
911100	Примици од хартија од вриједности(изузев акција)			
911200	Примици од акција и учешћа у капиталу			
911300	Примици од финансијских деривата			
911400	Примици од наплате датих зајмова			
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава			
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти			
918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти			
610000	Издаци за финансијску имовину	0	0	
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0	
611100	Издаци за хартије од вриједности(изузев акција)			
611200	Издаци за акције и учешће у капиталу			

611300	Издаци за финансијске деривате			
611400	Издаци за дате зајмове			
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава			
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0	
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти			
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти			
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-533.500	-536.084	1,00
920000	Примици од задуживања	6.000	6.000	1,00
921000	Примици од задуживања	0	0	
921100	Примици од издавања хартија од вриједности(изузев акција)			
921200	Примици од узетих зајмова			
921300	Примици од рефундације отплаћених зајмова			
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	6.000	6.000	1,00
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	6.000	6.000	1,00
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти			
620000	Издаци за отплату дугова	539.500	542.084	1,00
621000	Издаци за отплату дугова	343.500	343.288	1,00
621100	Издаци за исплату главнице по хартијама од вриједн.(изузев акција)			
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима			
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	343.500	343.288	1,00
621400	Издаци за отплату главнице примљених зајмова из иностранства			
621900	Издаци за отплату осталих дугова			
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	196.000	198.796	1,01
628100	Издаци за отплату дугова из трансакција према другим јединица власти	196.000	198.796	1,01
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти			
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	101.600	153.289	1,51
930000	Остали примаци	457.000	471.553	1,03
931000	Остали примаци	200.000	200.000	1,00
931100	Примици по основу пореза на додату вредност			
931200	Примици по основу депозита и кауција			
931300	Примици по основу аванса			
931900	Остали примаци	200.000	200.000	1,00
938000	Остали примаци из трансакција између или унутар јединица власти	257.000	271.553	1,06
938100	Остали примаци из трансакција са другим јединицама власти	257.000	271.553	1,06

938200	Остали примици из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти			
630000	Остали издаци	355.400	318.264	0,90
631000	Остали издаци	91.600	87.336	0,95
631100	Издаци по основу пореза на додату вредност	600	569	0,95
631200	Издаци по основу депозита и кауција			
631300	Издаци по основу аванса			
631900	Остали издаци	91.000	86.767	0,95
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	263.800	230.928	0,88
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	263.800	230.928	0,88
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти			
****	Неискориштена средства кредита и неискориштена средства са РПН	1.900.000		0,00

БУЏЕТ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ПО КОРИСНИЦИМА ЗА 2025 ГОДИНУ-ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Економски код	Опис	Буџет 2025.	Извршење 31.12.2025	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
	Назив потрошачке јединице:Стручна служба Скупшт. општ.			
410000	Текући расходи	339.000	336.042	0,99
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	317.000	314.042	0,99
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног врем.	317.000	314.042	0,99
412900	Расходи за бруто плате скупштинских посл. и одборн.	310.000	308.966	1,00
412900	Расходи за бруто накнаде за скупштинске комисије	7.000	5.076	0,73
415000	Грантови у земљи	22.000	22.000	1,00
415200	Накнаде парламентарним странкама	22.000	22.000	1,00
	Буџетска резерва	50.000		0,00
Укупно потрошачка јединица 0015110		389.000	336.042	0,86
Назив потрошачке јединице: Територијална ватрогасна јединица Братунац				
410000	Текући расходи	16.000	11.127	0,70
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	16.000	11.127	0,70
412400	Набавка специјалног материјала за ватрогасну службу			
412500	Расходи за текуће одржавање осталих грађ.објеката и опреме	10.000	6.219	0,62
412600	Расходи по основу утрошка горива	6.000	4.908	0,82
510000	Издаци за нефинансијску имовину	35.000	0	0,00
511000	Трошкови за произведену сталну имовину	15.000	0	0,00
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	15.000		0,00
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме			

516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	20.000	0	0,00
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	20.000		0,00
631100	Издаци за порез на додату вриједност	600	569	0,95
631100	Издаци за порез на додату вриједност који се плаћа добављачима	600	569	0,95
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015125		51.600	11.696	0,23
Назив потрошачке јединице: Одјељење за општу управу				
410000	Текући расходи	1.135.900	1.041.841	0,92
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	660.400	606.768	0,92
412100	Расходи за закуп пословних објеката и простора	200	5.663	28,32
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналне и комуникационе услуге	175.000	150.055	0,86
412300	Расходи за режијски материјал	30.000	19.016	0,63
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3.500	2.751	0,79
412500	Текуће одржавање	37.000	39.233	1,06
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи и ин.	3.000	6.564	2,19
412600	Расходи по основу утрошка горива	20.000	19.021	0,95
412700	Расходи за стручне услуге	75.000	69.875	0,93
412900	Расходи по основу репрезентације	22.000	21.121	0,96
412900	Расходи за стручно усавршавање запослених	4.000	4.662	1,17
412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа	70.000	78.120	1,12
412900	Трошкови свечаности и прослава	30.000	25.989	0,87
412900	Остали неklasификовани расходи	55.000	35.217	0,64
412900	Трошкови противградне заштите	20.700	20.771	1,00
412900	Трошкови изборне комисије и одржавања избора	100.000	99.289	0,99
412900	Средства за хигијеничарску службу	15.000	9.421	0,63
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	500	374	0,75
413900	Расходи по основу затезних камата у земљи	500	374	0,75
415000	Грантови	84.500	82.000	0,97
415200	Општинска борацка организација Братунац	35.000	35.000	1,00
415200	Општинска организација породица заробљених и погинулих бораца и несталих цивила Братунац	17.000	16.000	0,94
415200	Средства за удружење погинулих и несталих цивилних жртава рата Бошњака	12.000	12.000	1,00
415200	Удружење несталих лица Братунац-Сребреница	3.500	3.500	1,00
415200	Средства за удружење логораша регије Бинач Братунац	10.000	10.000	1,00
415200	Средства за удружење жена жртава рата РС-Регионални одбор Бинач-Братунац	7.000	5.500	0,79
419000	Расходи по судским рјешењима	390.500	352.699	0,90
419100	Расходи по судским рјешењима	390.500	352.699	0,90
487000	Трансфери између различитих јединица власти	6.500	4.910	0,76
487100	Трансфери држави			
487200	Трансфери ентитету	1.500	1.594	1,06
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500	96	0,19

487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	1.000		0,00
487400	Расходи за ЈУ Фонд солидарности за лијечење дјеце у иностранству	3.500	3.220	0,92
4881	Трансфери унутар исте јединице власти			
488100	Трансфер Дому здравља			
510000	Издаци за нефинансијску имовину	30.000	21.666	0,72
511000	Издаци за произведену сталну имовину	25.000	17.429	0,70
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	25.000	17.429	0,70
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме			
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	5.000	4.237	0,85
516100	Издаци за залихе ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће	5.000	4.237	0,85
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015130		1.172.400	1.068.417	0,91
Назив потрошачке јединице: Одјељење за финансије				
410000	Текући трошкови	3.091.500	2.976.240	0,96
411000	Расходи за лична примања запослених	3.091.500	2.976.240	0,96
411100	Расходи за бруто плате запослених	2.380.000	2.398.622	1,01
411100	Расходи за бруто плате приправника	128.500		0,00
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	490.000	489.884	1,00
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања(бруто)	45.000	43.167	0,96
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи(бруто)	48.000	44.567	0,93
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	46.500	23.459	0,50
638100	Издаци за накнаде плата за породилјско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	41.500	20.910	0,50
638100	Издаци за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	5.000	2.549	0,51
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015140		3.138.000	2.999.699	0,96
Назив потрошачке јединице: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности				
410000	Текући расходи	2.138.600	2.087.016	0,98
412000	Расходи по основу кориштења роба и услуга	40.000	0	0,00
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	40.000	0	0,00
412440	Расходи за материјал за потребе цивилне заштите	40.000		0,00
414100	Субвенције	66.000	63.500	0,96
414100	Субвенције нефинансијским субјектима	66.000	63.500	0,96
415000	Грантови	1.352.600	1.294.336	0,96
415100	Текући грантови у иностранство	12.600	12.501	0,99
415200	Грантови у земљи	1.340.000	1.281.835	0,96
415200	Средства за Моторијаду	10.000	8.000	0,80
415200	Средства за КУД	20.000	20.000	1,00
415200	Финанс. програма удружења пензионера	20.000	20.000	1,00
415200	Средства за културу	25.000	26.339	1,05
415200	Средства за спорт	270.000	304.881	1,13
415200	Средства за омладину- програми	10.000		0,00

