

На основу члана 6. Правилника о условима и начину остваривања подстицајних средстава у функцији samozapoшљавања предузетника за 2024. годину бр.02-020-627/24 од 28.08.2024.г и Одлуке о поновном расписивању јавног позива бр.02-020-627-9/24 од 11.11.2024.године, Начелник општине Братунац расписује

ПОНОВНИ ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ФУНКЦИЈИ САМОЗАПОШЉАВАЊА ПРЕДУЗЕТНИКА У 2024.ГОДИНИ

Предмет јавног позива

Предмет јавног позива је додјела подстицајних средстава за samozapoшљавање у области занатско-предузетничке дјелатности лицима која траже запослење и пријављена су на евиденцији Завода за запошљавање, Биро Братунац .

Намјена подстицајних средстава

Подстицајна средства су бесповратна и додјељују се корисницима у мјесечном износу на име плаћања пореза и доприноса на најнижу законом утврђену плату од момента закључења Уговора.

Подстицајна средства су намијењена:

1. Незапослена лица са евиденције Завода за запошљавање – Биро Братунац која се воде на евиденцији незапослених лица најмање три мјесеца прије објављивања Јавног позива и која намјеравају да покрену самосталну занатско-предузетничку дјелатност;
2. Самостални предузетници који обављају занатско-предузетничку дјелатност као основно занимање (да при том нису корисници пензије) на подручју општине Братунац, а који су регистровани или су покренули поступак регистрације након објављивања, па до окончања Јавног позива код надлежног органа општинске управе Братунац и који су прије регистрације били пријављени на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање –Биро Братунац, прије објављивања Јавног позива.
3. Самостални предузетници који обављају занатско предузетничку дјелатност као основно или додатно занимање на подручју општине Братунац, који су регистровани код надлежног органа општинске управе Братунац, с циљем запошљавања лица старости до 35 година на период од три године.

Подстицаји се додјељују за:

- започињање властите дјелатности, као основно занимање, на име пореза и доприноса у периоду од 12 мјесеци на најнижу законски утврђену плату од момента закључења Уговора.
- за запошљавање лица из члана 3.став 3. Правилника, при чему ће општина Братунац финансирати обавезе на име пореза и доприноса за запослена лица за првих 12 мјесеци, а у супротном уколико дође до раскида уговора од стране послодавца по истеку 12 мјесеци или прије према запосленом, исти не може бити корисник подстицајних средстава за samozapoшљавање општине Братунац наредних 5 (пет) година.

Подстицајна средства су намијењена за суфинансирање дијела оправданих трошкова, које је имао предузетник за вријеме трајања уговорног периода.

Оправдани трошкови представљају порези и доприноси на најнижу законски утврђену плату за период од 12 мјесеци од момента закључења Уговора.

Висина подстицајних средстава

Средства предвиђена буџетом општине Братунац за 2024.годину за запошљавање су намијењена за финансирање samozapoшљавања 20 (двадесет) лица у занатско-предузетничким дјелатностима на име пореза и доприноса у периоду од 12 мјесеци на најнижу законски утврђену плату.

У случају подношења захтјева за додјелу подстицаја од стране више лица који оснивају ортачку радњу, уколико исти испуњавају.

Право и услови учешћа на јавном позиву

Право на подстицајна средства имају лица која испуњавају сљедеће услове:

1. Да се налазе на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање Биро Братунац – најмање три мјесеца прије објављивања Јавног позива
2. Да су извршила регистрацију или покренула поступак регистрације самосталне предузетничке дјелатности као основно занимање на подручју општине Братунац након објављивања Јавног позива, уз услов да су прије регистрације дјелатности и прије објављивања Јавног позива, били на евиденцији незапослених лица код Завода за запошљавање – Биро Братунац,
3. Да су поднијели Захтјев за подстицаје са пословним планом и осталом потребном документацијом дефинисаном Правилником и јавним позивом,
4. Да имају пребивалиште на територији општине Братунац,
5. Да су самостални предузетници који обављају занатско предузетничку дјелатност као основно или додатно занимање на подручју општине Братунац, који су регистровани код надлежног органа општинске управе Братунац, с циљем запошљавања лица старости до 35 година на период од три године.

Подстицајна средства за samozapoшљавање не може остварити незапослено лице:

1. које је обављало исту или сличну дјелатност и исту је одјавило у претходних 12 мјесеци прије објављивања Јавног позива,
2. које је било корисник подстицаја за samozapoшљавање од стране ЈУ Завод за запошљавање РС филијала Зворник биро Братунац или других средстава из општинског буџета, односно да нису користили бесповратна средства из других извора у сврху samozapoшљавања и/или покретања бизниса.

Право на подстицај се остварује подношењем пријаве на прописаном обрасцу који мора бити у цјелости попуњен, јасно презентован и потписан од стране подносиоца пријаве уз прилагање потребне документације која је наведена у Јавном позиву.

У случају да пријава није попуњена на прописан начин иста се неће узети у даље разматрање.

Подношење пријаве и потребна документација

Пријава за додјелу подстицајних средстава за samozapoшљавање подноси се на за то прописаном обрасцу који је обавезан и чини прилог уз Јавни позив (Прилог бр. 1), а биће доступан на званичној интернет страници општине Братунац.

Подносиоци пријаве уз прописани образац пријаве прилажу следећа документа

Обавезна документација:

1. Фотокопија Рјешења о регистрацији Одјељења за привреду и друштвене дјелатности општинске управе Братунац (уколико је регистрована предузетничка дјелатност);
2. Овјерена фотокопија Увјерења о регистрацији пореског обвезника у Пореској управи -ЈИБ (уколико је регистрована предузетничка дјелатност);
3. Увјерење надлежног органа да су измирене обавезе (порези и доприноси) за предузетнике који намјеравају запослити лице до 35 година старости, односно прије објављивања Јавног позива;
4. Увјерење о незапослености од Завода за запошљавање (оригинал);
5. Овјерена изјава подносиоца о давању сагласности за објаву и коришћење личних података као резултата Јавног позива (Прилог уз јавни позив бр.2);
6. Овјерена изјава подносиоца да до датума подношења пријаве није користио бесповратна средства из других извора у сврху samozapoшљавања и/или покретања бизниса (Прилог уз јавни позив бр.3);
7. Пословни план (Прилог уз јавни позив бр.4);
8. Овјерена копија личне карте.

Додатна документација (зависно од статуса лица које подноси пријаву):

1. Доказ надлежног органа (увјерење) о утврђеном статусу дјетета погинулог борца ВРС (оригинал или овјерена копија);
2. Доказ надлежног органа (увјерење) о утврђеном статусу категорије демобилисаног борца ВРС (оригинал или овјерена копија);
3. Доказ о (увјерење) о утврђеном статусу ратног војног инвалида ВРС или статусу особе са инвалидитетом (оригинал или овјерена копија);

Комисија може затражити од подносиоца пријаве додатна појашњења достављене документације на јавни позив.

Разматрање захтјева и критеријуми за додјелу подстицаја

Јавни позив спроводи Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава у функцији samozapoшљавања предузетника, коју именује начелник општине.

Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава, провјерава пристигле захтјеве и испуњеност услова дефинисаних Правилником и Јавним позивом.

Комисија ће одбацити пријаву случају:

- Кад приложена документација из Јавног позива није прошла административну провјеру (документација није потпуна),
- Кад приложена документација из Јавног позива није достављена на начин како је прописано истим,
- Неблаговремена пријава (пријава која је поднесена након истека рока предвиђеног Јавним позивом),
- Недопуштена пријава (пријава која је поднесена од стране лица које не може бити корисник подстицаја),
- Образац пријаве није попуњен у складу са овим Правилником и Јавним позивом.

Комисија анализира приспјеле пријаве, те за оне пријаве које су прошле административну провјеру врши бодовање према бодовној листи.