415200	Средства за развој пољопривреде и пружање стручне помоћи	80.000	22.324	0,28
415200	Средства за рад ДОО"Малина-Братунац"	250.000	245.686	0,98
415200	Средства за одржавање система за наводњавање-ДОО"Малина"	50.000	77.865	1,56
415200	Средства за сајам "Дани малине"	0		
415200	Средства за вјерске заједнице и обилјежавање значајних датума	50.000	50.484	1,01
415200	Средства за Основне школе	35.000	31.162	0,89
415200	Остала удружења	70.000	63.776	0,91
415200	Помоћ дјечи и омладини са посебним потешкоћама	15.000	11.000	0,73
415200	Средства за запошљавање младих и суфинансирање пројеката запошљавања	100.000	65.160	0,65
415200	Средства за рад Општинске организације Црвеног крста	15.000	15.000	1,00
415200	Остали капитални грантови-помоћи заједницама етажних власника	110.000	120.158	1,09
415200	Помоћ за штете настале услед елементарних непогода	10.000		0,00
415200	Капитални грант за АД "Градска чистоћа"	200.000	200.000	1,00
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета	680.000	729.180	1,07
416100	Дознаке грађанима	680.000	729.180	1,07
416100	Стипендије студентима	230.000	244.800	1,06
416100	Текуће помоћи појединцима	90.000	121.478	1,35
416100	Финансирање трош.превоза и помоћи за ученике слабог матер.стања	200.000	187.398	0,94
416100	Средства за стимулисање раста наталитета	100.000	115.000	1,15
416100	Средства за помоћ породицама са проблемом стерилитета	10.000		0,00
416100	Помоћ за избјегла и расељена лица и повратнике	50.000	60.504	1,21
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015150		2.138.600	2.087.016	0,98
Назив потрошачке јединице: Одјелјење за простор.уређ. и стамб. комун. дјелатн.				
410000	Текући расходи	750.000	644.686	0,86
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	750.000	644.686	0,86
412200	Услуге дератизације, дезинфекције и дезинсекције	9.000	4.595	0,51
412200	Расходи по основу утрошка енергије за пумпе за заливање	80.000	74.066	0,93
412500	Расходи за текуће одржавање објеката друм.саобраћаја	150.000	113.754	0,76
412500	Расходи за текуће одржавање корита водотока	40.000	33.442	0,84
412500	Расходи за одржавање и санацију јавне расвјете	91.000	85.510	0,94
412600	Расходи по основу утрошка горива за развој пољопривреде и одржавање инфраструктуре општине	15.000	15.293	1,02
412800	Расходи за услуге зимске службе	30.000	3.364	0,11
412800	Трошкови уличне расвјете- ел. енергија	165.000	164.895	1,00
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	170.000	149.767	0,88
412900	Остали непоменути расходе			
510000	Издаци за нефинансијску имовину	4.580.000	3.649.065	0,80
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2.680.000	2.588.000	0,97
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објек.	2.680.000	2.581.097	0,96
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.440.000	1.286.557	0,53

511100	Издаци за изградњу и прибављање-суфинан.пројеката са Федералним мин.и међународним организацијама и грађанима	200.000	1.294.540	6,47
511130	Изградња јавне расвјете	40.000		0,00
511200	Издаци за инв. одрж,рек.и адап.зграда и објеката	0	0	
511200	Реконстр. и мод. локалних и некатег. путева и градских улица			
511200	Реконстр. и мод. локалних и некатег. путева и улица-суфинансирање пројеката			
511200	Реконстр. и мод. градских улица			
511200	Реконструкција и адаптација осталих објеката			
511300	Издаци за набавку постројења и опреме			
511300	Издаци за набавку постројења и опреме			
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	0	6.903	
511700	Издаци за измјену регулационог плана и пројекте		6.903	
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	1.900.000	1.061.065	0,56
513100	Издаци за прибављање земљишта	1.900.000	1.061.065	0,56
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015160		5.330.000	4.293.751	0,81
	Назив потрошачке јединице:Остала буџетска потрошња			
410000	Текући расходи	158.000	141.013	0,89
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	81.000	80.815	1,00
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	81.000	80.815	1,00
413900	Расходи по основу затезних камата			
418000	Расходи финансирања и други финанс. трошк.између једин.власти	77.000	60.198	0,78
418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	77.000	60.198	0,78
621000	Издаци за отплату дугова	343.500	343.288	1,00
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	343.500	343.288	1,00
621900	Издаци за отплату осталих дугова			
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција према другим јединица власти	196.000	198.796	1,01
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	196.000	198.796	1,01
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти			
638100	Издаци по основу улазног пореза на додату врједност који се плаћа другим јединицама власти као добављачу			
631900	Остали издаци	91.000	86.767	0,95
631900	Остали издаци у земљи	91.000	86.767	0,95
631900	Отплата неизмирених обавеза из ранијих година			
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015190		788.500	769.864	0,98
	Назив потрошачке јединице:Мјесне заједнице			
410000	Текући расходи	29.000	17.168	0,59
1. 412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	29.000	17.168	0,59
412100	Расходи за закуп пословних објеката и простора	3.000		0,00
412200	Расходи по основу утрошка енергије	6.000	4.815	0,80

412900	Остали неklasификовани расходи	20.000	12.353	0,62
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015200		29.000	17.168	0,59
Назив потрошачке јединице:ЈУ Центар за социјални рад Братунац				
410000	Текући расходи	396.900	349.480	0,88
411000	Расходи за лична примања запослених	366.200	327.408	0,89
411100	Расходи за бруто плате запослених	283.200	249.318	0,88
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	62.000	57.292	0,92
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања(бруто)	9.000	8.976	1,00
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи(бруто)	12.000	11.822	0,99
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	30.500	22.072	0,72
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналне и комуникационе услуге	11.000	7.843	0,71
412300	Расходи за режијски материјал	3.000	2.035	0,68
412500	Расходи за текуће одржавање осталих грађ.објеката	7.000	6.591	0,94
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи и ин.	3.000	1.078	0,36
412700	Расходи за стручне услуге	1.500	1.378	0,92
412900	Остали неklasификовани расходи	5.000	3.147	0,63
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	200	0	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	200		0,00
419000	Расходи по судским рјешењима	0	0	
419100	Расходи по судским рјешењима	0		
510000	Издаци за нефинансијску имовину	2.800	148	0,05
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1.300	148	0,11
511400	Издаци за инвестиционо одржавање моторних возила	1.500		0,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	26.300	28.915	1,10
638100	Издаци за накнаду плате за породилјско одсуство који се рефундира од фонда обавезног социјалног осигурања	26.300	28.915	1,10
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015300		426.000	378.543	0,89
Назив потрошачке јединице:Трошкови социјалне заштите				
410000	Текући расходи	1.815.000	1.717.222	0,95
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	60.000	54.727	0,91
412200	Расходи за комуналне услуге	19.000	18.856	0,99
412300	Расходи за режијски материјал-набавка књига за дјецу			
412900	Расходи по основу коришћења роба и услуга	41.000	35.871	0,87
416000	Дознаке на име социјалне заштите	1.755.000	1.662.495	0,95
416100	Средства за унапређење положаја лица са инвалидитетом	214.000	1.511.546	7,06
416300	Смјештај у домове социјално угрожених лица	149.000	150.949	1,01
416100	Текући програм социјалне помоћи	1.385.000		0,00
416100	Додатни програм соц. заштите	7.000		0,00
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015301		1.815.000	1.717.222	0,95
Назив потрошачке јединице: ЈУ за предшк.обр.и восп. "Радост"Братунац				
410000	Текући расходи	1.063.600	1.025.330	0,96

411000	Расходи за лична примања запослених	927.100	911.857	0,98
411100	Расходи за бруто плате запослених	743.700	733.136	0,99
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	165.200	160.707	0,97
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања(бруто)			
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи(бруто)	18.200	18.014	0,99
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	136.500	113.473	0,83
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналне и комуникационе услуге	28.000	27.816	0,99
412300	Расходи за режијски материјал	8.500	6.870	0,81
412400	Расходи за остали материјал за посебне намјене	71.000	54.473	0,77
412500	Расходи за текуће одржавање	4.000	3.610	0,90
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи и ин.	2.500	1.400	0,56
412700	Расходи за стручне услуге	3.500	1.852	0,53
412900	Остали неklasификовани расходи	19.000	17.452	0,92
510000	Издаци за нефинансијску имовину	5.000	3.634	0,73
511000	Издаци за произведену сталну имовину	5.000	3.634	0,73
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката-нова зграда			
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	5.000	3.634	0,73
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	106.000	99.611	0,94
638100	Издаци за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	106.000	99.611	0,94
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0015400		1.174.600	1.128.575	0,96
Назив потрошачке јединице:ЈУ "Народна библиотека Братунац"				
410000	Текући расходи	21.800	15.315	0,70
411000	Расходи за лична примања	100	160	1,60
411200	запослених по основу рада	100	160	1,60
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	21.700	15.155	0,70
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналне и комуникационе услуге	12.000	8.118	0,68
412300	Расходи за Режијски материјал	1.000	1.126	1,13
412500	Расходи за текуће одржавање осталих грађ.објеката	500		0,00
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи и ин.	500		0,00
412700	Расходи за стручне услуге	700	304	0,43
412900	Остали неklasификовани расходи	7.000	5.607	0,80
510000	Издаци за нефинансијску имовину	6.000	5.854	0,98
511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.000	5.854	0,98
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	6.000	5.854	0,98
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0818022		27.800	21.169	0,76
Назив потрошачке јединице: Средњошколски центар				
410000	Текући расходи	173.000	158.754	0,92
411000	Расходи за лична примања	20.900	15.956	0,76
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	17.900	14.505	0,81
411400	Расходи за једнократне помоћи	3.000	1.451	0,48

412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	112.000	100.935	0,90
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналне и комуникационе услуге	70.000	67.652	0,97
412300	Расходи за режијски материјал	8.000	7.775	0,97
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3.000	3.480	1,16
412500	Расходи за текуће одржавање осталих грађ.објеката	10.000	2.118	0,21
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи и ин.	3.000	2.330	0,78
412600	Расходи по основу утрошка горива			
412700	Расходи за стручне услуге	3.000	1.358	0,45
412900	Остали неklasификовани расходи	15.000	16.222	1,08
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	100	0	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	100		0,00
416100	Дознаке на име социјалне заштите	40.000	41.863	1,05
416100	Текуће помоћи ученицима, студентима и појединцима	40.000	41.863	1,05
510000	Издаци за нефинансијску имовину	80.000	21.931	0,27
511000	Издаци за произведену сталну имовину	80.000	21.702	0,27
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	50.000	4.800	0,10
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	30.000	16.902	0,56
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара		229	
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара		229	
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 0815067		253.000	180.685	0,71
	Назив потрошачке јединице:ЈУ Туристичка организација Братунац			
410000	Текући расходи	114.100	113.761	1,00
411000	Расходи за лична примања запослених	59.000	58.040	0,98
411100	Расходи за бруто плате запослених	50.000	48.715	0,97
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	9.000	9.325	1,04
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања(бруто)			
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	55.100	55.721	1,01
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комун.и транспортних услуга	2.500	136	0,05
412300	Расходи за режијски материјал	600	660	1,10
412400	Расходи за остали материјал за посебне намјене	1.500	663	0,44
412500	Расходи за текуће одржавање	2.500	1.896	0,76
412600	Расходи по основу утрошка горива, путовања и смјештаја у земљи и ин.	1.000	597	0,60
412700	Расходи за стручне услуге	11.000	9.047	0,82
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите жив.средине	15.500	14.272	0,92
412900	Остали неklasификовани расходи	20.500	28.450	1,39
412900	Расходи за финансирање одржавања регате "Дрински слалом"			
510000	Издаци за нефинансијску имовину	13.700	13.649	1,00
511000	Издаци за произведену сталну имовину	13.700	13.649	1,00
511200	и објеката	0		
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	13.700	13.649	1,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти			

638100	Издаци за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања			
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	127.800	127.410	1,00
	Назив потрошачке јединице: ЈУ Дом културе Братунац			
410000	Текући расходи	204.700	188.316	0,92
411000	Расходи за лична примања запослених	136.200	131.179	0,96
411100	Расходи за бруто плате запослених	108.800	106.687	0,98
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	26.500	23.836	0,90
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања(бруто)			
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи(бруто)	900	656	0,73
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	68.200	56.837	0,83
412100	Расходи по основу закупа	2.500	2.000	0,80
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комун.и транспортних услуга	5.000	3.102	0,62
412300	Расходи за режијски материјал	3.500	2.297	0,66
412400	Расходи за остали материјал за посебне намјене	3.200	3.092	0,97
412500	Расходи за текуће одржавање	3.300	2.083	0,63
412600	Расходи по основу утрошка горива, путовања и смјештаја у земљи и ин.	2.700	1.568	0,58
412700	Расходи за стручне услуге	8.000	6.519	0,81
412900	Остали некласификовани расходи	20.000	25.028	1,25
412900	Расходи за одржавање манифестације"Ђурђевдански дани културе"	20.000	11.148	0,56
415200	Грантови у земљи	300	300	1,00
415200	Грантови у земљи	300	300	1,00
510000	Издаци за нефинансијску имовину	5.000	971	0,19
511000	Издаци за произведену сталну имовину	5.000	971	0,19
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	5.000	971	0,19
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти			
638100	Издаци за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања			
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	209.700	189.287	0,90
	Назив потрошачке јединице: Дом здравља			
410000	Текући расходи	2.556.000	2.446.758	0,96
411000	Расходи за лична примања запослених	2.207.000	2.158.370	0,98
411100	Расходи за бруто плате запослених	2.060.000	2.033.581	0,99
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	45.000	35.641	0,79
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања(бруто)	40.000	21.769	0,54
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи(бруто)	62.000	67.379	1,09
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	344.000	288.388	0,84
412200	Расходи по основу утрошка енергије	55.000	52.389	0,95
412300	Расходи за режијски материјал	32.000	25.423	0,79

412400	Расходи за остали материјал за посебне намјене	16.000	11.923	0,75
412500	Расходи за текуће одржавање	21.000	19.605	0,93
412600	Расходи по основу путовања и смј. у земљи и ин.и утрошка горива	42.000	33.544	0,80
412700	Расходи за стручне услуге	26.000	31.401	1,21
412800	Расходи за услуге заштите животне средине	2.000	351	0,18
412900	Остали некласификовани расходи	150.000	113.752	0,76
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови			
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи			
419000	Расходи по судским рјешењима	5.000	0	0,00
419100	Расходи по судским рјешењима	5.000		0,00
510000	Издаци за нефинансијску имовину	260.000	229.312	0,88
511000	Издаци за произведену сталну имовину	110.000	97.966	0,89
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	110.000	97.966	0,89
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	150.000	131.346	0,88
516100	Издаци за залихе медицинског и лабораторијског материјала	150.000	131.346	0,88
620000	Издаци за отплату дугова	0	0	
621000	Издаци за отплату дугова			
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи			
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција према другим јединица власти	0	0	
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти			
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	85.000	78.943	0,93
638100	Издаци за накнаде плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	85.000	78.943	0,93
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА	2.901.000	2.755.013	0,95
	УКУПНО	19.972.000	18.081.557	0,91

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 120. став (4) Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о усвајању Извода из записника са дванаесте редовне сједнице
Скупштине општине Братунац

Члан 1.

Скупштина општине Братунац усваја Извод из записника са дванаесте редовне сједнице Скупштине општине Братунац, која је одржана дана 23.04.2026. године.

Члан 2.

Саставни дио овог Закључка је Извод из записника са дванаесте редовне сједнице Скупштине општине Братунац.

Члан 3.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-99/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о усвајању Извјештаја о раду и утошку средстава
спортских клубова за 2025. годину

Члан 1.

Скупштина општине Братунац усваја Извјештај о раду и утрошку средстава спортских клубова за 2025. годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-129/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о задужењу начелника општине у вези са реконструкцијом
управних одбора и руководства спортских клубова

Члан 1.

Задужује се Начелник општине Братунац да, у складу са законом и актима спортских клубова, иницира реконструкцију управних одбора и руководства спортских клубова који се финансирају из буџета Општине Братунац, а све у циљу унапређења њиховог рада, ефикаснијег управљања и остваривања најбољих резултата у области спорта.

Члан 2.

Задужује се Начелник општине Братунац да обезбиједи именовање представника Општине Братунац у управне одборе спортских клубова који се финансирају из буџета Општине Братунац, сразмјерно учешћу Општине у финансирању њиховог рада.

Члан 3.

Представници Општине Братунац из тачке 2. овог закључка одређиваће се на основу приједлога политичких партија, односно одборника у Скупштини општине Братунац.

Члан 4.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-130/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о примању к знању Информације о раду
Јавног предузећа „Рад“ а.д. Братунац за 2025. годину

Члан 1.

Скупштина општине Братунац примила је к знању Информацију о раду Јавног предузећа „Рад“ а.д. Братунац за 2025. годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-131/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о примању к знању Информације о раду
Јавног предузећа „Градска ћистоћа“ а.д. Братунац за 2025. годину

Члан 1.

Скупштина општине Братунац примила је к знању Информацију о раду Јавног предузећа „Градска чистоћа“ а.д. Братунац за 2025. годину.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-132/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац натринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о примању к знању Информације
о стању безбједности на подручју општине Братунац у 2025. години

Члан 1.

Скупштина општине Братунац примила је к знању Информацију о стању безбједности на подручју општине Братунац у 2025. Години.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-133/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 10/17 и 6/25) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ број: 3/18), Скупштина општине Братунац на тринаестој редовној сједници одржаној дана 23.06.2026. године доноси:

З А К Л Ј У Ч А К
о усвајању Годишњег плана систематске превентивне
дезинсекције и дератизације на подручју општине Братунац
за 2026. годину

Члан 1.

Скупштина општине Братунац усваја Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Братунац за 2026. Годину.

Члан 2.

Саставни дио овог закључка је Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Братунац.

Члан 3.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-134/26
Братунац, 23.06.2026. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Изудин Алић с.р.



Број :
Датум:

На основу члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 97/16) и члана 67. став 1. алинеја 2. Статута општине Братунац („Службени Гласник општине Братунац“, број 2/18), Начелник општине предлаже Скупштини општине Братунац:

П Л А Н СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2026.ГОДИНУ

I-ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације се проводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Братунац за 2026. годину и Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације. Овим Планом уређује се провођење општих и превентивних мјера на подручју општине Братунац у циљу заштите становништва од заразних болести.