Табела критеријума за вредновање и рангирање пријава дефинисана је на следећи начин:

Критеријум	Бодови
Критеријум	Бодови
1. Врста дјелатности	Занатска и производна дјелатност.....7 Интелектуалне услуге.....6 Услужна дјелатност.....5 Трговинска дјелатност.....3 Трговинска дјелатност у руралним срединама.....5
2. Вријеме незапослености – активног тражења посла	1-12 мјесеци.....1 бод 13-24 мјесеца.....2 бода 25-36 мјесеци.....3 бода преко 36 мјесеци.....4 бода
3. Квалитет Пословног плана: потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор, опрема), тржиште (купци, добављачи, конкуренти)	1 – 5 бодова
3. Лице са статусом дјетета погинулог борца ВРС, демобилисани борац или РВИ	2 бода
4. Лице са инвалидитетом	1 бод
5. Жена предузетница	1 бод

У случају да два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати дјелатности које нису регистроване на подручју општине и дјелатности са мањим бројем регистрованих предузетника, при чему се дјелатност одређује на основу припадајуће шифре дјелатности.

Подстицајна средства се додјељују подносиоцима пријаве према редосљеду на утврђеној ранг-листи док средства не буду утрошена према условима и критеријумима из Правилника и јавног позива.

Ако се подносиоцу пријаве не исплати одобрени подстицај због његовог одустанка од закључења уговора или одустанка од додјеле средстава, средства која су била одобрена том подносиоцу одобравају се наредном подносиоцу захтјева према редослиједу на ранг-листи, последије посљедњег подносиоца који је остварио право на подстицај.

Одлука о додјели средстава и закључење уговора

Комисија провјерава испуњеност услова из Јавног позива и у складу са утврђеним критеријумима и бодовима сачињава ранг листу и врши рангирање примљених пријава, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Ранг листа садржи имена подносилаца пријава који испуњавају услове из јавног позива са износима одобрених финансијских средстава, као и имена подносилаца пријава који нису испунили услове из јавног позива, уз образложење који услов није испуњен.

Ранг листа се објављује на интернет страници и на огласној табли општине Братунац.

На основу ранг листе и предлога Комисије за додјелу подстицајних средстава, Начелник доноси Одлуку о додјели подстицајних средстава за samozapoшљавање предузетника у 2024. години, са износом додијељених средстава сваком кориснику.

Одлука се објављује на интернет страници и на огласној табли општине Братунац.

На Одлуку из става 1. овог члана може се изјавити приговор Начелнику општине у писаној форми у року од осам дана од дана достављања Одлуке учесницима јавног позива.

Након доношења Одлуке о додјели подстицајних средстава за samozapoшљавање предузетника у 2024. години, Начелник општине са сваким корисником подстицаја појединачно закључује уговор којим се утврђују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава.

Прије потписивања уговора корисник подстицаја дужан је да достави:

- Рјешење о регистрацији занатске предузетничке дјелатности као основно/додатно занимање,
- Увјерење о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ),
- Образац ПДЗ100(пријава у Пореској управи РС),
- Копију уговора са банком о отварању жиро рачуна.

Уколико корисник подстицаја, коме су одобрена средства, у року 30 дана од потписивања обавјештења о одобравању подстицајних средстава за samozapoшљавање, не достави доказе из става 1. овог члана, сматраће се да је одустао од додијељеног подстицаја, а уговор неће бити потписан.

Обавезе корисника средстава

Уколико корисник подстицаја, коме су одобрена средства, у року 30 дана од потписивања Обавјештења о одобравању подстицајних средстава за samozapoшљавање, не достави доказе из става 1. члана 21. Правилника, сматраће се да је одустао од додијељеног подстицаја, а уговор неће бити потписан.

Корисник подстицаја по потписивању Уговора о додјели подстицајних средстава за samozapoшљавање, дужан је да обавља регистровану дјелатност као основно занимање најмање 12 мјесеци од регистрације. Врста дјелатности утврђује се искључиво према регистрованој претежној дјелатности, која се не може мијењати у току уговорног периода.

Корисник подстицаја самостални предузетници који обављају занатско предузетничку дјелатност као основно или додатно занимање на подручју општине Братунац, који су регистровани код надлежног органа општинске управе Братунац, с циљем запошљавања лица у наредне три године од дана потписивања уговора, уколико дође до раскида уговора од стране послодавца по истеку 12 мјесеци или прије према запосленом, исти не може бити корисник подстицајних средстава за samozapoшљавање општине Братунац наредних 5 (пет) година.