Превентивна дезинсекција и дератизација подразумијева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца и њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање. Дезинсекција се проводи примјеном физичких, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци свих врста, смеђи и црни жохар, разне врсте муха. Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожних проблема и алергијских промјена насталих убодом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: Инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр: маларије, вирусних инфекција као нпр: жуте грознице и др.

Превентивна дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви) узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервари и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихилоноза.

II-ПРИОРИТЕТНЕ ЛОКАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз,

објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи, напуштене хале и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица. Трошкове услуге дератизације и дезинсекције за зграду општине и објекте којима газдује општине, као и предшколске и школске установе, , те јавне површине (зелене површине градског микрореона) сносиће Општинска управа општине Братунац. У табели која слиједи дат је детаљан преглед површина за које трошкове дератизације сноси Општинска управа општине Братунац .

За стамбене јединице трошкове дезинсекције и дератизације носе власници истих.

Трошкове услуге провођења и финансирања дезинсекције и дератизације за све друге објекте и површине или превозна средства- носе власници објеката, површина или превозних средстава.

Приоритетнелокације

Редни број	Објекат-локација	Мјесто и адреса	Површина
1.	Зграда општинске управе		
2.	Зграда Дома културе		
3.	Дом здравља		
4.	Основна школа „Вук Караџић“		
5.	Основна школа "Бранко Радичевић"		
6.	Објекти СШЦ "Братунац"		
7.	Објекти ЈУ „Дјечије обданишт“		
8.	Објекат Центра за социјални рад		
9.	Објекти Територијалне ватрогасне јединице Братунац		
10.	Зграде и објекти водовода и комуналног предузећа ЈП "РАД" а.д. Братунац		
11.	Корито ријеке Крижевице од "Плавог моста" до ушча у ријеку Дрину		
12.	Корито Глоговачке ријеке од "Хаџићи моста" до ушча у ријеку Дрину		
13.	Градски парк		
14.	Стара депонија комуналног отпада		
15.	Канализациони систем		
16.	Просторије д.о.о. "Малина"		
17.	Подручне школе (11 објеката)		
18.	Основна школа "Петар Кочић" Кравица		
19.	Туристичка локација "Рајска плажа"		

Напомена:

Дезинсекција ће се вршити само у оним подручјима где је могућа појава ларви комараца у мочварним-барним дијеловима Општине.

III-УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Извршилац систематске дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. Задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске", број 90/17) и Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање послова дезинсекције, дезинфекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске", број 47/10 и 68/11).

Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити Извјештај о проведеној ДД.

IV-ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОДИ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Дератизација и дезинсекција на подручју Општине Братунац одвијатће се у двије оперативне фазе рада: прољетној и јесењој, што је усклађено са биолошким циклусом и миграционим особинама глодара, односно размножавањем штетних инсеката, а што гарантује најбоље ефекте уништавања истих.

Временски термини одређених фаза рада у Плану дератизације су одређени, а извођачи су обавезни да их поштују.

А.) ПРВА (ПРОЉЕТНА) ФАЗА дератизације провoдитће се у временском интервалу:
- од 01. 04. до 30. 05. Текуће године

Б.) ДРУГА (ЈЕСЕЊА) ФАЗА дератизације провoдити ће се у временском интервалу:
- од 01. 10. до 30. 11. Текуће године.

У случају повећаног размножавања штетних глодара и инсеката или по налогу здравственог инспектора, дератизација и дезинсекција се могу обављати и више пута у току године.

V-НАЧИН ОБАВЈЕШТАВАЊА ГРАЂАНА

Овлаштени извођач ДД – прије почетка провођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења ДД. Упутства за заштиту морају да садрже :

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење ДД.

Извођач ДД дужан је по свакој проведеној ДД, издати потврду на лицу мјеста.

VI-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење:

На основу члана 53. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 57. Статута општине Братунац („Службени гласник општин Братунац“, број:2/18) предлаже се овај План Скупштини општине на усвајање.

**ВД НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА ЗА
ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**
Хајрудин Хасановић, дипл. педагог – психолог с.р.



Ул.Светог Саве бр.260 75 420 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)42-03-72
e-mail:bratopst@teol.net ; www.opstinabraturac.com

Број:02-020-253/26
Братунац,23.06.2026.год.

На основу члана 59. став 1. тачка 8. и члана. 82. Став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25), члана 16. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Сл.гласник РС“, бр.10/17), члана 48. Став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр.97/16) и члана 67. Статута општине Братунац („Сл.Гласник општине Братунац бр.10/17 и 6/25), Начелник општине Братунац доноси:

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Овим Правилником дефинисане су измјене и допуне Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Братунац бр.02-020- („Сл.Гласник општине Братунац“ бр.1/24, 2/24, 1/25 и 6/5), у даљем тексту Правилник.

Члан 2.

У члану 87. Правилника, у одјељку под А) Одсјек за административне и технике послове, у називу радног мјеста под тачком 15. Радник на пријему и упућивању корисника услуга – странки и спремачица бришу се ријечи „и спремачица“.

У опису послова за радно мјесто брише се текст:

- ради на одржавању чистоће и хигијене у канцеларијама, салама, ходницима, стубиштима и осталим просторијама Општинске управе, према распореду
- брине о чувању инвентара

Члан 3.

У члану 87. Правилника, у одјељку под Б) Одсјек за борачко-инвалидску заштиту бришу се радна мјеста под тачком 18. Самостални стручни сарадник за борачки додатак и питања из области права бораца и тачком 19. Самостални стручни сарадник за евиденцију о војној обавези.

Умјесто радних мјеста из става 1. овог члана систематизује се ново радно мјесто на начин да се иза тачке 17. додаје нова тачка 18. која гласи:

18. САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК ЗА ВОЈНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ, КАТЕГОРИЗАЦИЈУ И ПРАВА БОРАЦА

Категорија: -пета категорија
Звање: -самостални стручни сарадник првог звања
Статус: -службеник-самостални стручни сарадник

Опис послова:

- Заприма захтјеве бораца ВРС,
- врши послове вођења евиденције о лицима која су регулисала и која нису регулисала војну обавезу,
- врши унос података о војним евиденцијама,
- уноси промјене стања за војне обвезнике, на основу службене евиденције,
- издаје увјерења о служењу војног рока, дужини учешћа у оружаним снагама СФРЈ и Републике Српске,
- припрема рјешења из области борачко-инвалидске заштите,
- води управни поступак и доноси рјешења о категоризацији бораца ВРС, проводи поступак за признавање учешћа у ВРС по службеној замолници Министарства,
- сарађује са Министарством рада и борачко-инвалидском заштитом,
- сарађује са Општинском борачком организацијом Братунац, у вези достављања мишљења ОБО о учешћу у рату о периоду проведеном у зони и ван зоне борбених дејстава,
- доноси рјешења на основу рјешења о категоризацији бораца, рјешења о остваривању права на борачки додатак и рјешења о праву на здравствену заштиту учесника рата у првом степену,
- проводи управни поступак и доноси рјешења, на основу захтјева странке, о остваривању права на мјесечно новчано примање лицима преко 65 година старости, а која не остварују права по неком другом основу,
- прима и обрађује жалбе на иста рјешења и упућује их другостепеном органу на рјешавање,
- завршене предмете, закључује, архивира и предаје у писарницу,
- раздужује предмете,
- обавља послове и радне задатке везане за успостављање и развој система финансијског управљања и контроле,
- обавља и друге послове које му одреди начелник одјељења.

Потребно стручно знање :

- четворогодишњи студиј VII-1 степен или први циклус студија са остварених најмање 240 ЕЦСТ бодова, правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у управи.

Сложеност послова:

- прецизно одређени сложени послови у којима се примјењују утврђене методе рада, поступци или стручне технике.

Самосталност у раду:

- самосталност у раду ограничена је повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања.

Одговорност:

- одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника.

Пословна комуникација и кореспонденција:

- контакти унутар и изван органа у којима је потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада.

Број извршилаца:

- један (1).

Члан 4.

У члану 89. Правилника, у одјељку под А) Одсјек за привреду и развој брише се радно мјесто под бројем 5. Самостални стручни сарадник за развој пољопривреде и израду пројеката из области пољопривреде.

Члан 5.

У Прилогу бр. 2 Правилника -Табеларни преглед радних мјеста у Општинској управи Братунац, у организационој јединици Одјељење за општу управу, врше се измјене и допуне у одјељку под А) Одсјек за административне и технике послове, у називу радног мјеста под редним бројем 15. Радник на пријему и упућивању корисника услуга – странки и спремачица бришу се ријечи „и спремачица“.

Члан 6.

У Прилогу бр. 2 Правилника -Табеларни преглед радних мјеста у Општинској управи Братунац, у организационој јединици Одјељење за општу управу, врше се измјене и допуне у одјељку Одсјек за борачко-инвалидску заштиту:

- у редом брју 18 брише се постојећи назив радног мјеста Самостални стручни сарадник за борачки додатак и питања из области права бораца и додаје нови **Самостални стручни сарадник за војне евиденције, категоризацију и права бораца,**
- у колони врста и степен стручне спреме умјесто ријечи четворогодишњи студиј VII-1 степен или први циклус студија са остварених најмање 240 ЕЦСТ бодова, правни или други факултет душтвног смјера треба да стоји: **четворогодишњи студиј VII-1 степен или први циклус студија са остварених најмање 240 ЕЦСТ бодова, правног смјера**
- брише се редни број 19
- у предзадњем реду табеле, укупан број радних мјеста, умјесто броја „19“ треба да стоји број „18“.
- у задњем реду табеле, укупан број извршилаца, умјесто броја „21“ треба да стоји број „20“

Члан 7.

У Прилогу бр. 2 Правилника -Табеларни преглед радних мјеста у Општинској управи Братунац, у организационој јединици Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, врше се измјене и допуне у одјељку Одсјек за привреду и развој:

- брише се редни број 5
- у предзадњем реду табеле, укупан број радних мјеста, умјесто броја „16“ треба да стоји број „15“.
- у задњем реду табеле, укупан број извршилаца, умјесто броја „18“ треба да стоји број „17“

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном Гласнику општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.



Број: 02-020-227/26

Братунац, 12.06.2026. године

На основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 67. става (1) тачка 13). Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/2017 и 6/25), Начелник општине **д о н о с и:**

З А К Л Ј У Ч А К

I

Даје се сагласност на Статут Јавне установе Центар за социјални рад Братунац број: 05-014.2-1/26 од 22.05.2026. године.

II

Овај Закључак и Статут Јавне установе Центар за социјални рад Братунац број: 05-014.2-1/26 од 22.05.2026. године објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

III

Закључак ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРАТУНАЦ**

**СТАТУТ
ЈУ Центар за социјални рад Братунац**

Братунац, мај 2026. године

На основу члана 17. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 104. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Братунац број : 01-022-2/01 од 13.02.2001. године, Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Братунац број: 01-022-19/26 од 25.02.2026. године, Управни одбор ЈУ Центар за социјални рад Братунац на сједници одржаној дана 22.05.2026. године, доноси:

СТАТУТ

Јавне установе Центар за социјални рад Братунац

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом се у складу са законом, уређује назив, сједиште и адреса Јавне установе Центар за социјални рад Братунац (удаљем тексту: Центар), печат и знак, дјелатност, оснивач, обавезе оснивача и међусобна права и обавезе оснивача и Центра, дјелокруг органа управљања и руковођења и услови и поступак за њихов избор и разрјешење, унутрашња организација, стручна радна тијела, планирање рада и развоја, имовина и финансирање, јавност рада, пословна тајна, надзор над законитошћу рада, општи акти и начин њиховог доношења, права радника из радног односа, рад синдиката, престанак рада и друга питања од значаја за обављање дјелатности и пословање Центра.

Члан 2.

Оснивач Центра је општина Братунац (удаљем тексту: оснивач).

Члан 3.

Центар је самосталан у обављању своје дјелатности и послује у складу са законом, овим Статутом и другим општим актима Центра.

У правном промету са трећим лицима Центар иступа за своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, Центар одговара својом цјелокупном имовином - потпуна одговорност.

II НАЗИВ, СЈЕДИШТЕ, ПЕЧАТ, ШТАМБИЉ И ЗНАК

Члан 4.

Назив Центра је: Јавна установа Центар за социјални рад Братунац.
Скраћени назив Центра је: ЈУ ЦСР Братунац.

Члан 5.

Сједиште Центра је у Братунцу на адреси Трг Милоша Обилића број 8.
О промјени назива и сједишта Центра одлучује оснивач.

Члан 6.

У правном пословању Центар користи печат и штамбиље. Печат је округлог облика пречника 35 милиметара са кружно уписаним текстом: „Република Српска, Општина Братунац, ЈУ Центар за социјални рад Братунац, Братунац“ на ћириличном и латиничном писму.

У средини печата је амблем Републике Српске.

Центар може имати више печата и штамбиља и сваки печат и штамбиљ има свој редни број.

Штамбиљи су правоугаоног облика, уобичајених димензија и садржаја.

Центар користи пријемни штамбиљ и штамбиљ за отпрему поште.

Израда и број печата и штамбиља, садржај, начин кориштења, особе одговорне за њихово чување, те уништавање печата и штамбиља утврђује одлуком директор Центра.

Центар води записник о евиденцији печата и штамбиља, која садржи: редни број, отисак печата и штамбиља, датум задужења, име и презиме и потпис лица задуженог печатима и штамбиљима, датум раздужења, име и презиме одговорног лица и напомену.

III ДЈЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА

Члан 7.

Центар је јавна служба са јавним овлашћењима која проводи мјере из области социјалне и породичне заштите.

Центар своју дјелатност обавља примјењујући савремена стручна и научна знања, важеће законске и друге прописе, користећи методе социјалног и другог стручног рада, који се заснива на примјени метода тимског рада.

У спровођењу дјелатности социјалне заштите и социјалног рада Центар врши следећа јавна овлашћења:

- пружа прву стручну помоћ грађанима,
- рјешава у првом степену о остваривању права утврђених Законом о социјалној заштити и рјешава о проширеним правима у социјалној заштити,
- ради на спровођењу мјера према малољетним лицима у кривичном поступку,
- рјешава у првом степену о остваривању права из области породично-правне заштите и старатељства,
- пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,
- врши надзор над хранитељским породицама,
- води евиденцију и документацију о правима, пруженим услугама и предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности и издаје увјерења на основу евиденције,
- врши исплату новчаних права утврђених Законом о социјалној заштити, и другим прописима и општим актима.

Члан 8.

Центар, поред послова из претходног члана, обавља и стручне послове у спровођењу социјалне заштите и социјалног рада, породичне заштите и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите,
- предлаже и предузима мјере у рјешавању социјалних потреба грађана и прати њихово извршење,
- предлаже мјере за унапређивање социјалне заштите и планирање развоја система социјалне заштите у општини Братунац, организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа социјалне услуге,
- прати стање у области породично-правне заштите, покреће иницијативе и предлаже мјере за унапређивање система породичне заштите,
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема,
- пружа дијагностичке услуге, спроводи одговарајући третман, савјетодавне, терапијске услуге и стручну помоћ корисницима,
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите,
- ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници и социјалних услуга у складу са потребама корисника, развија социјални рад у заједници,
- подстиче и развија самопомоћ, добровољни рад, међуљудску солидарност, добровољни рад, добротворне и хуманитарне дјелатности,
- обавља послове савјетовалишта за проблеме брака и породице, васпитања дјеце, усвојења, односа родитеља и дјеце,
- обавља аналитичко- истраживачке послове у локалној заједници,
- обавља и друге послове утврђене Законом о социјалној заштити и одлукама општине Братунац као оснивача.

Члан 9.

У складу са Законом о класификацији дјелатности Републике Српске, Центар класификује своју дјелатност на следећи начин:

- 88.10 Дјелатности социјалног рада без смјештаја за старија лица и лица са инвалидитетом,
- 88.99 Остале дјелатности социјалног рада без смјештаја, д.н.

Члан 10.

Центар може без уписа у регистар да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања мисије за коју је основан.

У обављању законом утврђене дјелатности или дјелатности прописане Законом о социјалној заштити, Центар сарађује са другим организацијама и установама, органима управе, удружењима грађана, вјерским заједницама, хуманитарним организацијама, те другим домаћим и страним физичким и правним лицима који учествују у обављању дјелатности социјалне заштите.

IV ОСНИВАЧ, ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И ЦЕНТРА

Члан 11.

У циљу обављања дјелатности Центра, оснивач у складу са законом обезбјеђује:

- благовремено и у складу са законом именовање и разрешење органа управљања Центра,
- средства за рад (кадровске, просторне, финансијске и техничке услове за рад Центра у складу са прописаним нормативима),
- даје сагласност на стратешки план, годишњи програм рада и финансијски план Центра,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун.

Начелник општине:

- даје сагласност на Статут Центра,
- даје сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Центру,
- даје сагласност на Правилник о платама и накнадама запослених радника у Центру.

Члан 12.

Центар обезбјеђује:

- редовно информисање оснивача о дјелатности, свом раду, кретању појава и проблема једном годишње, а по потреби и чешће на захтјев оснивача или на властиту иницијативу,
- обављање дјелатности благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће одговорити на потребе и интересе грађана који су корисници услуга у Центру, на законит начин и у складу са закљученим споразумима,
- иницирање код оснивача рјешавања појединих питања и проблема који имају шири значај за општину и њене грађане,
- покретање иницијатива за доношење програма рјешавања социјалних проблема,
- обављање других послова који проистичу из надлежности и одговорности Центра, а везани су за сарадњу са оснивачем,
- несметано и континуирано обављање послова у складу са Законом о социјалној заштити за вријеме трајања штрајка у установи.
- приправност запослених у Установи као посебан облик рада ван радног времена код којег запослени радник мора бити стално доступан да би извршио неодложну интервенцију, а према плану приправности рада који доноси директор Центра.