Добијена средства дужан је да утроши на начин који је наведен у пословном плану, те да достави наративни и финансијски извјештај о пословању даваоцу средстава, односно Одјелењу за привреду и Комисији, сваки мјесец наредних годину дана од дана регистрације дјелатности, са свим доказима о начину утрошка средстава, након чега ће се извршити рефундација трошкова од стране Одјелења за финансије. Коначан извјештај о утрошку средстава доставља се најкасније у року од 30 дана од дана утрошка подстицаја, са свим доказима о начину утрошка средстава.

У наративном дијелу Извјештаја наводе се реализоване активности. Финансијски дио Извјештаја састоји се од рачуна и припадајућих банковних извода, доказа о извршеном плаћању трошкова, као и осталих доказа за реализацију активности по пословном плану.

Извјештај са свим доказима о намјенском трошењу средстава се подноси у писаној форми искључиво на прописаном обрасцу (доступан на интернет страници општине Братунац – „Прилог бр.

5: Извјештај о реализацији активности по јавном позиву за додјелу подстицајних средстава у функцији samozapošljavanja предузетника“), а који садржи и изјаву корисника средстава којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу гарантује вјеродостојност и тачност достављених навода и доказа у Извјештају. Образац Извјештаја мора бити правилно и комплетно попуњен, потписан и са наведеним датумом када је сачињен.

Ако корисник подстицаја престане са обављањем дјелатности прије истека рока утврђеног уговором, као и у случају ненамјенског утрошка средстава, дужан је да врати цјелокупан износ подстицајних средстава у року од 15 дана од упућивања захтјева за поврат средстава. Средства се враћају на рачун буџета општине Братунац. У случају да корисник подстицаја не изврши поврат новчаних средстава, општина Братунац покреће поступак поврата уплаћених подстицаја судским поступком.

Корисник подстицаја је дужан да о свакој промјени која може утицати на односе утврђене уговором, у року од 15 дана писмено обавијести Одјељење за привреду друштвене дјелатности и Комисију.

Начин и рок подношења пријаве и резултати јавног позива

Пријава са потребном документацијом се подноси лично предајом у једном примјерку (штампана верзија) у затвореној коверти путем протокола у пријемној канцеларији /шалтер сали општине Братунац или поштом на адресу: Општина Братунац - Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, Светог Саве 240, 75420 Братунац, са знаком „НЕ ОТВАРАТИ – Пријава за остваривање подстицаја за samozapošljavanje предузетника“. На полеђини коверте написати име, презиме и адресу подносиоца пријаве.

Благовременом доставом пријаве путем поште, сматра се препоручена поштом предата пошти најкасније до истека последњег дана рока Јавног позива, овјерена печатом пријемне поште, са јасно назначеним датумом предаје, без обзира на датум приспјећа.

Јавни позив је отворен од 11.11.2024.године до попуне броја пријава на исти предвиђен чланом 4.овог Правилника.

Општина Братунац обавјештава јавност о додјели подстицајних средстава посредством званичне интернет странице општине.

Остале напомене

Јавни позив, образац пријаве, образац изјаве подносиоца о давању сагласности за објаву и коришћење личних података као резултата Јавног позива, образац изјаве подносиоца да до датума подношења пријаве није користио бесповратна средства из других извора у сврху samozapošljavanja и/или покретања бизниса, образац пословног плана, образац Извјештаја о реализацији активности по јавном позиву за додјелу подстицајних средстава у функцији samozapošljavanja предузетника и Правилник о условима и начину остваривања подстицајних средстава у функцији samozapošljavanja предузетника за 2024. годину, доступни су на интернет страници општине Братунац.

Све додатне информације могу се добити у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности Одсек за привреду и развој општинске управе Братунац или на бројеве тел.056/411-037 или 056/420-373.

Број:02-020- 627-10/24

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум,11.11.2024.године

др Лазар Продановић с.р