V UPRAVLJAЊE И РУКОВОЂЕЊЕ ЦЕНТРОМ

Члан 13.

Органи управљања и руковођења у Центру су Управни одбор и директор.

Управни одбор

Члан 14.

Управни одбор Установе се састоји од 3 (три) члана и запослени у Центру не могу бити чланови овог органа.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава оснивач, након спроведеног поступка јавне конкуренције, на начин и по поступку предвиђеном актима оснивача, а у складу са законом.

Члан 15.

Управни одбор именујесе на период од 4 (четири) године.

Чланови Управног одбора за свој рад одговарају оснивачу.

Мандат чланова Управног одбора престаје: истеком рока на који су изабрани, опозивом, оставком, смрћу или губитком пословне способности, ако наступе друге околности које су неспојиве са обављањем дужности.

Члан 16.

Кандидати за чланове Управног одбора, поред општих услова утврђених законом, морају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- висока (VII степен) или виша (VI степен) стручна спрема,
- најмање једна (1) година рада у струци,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,
- познавање проблематике и дјелатности Центра.

Члан 17.

Управни одбор Центра врши сљедеће послове:

- доноси Статут Центра, уз сагласност оснивача,
- одлучује о пословању Центра,
- доноси друга општа акта Центра,
- разматра и усваја извјештај о пословању и годишњи извјештај,
- доноси стратешки план, годишњи програм рада и финансијски план Центра
- одлучује о кориштењу средстава у складу са Законом и Статутом Центра,
- доноси пословник о свом раду,

- доноси интерне документе из надлежности рада Управног одбора,
- разматра приговоре и жалбе запослених на одлуке директора,
- врши друге послове утврђене актом о оснивању и овим Статутом,
- за свој рад одговара Скупштини општине Братунац.

Члан 18.

Ближе одредбе о начину рада и одлучивања Управног одбора регулишу се Пословником о раду Управног одбора.

Директор

Члан 19.

Радам Центра руководи директор, који представља и заступа Центар и одговоран је за законитост његовог рада.

Директор може, у оквиру својих овлаштења, дати другим лицима писмено овлаштење (пуномоћје) за закључивање одређених врста уговора, заступање Центра пред судовима и другим органима, као и предузимање других правних радњи.

У случају одсутности или спријечености директора, Центар заступа лице које је одредио директор.

Директор упознаје Управни одбор о именовану лица које ће га мијењати и заступати у случају његове спријечености и одсутности.

У оквиру својих овлаштења директор може дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Центра у случају одсутности директора до два мјесеца.

У случају одсутности директора Центра дуже од два мјесеца начелник општине посебном одлуком одређује лице које ће заступати Центар за вријеме одсутности директора.

Лице које овласти начелник својом одлуком има сва права и дужности директора те може предузимати све потребне радње за заступање Центра до повратка директора.

Члан 20.

Директора Центра именује и разрјешава оснивач, на период од (4) четири године из реда стручних радника из члана 91. Закона о социјалној заштити, са радним искуством у струци од најмање 5 (пет) година и положеним стручним испитом за рад у органима управе, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције и уз претходно прибављену сагласност Министарства.

За директора Центра могу бити именована, поред стручних радника и лица која имају високу стручну спрему економских усмјерења под условима из члана 87. Закона о социјалној заштити.

По истеку мандата исто лице може бити поново именовано на начин предвиђен законом.

Вршиоца дужности директора именује оснивач на период док траје поступак за именовање директора.

Члан 21.

Оснивач и Управни одбор Центра могу покренути иницијативу за разрјешење директора прије истека мандата на који је именован.

Директор Центра може бити разрјешен дужности и прије истека времена на које је именован:

- на лични захтјев,
- у случају злоупотребе положаја
- када својим радом теже повриједи или више пута повриједи одредбе општих аката Центра или непоштује процедуре у раду,
- ако настану друге околности неспојиве са обављањем дужности.

Члан 22.

За директора Центра може бити именовано лице које, поред општих услова утврђених законом, испуњава и сљедеће посебне услове:

- да је стекао образовање првог циклуса у трајању од најмање три, а највише четири године и вреднује се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно да има стручну спрему стечену према закону који регулише високо образовање одговарајућег усмјерења: дипломирани социјални радник, дипломирани правник, дипломирани психолог, дипломирани социолог, менаџер социјалне политике и социјалне заштите, дипломирани педагог, дипломирани специјални педагог, дипломирани дефектолог (дипломирани специјални едукатор и рехабилитатор) и лица која имају високу стручну спрему економских усмјерења,
 - најмање (5) пет година радног искуства у струци,
 - положен стручни испит за рад у органима управе,
 - посједовање руководних и организационих способности,
 - доказане резултате и успјехе у обављању ранијих послова,
 - познавање рада на рачунару.

Члан 23.

Директор Центра врши сљедеће послове:

- руководи Центром,
- представља и заступа Центар,
- доноси акт о организацији и систематизацији радних мјеста у Центру, уз сагласност оснивача и претходно одобрење Управног одбора,
- одговоран је за законитост рада Центра,
- предлаже Статут, стратешки план, програм рада, финансијски план и друге опште акте које доноси Управни одбор Центра,
- успоставља организацију рада и организује рад и послове у Центру,
- одлучује о распоређивању запоселних,
- доноси одлуку о оглашавању слободних радних мјеста,
- извршава одлуке Управног одбора,
- извјештава о резултатима рада и пословања,
- стара се о намјенском трошењу средстава Центра,

- именује и разрјешава лица са посебним овлашћењима и одговорностима у Центру, уз претходно упознавање Управног одбора,
- одлучује о појединачним правима и одговорностима радника,
- изриче дисциплинске мјере у складу са Законом,
- учествује у припреми и раду сједница Управног одбора,
- потписује колективни уговор код послодавца са синдикатом,
- обавља друге послове предвиђене Законом, овим Статутом и другим општим актима Центра.

Члан 24.

Директор Центра за свој рад одговара оснивачу и Управном одбору.

VI УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 25.

Унутрашња организација Центра, дјелокруг и начин рада организационих јединица, опис послова, те услови за обављање тих послова, уређују се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака.

Унутрашња организација Центра треба да омогући сагледавање и досљедно управљање обимом посла, успостављање цјеловитог система одговорности, примјерено управљање људским потенцијалима, адекватно сагледавање и вредновање уложеног стручног и другог рада сваког појединца.

Унутрашња организација Центра имплементира и одржава процесе управљања који обухватају процесе менаџмента, главне процесе и процесе подршке. Груписање послова у Центру врши се у оквиру организационих јединица.

Основне организационе јединице у Центру су службе које се образују према врсти, међусобној повезаности и обиму послова, а у складу са успостављеним процесима.

У оквиру основних организационих јединица (служби) именују се руководиоци и стручни тимови.

Члан 26.

Послове социјалне заштите у Центру обављају стручни радници и радници на осталим пословима социјалне заштите.

Стручни радници у Центру према одредбама Закона о социјалној заштити су лица која су стекла образовање првог циклуса у трајању од најмање три, а највише четири године и вреднују се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно да имају стручну спрему стечену према закону који регулише високо образовање, одговарајућег усмјерења.

Стручни радници у Центру су радници сљедећих занимања: дипломирани социјални радник, дипломирани правник, дипломирани психолог, дипломирани социолог, менаџер социјалне политике и социјалне заштите, дипломирани педагог, дипломирани специјални педагог и дипломирани дефектолог (дипломирани специјални едукатор и рехабилитатор).

Члан 27.

Стручни радници запослени у Центру полажу стручни испит за рад у области социјалне заштите пред комисијом коју рјешењем именује министар.

Члан 28.

Стручни радници и радници на осталим пословима социјалне заштите у Центру имају право и обавезу да се стручно усавршавају ради унапређивања обављања послова.

Центар је дужан да обезбиједи услове за увођење супервизије стручним радницима и радницима на осталим пословима социјалне заштите којом се обезбјеђује организована и стална стручна подршка ради квалитенијег и професионалнијег обављања послова и пружања услуга корисницима.

Послове супервизије обављају образовани супервизори који су звање стекли у верификованим процесима образовања од стране надлежних образовних институција.

Члан 29.

Центар оснива стручно вијеће, које чини сви стручни радници Центра.

Стручно вијеће расправља и даје мишљење и приједлоге о стручним питањима која се односе на дјелатност у склопу надлежности утврђених Законом о социјалној заштити и другим прописима, као и актима саме службе, најсложенијим стручним питањима која су у вези са спровођењем закона и других активности у појединим случајевима и ситуацијама, потреби додатног усавршавања и другим питањима уређеним овим Статутом.

Члан 30.

Приправност запослених у Центру је посебан облик рада ван радног времена код којег запослени мора бити стално доступан да би извршио неодложну интервенцију.

План приправности рада доноси директор.

Права запослених за вријеме приправности остварују се у складу са Законом о раду, колективним уговором и уговором о раду.

VII ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 31.

Планирање у Центру одвија се кроз годишње и пројектно планирање.

Годишњи план доноси Управни одбор као план акције за текућу годину, а на приједлог директора.

Директор Центра на почетку сваке године поставља циљеве пословања за ту годину.

За сваку пословну годину Управни одбор Центра доноси финансијски план.

Наредбодавац за извршење финансијског плана Центра је директор.

Кроз процес пројектног планирања развијају се пројекти за рјешавање појединих проблема и задовољавања потреба појединих угрожених група корисника.

Запослени у Центру, на основу свих планова и циљева доносе своје оперативне годишње планове којима дефинишу послове из своје надлежности, активности са којима ће их реализовати и циљеве које желе остварити.

VIII ИМОВИНА И ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 32.

Имовину Центра чине непокретности, ствари, права и новчана средства која су прибављена од оснивача, стечена радом, стечена од стране корисника и пословањем Центра или прибављена из других извора.

Члан 33.

Имовином Центра располаже директор Центра и Управни одбор у складу са овим Статутом и законом.

Члан 34.

Средства за рад Центра обезбјеђују се из:

- буџета општине Братунац,
- прихода остварених властитом дјелатношћу,
- донација
- других извора у складу са законом и посебним прописима.

Члан 35.

Средства за финансирање дјелатности социјалне заштите обезбјеђују се из буџета Републике Српске и буџета општине Братунац.

У буџету Републике обезбјеђују се средства за:

- финансирање и суфинансирање права у социјалној заштити утврђених Законом о социјалној заштити,
- средства за здравствено осигурање за права утврђена Законом о социјалној заштити,
- финансирање развојних програма којима се унапређује систем и дјелатност социјалне заштите, финансирање активности интервентне помоћи у случајевима изузетног угрожавања животних услова и животног стандарда великог броја грађана проузроковано, економским, социјалним и хуманитарним разлозима.

У буџету општине Братунац обезбјеђују се средства за права и облике социјалне заштите утврђене Законом о социјалној заштити и општинском Одлуком о проширеним правима у социјалној заштити.

Члан 36.

Средства која се обезбјеђују из буџета општине Братунац преносе се установи намјенски:

- за исплату законом утврђених права,
- за рад запослених и трошкове пословања,
- за реализацију посебних програма,
- за инвестиционо - техничко одржавање Центра,
- за подстицајне и развојне програме којима је циљ унапређивање социјалне заштите становништва.

Остала средства која Центар обезбиједи из других извора намјенски се користе за финансирање пројектних активности, те задовољавање утврђених потреба и развој Центра.

IX ЈАВНОСТ РАДА

Члан 37.

Рад установе је јаван, а за јавност рада Центра одговорни су Управни одбор и директор Центра.

Службене изјаве и обавјештења о раду Центра даје Управни одбор, директор или друга лица која су овлаштена од стране органа Центра.

Члан 38.

Центар је дужан правремено и истинито извјештавати јавност о обављању дјелатности за коју је основан.

За обавјештавање јавности Центар подноси различите извјештаје и информације о свом раду и дјеловању.

Центар је дужан компетентној организацији или лицу које докаже струковни или правни интерес дати одговарајуће информације које се односе на стање у социјалној заштити.

Центар није дужан давати податке који представљају пословну тајну.

Члан 39.

Центар обавјештава оснивача и министарство надлежно за социјалну заштиту о свом раду, као и друга надлежна тијела, у складу са законом.

Члан 40.

За обавјештавање свих заинтересованих страна Центар користи електронске и штампане медије, јавне догађаје, промотивни материјал и друге расположиве канале комуникације.

X ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 41.

Центар је дужан да чува податке који се сматрају пословном тајном.

Члан 42.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци чије би саопштавање или давање на увид неовлашћеним особама било противно пословању Центра или штетило пословном угледу, односно интересу, угледу и личности запослених.

Члан 43.

Пословном тајном сматрају се:

- документи које директор или Управни одбор прогласи пословном тајном,
- документи које као такве надлежни орган саопшти Центру,
- документи и подаци породично – правне и личне природе који настају и сазнају се приликом стручног рада са странкама.

Члан 44.

Стручни радници и радници на осталим пословима социјалне заштите дужни су да податке о материјалној и социјалној угрожености појединца или породице, као и о узроцима, околностима и посљедицама тог стања чувају као пословну тајну.

Стручног радника или радника на осталим пословима социјалне заштите може разријешити дужности чувања пословне тајне директор Центра, суд, корисник или његов законски заступник, и то у случају оправданог интереса корисника или заштите ширег друштвеног интереса.

Документе и податке који се сматрају пословном тајном може другом лицу или органима саопштити само директор или лице које је директор овластио.

Радници који располажу документима или подаима који су проглашени пословном тајном дужни су да их чувају на безбједном мјесту и не могу их неовлашћено саопштавати или давати на увид.

Обавеза чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа у Центру.

XI НАДЗОР НАД ЗАКОНИТОШЋУ РАДА И ОБАВЉАЊЕМ ПОСЛОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 45.

Надзор над обављањем послова социјалне заштите у складу са Законом о социјалној заштити може бити унутрашњи, инспекцијски и стручни.

Надзор над законитошћу рада Центра врши надлежно министарство.

Центар једном годишње подноси извјештај о свом раду оснивачу и надлежном министарству.

Кад министарство надлежно за вршење надзора установи да Центар не испуњава прописане услове или не остварује законом и другим актима утврђене циљеве и задатке, рјешењем ће одредити рок за испуњавање услова и одговорности директора и обавијестити оснивача.

Ако Центар не изврши рјешење из става 4. овог члана, надлежно министарство ће о томе обавијестити оснивача.

XII ОПШТИ АКТИ

Члан 46.

Статут Центра је основни општи акт Центра.

Други општи акти Центра не могу бити у супротности са Статутом.

Измјене и допуне Статута и других општих аката врше се на начин и по поступку предвиђеном за њихово доношење.

Члан 47.

Иницијативу за доношење, измјену и допуну Статута и других аката могу поднијети: синдикална организација, директор, Управни одбор, оснивач.

Иницијатива из става 1. овог члана покреће се достављањем приједлога у писменој форми директору и Управном одбору који су дужни да је размотре у року од 15 дана од дана пријема и донесу одговарајуће одлуке.

Члан 48.

Статут, као и његове измјене и допуне доноси Управни одбор уз сагласност начелника општине.

Члан 49.

Поред Статута, Центар доноси слиједећа општа акта:

- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Центру на који сагласност даје начелник општине,
- Правилник о платама и накнадама запослених радника, на који сагласност даје начелник општине,
- Правилник о употреби моторних возила у службене сврхе,
- Правилник о накнади трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла.

Члан 50.

Поред општих аката из члана 49. овог Статута, Центар може доносити и друга општа акта чија обавеза произилази из закона и прописа донесених на основу закона.

Члан 51.

Објављивање општих аката врши се одмах након њиховог доношења истицањем на огласној табли Центра.

Општа акта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Центра.

XIII ПРАВА РАДНИКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 52.

На поступак закључивања уговора о раду са стручним и осталим радницима, радно вријеме, одмор и одсуства, плате и накнаде по основу рада, заштита права из радног односа, рјешавање спорова између радника и установе, учешће радника и синдиката у заштити права радника, престанак уговора о раду и друга питања и друга права и обавезе које настају по основу радног односа примјењује се Закон о раду и колективни уговори.

XIV ПРЕСТАНАК РАДА

Члан 53.

Центар престаје да ради:

- ако не испуњава прописане услове за обављање дјелатности,
- ако не постоје услови за њено обављање дјелатности,
- Одлуком оснивача.

Члан 54.

Сматра се да не постоје услови за обављање дјелатности Центра ако:

- не постоје потребе за њеном дјелатношћу,
- потребе за њеном дјелатношћу могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин,
- не остварује законом и актом о оснивању утврђене циљеве и задатке.

Члан 55.

Поступак за престанак рада Центра покреће оснивач или министарство надлежно за вршење надзора над законитошћу рада Центра.

Акт о престанку рада Центра доноси оснивач.

На основу акта о престанку рада Центра, спроводи се поступак редовне ликвидације, у складу са законом.

XV РАД СИНДИКАТА

Члан 56.

Организовање рада синдиката обавља се у складу са законом, општим и посебним колективним уговором.

Директор Центра дужан је обезбиједити несметане услове организовања и рада синдикалне организације, нарочито у складу са посебним колективним уговором.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Општи акти из члана 49. овог Статута ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 30 дана од дана његовог ступања на снагу.

Члан 58.

За све што није регулисано овим Статутом примјењују се важећи законски прописи.

Члан 59.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Јавне установе Центра за социјални рад Братунац број 05-014.2-2/25 од 25.08.2025. године.

Члан 60.

Овај Статут објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Члан 61.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања истог на огласној табли Центра, а по претходно добијеној сагласности од стране начелника општине.

Број: 05-014.2-1/26

Датум: 22.05.2026. године

в.д. Предсједника Управног одбора

Драгана Пејић Стевановић

Статут је усвојен на сједници Управног одбора дана: 22.05.2026. године

Статут је објављен на огласној табли Центра дана: _____

Статут је ступио на снагу дана: _____



Број: 02-020-132/26

Братунац, 16.06.2026. године

На основу члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16 и 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 67. става (1) тачка 13). Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/2017 и 6/25) и члана 5. став 3. Уговора о давању на управљање система за наводњавање број: 02-020-132/26 од 01.06.2026. године, Начелник општине **д о н о с и:**

З А К Љ У Ч А К

I

Даје се сагласност на Правилник о наводњавању пољопривредних парцела на подручју општине Братунац усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Рад“ а.д. Братунац број: 256/2026 од 08.06.2026. године.

II

Овај Закључак и Правилник о наводњавању пољопривредних парцела на подручју општине Братунац, усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Рад“ а.д. Братунац број: 256/2026 од 08.06.2026. године, објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“

III

Закључак ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Лазар Продановић с.р.

JAVNO PREDUZEĆE
«RAD» a.d. BRATUNAC
Broj: 256/2026
Dana: 08.06.2026.

Na osnovu člana 58. Statuta JP»RAD» a.d. Bratunac i člana 5.stav 3.Ugovora o davanju na upravljanje sistema za navodnjavanje broj 02-020-132/26, Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 08.06.2026 godine,donosi:

PRAVILNIK O NAVODNJAVANJU POLJOPRIVREDNIH PARCELA NA PODRUČJU OPŠTINE BRATUNAC

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uslovi , način i postupak priključenja na sistem za navodnjavanje poljoprivrednih parcela proizvođača na području opštine Bratunac (u daljem tekstu: korisnik usluge navodnjavanja), provođenje tehničkog i administrativno – pravnog postupka priključenja od strane nadležne službe JP «RAD» a.d. Bratunac, (u daljem tekstu: izvršilac usluge navodnjavanja), kao i način obračuna i naplate usluge navodnjavanja.

Područje opštine Bratunac je pokriveno sistemom za navodnjavanje koji se sastoji od 24 podsistema.

Opština Bratunac je sva prava korišćenja i upravljanja sistemom prenijela na JP»RAD» a.d. Bratunac. Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti opštinske uprave će kontrolisati korišćenje i upravljanje sistema kao i obračun i naplatu usluge navodnjavanja.

Navodnjavanje traje od 15.04. do 30.10. svake kalendarske godine, osim na podsistemima gdje je realna potreba da ostane preko cijele godine kao što su Voljavica, Tegare, Fakovići, Žlijebac i Konjević Polje.

II - PRIKLJUČENJE PARCELA NA SISTEM ZA NAVODNJAVANJE I UPRAVLJANJE SISTEMOM

Član 2.

Svaka poljoprivredna parcela koja se nalazi u zoni sistema za navodnjavanje čiji je vlasnik ili korisnik može se priključiti na isti u koliko su prethodno ispunjeni tehnički , pravni i drugi uslovi u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim opštim odredbama izvršioca usluga navodnjavanja.

Izvođenje građevinskih i drugih radova na priključenju poljoprivrednih parcela na sistem za navodnjavanje na području opštine Bratunac vrši isključivo JP «RAD» a.d. Bratunac kao izvršilac usluge navodnjavanja , a naknadu za priključak snosi krajnji korisnik usluge (materijal za ugradnju i radnu snagu).

Zabranjeno je trećem licu da se samovoljno priključi na sistem za navodnjavanje ili da koristi uslugu navodnjavanja bez saglasnosti izvršioca usluge pod prijetnjom prekršajne ili krivične odgovornosti predviđene Zakonom i drugim pozitivnim propisima koji regulišu ovu oblast. Svako kršenje zabrane iz prethodnog stava, izvršilac usluge navodnjavanja dužan je prijaviti komunalnoj policiji opštine Bratunac ili nadležnim organima Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srpske.

Član 3.

Izvršilac usluge navodnjavanja je dužan u roku od 15(petnaest) dana od dana potpisivanja Ugovora o navodnjavanju i podnošenja pismenog zahtjeva od strane korisnika usluge priključiti parcelu na mrežu sistema za navodnjavanje ukoliko su ispunjeni svi potrebni uslovi. Postupak za priključenje na sistem za navodnjavanje i registracija korisnika usluge navodnjavanja pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva. Potpisan ugovor prestaje važiti nakon pismenog zahtjeva korisnika usluge, uz prethodno izmirena sva dugovanja za utrošenu vodu.

Član 4.

Parcele koje se navodnjavaju priključuju se na zajednički šaht na podsistemu. Na podsistemima na kojima su ugrađeni individualni vodomjери, isti moraju biti smješteni i zaštićeni u zatvorenim šahtama a njihovo očitavanje vrši isključivo lice ovlašteno od vršioca usluge navodnjavanja. Ukoliko korisnici usluge navodnjavanja na svojim parcelama imaju postavljen sistem za orošavanje , moraju imati ugrađene individualne vodomjere. Vodomjere održava vršilac usluga izuzev u slučaju (mehaničkog oštećenja ili smrzavanja) što pada na teret korisnika usluga.

Član 5.

Zalivne norme, plan navodnjavanja i druge stručne normative sprovodiće Stručna služba JP «RAD» a.d. Bratunac u skladu sa potrebama i parametrima mreže metereoloških stanica instaliranih na području opštine Bratunac.

U slučaju nedostatka adekvatne količine vode u sistemu , izazvanog dugotrajnom sušom ili prekomjernom upotrebom vode, sprovodiće se restriktivne mjere koje uključuju određivanje prioriteta za navodnjavanje , a plan restriktivnih mjera donosi Stručna služba pružioca usluga u skladu sa agrometereološkim prilikama na terenu.

III - OBRAČUN I NAPLATA USLUGE NAVODNJAVANJA

Član 6.

Cijena usluga navodnjavanja sastoji se od :

- paušalnog dijela
- fiksnog dijela
- varijabilnog dijela.

1. Paušalni dio cijene čini: popravka i troškovi održavanja sistema navodnjavanja i iznosi 55,00 KM/dunum godišnje sa uključenim PDV-om i plaća se jednokratno, najkasnije do 01.09. za tekuću godinu.

2. Fiksni dio cijene čini: investicioni trošak po profilu vodomjera i iznosi 2,50 KM mjesečno sa uračunatim PDV-om.

3. Varijabilni dio cijena po kategorijama čine:

- fizička lica, poljoprivredni proizvođači 0,65 KM/ m³ sa uračunatim PDV-om.
- fizička lica koja vodu koriste za domaćinstva 0,80 KM/ m³ sa uračunatim PDV-om.
- fizička lica koja tehničku vodu koriste u vikendicama i pravna lica 1,00 KM/m³ sa uračunatim PDV-om.

Član 7.

Korisnici usluga mogu izvršiti plaćanje na žiro-račun preduzeća.

IV- KRŠENJE ODREDBI PRAVILNIKA, NAČIN POSTUPANJA I ISKLJUČENJE SA SISTEMA ZA NAVODNJAVANJE

ČLAN 8.

Ukoliko građanin, pravno lice ili preduzetnik samovoljno izvede priključak za navodnjavanje , ovlašteno lice izvršioca usluge dužan je da prijavi tu aktivnost komunalnoj policiji opštine Bratunac. Komunalna policija će naložiti isključenje tog korisnika sa sistema za navodnjavanje. Isključenje odnosno demontažu priključka vrši ovlašteno lice izvršioca usluge navodnjavanja na trošak lica iz stava 1.ovog člana.

U slučaju nepoštovanja ovog Pravilnika , preporučenih normi navodnjavanja koje donosi JP «RAD» a.d. Bratunac, nenamjenskog trošenja vode i drugih prekršaja prilikom korištenja sistema , takav korisnik će biti opomenut da te aktivnosti obustavi.

U slučaju da mjera opomena ne daje rezultat,biće sprovedena sankciona mjera isključenje sa mreže tog korisnika.

U slučaju nemogućnosti rješavanja spora, između korisnika i JP «RAD» a.d. Bratunac, postupak se prenosi na nadležni Osnovni sud.

Član 9.

Svaki radnik izvršioca usluge navodnjavanja koji uoči kršenje odredbi ovog Pravilnika na terenu (npr.samovoljan priključak na mrežu, oštećenje ili krađa vodomjera, postojanje priključka koji nije u sistemu registra korisnika i drugo),dužan je odmah a najkasnije do kraja radnog dana , pismeno ili usmeno upoznati direktora o uočenim zabranjenim aktivnostima.

V - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i postupku za njegovo donošenje. Za realizaciju ovog Pravilnika zadužuju se svi zaposleni izvršioca usluge prema djelokrugu rada svog radnog mjesta.

Kršenja odredbi ovog Pravilnika od strane radnika izvršioca usluge navodnjavanja može biti osnov za pokretanje disciplinskog postupka.

Nadzor nad primjenom odredbi ovog Pravilnika vrši Uprava izvršioca usluge navodnjavanja i komunalna policija opštine Bratunac.

Član 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o navodnjavanju poljoprivrednih parcela na području opštine Bratunac broj:02-020-89/25 od 18.02.2025. godine.

Član 12.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a primjenjivaće se od dana davanja saglasnosti Načelnika opštine Bratunac.

Predsjednik Nadzornog odbora

Nedeljko Mladenović,dipl.ing.mašinstva